

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

## **Středočeský kraj**

IČO: 70891095 DIČ: CZ70891095

Sídlo: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

(dále jen „**Zadavatel**“)

## **„Pojištění nemovitého a movitého majetku, přepravy, přerušení provozu a odpovědnosti za škodu Středočeského kraje, jeho příspěvkových organizací a dalších subjektů“**

veřejná zakázka na služby zadávaná v nadlimitním režimu v rámci otevřeného řízení dle ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**ZZVZ**“)

Tato zadávací dokumentace („**Zadávací dokumentace**“) je zpracována v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky („**Nabídka**“), vyjma formulářů podle § 212 ZZVZ. Práva a povinnosti Zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „**Dodavatelé**“ či „**Dodavatel**“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

## Obsah

1. Úvodní informace .....	3
2. Základní údaje o veřejné zakázce a dostupnost Zadávací dokumentace .....	4
3. Podmínky plnění Veřejné zakázky.....	5
4. Kvalifikace Dodavatelů .....	5
5. Požadavek na jazykové zpracování Nabídky .....	8
6. Doporučený způsob zpracování a forma Nabídky .....	9
7. Vysvětlení Zadávací dokumentace.....	10
8. Způsob, doba a místo podání Nabídek.....	10
9. Termín, místo a postup při otevírání Nabídek.....	11
10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny .....	11
11. Hodnocení.....	11
12. Obchodní a jiné smluvní podmínky.....	12
13. Mimořádně nízká nabídková cena .....	12
14. Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem.....	12
15. Ostatní .....	13

## 1. Úvodní informace

<b>Základní údaje</b>	
<b>Zadavatel:</b>	
<b>Název:</b>	<b>Středočeský kraj</b>
<b>Sídlo:</b>	Zborovská 11, 150 21 Praha 5
<b>IČO:</b>	70891095
<b>Osoba oprávněná jednat za Zadavatele:</b>	Martin Herman, radní pro oblast investic a veřejných zakázek
<b>Dostupnost Zadávací dokumentace dle § 96 ZZVZ:</b>	Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu. Adresa profilu: <a href="https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html</a>
<b>Osoba zastupující Zadavatele v zadávacím řízení:</b>	<b>BRODEC &amp; PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář</b> Rubešova 162/8, Vinohrady, 120 00 Praha 2 IČO: 243 03 321 Kontaktní osoba: Klára Špinková Emailová adresa: zakazky@akbrodec.cz
<b>Lhůta pro podání nabídek:</b>	Dle uveřejněného oznámení o zahájení zadávací řízení (dále jen „ <b>Oznámení</b> “).

## 2. Základní údaje o veřejné zakázce a dostupnost Zadávací dokumentace

Zadavatel je vyšším územním samosprávným celkem a v současné době hodlá zadat veřejnou zakázku, jejímž předmětem je pojištění nemovitého a movitého majetku, přepravy, přerušení provozu a odpovědnosti za škodu Středočeského kraje, jeho příspěvkových organizací a dalších subjektů, a to v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Seznam subjektů, kterých se týká pojištění, je uveden v Příloze č. 1 – Seznam právnických osob.

Požadavky na pojistný program jsou specifikovány v Příloze č. 2A a v Příloze č. 2B zadávací dokumentace.

Tato Veřejná zakázka s názvem „**Pojištění nemovitého a movitého majetku, přepravy, přerušení provozu a odpovědnosti za škodu Středočeského kraje, jeho příspěvkových organizací a dalších subjektů**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) je veřejnou zakázkou na služby zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Na základě tohoto zadávacího řízení bude s vybraným Dodavatelem uzavřena pojistná smlouva (dále jen „**Smlouva**“), jejíž podepsaný návrh předloží Dodavatel Zadavateli v rámci nabídky. Návrh Smlouvy musí odpovídat zadávacím podmínkám Veřejné zakázky. Návrh Smlouvy musí obsahovat pojištění všech rizik a všech subjektů dle zadávacích podmínek. Návrh Smlouvy bude obsahovat kompletní podklady, včetně všech pojistných podmínek, oceňovacích tabulek, formulářů pro hlášení pojistných událostí apod.

**Předpokládaná hodnota** veřejné zakázky činí **112.000.000,- Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota byla stanovena na základě provedeného průzkumu trhu.

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu Zadavatele.

### 2.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

#### CPV kódy:

- 66510000-8 Pojištění
- 66515200-5 Pojištění majetku
- 66516000-0 Pojištění odpovědnosti za škodu

### 2.2. Místo a termín plnění Veřejné zakázky

#### Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je sídlo Zadavatele a dalších právnických osob uvedených v Příloze č. 1 – Seznam právnických osob.

