

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU ZADÁVANÉ DLE § 31 ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, (DÁLE TAKÉ JEN „ZÁKON“)

13.09.2019

X podepsáno

Ing. Jana Šubrtová
administrace veřejných zakázek
Podepsal(a): Ing. Jana Šubrtová

Veřejná zakázka **malého rozsahu** (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána analogicky dle ustanovení § 27 a § 31 zákona. Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	GASTROFESTIVAL STŘEDOČESKÉHO KRAJE 2019
------------------------	--

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace. (dále jen SCCR)
Sídlo:	Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00
IČO:	06097758
DIČ:	CZ06097758
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr. Zuzana Vojtová, ředitelka organizace
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Šubrtová
E-mail:	jana.subrtova@sccr.cz

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na **služby**.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

kód CPV 79952100-3 Organizace kulturních akcí

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je zajištění dvoudenní kulturní akce s názvem „Gastrofestival Středočeského kraje 2019“. Jedná se o komplexní zajištění propagace, průběhu akce včetně technického zajištění a zabezpečení kulturního programu zaměřeného pro širokou veřejnost.

Termín konání akce: pátek 8.11. a sobota 9.11. 2019, každý den cca od 9:00 do 17:00 hodin
Místo konání akce: Výstaviště Lysá nad Labem, Masarykova 1727, 289 22 Lysá nad Labem

Technické zajištění akce a požadavky zadavatele jsou blíže specifikovány v Příloze č. 5 této výzvy.

Detailní informace o předmětu plnění veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technologicky rovnocenných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro zadavatele poskytovány služby.

Místo plnění:

Místem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je místo konání akce.

Prohlídka místa plnění:

Zadavatel umožní dodavatelům, kteří mají zájem na podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu, prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se bude konat **dne 18.9. 2019 od 9:00 do 10:00 hodin na adrese** Výstaviště Lysá nad Labem, Masarykova 1727, 289 22 Lysá nad Labem. Zadavatel žádá účastníky, aby účast na prohlídce místa plnění předem potvrdili kontaktní osobě zadavatele p. Jana Šubrtová, email: jana.subrtova@sccr.cz. V případě nepotvrzení účasti žádného z účastníků si zadavatel vyhrazuje právo nekonat prohlídku místa plnění.

Veškerá sdělení poskytnutá v průběhu prohlídky místa plnění mají pouze nezávazný informativní charakter a nejsou součástí zadávacích podmínek veřejné zakázky. V případě jakéhokoli dotazu bude dodavatel postupovat analogicky podle § 98 zákona (vysvětlení zadávacích podmínek).

Předpokládaná doba plnění zakázky:

Předpokládané zahájení plnění: do 7 dnů od podpisu smlouvy

Předpokládané ukončení plnění: do 23:00 hodin 9.11. 2019

Přístup k zadávací dokumentaci:

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel veřejně ke stažení na profilu zadavatele:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

1.239.670,- Kč bez DPH

260.330,- Kč DPH

1.500.000,- Kč včetně DPH

Předpokládaná hodnota je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. Účastník, který předloží nabídku s vyšší celkovou nabídkovou cenou, než je stanovená předpokládaná hodnota, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY (PLATEBNÍ, DODACÍ, ZÁRUČNÍ, SANKČNÍ A OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ LZE PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY)

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

6. POŽADAVKY VEŘEJNÉHO ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci v rozsahu dále stanoveném zadavatelem:

- a) splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 zákona,
- c) splnění technické kvalifikace analogicky podle § 79 zákona.

6.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým analogicky dle § 74 zákona není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti analogicky dle § 75 zákona:

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

6.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice analogicky dle § 77 zákona:

a) předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a

b) předložením dokladů, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky. Zejména v následujících oborech činnosti živnosti volné:

provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí

reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení

Způsob prokázání profesní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení, nebo předložením kopií dokladů k prokázání kvalifikace. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

6.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložení

a) seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Významnou službou se rozumí realizace **alespoň 3 služeb** obdobného charakteru a rozsahu jako je předmět veřejné zakázky spočívající v zajištění kulturní či společenské celodenní akce a zároveň každá tato významná služba byla ve finančním objemu **nejméně 900 000,- Kč bez DPH** za kalendářní rok.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením seznamu ve formě čestného prohlášení, jehož vzor je součástí Přílohy č. 3 zadávacích podmínek. Seznam významných služeb musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího

