

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**Zadavatel:**

**PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**

**Střední odborné učiliště, Čáslav, Žižkovo nám. 75**

**Žižkovo nám. 75, 286 80 Čáslav**

**IČ: 0069515, DIČ**

Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem  
**„Praktický výcvik jízd k získání řidičského oprávnění pro skupinu B,C a T“**  
zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění  
(dále jen „zákon“)

## Obsah

1	OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE .....	4
1.1	Informace o zadavateli.....	4
1.1.1	Zadavatel.....	4
1.2	Základní informace o veřejné zakázce.....	5
1.2.1	Poptávkové řízení.....	5
1.2.2	Účel veřejné zakázky .....	5
1.2.3	Předmět plnění Veřejné zakázky .....	5
1.2.4	Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky .....	5
1.2.5	Doba plnění.....	5
1.2.6	Místo plnění .....	5
1.2.7	Závaznost požadavků zadavatele.....	5
2	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK .....	6
2.1	Podání nabídky .....	6
2.2	Požadavky na obsah nabídky .....	6
2.3	Jazyk nabídky .....	6
3	Kvalifikace účastníků .....	6
3.1	Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace .....	6
3.2	Základní způsobilost.....	6
3.3	Profesní způsobilost.....	7
3.4	Technická kvalifikace.....	7
3.4.1	Seznam významných služeb.....	8
4	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	8
4.1	Základní požadavky zadavatele .....	8
4.2	Maximální výše nabídkové ceny .....	8
4.3	Podmínky překročení nabídkové ceny.....	8
5	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	8
5.1	Obchodní podmínky .....	8
5.2	Platební podmínky .....	9
6	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	9
6.1	Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení .....	9
6.2	Hodnocení nabídek .....	9
7	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE .....	9
7.1	Obchodní tajemství.....	9
8	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	9
8.1	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	9

# 1 OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

## 1.1 Informace o zadavateli

### 1.1.1 Zadavatel

**Název:** Střední odborné učiliště Čáslav  
**Sídlo:** Nám. J. Žižky z Trocnova 75, 28601 Čáslav  
**IČO:** 0069515  
**DIČ:** CZ0069515  
**Osoba oprávněná jednat za zadavatele:** Ing. Mgr. Irena Andrová, ředitelka příspěvkové organizace

**Kontaktní osoba příspěvkové organizace:** Ing. Mgr. Irena Andrová  
Tel.: 327 313 182  
e-mail: [sou@soucaslav.cz](mailto:sou@soucaslav.cz)

**Kontaktní osoba k veřejné zakázce:** Ing. Mgr. Irena Andrová  
Tel.: 327 313 182  
e-mail: [androva@soucaslav.cz](mailto:androva@soucaslav.cz)

(dále jen „Zadavatel“)

8.2	Otevírání nabídek.....	10
9	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE .....	10
10	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	10

## **1.2 Základní informace o veřejné zakázce**

### **1.2.1 Poptávkové řízení**

Veřejná zakázka s názvem „**Praktický výcvik jízd k získání řidičského oprávnění pro skupinu B,C a T**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

### **1.2.2 Účel veřejné zakázky**

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány služby.

### **1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky**

Předmětem této zakázky je zajištění praktického výcviku jízd žáků Středního odborného učiliště, Čáslav - žadatelů o řidičská oprávnění skupiny B a C a T v souladu s ustanoveními § z. č. 247/2000 Sb. pro získání potřebných znalostí, dovedností a návyků k řízení motorových vozidel v provozu na pozemních komunikacích s vlastními vozidly.

Počet žáků zařazených do výcviku k získání řidičského oprávnění dle skupin oprávnění je tento:

počet žáků ve výcviku k získání řidičského oprávnění pro skupinu  
B+C+T.....11

počet žáků ve výcviku k získání řidičského oprávnění pro skupinu  
T.....7

V souladu se z. č. 247/2000 Sb. zadavatel požaduje minimální počty absolvování hodin výcviku na 1 žáka dle příslušného předpisu.

Výcvik žáků pro skupiny B, C a T bude probíhat jako sdružený výcvik dle § 16 zákona č. 247/2000 Sb.

Výuka jízd musí probíhat v době výuky odborného výcviku žáků. Začátek a konec výuky jízd musí být uskutečněn na pracovišti odborného výcviku.

Zadavatel si vyhrazuje právo snížit nebo zvýšit sjednaný počet účastníků a tím i změnit předpokládaný objem prací (např. z důvodu ukončení studia apod.).

### **1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **350 000,- Kč bez DPH, tj. 423 500,- Kč včetně DPH.**

### **1.2.5 Doba plnění**

Smlouva plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky. Předpokládaná doba realizace je říjen 2019 až květen 2020.