Místem pojištění je území České republiky.

### **Termín plnění**

Termín plnění Veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení, uzavřením Smlouvy s vybraným Dodavatelem a nabytím její účinnosti.

Smlouva bude uzavřena na dobu 48 měsíců, zadavatel předpokládá, že od 1. 10. 2019 do 30. 9. 2023.

## **3. Podmínky plnění Veřejné zakázky**

### **3.1. Podmínky realizace předmětu zakázky**

Dodavatel je povinen se před podáním Nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění Veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že Veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění Veřejné zakázky.

### **3.2. Závaznost požadavků Zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele. Tyto požadavky je každý Dodavatel povinen plně a bezvýhradně při zpracování Nabídky respektovat. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s tím, že mohou vést k vyloučení Dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

V případě, že zadávací podmínky Veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a Zadavatel ve smyslu § 89 odst. 6 ZZVZ umožňuje pro plnění Veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení.

### **3.3. Odůvodnění nerozdělení Veřejné zakázky na části**

Zadavatel pečlivě zvážil při formulaci předmětu Veřejné zakázky možnost jejího rozdělení na části a došel k závěru, že pro takové rozdělení není důvod, a to především z důvodu povahy plnění. Případná alternativa v podobě rozdělení Veřejné zakázky na části a účasti více Dodavatelů by nebyla vhodná a nebyla by ani účelná z organizačních a ekonomických důvodů. Ve svém důsledku by navíc mohla přinést výrazné zvýšení nákladů, a to zejména v důsledku administrativní zátěže na straně Zadavatele s tím spojené.

## **4. Kvalifikace Dodavatelů**

#### **4.1. Splnění kvalifikace**

Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. ZZVZ. Splnění kvalifikačních požadavků musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této Zadávací dokumentace.

Požadavky na kvalifikaci pro plnění této Veřejné zakázky splní Dodavatel, který v Nabídce doloží splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ;
- c) kritérií technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

#### **4.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace**

##### **4.2.1. Pravost dokladů**

V souladu s § 86 odst. 1 ZZVZ vyžaduje Zadavatel k prokázání kvalifikace přednostně doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Doklady, které je Dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy i v prosté kopii (v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ); Zadavatel připouští, aby Dodavatel ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ nahradil předložení dokladů čestným prohlášením.

Je-li Dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem Dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

**Zadavatel bude ve smyslu § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného Dodavatele před uzavřením Smlouvy požadovat předložení originálů/ověřených kopií dokladů vztahujících se ke kvalifikaci Dodavatele.**

##### **4.2.2. Stáří dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

#### **4.3. Prokázání kvalifikace Dodavatele - zahraniční osoby**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

#### **4.4. Základní způsobilost**

##### **4.4.1. Rozsah základní způsobilosti**

Způsobilým není Dodavatel (ve smyslu § 74 odst. 1 ZZVZ), který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení

pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

#### **4.4.2. Prokázání základní způsobilosti**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle předchozího odstavce 4.4.1 předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Dodavatel může využít Vzorové čestné prohlášení, které tvoří *Přílohu č. 3* této Zadávací dokumentace.

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

#### **4.5. Profesionální způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

#### **4.6. Technická kvalifikace**

##### **4.6.1. Seznam významných služeb**

Zadavatel požaduje předložení **seznamu významných služeb** poskytnutých Dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

##### **4.6.2. Minimální požadovaná úroveň seznamu významných služeb**

Zadavatel požaduje předložení seznamu alespoň jedné významné služby. Významnou službou se rozumí služba, jejímž předmětem je pojištění nemovitého majetku, jehož hodnota ročního pojistného dosahovala alespoň 10.000.000,- Kč bez DPH.

##### **4.6.3. Protichůdnost zájmů**

V případě, že bude prokázáno, že Dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění Veřejné zakázky, Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou.

#### **4.7. Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob v souladu s § 83 ZZVZ.

#### **4.8. Seznam kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 228 a násl. ZZVZ.

#### **4.9. Systém certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 233 a násl. ZZVZ.

#### **4.10. Změny kvalifikace Dodavatele**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je **Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.**

### **5. Požadavek na jazykové zpracování Nabídky**

Nabídka bude zpracována v **českém jazyce** v souladu s požadavky Zadavatele



uvedenými v této Zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ; uvedený požadavek se nevztahuje na dokumenty předložené v rámci Nabídky nad rámec požadavků Zadavatele (např. dodatečné propagační materiály).

