



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝZVA - ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejná zakázka
Modernizace a rozšíření prostor SPC Kladno - Vrapice

Veřejná zakázka je zadávána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen Zákon)

Druh zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení
Druh zakázky	Stavební práce
Předpokládaná hodnota zakázky	7.771.494,79 Kč bez DPH
Adresa profilu zadavatele	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_207.html
Datum zahájení řízení	

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>.



Zadavatel:

Střední odborné učiliště a Praktická škola
Kladno – Vrapice, příspěvková organizace
Vrapická 53
27203 Kladno

IČ: 00507601

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Mgr. Ivana Sedláková, ředitelka školy, tel.: + 420 312285533, e-mail: reditelka@ouvrapiice.cz

Zadavatele v celém zadávacím řízení zastupuje jeho zřizovatel (koná administrativní úkony v zadávacím řízení), kterým je:

Středočeský kraj,

se sídlem: Zborovská 11,

Praha 5 – Smíchov 150 21,

IČO: 708 91 095 (dále jen „zástupce zadavatele“).

Kontaktní osoba zástupce zadavatele:

Bc. Jan Chalupný, tel.: +420 257 280 854, e-mail: chalupny@kr-s.cz



Obsah:

1	ZÁKLADNÍ INFORMACE	4
2	PŘEDMĚT A DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3	TECHNICKÉ PODMÍNKY	5
4	OBCHODNÍ PODMÍNKY	5
5	LHŮTY PLNĚNÍ	5
6	MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	5
7	KVALIFIKACE	6
7.1	Úvod	6
7.1.1	Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení	6
7.1.2	Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	6
7.1.3	Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů	6
7.2	Základní způsobilost	7
7.3	Profesní způsobilost	7
7.4	Technické kvalifikační předpoklady	7
7.5	Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci	10
7.6	Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace	10
7.6.1	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	10
7.6.2	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob	10
8	NABÍDKA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ	11
8.1	Pojem nabídka	11
8.2	Způsob zpracování nabídkové ceny	11
8.3	Forma a podoba nabídky	11
8.4	Obsah vlastní nabídky	12
8.5	Způsob podání nabídky, systémové požadavky na PC	12
8.6	Lhůta pro podání nabídky	13
9	HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	13
10	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	13
11	OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	14
11.1	Vyloučení variantních řešení	14
11.2	Realizace částí veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele	14
11.3	Bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy	14
11.3.1	Skuteční majitelé	14
11.3.2	Předložení dokladů o pojištění odpovědnosti	15
11.3.3	Předložení závazného časového harmonogramu	15
11.4	Požadavek na poskytnutí jistoty a zadávací lhůta	15



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

11.5	Zrušení zadávacího řízení	16
11.6	Poskytování zadávací dokumentace	16
12	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16



1 ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) ve zjednodušeném podlimitním řízení podle Zákona. Tato Zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek ve smyslu § 53 odst. 1 Zákona.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy:

Vyhláška č. 260/2016 Sb.	Vyhláška č. 169/2016 Sb.
Nařízení vlády č. 172/2016 Sb.	Vyhláška č. 168/2016 Sb.
Vyhláška č. 170/2016 Sb.	

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **7.771.494,79 Kč bez DPH**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná. Účastník, který podá nabídku s vyšší cenou, bude vyloučen.

Zadávací řízení probíhá ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona.

V souvislosti se způsobem financování je dodavatel povinen umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

2 PŘEDMĚT A DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění je přestavba 1. patra (2.np) pro potřeby speciálního pedagogického centra (SPC), modernizace a úpravy příslušného hygienického zázemí, vybudování bezbariérového vstupu s výtahem, nový přístupový chodník a související úpravy technického a technologického zařízení objektu. Podrobné informace o předmětu veřejné zakázky obsahuje projektová dokumentace vypracovaná Ing. arch. Jakubem Wyderkou – archiw studio s.r.o., Sevastopolská 2848, 272 04 Kladno, IČ: 04193466, která je součástí této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

Druh veřejné zakázky: Stavební práce (§ 14 odst. 3 Zákona)

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem	
45000000-7	Stavební práce
45111200-0	Příprava staveniště a odklízovací práce
45310000-3	Elektroinstalační práce
45320000-6	Izolační práce
45331000-6	Instalace a montáž topení, větrání a klimatizace
45332400-7	Instalace a montáž sanitárního zařízení
45351000-2	Instalace a montáž technického zařízení budovy



45432100-5	Pokládka podlah a podlahových krytin
45313100-5	Instalace a montáž výtahů
45262520-2	Zednické práce
45400000-1	Práce při dokončování budov
45420000-7	Stavební zámečnictví a stavební truhlářské práce

3 TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem technické podmínky. Tyto technické podmínky tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Jsou-li v Zadávací dokumentaci nebo přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**.