řízení. Dále seznam musí obsahovat minimálně následující informace: identifikace objednatele, včetně kontaktní osoby, u níž je významnou službu možno ověřit, specifikace provedené služby, finanční objem služby, doba realizace služby viz Příloha č.3 zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo následně u vybraného dodavatele ověřit pravdivost vykazované služby přímo u objednatele, a to zejména, zda je provedená služba či dodávka nadále provozuschopná a funkční z hlediska účelu, za kterým byla pořízena.

b) pojistné smlouvy uzavřené mezi dodavatelem a pojišťovnou, u které je dodavatel pojištěn zejména pro případ vzniku povinnosti dodavatele nahradit Zadavateli škodu vzniklou Zadavateli nebo třetímu subjektu v důsledku porušení povinnosti dodavatele při plnění předmětu veřejné zakázky. Pojištění dodavatele musí být sjednáno minimálně na částku ve **výši 5.000.000,- Kč**. Pojištění dodavatele musí být udržováno platným po celou dobu realizace veřejné zakázky. Doklad o Pojištění dodavatele musí být dodavatelem přiložen k návrhu smlouvy o předmětu veřejné zakázky podepsaném osobou (osobami) oprávněnou jednat za dodavatele.

6.4 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ O PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Pravost a stáří dokumentů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost podle této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem dnem zahájení zadávacího řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či úředně ověřené kopii v nabídce.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník může předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů k prokázání profesní nebo základní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Prokázání kvalifikace certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Účastník může prokázat splnění kvalifikace nebo její části platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob analogicky dle § 83 zákona

Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 jinou osobou a

písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů v případě podání společné nabídky analogicky dle § 83 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku, případně jiné obdobné evidence) každý dodavatel samostatně. Profesní způsobilost a technickou kvalifikaci prokazují takoví dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou povinni zadavateli předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, analogicky dle ustanovení § 81 zákona.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Náklady na spotřebovanou elektrickou energii a vodu v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky nese v plném rozsahu účastník. Tyto náklady budou účastníkovi dodatečně vyúčtovány po skončení akce a ten bude povinen k jejich zaplacení.

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: cena v Kč bez DPH, sazba DPH v % a cena v Kč včetně DPH.

Celková nabídková cena bude povinně uvedena v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 1), v krycím listu nabídky (příloha č. 2) a v Cenové nabídce (příloha č. 4) této zadávací dokumentace.

Celková nabídková cena musí obsahovat všechny poplatky a veškeré další náklady spojené s plněním veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje dodržet v účastníkem předloženém položkovém rozpočtu (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) následující poměr alokovaných finančních prostředků na danou akci:

- i) na část „Program“ z položkového rozpočtu: min. 30 % z celkové nabídkové ceny
- ii) na část „Technické zajištění akce“: min. 10 % z celkové nabídkové ceny
- iii) na část „Propagace“: min. 20 % z celkové nabídkové ceny
- iv) na část „Ostatní“: min. 10 % z celkové nabídkové ceny

Zbývajících 30 % finančních prostředků může účastník rozložit libovolně mezi výše uvedené čtyři části předmětu veřejné zakázky.

7.2 Výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést odpovídá výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Účastník, který předloží nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Zadavatel se rozhodl stanovit mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve výši 1.000.000,- Kč bez DPH. Účastník, který podá nabídkovou cenu nižší než 1.000.000,- Kč bez DPH, bude ze zadávacího řízení vyloučen analogicky dle § 48 odst. 4 zákona.

7.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

8. KRITÉRIA HODNOCENÍ

8.1 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v zadávacím řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Nabídky budou posuzovány tříčlennou hodnotící komisí.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v zadávacím řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí.

8.2 Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle následujících dílčích kritérií hodnocení, kterým byly přiřazeny následující relativní váhy:

Dílčí hodnotící kritéria:	Váha kritéria v celkovém hodnocení
Nejnižší nabídková cena	50 %
Návrh programu	30 %

1. Nejnižší celková nabídková cena bez DPH (váha 50 %)

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnižší celkovou nabídkovou cenu bez DPH. Účastník nacení celkovou nabídkovou cenu včetně všech dalších nákladů souvisejících s předmětem výběrového řízení.

