

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU ZADÁVANÉ ANALOGICKY DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Údržba zeleně Vrchbělá II
Druh zadávacího řízení:	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
Evidenční číslo VZ:	
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace (dále jen SCCR)
Sídlo:	Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00
IČO:	06097758
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Marek Černoch, pověřen řízením organizace
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Šubrtová
E-mail:	jana.subrtova@sccr.cz

3. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

3.1.1 Zadávací řízení

Veřejná zakázka s názvem „Údržba zeleně Vrchbělá II“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „Veřejná zakázka“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

3.1.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány služby.

3.1.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je především pravidelná měsíční údržba zeleně (sekání motorovou sekačkou a kosou, sběr a odvoz travní hmoty) a provádění nepravidelné údržby zeleně (provedení odplevelení postřikem a ručně, osetí ploch travní směsí pro parkové plochy, řez a průklest keřů) v areálu Vrchbělá pod Bezdězem. Více informací o předmětu plnění Veřejné zakázky najdete v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky a právech a povinnostech budoucího dodavatele obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu,

umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

3.1.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód CPV:	Popis CPV:
77300000-3	zahradnické práce
90600000-3	čistící a hygienické služby v městských a venkovských oblastech a související služby

3.1.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena analogicky na základě § 16 a násl. zákona a činí:

2.000.000,- Kč bez DPH

420.000,- Kč DPH

2.420.000,- Kč včetně DPH.

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou.

Účastník, který předloží nabídku s vyšší nabídkovou celkovou cenou, než je stanovena předpokládaná maximální hodnota Veřejné zakázky, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

3.1.6 Doba plnění

Předpokládané zahájení plnění: do týdne od data podpisu smlouvy (během měsíce května 2019)

Předpokládané ukončení plnění: po 24 měsících od podpisu smlouvy (květen 2021)

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Podrobný harmonogram plnění obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

3.1.7 Místo plnění

Místo plnění: Vrchbělá v katastrálním území Bělá pod Bezdězem, Středočeský kraj

Jedná se o Sportovně rekreační areál-Multifunkční turistické centrum Vrchbělá.

Místo plnění Veřejné zakázky je uvedeno v závazném návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

3.1.8 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní dodavatelům, kteří mají zájem na podání nabídky na Veřejnou zakázku malého rozsahu, prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se bude konat **dne 24. 6. 2019 od 10:00 hodin** ve Sportovně rekreačním areálu-Multifunkčním turistickém centru Vrchbělá. Zadavatel žádá účastníky, aby účast na prohlídce místa plnění předem potvrdili kontaktní osobě zadavatele paní Jana Šubrtová, email: jana.subrtova@sccr.cz. Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění účastnit nejvýše 2 osoby. V případě nepotvrzení účasti žádného z účastníků si zadavatel vyhrazuje právo nekonat prohlídku místa plnění.

Kontaktní osobou Zadavatele pro účely prohlídky místa plnění je pan Bc. Jindřich Medek, email: jindrich.medek@sccr.cz.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky místa plnění zodpovídat žádné dotazy účastníků. Případné dotazy musí účastníci adresovat Zadavateli formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle kapitoly č.9 této zadávací dokumentace.

Veškerá sdělení poskytnutá v průběhu prohlídky místa plnění mají pouze nezávazný informativní charakter a nejsou součástí zadávacích podmínek Veřejné zakázky. V případě jakéhokoli dotazu bude dodavatel postupovat analogicky podle § 98 zákona (vysvětlení zadávacích podmínek).

3.1.9 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

3.1.10 Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel veřejně ke stažení na profilu zadavatele:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí v zadávacím řízení nese účastník, který není oprávněn požadovat jejich proplacení po zadavateli. Poskytnutí zadávací dokumentace je bezplatné.

4. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

4.1. Obecná ustanovení o prokázání kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní **základní způsobilosti** ve smyslu § 74 zákona, v rozsahu dle odst. 4.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní **profesní způsobilosti** ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 4.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní **technickou kvalifikaci** ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 4.4 této zadávací dokumentace.

4.2 Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením **čestného prohlášení**. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (**příloha č. 3**) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Dodavatel, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, bude analogicky dle § 122 odst. 3 zákona zadavatelem před podpisem smlouvy vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je zadavatel již nebude mít k dispozici.

