



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

A

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon)

k zjednodušenému podlimitnímu řízení na dodávky k veřejné zakázce s názvem

**„Dodávka originálních náplní pro tiskárny a kopírovací stroje
v letech 2020 až 2021“**

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>



1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: Středočeský kraj

Sídlo: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČ: 70891095

Profil zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: Martin Herman, radní pro oblast investic a veřejných zakázek

K podepisování a jednání v záležitostech této veřejné zakázky za zadavatele je oprávněn na základě usnesení Rady Středočeského kraje č. Usnesení č./2019/RK ze dne2019.

Kontaktní osoba k zakázce:

Bc. Radek Mixa, referent oddělení veřejných zakázek, Odbor krajského investora, Krajský úřad Středočeského kraje, mixa@kr-s.cz ☎ 257 280 531

2 NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Dodávka originálních náplní pro tiskárny a kopírovací stroje v letech 2020 až 2021“

Druh veřejné zakázky: - veřejná zakázka na dodávky (§ 14 odst. 1 Zákona)

Dle předpokládané hodnoty: - podlimitní veřejná zakázka

Typ zadávacího řízení: - zjednodušené podlimitní řízení

3 ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) ve zjednodušeném podlimitním řízení podle Zákona. Tato Zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek ve smyslu § 53 odst. 1 Zákona.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy:

Vyhláška č. 260/2016 Sb.	Vyhláška č. 168/2016 Sb.
Nařízení vlády č. 172/2016 Sb.	Vyhláška č. 170/2016 Sb.

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na: <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>



4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu celé veřejné zakázky ve výši: **3.966.942 Kč bez DPH (4.800.000 Kč včetně DPH)**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, je stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná nabídková cena. Pokud nabídková cena účastníka ve vztahu k veřejné zakázce překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu, bude taková nabídka vyřazena a účastník další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

5 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je uzavření Rámcové dohody na dodávku vysokokapacitních originálních náplní pro tiskárny a kopírovací stroje v letech 2020 až 2021 v rozsahu dle Přílohy č. 1, kterou účastník nacení a uvede jednotkové ceny za požadované typy náplní a cenu celkem. Podrobné informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh rámcové smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 2).

Zadavatel požaduje dodání náplní do tiskáren, kopírovacích strojů a faxů postupně formou dílčích dodávek průběžně během doby trvání smluvního vztahu dle skutečné potřeby a skladovací kapacity a to včetně dopravy do budovy Krajského úřadu. Cena bude tedy zahrnovat dopravu do sídla objednatele.

Dílčí objednávky budou vyžádány písemnou objednávkou. Objednatel si vyhrazuje právo odebrat i menší objem než je celková hodnota této VZ. Fakturováno bude vždy jen odebrané množství v cenách dle nabídky předložené vybraným dodavatelem.

Pokud se v technické specifikaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o pouhé vymezení předpokládané charakteristiky a účastník zadávacího řízení je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které však musí v plném rozsahu splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

6 TECHNICKÉ PODMÍNKY

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

6.1 Požadavky na kvalitu předmětu plnění

- Zadavatel požaduje zboží prokazatelně nové (tzn., že žádná část nabízeného zboží nesmí být již dříve použitá či jinak upravovaná), nepoužité, nepoškozené, nerepasované, nerenovované.
- Zboží musí být zabalené v originálním nepoškozeném obalu bez přelepů zabraňujícím identifikaci.



- Všechny typy zboží nesmí být s datem výroby starším než 12 měsíců přede dnem doručení objednávky prodávajícímu.
- Dodavatel se zavazuje dodávat pouze standardní plnohodnotné, zcela naplněné tonery nikoliv pouze „startovací“.
- Žádný z nabízených produktů včetně jejich součástí a obalu nesmí porušovat patentová práva třetích stran v ČR a EU.
- Dodavatel je povinen nabídnou a dodávat kazety, které poskytují pravdivé informace o stavu spotřebního materiálu v tiskárně. Pokud nabídne tiskové kazety, které se nedají označit za originální kazety výrobce tiskárny, pak i ty musí poskytovat stejné informace, jako originální kazety výrobce tiskárny (ve všech ohledech a parametrech).
- Dodavatel zajistí na své náklady zpětný odběr prázdných náplní a poskytne odběrateli potvrzení o jejich ekologické recyklaci a likvidaci.

KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV):

30125100-2 - Zásobníky tonerů

7 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu rámcové dohody**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**.

Služby budou zadavatelem hrazeny po jejich provedení a dodání na základě faktur, které budou vystaveny dle předmětu plnění – viz. čl. 4 této výzvy a ZD a které budou splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů. Bude v nich uveden název: **„Dodávka originálních náplní pro tiskárny a kopírovací stroje v letech 2020 až 2021“** a číslo smlouvy objednatele.

