

V Příbrami dne 23. 11. 2019

Č.j.: 62/HM/2019

Vyřizuje: Dr. Velfl

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu
(dále jen „Výzva“)
s názvem

„Nákup serverového vybavení“

Zadavatel veřejné zakázky:	Hornické muzeum Příbram, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Nám. Hynka Kličky 293, 261 01 Příbram VI
Identifikační číslo:	00360121
Číslo projektu:	
Zastoupený:	PaedDr. Josefem Velflem, ředitelem

Zadavatel Vás

VYZÝVÁ

k předložení nabídky k výše uvedené zakázce malého rozsahu na stavební práce. Tato veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „zakázka“) je v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), zadávána mimo působnost zákona.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva. Účastník je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky. Tam, kde tato Výzva odkazuje na ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, bude zadavatel postupovat obdobnými pravidly, jaká jsou uvedena v tomto zákoně.

Pokud se kdekoliv v zadávacích podmínkách vyskytne požadavek nebo odkaz na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, neboť se jedná pouze o vymezení požadovaného standardu.

1. Obecné informace o veřejné zakázce

1.1 Informace o zadavateli

Název: Hornické muzeum Příbram, příspěvková organizace

Sídlo: Nám. Hynka Kličky 293, 261 01 Příbram VI

IČO: 00360121

Osoba oprávněná jednat za zadavatele: PaedDr. Josef Velfl, ředitel

Email: info@muzeum-pribram.cz

Telefon: 318 633 138

Profil zadavatele E-ZAK: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_260.html

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Jde o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce (dále jen „veřejná zakázka“).

1.2.2 Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele prováděny stavební práce.

1.2.3 Předmět plnění veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je **dodávka počítačového vybavení dle přílohy č. 2 – Specifikace poptávaného zboží**, jinak též „zboží“.

Základní specifikace:

2 ks serverů ve stejné konfiguraci

8 ks nearline SAS disků

Odborná kompletace a zahoření serverů

Dodávka vč. dopravy

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty, na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

Pokud jsou v uvedené technické specifikaci uvedeny obchodní názvy, informujeme o tom, že se jedná o příklad produktu a je možné jej nahradit produktem obdobného charakteru.

1.2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota **247 933 Kč bez DPH, tj., 299 998,93 Kč vč. DPH (21%)**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění kompletní veřejné zakázky. **Předpokládaná hodnota** veřejné zakázky je stanovena jako limitní hodnota a **nejvýše přípustná** nabídková cena. Její nedílnou součástí jsou i veškeré vedlejší náklady (např. dopravné). Pokud nabídková cena uchazeče ve vztahu k veřejné zakázce **překročí** výše uvedenou předpokládanou hodnotu, **bude taková nabídka vyřazena** a účastník z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

1.2.5 Doba plnění veřejné zakázky malého rozsahu

Zboží bude dodavatelem **dodáno do 30 kalendářních dní** od účinnosti kupní smlouvy, dle podmínek dohodnutých ve **smlouvě**, jejíž návrh je **přílohou č. 3 – Návrh smlouvy**. Po dohodě a se souhlasem objednatele může být dodací termín v odůvodněných případech prodloužen. Obdobně může být v této lhůtě dohodnuto provést jedno nebo více dílčích plnění (zejména s ohledem na dostupnost zboží na trhu).

Podmínkou uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s vybraným dodavatelem je schválení užití finančních prostředků zřizovatelem.

Termín zahájení plnění Veřejné zakázky je podmíněn ukončením Zadávacího řízení a podepsáním Smlouvy s vybraným Účastníkem.

1.2.6 Místo plnění veřejné zakázky malého rozsahu, prohlídka místa plnění

Dodavatel doručí zboží do sídla zadavatele Hornické muzeum Příbram, p.o., Nám. Hynka Kličky 293, 261 01 Příbram VI. Dopravné a další náklady spojené s doručením zboží objednateli budou zahrnuty v nabídkové ceně dodávky.

1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržovat při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

Mezi tyto závazné požadavky náleží záruka a minimální technické parametry uvedené v příloze č. 2 – Specifikace poptávaného zboží.

2. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel (dále také „účastník“, „zájemce“, „uchazeč“), který:

- a) splní základní způsobilost,
- b) splní profesní způsobilost,
- c) splní technickou způsobilost.

2.1 Základní způsobilost

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny základní kvalifikační předpoklady a je podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Lze využít dokument v **příloze č. 4 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (část A)**.

2.2 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením **čestného prohlášení**, z něhož bude vyplývat:

- a) údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání.

Lze využít dokument v **příloze č. 4 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (část B)**.

Nebo účastník může prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) **prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

b) prosté kopie dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné **živnostenské oprávnění** či licenci k předmětu podnikání.

2.3 Technická způsobilost

Účastník je povinen prokázat technickou způsobilost předložením seznamu alespoň 3 významných dodávek serverového nebo infrastrukturního IT vybavení stejného výrobce, jehož produkty nabízí v tomto poptávkovém řízení. Uvedené dodávky nesmí být starší 1 roku od zahájení tohoto poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídek) a musejí být jednotlivě v minimální finanční hodnotě 150 000,- Kč vč. DPH.