Dodavatel prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením **výpisu z evidence Rejstříků trestů**,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu**,
- (iii) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením **písemného čestného prohlášení**,
- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením **čestného prohlášení**,
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**,
- (vi) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

4.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice analogicky dle § 77 zákona předložením:

a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a

b) předložením **dokladu, že je oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu Veřejné zakázky, a to alespoň v následující činnosti:

poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybářství, lesnictví a myslivost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením **čestného prohlášení**, nebo předložením kopií dokladů k prokázání kvalifikace. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (**Příloha č. 3**) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

4.4 Technická kvalifikace

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje analogicky dle § 79 zákona předložením:

- a) seznamu významných služeb (analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b)
- b) seznam techniků a technických útvarů (analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b)
- c) přehled nástrojů nebo pomůcek (analogicky dle § 79 odst. 2 písm. j)
- d) předložení kopie pojistné smlouvy

4.4.1 Seznam významných služeb

Dodavatel je povinen předložit seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky (tj. v letech 2016,2017,2018) před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Významnou službou se rozumí realizace alespoň 3 služeb obdobného charakteru a rozsahu jako je předmět Veřejné zakázky spočívající v údržbě a sekání zeleně (zahradního servisu) a zároveň každá

tato významná služba byla ve finančním objemu nejméně 450 000,- Kč bez DPH za každý jednotlivý jmenovaný kalendářní rok pro jednoho konkrétního objednatele.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením seznamu významných služeb zpracovaného formou čestného prohlášení s následujícími údaji: identifikace objednatele, předmět služby, popis poskytnutých služeb, finanční rozsah, období realizace služeb, kontakt na objednatele, na kterém je možné referenci ověřit a dále údaj o tom, zda byly služby řádně realizovány a dokončeny. Seznam významných služeb musí být podepsaný oprávněnou osobou a jeho vzor je součástí zadávacích podmínek (Příloha č.3). A dále účastník prokáže, že pro jednoho objednatele, provedl v daný rok údržbu zeleně (zahradní servis) v min. hodnotě 450.000 Kč bez DPH. Toto prokáže kopiemi smluv nebo objednávek nebo referenčních listin potvrzených objednatelem a příslušných faktur.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené službě, spočívající v zajištění údržby zeleně (zahradního servisu), možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou službu stejného předmětu plnění, jak je definován Zadavatelem výše.

Zadavatel trvá na tom, aby výše uvedené min. 3 významné služby byly realizovány u min. 2 různých dodavatelů.

4.4.2 Seznam techniků a technických útvarů

Dodavatel je povinen předložit seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, tj. budou zajišťovat sekání a údržbu zeleně bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil a měl k dispozici po celou dobu trvání plnění veřejné zakázky nejméně 2 osoby a nejvýše 5 osob pro údržbu zeleně v areálu.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením **seznamu pracovníků**, kteří budou obsluhovat drobné mechanizační prostředky zpracovaného formou čestného prohlášení s následujícími údaji: jméno a příjmení pracovníka, pracovní pozice a kontakt, včetně prosté kopie osvědčení pro práci s nimi, a to min. 2 pracovníci s osvědčením pro práci s křovinořezem a práci s motorovou pilou (bude doloženo „Průkazem obsluhy přenosné řetězové pily a křovinořezu“) a min. jeden pracovník s osvědčením opravňujícím k nakládání s přípravky na ochranu rostlin (bude doloženo „Osvědčením II. Stupně odborné způsobilosti pro nakládání a přípravky na ochranu rostlin dle § 86 odst. 2 zákona č. 326/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (o rostlino-lékařské péči a o změně některých souvisejících zákonů)). Osvědčení pro jednotlivé jmenované pracovníky musí být udržováno platným po celou dobu realizace veřejné zakázky. Při změně jmen pracovníků, kterou musí dodavatel písemně nahlásit bez zbytečného odkladu zadavateli, musí dodavatel předložit i jejich platná osvědčení. Seznam osob musí být podepsaný oprávněnou osobou a jeho vzor je součástí zadávacích podmínek (Příloha č.3).

4.4.3 Přehled nástrojů a pomůcek

Dodavatel je povinen předložit přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění Veřejné zakázky k dispozici.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením **seznamu strojů se základním technickým popisem a výkonem**, které bude používat na sečení a údržbu zeleně v areálu Vrchbělá pod Bezdězem. Účastník dostatečně technicky popíše stroje, které bude používat k plnění veřejné zakázky: označení konkrétních pomůcek, provozních a technických zařízení, typové označení, značky, parametry, u mechanických strojů pro sečení, mulčování a sběr travního odpadu (komunální technika se sběrným košem) nutno předložit typové listy, u motorových vozidel nutno

předložit kopii Velkého technického průkazu, prokazujícího požadované parametry tak, aby bylo možno provést kontrolu shody dodavatelem uvedených položek s položkami zadavatelem požadovanými.