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

## **6. Doporučený způsob zpracování a forma Nabídky**

### **6.1. Doporučené požadavky na členění, obsah a zpracování Nabídky, včetně dokladů k posouzení splnění kvalifikace**

#### **6.1.1. Požadavky na členění Nabídky**

Zadavatel doporučuje, aby Nabídka byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

- a) obsah Nabídky;
- b) případně plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem Dodavatele k jednání a podepisování za Dodavatele;
- c) doklady k prokázání splnění základní způsobilosti;
- d) doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti;
- e) doklady k prokázání kritérií technické kvalifikace;
- f) seznam poddodavatelů ve smyslu čl. 15.1 písm. b) Zadávací dokumentace;
- g) nabídková cena zpracovaná s použitím tabulky v Příloze č. 2B – Pojistný program, do které Dodavatel doplní výpočet pojistného za každou uvedenou položku a celkové pojistné;
- h) návrh Smlouvy odpovídající těmto zadávacím podmínkám.

#### **6.1.2. Formální požadavky na zpracování Nabídky**

Zadavatel uvádí, že požaduje podání Nabídky písemně, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

Nabídka Dodavatele bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**Elektronický nástroj**“), který splňuje podmínky stanovené § 213 ZZVZ a požadavky stanovené vyhláškou č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody (viz atest <http://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) a který je dostupný na [https://zakazky.kr-stredocesky.cz/company\\_detail\\_74.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/company_detail_74.html).

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne Dodavatel v „Uživatelské příručce pro dodavatele systému E-ZAK“, která je dostupná na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/registrace.html>. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>. Dodavatel do elektronického nástroje vloží

jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí Nabídky Dodavatele.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Dodavatele. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání Nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání Nabídek (podáním Nabídky se rozumí finální odeslání Nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

## **6.2. Požadavky na společnou Nabídku**

Společnou nabídkou se rozumí Nabídka, kterou podalo více Dodavatelů společně. V takovém případě se Dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho Dodavatele.

Podání společné Nabídky se považuje za společný závazek všech Dodavatelů, přičemž Dodavatelé odpovídají ve smyslu § 1874 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění, společně a nerozdílně.

## **7. Vysvětlení Zadávací dokumentace**

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (prostřednictvím systému E-ZAK, datovou schránkou či jinými elektronickými prostředky) adresované osobě zastupující Zadavatele v zadávacím řízení.

Vysvětlení Zadávací dokumentace budou vždy uveřejněna na profilu Zadavatele.

Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce osobě zastupující Zadavatele v zadávacím řízení uvedené v čl. 1 této Zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.

V souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ bude vysvětlení Zadávací dokumentace uveřejněno na profilu Zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti. Vysvětlení bude zpracováno v českém jazyce.

Zadavatel může poskytnout Dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti Dodavatele. Zadavatel v takovém případě uveřejní vysvětlení Zadávací dokumentace v českém jazyce nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.

## **8. Způsob, doba a místo podání Nabídek**

Elektronická adresa pro podání nabídek:

<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/vz00005178>

Veškeré informace nutné pro podání Nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této Zadávací dokumentaci.

Lhůta pro podání Nabídek končí dnem uvedeným v Oznámení (dále jen „**Lhůta**“).

## 9. Termín, místo a postup při otevírání Nabídek

Otevírání Nabídek se uskuteční v souladu s informacemi uvedenými v Oznámení.

Otevírání Nabídek je z důvodu umožnění příjmu Nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

Otevírání Nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

## 10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

### 10.1. Zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu Dodavatel stanoví s použitím tabulky v Příloze č. 2B – Pojistný program, do které Dodavatel doplní výpočet pojistného za každou uvedenou položku a celkové pojistné absolutní částkou v českých korunách.

Nabídkovou cenu Dodavatel zároveň doplní do návrhu Smlouvy.

### 10.2. Nejvyšší přípustná nabídková cena

Celková nabídková cena **nesmí přesáhnout výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky**. Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídku Dodavatele, jehož celková nabídková cena tuto hodnotu přesáhne.

Při naplnění podmínek stanovených v § 48 odst. 8 ZZVZ bude vybraný dodavatel vyloučen vždy.

## 11. Hodnocení

Zadavatel provede hodnocení Nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit dle nejnižší nabídkové ceny.

<b>Kritérium:</b>	<b>Váha:</b>
<b>Nabídková cena v Kč bez DPH:</b>	<b>100 %</b>

### 11.1. Nabídková cena v Kč bez DPH

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí celková nabídková cena stanovená způsobem uvedeným v čl. 10 této Zadávací dokumentace. Hodnocena bude Celková nabídková cena v Kč bez DPH.