Obchodní podmínky jsou přílohou zadávací dokumentace.

5 LHŮTY PLNĚNÍ

Předpokládaná doba realizace veřejné zakázky je 34 kalendářních týdnů od protokolárního předání staveniště.

- **Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: červen 2020**

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení a dokončení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva o dílo, předloží závazný časový harmonogram stavebních prací, který bude odpovídat podmínkám stanoveným v závazném návrhu smlouvy o dílo, a která následně bude přílohou smlouvy na plnění veřejné zakázky. Tento harmonogram musí být v týdnech, respektovat závaznou dobu plnění a musí zahrnovat minimálně termín zahájení a dokončení.

6 MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Střední odborné učiliště a Praktická škola Kladno – Vrapice, příspěvková organizace, Josefa Jílka 1202, Švermov, 273 09 Kladno

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční v termínu **20.02.2020 v 10:00** Sraz účastníků prohlídky je na adrese, Josefa Jílka 1202, Švermov, 273 09 Kladno před vstupem do objektu školy.

Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění účastnit nejvýše 2 osoby.



Kontaktní osobou zadavatele pro účely prohlídky místa plnění je zástupce ředitele školy, Ing. Radek Panenka, tel.: +420 727953324, e-mail: panenka@ouvrápice.cz

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy účastníků, případné dotazy musí účastníci adresovat zadavateli formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu bodu 10 této zadávací dokumentace.

Zadavatel dále, vzhledem k povaze a rozsahu veřejné zakázky, důrazně doporučuje účast všech zájemců.

7 KVALIFIKACE

7.1 Úvod

V souladu s § 39 odst. 4 Zákona je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka řízení v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného dodavatele posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 Zákona,
- c) prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona.

7.1.1 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 vyžaduje zadavatel prokázání splnění kvalifikace za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně.

Zadavatel si dle ust. § 86 odst. 3 Zákona, od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

7.1.2 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti
- c) Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 Zákona.

7.1.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.



Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

7.2 Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

7.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování, nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)**
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to:
 - 1. Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží: **Osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obory: **(i) pozemní stavby; (ii) technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení** (Zadavatel upozorňuje, že je-li prokazováno jinou osobou než účastníkem, či zaměstnancem účastníka, je taková osoba ve smyslu zákona poddodavatelem a dodavatel je povinen doložit doklady podle ust. § 83 Zákona k této osobě).

7.4 Technické kvalifikační předpoklady



7.4.1 V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) Zákona požaduje zadavatel předložení seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení (viz § 79 odst. 3 zákona) nejvýznamnějších z těchto prací, a to:

Realizace alespoň 3 (tři) zakázek obdobného charakteru, jejichž předmětem byly stavební práce (dle CPV) a z toho minimálně jedna zakázka obsahující vybudování bezbariérového vstupu s výtahem nebo zvedacím zařízením, **v minimálním finančním objemu 2.500.000,00 Kč bez DPH.**

Účastník uvede výhradně dokončené a předané stavby. Pro posouzení rozhodného období provádění nejvýznamnějších stavebních prací je podstatný termín dokončení stavby a termín převzetí objednatelem. V případě, že termín dokončení nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že stavební práce nebyla provedena v posledních pěti letech.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit na místě skutečnosti obsažené v doložených osvědčeních u dřívějších objednatelů.

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona formou čestného prohlášení, které musí obsahovat:

- označení objednatele
- název veřejné zakázky včetně katastrálního území
- rozsah předmětu plnění, včetně požadovaných specializací
- konkrétní datum dokončení díla
- finanční objem díla bez DPH, včetně případného členění díla.

Účastník dále k prokázání technické kvalifikace předloží osvědčení dřívějších objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších referenčních stavebních prací.