V seznamu musí být ve vztahu ke každé zakázce uvedeny minimálně následující údaje:

- a) identifikace objednatele,
- b) specifikace dodávky zboží či služeb,
- c) finanční objem dodávky zboží či služeb,
- d) doba realizace dodávky zboží či služeb.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené zakázce možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou zakázku, jak je definována zadavatelem výše. Seznam bude opatřen podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka. Lze využít dokument v **příloze č. 5 – Čestné prohlášení o splnění technické způsobilosti**.

3. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

3.1 Celková nabídková cena bude v nabídce uvedena v Kč jako cena nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky (předmětu plnění) dle přiložené technické specifikace.

Nabídková cena bude v nabídce účastníka uvedena v celkové výši za celý předmět plnění **ve struktuře bez DPH, výše DPH a včetně DPH** (Příloha č. 1). Nabídková cena bude rovněž zapracována do návrhu Smlouvy o dílo (Příloha č. 3).

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Nabídka bude podepsána uchazečem, tj. je-li uchazeč fyzickou osobou, bude podepsána jím nebo jím zmocněnou osobou, je-li právnickou osobou, bude podepsána jejím statutárním orgánem nebo jím zmocněnou osobou. Bude-li nabídka podepsána zmocněnou osobou, je nutné k nabídce přiložit originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

3.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, **odpovídá výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky**. Účastník, který podá nabídku obsahující **vyšší nabídkovou cenu**, bude ze zadávacího řízení **vyloučen**.

4. Kritéria pro zadání veřejné zakázky a způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**. Výběr nejvhodnější nabídky bude proveden zadavatelem jmenovanou hodnotící komisí. Hodnotící komise provede veškeré úkony spojené s otevíráním obálek. Otevírání obálek je neveřejné. Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti nabídky: **Nejnižší nabídková cena**.

Zadavatel si vyhrazuje právo prověření předložených referencí účastníka. V případě zjištění negativních referencí či nepravdivosti doložených referencí, nebo v případě, že se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím, si zadavatel vyhrazuje právo účastníka vyloučit.

V případě, že nabídková cena některých nabídek bude totožná, bude takovým nabídkám při hodnocení stanoveno pořadí podle termínu, v jakém byly doručeny zadavateli s tím, že budou seřazeny postupně od nejdříve doručené nabídky po nejpozději doručenou nabídku.

Při posuzování případné mimořádně nízké nabídkové ceny bude postupovat hodnotící komise podle § 113 zákona obdobným způsobem.

5. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal pojistnou smlouvou (kopie) pojištění subjektu na škody jím způsobené při realizaci předmětu zakázky ve výši nejméně 500 000,- Kč.

Účastník bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou objednateli či třetí osobě při výkonu své činnosti včetně možných škod způsobených pracovníky dodavatele.

Vybraný účastník je povinen předat zadavateli doklad o tomto pojištění (např. Kopii pojistné smlouvy nebo pojistný certifikát) nejpozději při podpisu smlouvy v rámci této veřejné zakázky. Pokud vybraný účastník neposkytne zadavateli součinnost dle předchozí věty, zadavatel s ním není povinen uzavřít smlouvu v rámci této veřejné zakázky.

5.1 Uzavření smlouvy

Zadavatel po vyhodnocení nabídek zpracuje v souladu s touto výzvou kupní smlouvu. Smlouvu k plnění výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu uzavře zadavatel s uchazečem, který předložil nejvýhodnější nabídku.

Obchodní podmínky jsou specifikovány v závazném **návrhu kupní smlouvy**, který je přiložen k této Výzvě jako **příloha č. 3**. Účastník pouze doplní požadované chybějící údaje (údaje v textu podbarvené žlutě znakem **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]** vč. **požadovaných příloh (specifikace předmětu koupě)**). Smlouva podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka je součástí nabídky jako **NÁVRH** smlouvy. Tento návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat údajům uvedeným v této výzvě k podání nabídek a zadávací dokumentaci včetně příloh a obsahu nabídky účastníka. Návrh smlouvy je pro účastníka závazný. V případě, že návrh smlouvy nebude odpovídat specifikaci v této výzvě a ostatním částem nabídky účastníka, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybraný na základě tohoto zadávacího řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

5.2 Fakturace.

Fakturu lze vystavit až dodání předmětu plnění uzavřené smlouvy. **Splatnost faktur je 30 dní** od doručení faktury zadavateli. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů.

Bude v ní uveden název akce „Nákup serverového vybavení“ a číslo smlouvy zadavatele.

Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn fakturu dodavateli vrátit. Vrácením pozbývá faktura splatnosti.