Pro účely tohoto dílčího kritéria hodnocení každý účastník ve své nabídce předloží následující podklady:

Příloha č. 4 – Cenová nabídka

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto kritéria hodnocení přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena (bez DPH)}}{\text{cena hodnocené nabídky (bez DPH)}} \times 0,50$

2. Návrh programu (váha 30 %)

Pro účely tohoto dílčího kritéria hodnocení každý účastník ve své nabídce předloží následující podklady:

Návrh časového harmonogramu a obsahu programu

Zadavatel požaduje předložit návrh časového harmonogramu a obsah programu na oba dny trvání akce.

Seznam účinkujících, osoba moderátora, kuchař na kuchařskou show

Zadavatel požaduje předložení jmenného seznamu účinkujících, hudebních kapel a jméno moderátora a kuchaře, který bude předvádět kuchařskou show.

Návrh programu pro děti v dětském koutku

Zadavatel požaduje předložit písemný seznam aktivit vhodných pro dětský koutek a vybavení koutku.

Zadavatel si vyhrazuje právo na finální odsouhlasení navrženého programu celé dvoudenní akce.

V rámci tohoto dílčího kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit následující 3 sub-kritéria:

Návrh časového harmonogramu a obsahu programu

(Min 1 bod max 10 bodů za člena hodnotící komise)

Hodnotící komise bude hodnotit rozvržení jednotlivých účinkujících a hudebních kapel během denního programu, dále časovou návaznost jednotlivých bloků programu a atraktivnost navrhovaného programu.

Seznam účinkujících, osoba moderátora, kuchaře na kuchařskou show

(Min 1 bod max 10 bodů za člena hodnotící komise)

Hodnotící komise bude hodnotit „zvučnost“ jména moderátora a kuchaře, tj. jejich profesní zkušenosti a popularitu, kvalitu hudebního doprovodu a celkovou vhodnost zvolených vystupujících s ohledem na druh akce.

Návrh programu pro děti v dětském koutku

(Min 1 bod max 10 bodů za člena hodnotící komise)

Hodnotící komise bude hodnotit vhodnost, nápaditost, atraktivitu a počet navržených aktivit v dětském koutku.

Každý člen hodnotící komise přiřadí nabídce v rámci hodnocení sub-kritérií s názvem „Návrh časového harmonogramu a obsahu programu“ a „Seznam účinkujících, osoba moderátora, kuchaře na kuchařskou show“ a „Návrh programu pro děti v dětském koutku“ následující počet bodů za každé z těchto sub-kritérií:

- **10 bodů:** Předložené návrhy zcela splňují požadavky zadavatele. Předložené návrhy jsou opravdu **jedinečné**, přesně vystihují podstatu prezentovaného.
- **5 bodů:** Předložené návrhy vyhovují s výhradami, zadavatel by požadoval úpravy několika návrhů a řešení. Návrhy v hodnocené oblasti jsou **průměrné**.
- **1 bod:** Předložené návrhy jsou z hlediska požadavků zadavatele na toto kritérium nepříjemné a zcela **nevyhovující**.

Bodové hodnocení nabídky v rámci tohoto dílčího kritéria hodnocení s názvem „Návrh programu“ provede každý člen hodnotící komise samostatně. Každý člen komise může přidělit maximálně 30 bodů a minimálně 3 body. Body přiřazené nabídce budou následně sečteny od všech členů hodnotící komise. Takto získaný celkový počet bodů nabídky bude přepočten dle následujícího vzorce, který již zohledňuje i váhu tohoto kritéria hodnocení:

$\text{počet bodů} = 0,33 \cdot \text{Počet bodů hodnocené nabídky}$
--

3. Návrh mediaplánu a propagace (váha 20 %)

Pro účely tohoto dílčího kritéria hodnocení každý účastník ve své nabídce předloží následující podklady:

Grafický návrh letáku, plakátu, pozvánky pro VIP hosty a plachty s oky

Zadavatel požaduje předložit v tištěné podobě návrh jednoho plakátu, jednoho letáku, jedné pozvánky a jedné plachty, a dále časový harmonogram výlepů plakátů a distribuce letáků. Rozměry jednotlivých tiskovin viz příloha č.5 technická specifikace.

Seznam měst, obcí a stručný popis propagačního místa, kde budou umístěny plakáty

Zadavatel požaduje předložit jmenný seznam měst a obcí, kde budou vyvěšeny plakáty, dále počet výlepových ploch v jednotlivých městech a obcích, a dále fotografie výlepových míst. Zadavatel dále upozorňuje, že dodavatel musí mít předem zajištěnu výlepovou plochu její pronájem.