Účastník může splnit výše uvedená kritéria předložením smlouvy s objednatelem a doklady o uskutečnění plnění dodavatele (smlouva, předávací protokol stavby apod.), v němž budou deklarovány požadované údaje.

Pokud účastník dokládá prokázání technické kvalifikace referenční zakázkou, kterou realizoval společně s jiným dodavatelem, musí zadavatel v souladu s rozhodovací praxí ÚOHS prověřit, zda účastník v rámci vykazované zakázky sám realizoval právě takovou část plnění, která odpovídá požadavkům na prokazovanou kvalifikaci.

Za účelem vyloučení pochybností zadavatel požaduje, aby dodavatel při prokazování této části technické kvalifikace výslovně uvedl, zda referenční zakázka byla či nebyla realizována společně více dodavateli. Pokud byla referenční zakázka realizována společně více dodavateli, musí dodavatel, který v zadávané veřejné zakázce technickou kvalifikaci prokazuje, v podané nabídce transparentním způsobem doložit, že v rámci dokladované referenční zakázky realizoval sám právě takovou část předmětu plnění, která odpovídá požadavkům zadavatele na tuto část technické kvalifikace, která musí být v zadávané veřejné zakázce prokázána.

Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona:



Účastník předloží seznam techniků nebo technických útvarů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, kteří zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance účastníka nebo osoby v jiném vztahu k účastníkovi.

Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením:

- strukturovaných profesních životopisů,
- čestného prohlášení o délce praxe a realizovaných projektech,
- dokladů o odborné způsobilosti osob, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, z nichž bude vyplývat, že osoby splňují níže uvedené požadavky zadavatele, a že se budou podílet na realizaci veřejné zakázky dle níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu.

Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů

Účastník tento kvalifikační předpoklad prokáže doložením těchto osob:

a) Hlavní stavbyvedoucí - 1 osoba:

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru **pozemní stavby**, a to minimálně ve stupni autorizovaný technik,
- praxe min. 5 let v řízení z pozice hlavní stavbyvedoucí v oboru obsahově odpovídající předmětu veřejné zakázky, tj. stavební práce v oboru pozemní stavby,
- výkon funkce stavbyvedoucího minimálně na 3 stavbách, obsahově odpovídající předmětu veřejné zakázky, tj. stavební práce v oboru pozemní stavby, každá s investičními náklady **min. 2.500.000,00 Kč bez DPH.**

b) Zástupce stavbyvedoucí - 1 osoba:

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru **pozemní stavby**, a to minimálně ve stupni autorizovaný technik,
- praxe min. 5 let v řízení z pozice zástupce stavbyvedoucího v oboru obsahově odpovídající předmětu veřejné zakázky, tj. stavební práce v oboru pozemní stavby,
- výkon funkce stavbyvedoucího minimálně na 3 stavbách, obsahově odpovídající předmětu veřejné zakázky, tj. stavební práce v oboru pozemní stavby, každá s investičními náklady **min. 2.000.000,00 Kč bez DPH.**

c) Odborně způsobilá osoba v prevenci rizik BOZP - 1 osoba:

- osvědčení o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo periodické zkoušce z odborné způsobilosti k výkonu zajišťování úkolů v prevenci rizik BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb.,
- praxe min. 5 let v pozici OZO v prevenci rizik BOZP v oboru obsahově odpovídající předmětu veřejné zakázky, tj. stavební práce v **oboru pozemní stavby**,
- výkon OZO v prevenci rizik BOZP minimálně na 1 stavbě, obsahově odpovídající předmětu veřejné zakázky, tj. stavební práce v oboru pozemní stavby, s investičními náklady **min. 2.500.000,00 Kč bez DPH,**



d) Osoba poskytující služby v oboru tvorby a kontroly rozpočtů

- minimálně 5 let prokazatelné praxe v oboru tvorby a kontroly rozpočtů pozemních staveb.

7.5 Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v listinné podobě jako součást nabídky. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Dodavatel může využít vzoru krycího listu a vzoru čestného prohlášení o splnění kvalifikace, které jsou součástí příloh zadávací dokumentace.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

7.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

7.6.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 Zákona.

7.6.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele či více poddodavatelů a aby uvedl identifikační údaje (§ 105 odst. 3) zákona) a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník dále ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.



Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8 NABÍDKA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ

8.1 Pojem nabídka

Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal **elektronicky** Zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení a další Zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen uvést celkovou nabídkovou cenu, a to v členění: cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a celková cena včetně DPH v Kč, a to:

- oceněním soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměru, který je přílohou č. 2 této ZD. Všechny oddíly soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vyplní dodavatel včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští nulové položky v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. **Dodavatel není oprávněn měnit pořadí nebo popis položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nebo položku vynechat, přidat či neocenit. Neocenění, přidání, vynechání nebo ocenění položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nulou bude hodnoceno jako nedodržení zadávacích podmínek. Práva Zadavatele dle ust. § 46 Zákona tím nejsou dotčena.**
- doplněním do Krycího listu nabídky (který je přílohou č. 5 této ZD)
- doplněním do článku III. návrhu smlouvy o dílo.

Údaje týkající se nabídkové ceny bez DPH v dokumentu „Krycí list nabídky“, v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr a ve smlouvě o dílo musí být totožné.

Zadavatel v souladu s ust. § 113 odst. 2 Zákona stanoví, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat cenu, která bude o více než 30 % nižší než aritmetický průměr nabídkových cen obsažený ve všech nabídkách podaných v předmětném zadávacím řízení bez započtení nejnižší nabídkové ceny a nejvyšší nabídkové ceny předložené v daném zadávacím řízení.

8.3 Forma a podoba nabídky

Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně, v elektronické podobě zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Nabídky Zadavatel požaduje podat v písemné formě, **v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě), a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného**



na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>. Další podmínky týkající se elektronické komunikace v rámci zadávacího řízení a tedy i podání nabídek jsou uvedeny v kapitole 12 této ZD.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle ust. § 28 odst. 1 písm. g) Zákona.

Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku. Pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.4 Obsah vlastní nabídky

Účastník řízení vyplní návrh smlouvy o dílo – obchodní podmínky, která je přílohou č. 3 této ZD. Účastník řízení do návrhu smlouvy doplní své identifikační údaje, oprávněné osoby jednat za účastníka a nabídkovou cenu.

Zadavatel požaduje, aby nabídka obsahovala všechny tyto níže vyjmenované dokumenty, nejlépe v tomto řazení:

- vyplněný krycí list nabídky v souladu s přílohou č. 5 této ZD,
- obsah nabídky,
- doklad o složení jistoty,
- všechny doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle článku 7 této ZD,
- vyplněný návrh smlouvy o dílo v souladu se závazným vzorem, který je přílohou ZD (jakékoli zásahy účastníka do smlouvy o dílo jsou nepřípustné a mohou být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení),
- čestné prohlášení o poddodavatelích dle odst. 11.2 této ZD,

Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Jednotlivé strany nabídky budou číslovány, a to včetně příloh, jednotným způsobem umožňujícím ověření, že se jedná o kompletní nabídku.

8.5 Způsob podání nabídky, systémové požadavky na PC

Účastník předkládá jednu nabídku v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK tak, aby byla doručena Zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek.

Pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné



informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Veškeré technické požadavky pro podání nabídky přes systém E-ZAK jsou popsány zde: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>

V případě, že by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se účastník obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, nebo e-mailu: podpora@ezak.cz.

8.6 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky je uvedena na profilu zadavatele EZAK.

Zadavatel upozorňuje, že otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

9 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium - **ekonomická výhodnost nabídky** (dle ust. § 114 Zákona). Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit pouze nejnížší nabídkovou cenu. Předmětem hodnocení bude nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v Krycím listu nabídky, jehož vzor je přílohou č. 5 této ZD.

Následně bude na základě hodnocení (seřazení cen vzestupně od nejnížší po nejvyšší) vybrána nejvhodnější nabídka.

Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení provede Zadavatel, případně jím pověřená komise.

10 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Účastník je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit zástupci Zadavatele ve **lhůtě 7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V opačném případě si Zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

Zadavatel stanovuje, že pro právní jistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_205.html).

Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní jednání, telefonicky, poštou je vyloučen.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.



Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/manual.html>

Úkon dodavatele v rámci elektronické komunikace nemusí být podepsán uznávaným elektronickým podpisem

Dodavatel či účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

Pokud zadavatel předregistruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na tel. +420 538 702 719 nebo e-mailu: podpora@ezak.cz.