Platba bude probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

5.3 Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

6. Požadavky na zpracování nabídek a způsob jejich podání

6.1 Nabídku na veřejnou zakázku podává uchazeč jedním ze způsobů:

- a) **elektronicky** prostřednictvím systému E-ZAK v profilu zadavatele. Návod k podání zakázky elektronicky je k dispozici na URL adrese: <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/manual.html>. Preferovaný formát dokumentů nabídky je PDF.
- b) **písemně** v listinné formě v **řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „Nákup serverového vybavení“ – NABÍDKA – POZOR! – Neotvírat před datem otevírání obálek!** Obálka musí být viditelně označena adresou Účastníka, na kterou je možné vrátit nabídku v případě, že byla doručena po uplynutí lhůty pro podávání nabídek.

6.2 V případě listinné formy je **jediným místem pro podání nabídek** kancelář ekonomického oddělení, **Hornické muzeum Příbram**, příspěvková organizace, **Nám. Hynka Kličky 293, 261 01 Příbram VI**. Nabídku je možné podat **osobně** nebo poslat **poštou** na uvedenou adresu tak, aby byla na uvedenou adresu doručena do konce lhůty pro podání nabídek.

6.3 Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

6.4 Požadavky na obsah nabídky

6.4.1 Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

a) **Krycí list nabídky** dle vzoru, který tvoří **přílohu č. 1** této zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Kromě identifikačních údajů musí obsahovat nabídkovou cenu uvedenu v celkové výši za celý předmět plnění **ve struktuře bez DPH, výše DPH a včetně DPH**

b) **Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace (přílohy č. 4 a 5)** doplněné a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele

c) **Vlastní nabídka zpracovaná** ve formě vyplněné tabulky z **přílohy č. 2 – Specifikace poptávaného zboží**, nebo v jiné formě obsahující minimálně následující informace pro každou položku poptávaného zboží:

- Název nabídnutého zboží
- Produktové číslo výrobce, či sadu produktových čísel v případě celků (je-li dostupné)
- Počet dodávaných kusů/celků
- Délka poskytnuté záruky

d) **Návrh Smlouvy (příloha č. 3)** doplněný dle nabídky účastníka a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

6.4.2 Nabídka **musí být podepsána** osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží účastník v nabídce příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

6.4.3 V případě elektronického zpracování je preferováno podání dokumentů nabídky ve formátu PDF ideálně s digitálním podpisem vydaným důvěryhodnou veřejnou certifikační autoritou.

6.4.4 V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

6.4.5 Variantní forma nabídky není přípustná.

6.4.6 Pokud dodavatel považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, je povinen takové informace v nabídce označit a řádně odůvodnit požadavek na jejich neuveřejnění.

6.4.7 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

7. Poskytování dodatečných informací, vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být zadavateli doručena e-mailem nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně znění požadavku budou odeslány nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel stanovuje, že pro právní jistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována **pouze prostřednictvím systému E-ZAK nebo elektronickou formou (e-mailem)**. Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní či telefonické jednání, je vyloučen.

Kontaktní e-mailová adresa: vzmr@muzeum-pribram.cz.

8. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 4. 12. 2019 v 22.00 hodin

8.1 Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 70 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

8.2 Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

9. Vyhrazená práva a další požadavky zadavatele

a) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění podmínek Výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek, popřípadě právo nevybrat žádného z účastníků, eventuálně zrušit Výzvu – zadání zakázky kdykoliv, a to i bez udání důvodu.

b) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

- c) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem v nabídce. Zadavatel si je vědom, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v ustanovení § 6 zákona.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.
- e) Účastníkovi nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení. Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.
- f) Vztahy neupravené touto Výzvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- g) Zadavatel upozorňuje, že veškeré údaje účastníka o jím nabízené ceně a podmínkách nabídky a obsah uzavřené smlouvy na plnění veřejné zakázky mohou být předmětem zveřejnění ze strany zadavatele za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- h) Zadavatel upozorňuje, že dodavatel je povinen:
- zpracovávat osobní údaje pouze pro plnění výzvy (vč. předání údajů do třetích zemí a mezinárodním organizacím); výjimkou jsou pouze případy, kdy jsou určité povinnosti uloženy přímo právním předpisem,
 - zajistit, aby osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje u dodavatele byly zavázány k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti,
 - zajistit, že dodavatel bude zadavateli bez zbytečného odkladu nápomocen při plnění jeho povinností v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 zejména povinností ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozоровému úřadu dle čl. 33 nařízení, povinností oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů dle čl. 34 nařízení, povinností posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 nařízení a povinností provádět předchozí konzultace dle čl. 36 nařízení, a že za tímto účelem zajistí nebo přijme vhodná technická a organizační opatření,
 - po ukončení výzvy řádně naložit se zpracovávanými osobními údaji, např. že všechny osobní údaje vymaže a vymaže existující kopie apod.,
- i) Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek účastníků či vyloučených účastníků nebudou vráceny.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky.xlsx

Příloha č. 2 – Specifikace poptávaného zboží.xlsx

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy.docx

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů.docx

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o splnění technické způsobilosti.docx

PaedDr. Josef Velfl, ředitel
Hornické muzeum Příbram,
příspěvková organizace