### **1.2.6 Místo plnění**

Místem plnění Veřejné zakázky jsou pozemní komunikace v regionu sídla zadavatele.

### **1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při

zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

## **2 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK**

### **2.1 Podání nabídky**

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka - „**Praktický výcvik jízdy k získání řidičského oprávnění pro skupinu B,C a T**“ – Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

### **2.2 Požadavky na obsah nabídky**

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku ve dvou výtiscích v listinné podobě., z nichž jeden bude označen na krycím listě „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž originál i kopie musí být v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. **Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD.** Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen přeložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

### **2.3 Jazyk nabídky**

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

## **3 Kvalifikace účastníků**

### **3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace**

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle ods. 3.2 této zadávací dokumentace
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle ods. 3.3 této zadávací dokumentace
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle ods. 3.4 této zadávací dokumentace

### **3.2 Základní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- i. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů,
- ii. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- iii. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením písemného čestného prohlášení,
- iv. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) zákona předložením čestného prohlášení,
- v. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) zákona předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení
- vi. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

*Nebo*

*Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.*

### **3.3 Profesionální způsobilost**

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání Provozování autoškol;
- c) platné rozhodnutí o Registraci k provozování autoškoly dle § 2 a § 4 z. č. 247/2000 Sb. v rozsahu skupiny B, C a T řídičského oprávnění

*Nebo*

*Účastník prokáže profesní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení, z něhož bude vyplývat:*

- a) *údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;*
- b) *že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání Provozování autoškol;*
- c) *že účastník má platné rozhodnutí o Registraci k provozování autoškoly dle § 2 a § 4 z. č. 247/2000 Sb. v rozsahu skupiny B a C a T řídičského oprávnění*

K prokázání profesní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

### **3.4 Technická kvalifikace**

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných služeb

### **3.4.1 Seznam významných služeb**

Účastník je povinen předložit seznam významných služeb poskytnutých za poslední 2 roky před zahájením poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybnosti vyplývat, že účastník v posledních 2 letech před zahájením poptávkového řízení poskytl alespoň 2 následující významné služby:

Alespoň jednu službu spočívající v obdobném plnění jako je tato veřejná zakázka. V seznamu významných služeb musí být ve vztahu ke každé službě uvedeny minimálně následující údaje:

- a. identifikace objednavatele,
- b. specifikace realizovaných služeb,
- c. finanční objem služeb,
- d. doba realizace služeb,

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené službě možné bez pochybnosti posoudit, zda se jedná o významnou službu, jak je definována Zadavatelem výše.

## **4 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **4.1 Základní požadavky zadavatele**

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.

Celková nabídková cena bude uvedena v Krycím listu nabídky (příloha č. 1) v následujícím členění:

### **4.2 Maximální výše nabídkové ceny**

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

### **4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny**

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

## **5 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **5.1 Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky obsahují závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.



Smlouvu k plnění výše uvedené VZ malého rozsahu uzavře zadavatel s uchazečem, který předložil nejvhodnější nabídku.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací [DOPLNÍ UCHAZEČ]).

## **5.2 Platební podmínky**

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Zadavatel bude hradit jen skutečně provedené dodávky. Platební podmínky obsahují závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

## **6 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení**

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následné posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

### **6.2 Hodnocení nabídek**

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

## **7 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **7.1 Obchodní tajemství**

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

## **8 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **8.1 Lhůta a místo pro podání nabídek**

Nabídky na Veřejnou zakázku je možné podat v listinné podobě osobně v Podatelně Středního odborného učiliště, Čáslav, Žižkovo nám. 75, 286 80 Čáslav nebo zaslat doporučenou poštou tak, aby byla doručena Zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek.

**Adresa pro podání nabídky:**

**Obchodní firma/název:** Střední odborné učiliště, Čáslav, Žižkovo nám. 75 – Podatelna

**Úřední hodiny:** PO - PÁ: 7:30 – 15:00

**Ulice, číslo popisné:** Žižkovo nám. 75

**Obec, část:** Čáslav

**PSČ:** 286 80

**Stát:** ČR

**č. místnosti:** 49

Lhůta pro podání nabídek končí dne 11.října 2019 v 10,00 hodin.

**8.2 Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek je neveřejné.

**9 PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE**

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toho poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

**10 SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Návrh smlouvy

Příloha č. 3 Vzor Čestného prohlášení k prokázání způsobilosti

Za Střední odborné učiliště Čáslav, Žižkovo nám. 75, dne 3. října 2019 Ing. Mgr. Irena Andrová, ředitelka školy.

**Střední odborné učiliště,  
Čáslav,  
Žižkovo nám. 75**



.....

Ing. Mgr. Irena Andrová  
ředitelka příspěvkové organizace