

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu:

Zadavatel:

Domov U Anežky poskytovatel sociálních služeb

**Název projektu: „Pravidelná opakovaná ekologická
likvidace odpadů pro Domov U Anežky –
poskytovatele sociálních služeb“**

Tato veřejná zakázka malého rozsahu se neřídí postupem podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění předpisů. Výzva k podání nabídky není výzvou ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Tato výzva k podání nabídky obsahuje zadávací podmínky pro výše uvedenou veřejnou zakázku a tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky

1. Základní údaje

1.1 Zadavatel

Domov U Anežky, poskytovatel sociálních služeb

Se sídlem: Nová 303
294 42 Luštěnice
IČ: 00874736
Zastoupený: Ing. Aleš Vychodil, ředitel
Tel.: +420 724 009 320
Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Olga Gabertová
Tel.: +420 733 736 491
E-mail: techusek@domovuanezky.cz

Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky: „Ekologická likvidace odpadů pro Domov U Anežky – poskytovatele sociálních služeb“
Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky zadávaná v souladu se Směrnicí Středočeského kraje o zadávání veřejných zakázek.

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky je:

„Ekologická likvidace odpadů pro Domov U Anežky – poskytovatele sociálních služeb“

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodání níže určeného:

- Zabezpečení likvidace specifického odpadu dle platných právních předpisů
- Odběr tříděných odpadů specifických pro zdravotnická zařízení kód dle katalogového čísla 18 01 01 – ostré předměty, 18 01 03 – odpady na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce, za účelem jejich likvidace.
- V případě potřeby možnost rozšíření likvidace odpadů o další položky (katalogová čísla), uchazeč uvede rozsah položek, který může v případě potřeby zajistit
- Zajištění jeho pravidelného odběru a odvozu minimálně 2x týdně
- Zajištění povinné dokumentace dle zákona, pro založení do dokumentace
- Pravidelná měsíční fakturace

2.2 Záruka

Zadavatel požaduje na předmět této veřejné zakázky odpovědnost za plnění veškerých ustanovení dle zákona o odpadech.

2.3 Termín a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: **4. čtvrtletí 2019**

Místa plnění veřejné zakázky:

Domov U Anežky, poskytovatel sociálních služeb

Středisko Luštěnice

Nová 303

294 42 Luštěnice

Domov U Anežky, poskytovatel sociálních služeb

Středisko Benátky nad Jizerou

Nám. 17 listopadu 703

294 71 Benátky nad Jizerou

2.4 Předpokládaná hodnota a doba plnění

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **2 000 000,- Kč bez DPH na dobu 48 měsíců**, s tím, že zakázka bude ukončena dříve v případě dřívějšího vyčerpání předpokládané hodnoty.

3. Kvalifikace uchazečů

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu.

3.1 Rozsah kvalifikace

Uchazeč kvalifikovaný pro splnění veřejné zakázky je:

- a) splňující základní kvalifikační předpoklady podle čl. 3.2 této výzvy
- b) splňující profesní kvalifikační předpoklady podle čl. 3.3 této výzvy

3.2 Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

Zajištění odvozu specifického odpadu 18 01 01 , 18 01 03
2019

- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatků, podplacení nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení a spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- který v posledních 3 letech nenaplnit skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- který nebyl v likvidaci,
- který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

K prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle bodu 3.2 Výzvy je pro potřeby výběrového řízení postačující čestné prohlášení.

3.3 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesní kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, ne starší 90-ti dnů, pokud je v něm zapsán, či Živnostenský list

- doklady opravňující nakládání s odpady v návaznosti na předmět zakázky

K prokázání kvalifikace podle bodu 3.3 uchazeči přiloží doklady, jak jsou ve Výzvě uvedeny.

3.4 Pravost a stáří dokladů

Uchazeč předkládá prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy od uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, požadovat předložení originálů či ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

4. Další požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje:

4.1 uchazeč v nabídce předloží seznam nabízených produktů včetně jejich kompletní technické specifikace s uvedením jednotkových cen bez DPH.

4.2 uchazeč v nabídce předloží návrh smlouvy

5. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

6. Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení je rozhodující nabídková cena bez DPH v položkovém členění vztažené k měrné jednotce (Kg) daného odpadu.

7. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

7.1 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná (akceptovaná je i elektronická forma). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 dny před koncem lhůty po podání nabídek.

7.2 Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje zadávací dokumentaci.

7.3 Způsob fakturace

Zadavatel si vyhrazuje právo na minimální měsíční četnost fakturace s uvedením členění dle jednotlivých položek.

