

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU ZADÁVANÉ ANALOGICKY DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

03.12.2019

X podepsáno

Ing. Jana Šubrtová

administrace VZ

Podepsal(a): Ing. Jana Šubrtová

1. OBEZNÁMĚNÍ O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	REPASOVÁNÍ STÁVAJÍCÍHO VELETRŽNÍHO STÁNKU PRO SCCR NA ROK 2020
Druh zadávacího řízení:	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
Evidenční číslo VZ:	
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace (dále jen SCCR)
Sídlo:	Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00
IČO:	06097758
DIČ:	CZ06097758
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr. Zuzana Vojtová, ředitelka organizace
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Šubrtová
E-mail:	jana.subrtova@sccr.cz

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na **služby**.

Veřejná zakázka **malého rozsahu** (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána analogicky dle ustanovení § 27 a § 31 zákona. Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro zadavatele dodány požadované dodávky a poskytovány služby.

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je výběr dodavatele (realizátora stánku), který zajistí repasování, případně doplnění expozice stánku dle předloženého zadání, jeho přepravu, montáž a demontáž a dále komplexní realizace 2 expozic Středočeské centrály cestovního ruchu, p. o. (dále jen „oficiální expozice“) na mezinárodních veletržích cestovního ruchu v roce 2020.

Zadavatel bude požadovat následující:

- 1) Repasování, případně doplnění veletržního stánku dle návrhu (zajištění případné výroby komponentů)

Závaznost požadavků zadavatele:

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Přístup k zadávací dokumentaci:

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel zdarma veřejně ke stažení na profilu zadavatele:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí v zadávacím řízení nese účastník. Poskytnutí zadávací dokumentace je bezplatné.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

4.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je stanovena na 90 dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy dle § 82 odst. 3 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

6.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice analogicky dle § 77 zákona:

předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a

předložením prostých kopií dokladů, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy zápis do takové oprávnění vyžadují

Způsob prokázání profesní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení, nebo předložením kopií dokladů k prokázání kvalifikace. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

6.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje analogicky dle § 79 zákona předložení:

a) **seznamu významných služeb** poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Významnou službou se rozumí realizace **alespoň 3 služeb** obdobného charakteru a rozsahu jako je předmět veřejné zakázky spočívající ve výrobě a zajištění realizace veletržního stánku a zároveň každá tato významná služba byla ve finančním objemu **nejméně 500 000,- Kč bez DPH** za každý kalendářní rok.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením seznamu ve formě čestného prohlášení, jehož vzor je součástí přílohy č. 3 zadávacích podmínek.

Seznam významných služeb musí být podepsán oprávněnou osobou.

b) **pojistné smlouvy** uzavřené mezi dodavatelem a pojišťovnou, u které je dodavatel pojištěn zejména pro případ vzniku povinnosti dodavatele nahradit Zadavateli škodu vzniklou Zadavateli nebo třetímu subjektu v důsledku porušení povinnosti dodavatele při plnění předmětu veřejné zakázky. Pojištění dodavatele musí být sjednáno minimálně na částku ve **výši 2.000.000,- Kč**. Pojištění dodavatele musí být udržováno platným po celou dobu realizace veřejné zakázky. Doklad o Pojištění dodavatele musí být dodavatelem přiložen k návrhu smlouvy o předmětu veřejné zakázky podepsaném osobou (osobami) oprávněnou jednat za dodavatele.

Způsob prokázání technické kvalifikace:

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace ke dni podání nabídky předložením seznamu významných služeb ve formě čestného prohlášení, předložením požadovaných dokladů o shodě a pojistné smlouvy. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou závazně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, analogicky dle ustanovení § 81 zákona.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Náklady na spotřebovanou elektrickou energii a vodu v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky nese v plném rozsahu účastník.

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: cena v Kč bez DPH, sazba DPH v % a cena v Kč včetně DPH.

Celková nabídková cena bude povinně uvedena v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 1), v krycím listu nabídky (příloha č. 2) a v Cenové nabídce (příloha č. 4) této zadávací dokumentace.

Celková nabídková cena musí obsahovat všechny poplatky, náklady na spotřebovanou energii a vodu a veškeré další náklady spojené s plněním veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje dodržet v účastníkem předloženém položkovém rozpočtu (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) následující poměr alokovaných finančních prostředků na dané plnění:

Na část ITF Slovakia tour Bratislava z položkového rozpočtu: min. 30 % z celkové nabídkové ceny

Na část Holiday World Praha z položkového rozpočtu: min. 60 % z celkové nabídkové ceny

Zbývajících 10 % finančních prostředků může účastník rozložit libovolně mezi výše uvedené dvě části předmětu veřejné zakázky.