Návrh a ukázky realizace propagace v zadavatelem navržených médiích

tj. tisk, regionální radia, sociální sítě a webové stránky

Zadavatel požaduje předložení mediaplánu, který bude obsahovat jméno média, typ propagace, časový harmonogram a návrh vhodné prezentace. V případě tiskovin zadavatel požaduje předložení seznamu distribučních míst včetně časového harmonogramu výlepů.

Zadavatel si vyhrazuje právo na finální odsouhlasení navrženého mediaplánu a celé propagace.

V rámci tohoto dílčího kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit následující 3 sub-kritéria:

Grafický návrh letáku, plakátu, pozvánky pro VIP hosty a plachty s oky

(Min 1 bod max 10 bodů za člena hodnotící komise)

Hodnotící komise bude hodnotit grafické zpracování letáku, plakátu, pozvánky a plachty, použití loga Středočeského kraje a loga SCCR, nápaditost a originalitu navrhovaných grafických prací.

Seznam měst, obcí a stručný popis propagačního místa, kde budou umístěny plakáty

(Min 1 bod max 10 bodů za člena hodnotící komise)

Hodnotící komise bude hodnotit atraktivitu navržených měst a obcí, jejich velikost, spádovost a počet, u navržených propagačních míst jejich umístění na frekventovaných místech, jejich viditelnost a vhodnost.

Návrh a ukázky realizace propagace v zadavatelem navržených médiích

(Min 1 bod max 10 bodů za člena hodnotící komise)

Hodnotící komise bude hodnotit zpracování navrženého mediaplánu dle navržených typů/druhů medií, jejich počet, vhodnost, prestižnost, sledovanost či čtenost.

Každý člen hodnotící komise přiřadí nabídce v rámci hodnocení sub-kritérií s názvem „Grafický návrh letáku, plakátu, pozvánky pro VIP hosty a plachet s oky“ a „Seznam měst, obcí a stručný popis propagačního místa, kde budou umístěny plakáty“ a „Návrh a ukázky realizace propagace v zadavatelem navržených médiích“ následující počet bodů za každé z těchto subkritérií:

- **10 bodů:** Předložené návrhy zcela splňují požadavky zadavatele. Předložené návrhy jsou opravdu **jedinečné**, přesně vystihují podstatu prezentovaného.
- **5 bodů:** Předložené návrhy vyhovují s výhradami, zadavatel by požadoval úpravy několika návrhů a řešení. Návrhy v hodnocené oblasti jsou **průměrné**.
- **1 bod:** Předložené návrhy jsou z hlediska požadavků zadavatele na toto kritérium nepřijatelné a zcela **nevyhovující**.

Bodové hodnocení nabídky v rámci dílčího kritéria „Návrh mediaplánu a propagace“ provede každý člen hodnotící komise samostatně. Každý člen komise může přidělit maximálně 30 bodů a minimálně 3 body. Body přiřazené nabídce budou následně sečteny od všech členů hodnotící komise. Takto získaný celkový počet bodů nabídky bude přepočten dle následujícího vzorce, který již zohledňuje i váhu tohoto kritéria hodnocení:

počet bodů = 0,22 * Počet bodů hodnocené nabídky

Celkový počet bodů nabídky:

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle počtu získaných bodů v součtu za všechny tři dílčí kritéria hodnocení.

V případě, že v rámci výpočtu bodů za dílčí kritéria dojde v důsledku uvedeného vzorce výpočtu k výsledku, kterým nebude celé číslo, bude výsledek zaokrouhlen na nejbližší celé číslo směrem nahoru.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá nejvyšší počet bodů. Při rovnosti bodů zvítězí taková nabídka, která bude mít nejnížší celkovou nabízenou cenu.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1 Podání nabídky

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a

označené „Veřejná zakázka – **GASTROFESTIVAL STŘEDOČESKÉHO KRAJE 2019- Neotevírat**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9.2 Požadavky na obsah nabídky

V českém jazyce musí být zpracovány veškeré části nabídky, tedy i ty, které dodavatel vkládá nad rámec stanovený zadávací dokumentací. Analogicky dle § 45 odst. 3 zákona se doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládají bez překladu do českého jazyka.

Účastník předloží nabídku na veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnutí a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD/ DVD nosiči nebo flashdisku. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo docx.