7.4 Dodávka prací zhotovitelem

Zadavatel nevylučuje možnost dílčího plnění jednotlivými uchazeči, ale smluvní vztah je uzavřen s jedním uchazečem, který koordinuje činnosti a nese zodpovědnost za plnění smlouvy. Fakturace je vystavována pouze smluvním partnerem.

8. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají **písemně**, a to v **listinné podobě nebo elektronické podobě přes EZAK**. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

8.1 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky podávejte nejpozději do 2. 9. 2019 do 12.00 hodin.

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8.2 Způsob a místo podání nabídek

Nabídka musí být podána:

- **Písemné podobě** v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem:

„Ekologická likvidace odpadů pro Domov U Anežky – poskytovatele sociálních služeb“ a dovětkem „Neotevírat“.

Na obálce musí být uvedena **adresa a IČ uchazeče**.

Nabídku podá uchazeč písemně v **listinné podobě**, a **to v jednom originále** v souladu s formálními požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci.

Nabídka musí být kvalitní způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a současně bude (včetně příloh) svázaná či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídky může uchazeč doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na adresu:

Domov U Anežky, poskytovatel sociálních služeb

Středisko Benátky nad Jizerou, nám. 17. Listopadu 703

294 71 Benátky nad Jizerou

V případě osobního podání je místem podání budova administrativy kancelář č. B.1.16 nebo B1.18

Provozní doba:

- pondělí 7:00-11:00 hodin a 11:30 -14:30 hodin
- úterý 7:00-11:00 hodin a 11:30 -14:30 hodin
- středa 7:00-11:00 hodin a 11:30 -14:30 hodin
- čtvrtek 7:00-11:00 hodin a 11:30 -14:30 hodin
- pátek 7:00-11:00 hodin a 11:30 -13:30 hodin

- **Elektronické podobě** prostřednictvím portálu **E-ZAK Středočeského Kraje** – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síť, <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>

Nejpozději však doručí uchazeč nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne 2. 9. 2019 do 12,00 hod. Rozhodující je čas předání nabídky pověřené osobě, ne její předání poště (kurýrní službě).

9. Pokyny pro zpracování nabídky

9.1 Způsob zpracování nabídky

Celá nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsaný statutárním orgánem uchazeče nebo jím zmocněnou osobou; v takovém případě je uchazeč povinen doložit nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v tomto řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, který nepodal nabídku v tomto řízení, může být subdodavatelem více uchazečů v tomto výběrovém řízení.

9.2 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel nemá požadavek na jednotné uspořádání nabídek.

9.3 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu – dobu, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán v trvání **60 dnů**.

10. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

10.1 Nabídková cena

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky dle čl. 2.1 této výzvy v souladu se všemi požadavky zadavatele. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK) a stanovena jako nejvýše přípustná.

Nabídková cena **bude obsahovat položkový rozpis / cenovou strukturu plnění zakázky.**

10.2. Smluvní dokumentace

viz bod 4.2 této výzvy

10.3 Podmínky umožňující překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné pouze dojde-li k účinnosti změn právních předpisů týkajících se výše daně z přidané hodnoty. V tomto případě bude celková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

11. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na stránkách zadavatele.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude rozesláno jednotlivým uchazečům poštou, datovou schránkou nebo kurýrní službou na adresu sídla společnosti, a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

12. Oznámení o zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení výběrového řízení na stránkách zadavatele.

Oznámení o zrušení výběrového řízení bude **rozesláno** jednotlivým uchazečům poštou, datovou schránkou nebo kurýrní službou na adresu sídla společnosti, a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o zrušení výběrového řízení.

13. Ostatní podmínky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout nebo odložit začátek plnění předmětu díla s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením. V takovém případě je zadavatel povinen zaplatit dodavateli již účelně vynaložené náklady.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat

14. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a. výběrové řízení na veřejnou zakázku zrušit,
- b. neakceptovat předložený návrh smlouvy a předložit návrh smlouvy od zadavatele, popř. smlouvu neuzavřít
- c. na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek,
- d. nevracet uchazečům podané nabídky,
- e. náklady spojené s účastí uchazeče ve výběrovém řízení nebudou zadavatelem uchazečům hrazeny.

Přílohy:

Příloha č. 1 - krycí list nabídky

V Benátkách nad Jizerou dne 21. 8. 2019

.....
Ing. Aleš Vychodil
ředitel Domova U Anežky