Faktury budou splatné ve lhůtě 30 kalendářní dnů od jejich doručení zadavateli za předpokladu, že budou vystavené v souladu s platebními podmínkami a budou splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavených faktur. Pokud faktury nebudou vystavené v souladu s platebními podmínkami nebo nebudou splňovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn faktury dodavateli služby vrátit; vrácením pozbývá faktura splatnosti. Platba bude probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

8 LHŮTY PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení	
Zahájení plnění	: Od – ihned po nabytí účinnosti smlouvy



Předpokládaný termín ukončení		
Ukončení plnění	:	Do - 31. 12. 2021 nebo do vyčerpání předpokládané hodnoty

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh rámcové dohody na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

8.2 MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Místem plnění je primárně sídlo zadavatele.

Místo realizace akce: budova Krajského úřadu Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude z důvodu předmětu VZ uskutečněna.

9 KVALIFIKACE

9.1 Úvod

V souladu s § 39 odst. 4 Zákona je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka řízení v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného dodavatele posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 Zákona
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů stanovené § 79 odst. 2 písm. b)

9.1.1 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 vyžaduje zadavatel prokázání splnění kvalifikace za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

9.1.2 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace



Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 Zákona.

9.1.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

10 Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

11 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,



12 Technické kvalifikační předpoklady

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) Zákona požaduje zadavatel prokázat splnění tohoto kvalifikačního kritéria.

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) Zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných dodávek**, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel u každé významné zakázky uvedené v seznamu významných dodávek uvede, zda byly realizovány společně s jiným dodavatelem a jaký byl podíl dodavatele (stanovení v %) na celkovém plnění, či zda byly realizovány dodavatelem jako poddodavatelem s uvedením rozsahu, v jakém se na plnění dodávek podílel. Pro posouzení splnění tohoto kvalifikačního předpokladu lze použít pouze tento podíl na realizované dodávce.

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu:

pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních **3 letech** realizoval minimálně **1** významnou dodávku v předmětu veřejné zakázky (tzn. dodávka originálních náplní pro tiskárny nebo kopírovací stroje), o finanční hodnotě **minimálně 2.000.000,- Kč bez DPH** za jednu dodávku pro 1 objednatele.

V seznamu významných dodávek musí být ve vztahu ke každé významné dodávce uvedeny alespoň následující údaje:

- identifikace objednatele, vč. kontaktní osoby (telefonického nebo emailového kontaktu),
- specifikace poskytovaných dodávek, ze které bude zřejmé, že dodávky splňují dále uvedené požadavky Zadavatele,
- finanční objem dodávky v Kč bez DPH nebo ekvivalent Kč a procentuální podíl dodavatele na realizaci dodávky vlastními kapacitami,
- doba a místo poskytnutí dodávek (zahájení a ukončení – předání předmětu dodávky objednateli),
- údaj o tom, zda byly dodávky řádně poskytnuty,
- údaj o nevypořádaných reklamacích a soudních sporech.

13 Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Dodavatel může využít vzoru krycího listu a vzoru čestného prohlášení, které jsou součástí příloh této Zadávací dokumentace.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li



zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

13.1 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

13.1.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 Zákona.

13.1.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

14 NABÍDKOVÁ CENA

14.1 Nabídková cena

Celkovou nabídkovou cenou se rozumí celková cena za celý předmět plnění příslušné veřejné zakázky, která slouží pro účely hodnocení. Jedná se o předpokládaný odběr zboží za danou dobu (do konce r. 2021), který se může měnit na základě potřeb zadavatele. Celková cena rámcové dohody nesmí po dobu trvání této smlouvy překročit částku ve výši 3.966.942,-Kč bez DPH. Cena za předmět plnění byla stanovena v souladu s nabídkou zhotovitele podanou v zadávacím řízení, je cenou konečnou a nepřekročitelnou dle přílohy č. 2 smlouvy.

Jednotkové nabídkové ceny jsou platné po dobu účinnosti smlouvy, kterou zadavatel uzavře s vítězným účastníkem v rámci této veřejné zakázky.



Každá jednotková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka na řádné plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena, která bude sloužit k hodnocení, nesmí přesáhnout stanovenou předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

14.2 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zpracuje celkovou nabídkovou cenu, kterou uvede v krycím listu nabídky příloha č. 3 ZD).

Nabídkovou cenu účastník zpracuje formou vyplněného Položkového rozpočtu, jenž je součástí Specifikace požadovaného zboží, tj. *Přílohy č. 1*, této Zadávací dokumentace. Nabídkovou cenu účastník zároveň doplní do závazného návrhu Smlouvy, jenž tvoří *Přílohu č. 2* této Zadávací dokumentace.

Účastník je povinen nabídkovou cenu zpracovat i do příslušné části návrhu smlouvy.