Nabídka na veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

Obsah nabídky Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

Krycí list nabídky (Příloha č. 2 zadávacích podmínek)

Krycí list bude vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Na krycím listu bude uvedena celková nabídková cena v Kč, v členění cena bez DPH, DPH samostatně a cena s DPH.

Podepsaný závazný návrh smlouvy na veřejnou zakázku (Příloha č. 1 zadávacích podmínek)

Dodavatel ve smlouvě na veřejnou zakázku doplní požadované chybějící údaje ve žlutě vyznačených polích, a to v souladu se zadávacími podmínkami a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat dodavatele v originále učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku. Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat jiná ustanovení závazného návrhu smlouvy než ta, u kterých je to zadavatelem výslovně písemně stanoveno v zadávacích podmínkách. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace (Příloha č. 3 zadávacích podmínek)

Nabídka bude obsahovat podepsané a vyplněné čestné prohlášení k prokázání kvalifikace včetně seznamu významných služeb.

Ostatní dokumenty požadované zadavatelem

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce vyplnil a dodal následující:

- Pojistná smlouva
- Přílohu č. 4 Cenová nabídka – položkový rozpočet
- Návrh časového harmonogramu a obsahu programu
- Seznam účinkujících, jméno moderátora a kuchaře
- Návrh programu pro děti na dětském koutku
- Grafický návrh plakátů, letáků, VIP pozvánek a plachet s oky
- Seznam měst, obcí a stručný popis propagačního místa, kde budou umístěny plakáty
- Návrh a ukázky realizace propagace v zadavatelem navržených mediích
- Seznam zajištěných povolení potřebných k průběhu akce (výčet všech zákonných povolení potřebných ke konání společenské akce)
- Návrh cateringu pro VIP zónu na oba dny

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele: Ing. Jana Šubrtová, e-mail: jana.subrtova@sccr.cz nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude odesláno nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

10.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

11. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

Každý účastník může v zadávacím řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Na vyloučení účastníka ze zadávacího řízení se přiměřeně aplikuje analogicky ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v zadávacím řízení.

Účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, je

povinen takové informace v nabídce označit a řádně odůvodnit požadavek na jejich neuveřejnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. V případě zrušení výběrového řízení nenáleží dodavateli žádná kompenzace nákladů vynaložených na přípravu účasti nebo na účast v zadávacím řízení, ani žádná jiná kompenzace.

Při posouzení nabídek účastníků z hlediska plnění zadávacích podmínek bude posouzena výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupováno analogicky dle § 113 zákona.

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je stanovena na 90 dnů.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. V případě, že se údaje uvedené účastníkem ukážou na základě provedeného ověření jako nepravdivé, je zadavatel oprávněn vyloučit účastníka ze zadávacího řízení.

Z výběrového řízení budou vyloučeny nabídky, které nesplňují podmínky této veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy v nabídce a o konečném harmonogramu akce s vědomím, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v ustanovení § 6 zákona.

12. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

12.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **23.zář v 10:00 hodin**.

Adresa pro podání nabídek: sídlo zadavatele

Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace

Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00

Denně od 8:00 do 17:00

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V případě osobního odevzdání nabídky po stanovené lhůtě pro podání nabídek, nebude taková nabídka v recepci zadavatele vůbec převzata.

Poslední den lhůty pro podání nabídek lze nabídky odevzdat v recepci pouze do 10:00 hodin. V případě zaslání nabídky poštou je pro termín přijetí nabídky rozhodující datum a čas převzetí nabídky recepcí zadavatele.

12.2 Lhůta a místo pro otevírání nabídek

Lhůta a místo otevírání nabídek: **23. září 2019 v 10:00 hodin**, v sídle zadavatele

Nabídky se podávají v písemné formě a v řádně uzavřené obálce, která musí být označena „Veřejná zakázka – **GASTROFESTIVAL STŘEDOČESKÉHO KRAJE 2019**- Neotevírat“. Na obálce účastník uvede také svou adresu a IČO.

Otevírání nabídek nebude veřejné, jelikož to umožňuje zákon č.134/2016 Sb. a dále se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu.

13.KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele uvedené v Kapitole č. 2 této zadávací dokumentace, primárně písemnou formou vedenou v elektronické podobě.

14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 - Návrh smlouvy

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace

Příloha č. 4 – Cenová nabídka

Příloha č. 5 – Technická specifikace

V Praze dne 13. září 2019

Mgr. Zuzana Vojtová

Ředitelka organizace

Středočeská centrála cestovního ruchu