11 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

11.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

11.2 Realizace částí veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele

Dodavatelé jsou povinni v rámci předložení nabídky v Seznamu poddodavatelů uvést poddodavatele, pokud jsou účastníkovi známi, a část veřejné zakázky, která bude plněna prostřednictvím poddodavatele. Dodavatelé jsou povinni uvést v seznamu poddodavatelů, jehož vzor je přílohou ZD, části veřejné zakázky hodlají plnit prostřednictvím poddodavatelů.

11.3 Bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy

11.3.1 Skuteční majitelé

Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 4 Zákona u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel případně komise vyzve dle ust. § 122 odst. 5 Zákona vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.



11.3.2 Předložení dokladů o pojištění odpovědnosti

Zadavatel výslovně upozorňuje, že požaduje, aby vybraný dodavatel po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky, resp. do doby převzetí dokončeného Díla bez vad a nedodělků Zadavatelem disponoval platným pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s plněním veřejné zakázky, a to v minimální výši a za podmínek, které jsou podrobně specifikovány v závazném návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Zadavatel za tímto účelem požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předložil Zadavateli kopie dokladů (pojistná smlouvy či pojistka) o krytí odpovědnosti vybraného dodavatele za škodu způsobenou v souvislosti s plněním veřejné zakázky dle shora uvedeného.

11.3.3 Předložení závazného časového harmonogramu

Vybraný dodavatel je dále povinen předložit **závazný časový harmonogram** provádění stavebních prací, který bude odpovídat podmínkám stanoveným v závazném návrhu smlouvy o dílo, a který následně bude přílohou smlouvy o dílo. Tento harmonogram musí být uveden v týdnech, musí respektovat závaznou dobu plnění a musí zahrnovat minimálně termín zahájení a dokončení.

Předložení dokladů nebo informací dle tohoto bodu 11.4 ZD je podmínkou pro uzavření smlouvy dle ust. § 104 písm. a) Zákona a je považováno za poskytnutí řádné součinnosti vybraného dodavatele k uzavření smlouvy ve smyslu ust. § 124 odst. 1 Zákona.

11.4 Požadavek na poskytnutí jistoty a zadávací lhůta

Zadavatel požaduje **poskytnutí jistoty v souladu s ust. § 41 Zákona ve výši 150.000 Kč.**

- a) Jistotu může účastník poskytnout formou složení peněžní částky na účet Zadavatele vedený u Komerční banky, a. s. pod číslem 115-5714200277/0100, variabilní symbol: IČO účastníka nebo datum narození, je-li účastníkem fyzická osoba; specifický symbol: **1506**; v poznámce pro příjemce platby uvede dodavatel název veřejné zakázky. Částka musí být složena na účet Zadavatele nejpozději před skončením lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen při poskytnutí jistoty formou složení na účet či bankovním převodem doložit v nabídce doklad o provedené platbě Zadavateli – sdělení údajů o provedené platbě. Z dokladů a údajů musí být jednoznačně patrné, že částka byla připsána či převedena na účet Zadavatele, a to nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.
- b) Účastník může poskytnout jistotu také formou bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch Zadavatele (Středočeský kraj). Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být předloženy Zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky. Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky nesmí být platnost bankovní záruky či pojištění záruky kratší než je lhůta, po kterou je účastník svou nabídkou vázán. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty, tj. je povinen zajistit prodloužení platnosti či obnovení bankovní záruky (popř. zřízení nové bankovní záruky), pokud během trvání zadávací lhůty platnost bankovní záruky uplynula. Originál listiny bankovní záruky nebo pojištění záruky bude součástí nabídky jako samostatný dokument, tj. v elektronické podobě podepsaný uznávaným elektronickým podpisem zástupce banky (pojišťovny).
- c) Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na



pojistné plnění, je Zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit Zadavateli pojistné plnění.

- d) Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle ust. § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 Zákona.

V souladu s ust. § 40 Zákona Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni).

V souladu s § 40 Zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **120 dní**.

11.5 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu ust. § 127 odst. 2 písm. d) Zákona, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku a absence ekonomicky přijatelných nabídek.

11.6 Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_6136.html

12 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Projektová dokumentace
- Příloha č. 2: Soupis stavebních prací
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace
- Příloha č. 5: Krycí list nabídky
- Příloha č. 6: Čestné prohlášení o poddodavatelích

Kladno

Mgr. Ivana Sedláková
ředitelka Středního odborného učiliště
a Praktické školy Kladno - Vrapice