Nabídkovou cenu zpracuje uchazeč tak, aby zahrnovala veškeré náklady, jejichž vynaložení uchazeč předpokládá při plnění veřejné zakázky, včetně všech rizik a vlivů s plněním předmětu veřejné zakázky souvisejících.

Cena bude uvedena v českých korunách (CZK), a to zvláště cena bez DPH a cena včetně DPH podle platných právních předpisů.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle ust. § 41 zákona.

15 NABÍDKA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ

15.1 Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat v písemné formě, **v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě), a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>**. Další podmínky týkající se elektronické komunikace v rámci zadávacího řízení, a tedy i podání nabídek jsou uvedeny v kapitole 17 této ZD.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů, nikoliv jako jeden dokument PDF, který byl spojen ze všech požadovaných dokumentů.. Zároveň zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle ust. § 28 odst. 1 písm. g) Zákona.



Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku. Pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

15.2 Obsah vlastní nabídky

Účastník řízení vyplní návrh rámcové dohody – obchodní podmínky, která je přílohou této zadávací dokumentace. Účastník řízení do návrhu rámcové dohody doplní své identifikační údaje. Nabídkovou cenu uvede v členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu s DPH.

Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu rámcové dohody byla popřípadě i příloha – Smlouva mezi dodavateli v případě společné účasti dodavatelů. Zadavatel požaduje, aby v případě společné nabídky dvou a více dodavatelů obsahovala nabídka smlouvu, která upravuje vzájemná práva a povinnosti dodavatelů. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

15.3 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele na tomto odkazu: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_5531.html.

Otevírání obálek je neveřejné. Zadavatel upozorňuje, že otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

15.4 Způsob podání nabídky systémové požadavky na PC

Účastník předkládá jednu nabídku v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK tak, aby byla doručena Zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek.

Pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Veškeré technické požadavky pro podání nabídky přes systém E-ZAK jsou popsány zde: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

V případě, že by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se účastník obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, nebo e-mailu: podpora@ezak.cz.

16 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY

Posouzení nabídek provede zadavatel.

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium - **ekonomická výhodnost nabídky** ve smyslu § 114.



Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit pouze **nejnižší nabídkou cenu** ve vztahu k veřejné zakázce.

Zadavatel v souladu s § 113 odst. 2 zákona stanoví, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat cenu, která bude o více než 20% nižší než aritmetický průměr nabídkových cen obsažených ve všech nabídkách podaných v tomto zadávacím řízení bez započtení nejnižší nabídkové ceny a nejvyšší nabídkové ceny předložené v daném zadávacím řízení.

Dílčí hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení
nejnižší nabídková cena bez DPH	100 %

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v zadávacím řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v zadávacím řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

17 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Účastník je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit zástupci Zadavatele ve **lhůtě 7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V opačném případě si Zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

Zadavatel stanovuje, že veškerá komunikace se zadavatelem musí být realizována v souladu s ust. § 213 zákona pouze elektronicky, tj. prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK, emailem (pouze s platným elektronickým podpisem), datovou schránkou ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Jakýkoli jiný způsob, např. osobní jednání, telefonická komunikace je zcela vyloučen.

Zadavatel doporučuje při komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem využívat elektronický nástroj E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:



<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/manual.html>

Úkon dodavatele v rámci elektronické komunikace nemusí být podepsán uznávaným elektronickým podpisem.

Dodavatel či účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

Pokud zadavatel předregisruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na tel. +420 538 702 719 nebo e-mailu: podpora@ezak.cz

18 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

18.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

Vyhrazení práva zadavatele

V případě, že zadavatel rozhodne o výběru dodavatele či vyloučení účastníka, vyhrazuje si pro takový případ dle ust. § 53 odst. 5 zákona, že může takové rozhodnutí oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele, přičemž se považuje takové oznámení za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

18.2 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) Zákona, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku a absence ekonomicky přijatelných nabídek.

18.3 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

18.4 Bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy

Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 odst. 1 písm. e) zákona stanovuje, že vybraný dodavatel je povinen zadavateli oznámit zda spadá pod definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES[1], a to pro účely vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek.

^[1] **Definice** (<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=LEGISSUM:n26026>):

- mikropodnik: méně než 10 zaměstnanců a roční obrat (finanční částka získaná za určité období) nebo rozvaha (výkaz aktiv a pasiv společnosti) do 2 milionů EUR,
- malý podnik: méně než 50 zaměstnanců a roční obrat nebo rozvaha do 10 milionů EUR,



Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 zákona u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel případně komise vyzve dle § 122 odst. 5 zákona vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

18.5 Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 - Specifikace požadovaného zboží

Příloha č. 2 – Návrh rámcové smlouvy

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 - Vzor čestných prohlášení

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o poddodavatelích

Martin Herman

radní pro oblast veřejných zakázek a investic