### 11.2. Metoda hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení Nabídek dle kritéria ekonomické výhodnosti, a to na základě nejnižší nabídkové ceny. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena bez DPH za celý předmět plnění, která musí být zpracována způsobem stanoveným v čl. 10 této

Zadávací dokumentace.

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Nejúspěšnější Nabídkou (první v pořadí) se stane Nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků uvedených v zadávacích podmínkách a za předpokladu, že Dodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Zadavatel vybere k uzavření Smlouvy toho Dodavatele, jehož Nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, tj. jako Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Zadavatel neprovede hodnocení Nabídek, pokud by měl hodnotit Nabídku pouze jednoho Dodavatele.

Zadavatel o průběhu hodnocení zpracuje Zprávu o hodnocení nabídek.

## **12. Obchodní a jiné smluvní podmínky**

Obchodní a jiné smluvní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a vybraným Dodavatelem, budou podrobně zpracovány ve Smlouvě.

Návrh Smlouvy předkládá Dodavatel Zadavateli spolu s Nabídkou. Smlouva musí po obsahové stránce plně odpovídat zadávacím podmínkám Veřejné zakázky a musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za Dodavatele.

Jestliže Smlouva nebude v souladu se zadávacími podmínkami, bude Nabídka posouzena tak, že nesplňuje zadávací podmínky.

## **13. Mimořádně nízká nabídková cena**

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny Zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru Dodavatele.

V případě, že Zadavatel posoudí nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou, požádá Dodavatele o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, a to postupem dle § 113 ZZVZ.

## **14. Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem**

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost Nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu Nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Písemnosti podle ZZVZ lze doručit prostřednictvím datové schránky, e-mailu či Elektronického nástroje.

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se Zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou. Jakýkoliv další způsob,

např. osobní jednání, telefonická komunikace apod., je vyloučen, vyjma výslovně upraveného zákonného postupu. Veškeré úkony Zadavatele vůči Dodavatelům nebo úkony Dodavatelů vůči Zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Úkony vůči Zadavateli budou činěny směrem k osobě uvedené v záhlaví Zadávací dokumentace.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

Podává-li Nabídku více Dodavatelů společně, jsou povinni ve své Nabídce uvést adresu pro doručování písemností Zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji Zadavatel odeslal všem účastníkům společné Nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému Dodavateli – účastníkovi společné Nabídky samostatně.

## **15. Ostatní**

### **15.1. Práva Zadavatele**

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) s ohledem na povahu předmětu Veřejné zakázky Zadavatel nepřipouští možnost variantních Nabídek dle § 102 ZZVZ;
- b) Dodavatel je povinen v Nabídce určit části Veřejné zakázky, které případně hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou Dodavateli známi, a uvést, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit;
- c) Zadavatel neposkytuje Dodavatelům v souvislosti s jejich účastí v zadávacím řízení žádné platby;
- d) Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením Nabídek nebo až po hodnocení Nabídek.

### **15.2. Závaznost požadavků Zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele, pokud není výslovně stanoveno jinak. Tyto požadavky je každý Dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování Nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může vést k vyloučení Dodavatele ze zadávacího řízení.

### **15.3. Důvěrnost informací**

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Dodavateli v rámci zadání Veřejné zakázky.

Jestliže si strany při jednání o uzavření Smlouvy navzájem poskytnou informace označené

jako důvěrné, nesmí je strana, které byly tyto informace poskytnuty, prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, a to bez ohledu na to, zda dojde k uzavření Smlouvy či nikoli. Kdo poruší tuto povinnost, je povinen k náhradě škody, obdobně podle § 2913 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

#### **15.4. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel neumožňuje prohlídku místa plnění.

#### **15.5. Zadávací lhůta**

Zadavatel nestanoví zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ.

#### **15.6. Jistota**

Zadavatel nepožaduje jistotu.

#### **15.7. Zpracování zadávacích podmínek**

Na zpracování zadávacích podmínek se nepodílela žádná osoba odlišná od Zadavatele. Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 ZZVZ.

#### Přílohy:

*Příloha č. 1 – Seznam právnických osob;*

*Příloha č. 2A – Souhrnné informace k pojistnému programu;*

*Příloha č. 2B – Pojistný program;*

*Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení.*

V Praze dne xx. xx. 2019

---

**Středočeský kraj**

Martin Herman, radní pro oblast investic a veřejných zakázek