Obecně pro obě části bude platit, že zadavatel požaduje dodržet v účastníkem předloženém položkovém rozpočtu (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) následující poměr alokovaných finančních prostředků na dané plnění:

na část „Catering“ z položkového rozpočtu: min. 15 % z celkové nabídkové ceny na každou část

7.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

7.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

2. Návrh cateringu (váha 40 %)

(Min 1 bod max 10 bodů za člena hodnotící komise)

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit návrh cateringu jeho způsob servírování, složení jídla, který mu dodavatel předloží jako součást nabídky. Nejvyšší bodové ohodnocení získá nabídka účastníka, který nabídne bohatý, pestrý catering a zároveň odpovídající charakteru akce. Zadavatel upozorňuje, že konzumace by neměla vyžadovat použití příboru. V rámci cateringu se nesmí veškerý sortiment občerstvení objevovat ve dvou po sobě jdoucích dnech veletrhu. Zadavatel umožňuje, že navržený catering pro jednu akci může být použit na druhé akci. Pro catering musí být vybraným dodavatelem zajištěno porcelánové/skleněné nádobí. Servírování a úprava občerstvení musí zaujmout, být kreativní a stylové.

Pro účely tohoto dílčího kritéria hodnocení každý účastník ve své nabídce předloží následující podklady:

Nabídku cateringu na 2 dny na jednu akci ve dvou variantách

V rámci cateringu se nesmí veškerý sortiment občerstvení objevovat ve dvou po sobě jdoucích dnech veletrhu.

na část ITF Slovakiatour Bratislava	
Dne 23.1. 2020	Varianta č.1 cateringu
Dne 24.1. 2020	Varianta č.2 cateringu
Dne 25.1. 2020	Varianta č.1 cateringu
Dne 26.1. 2020	Varianta č.2 cateringu
na část Holiday World Praha	
Dne 13.2.2020	Varianta č.1 cateringu
Dne 14.2.2020	Varianta č.2 cateringu
Dne 15.2.2020	Varianta č.1 cateringu
Dne 16.2.2020	Varianta č.2 cateringu

Každý člen hodnotící komise přiřadí nabídce v rámci tohoto dílčího kritéria hodnocení následující počet bodů:

- 10 bodů: Předložený návrh zcela splňuje požadavky zadavatele. Předložený návrh je opravdu jedinečný, přesně odpovídá charakteru akce a požadavkům zadavatele.
- 5 bodů: Předložený návrh vyhovuje s výhradami, zadavatel by požadoval úpravy a změny v navrženém cateringu. Návrh v hodnocené oblasti je průměrný.
- 1 bod: Předložený návrh je z hlediska požadavků zadavatele na toto kritérium nepřijatelný a zcela nevyhovující.

Bodové hodnocení nabídky v rámci tohoto kritéria hodnocení s názvem „Návrh cateringu“ provede každý člen hodnotící komise samostatně. Každý člen komise může přidělit maximálně 10 bodů a minimálně 1 bod. Body přiřazené nabídce budou následně sečteny od všech členů hodnotící komise. Takto získaný celkový počet bodů nabídky bude přepočten dle následujícího vzorce, který již zohledňuje i váhu tohoto kritéria hodnocení:

$\text{počet bodů} = 0,4 * \text{počet bodů hodnocené nabídky}$

Celkový počet bodů nabídky:

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle počtu získaných bodů v součtu za všechny dílčí kritéria hodnocení.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá nejvyšší počet bodů. Při rovnosti bodů zvítězí taková nabídka, která bude mít nejnižší celkovou nabízenou cenu.

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

9.3 Jazyk nabídky

V českém jazyce musí být zpracovány veškeré části nabídky, tedy i ty, které dodavatel vkládá nad rámec stanovený zadávací dokumentací. Analogicky dle § 45 odst. 3 zákona se doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládají bez překladu do českého jazyka.

10. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele: Ing. Jana Šubrtová, e-mail: jana.subrtova@sccr.cz nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude odesláno nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

10.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

11. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští jakékoliv další varianty nabídek ani dodatečná plnění nabídnutá nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje analogicky ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. V případě zrušení zadávacího řízení nenáleží dodavateli žádná kompenzace nákladů vynaložených na přípravu účasti nebo na účast v zadávacím řízení, ani žádná jiná kompenzace.

Při posouzení nabídek účastníků z hlediska plnění zadávacích podmínek bude posouzena výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupováno analogicky dle § 113 zákona.

Účastník, v případě, že považuje část své nabídky za vlastní obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na

- Příloha č. 1 - Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 2 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 4 - Cenová nabídka
- Příloha č. 5 - Technická specifikace
- Příloha č. 6 - Grafický návrh stánku

V Praze dne 2. 12. 2019



.....
Mgr. Zuzana Vojtová
ředitelka organizace