Tento kvalifikační předpoklad účastník splňuje, pokud disponuje pro plnění veřejné zakázky min. následujícími nástroji a pomůckami:

- min. 2 x mechanický stroj pro sečení a pro sběr posečeného travního porostu se samosběrem – komunální technika se sběrným košem
- min. 1 x motorové nákladní vozidlo pro dopravu nákladů (typ 08 – nosič kontejneru) s maximální povolenou hmotností 3 500 kg, splňující emisní limity nejméně EURO 4, způsobilé pro přepravu odpadu příp. dalších materiálů (dle zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu na pozemních komunikacích – kategorie N1 příp. N2 dle prov. vyhl. č. 341/2014 Sb., o schvalování technické způsobilosti a o technických podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
- min. 2 x křovinořez – min. obsah motoru 35 cm²
- min. 2 x motorová pila – min. obsah motoru 50 cm²
- min. 1 x motorové nůžky na živý plot
- min. 2 x ruční či zádový motorový fukar k úklidu ploch (min. 1 x s možností vysávání)
- min 1 x ruční či motorový postřikovač vhodný k aplikaci přípravků na ochranu rostlin

Zadavatel požaduje při údržbě zeleně v některých případech i sběr travní hmoty, který bude uložen v areálu na předem určeném místě (viz Příloha č. 5).

4.4.4 Předložení pojistné smlouvy

Dodavatel je povinen předložit pojistnou smlouvu uzavřenou mezi dodavatelem a pojišťovnou, u které je dodavatel pojištěn zejména pro případ vzniku povinnosti dodavatele nahradit Zadavateli škodu vzniklou Zadavateli nebo třetímu subjektu v důsledku porušení povinnosti dodavatele při plnění předmětu Veřejné zakázky. Pojištění dodavatele musí být sjednáno minimálně na částku ve výši **1.000.000,- Kč**. Pojištění dodavatele musí být udržováno platným po celou dobu realizace Veřejné zakázky. Doklad o Pojištění dodavatele musí být dodavatelem přiložen k návrhu smlouvy o předmětu Veřejné zakázky podepsaném osobou (osobami) oprávněnou jednat za dodavatele.

Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace předložením prosté kopie pojistné smlouvy / pojistného certifikátu.

4.5 Společná ustanovení o prokázání kvalifikace

4.5.1 Pravost a stáří dokumentů

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost podle této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či ověřené kopii v nabídce.

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

4.5.2 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů (analogicky podle § 82)

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

4.5.3 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (analogicky dle § 83 zákona)

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.5.4 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

V případě, že má být předmět Veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, jsou povinni zadavateli doložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace např. smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s Veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění Veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z Veřejné zakázky.

4.5.5 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem** vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo **jednotným evropským osvědčením** pro Veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena bez DPH v Kč
- DPH v Kč / Sazba DPH v %
- Cena včetně DPH v Kč

Celkovou nabídkovou cenu za předmět Veřejné zakázky uvede dodavatel v následujících dokumentech:

Příloha č. 1 Návrh smlouvy

Přílohy č. 2 Krycí list nabídky

Přílohy č. 5 Vzorový koš (bude sloužit k hodnocení nabídky)

Příloha č. 6 Cenová nabídka ke smlouvě (závazná příloha, která bude součástí jak nabídky, tak smlouvy a podle, které bude zadavatel objednávat jednotlivé služby a další vyplněné informace budou závazné pro plnění Veřejné zakázky dle smlouvy).

K výše uvedeným cenám bude připočtena DPH ve výši stanovené platnými a účinnými právními předpisy k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH a vyčíslení výše DPH odpovídá dodavatel.

5.2 Maximální výše nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním Veřejné zakázky.

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

5.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

6. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle ustanovení § 114 zákona. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle následujících dílčích hodnotících kritérií:

1. Nejnižší nabídková cena za pravidelnou údržbu zeleně za 1 měsíc bez DPH (**váha 70 %**)
2. Nejnižší nabídková cena za provedení odplevelení postřikem a ručně za 1 m² (**váha 10 %**)
3. Nejnižší nabídková cena za osetí ploch travní směsí pro parkové plochy za 1 m² (**váha 10 %**)
4. Nejnižší nabídková cena za řez a průklest keřů za 1 hodinu (**váha 10 %**)

Nejnižší nabídková cena za pravidelnou údržbu zeleně za 1 měsíc bez DPH (váha 70 %)

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnižší celkovou nabídkovou cenu pravidelné údržby zeleně za 1 měsíc bez DPH.

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena pravidelné údržby}}{\text{celková nabídková cena pravidelné údržby hodnocené nabídky}} \times 0,70$

Nejnižší nabídková cena za provedení odplevelení postřikem a ručně za 1 m² (váha 10 %)

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnižší celkovou nabídkovou cenu za provedení odplevelení postřikem a ručně za 1 m² bez DPH.

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena za odplevelení}}{\text{celková nabídková cena za odplevelení hodnocené nabídky}} \times 0,10$$

Nejnižší nabídková cena za osetí ploch travní směsí pro parkové plochy za 1 m² (váha 10 %)

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnižší celkovou nabídkovou cenu za osetí ploch travní směsí pro parkové plochy za 1 m² bez DPH. Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena za osetí ploch}}{\text{celková nabídková cena za osetí ploch hodnocené nabídky}} \times 0,10$$

Nejnižší nabídková cena za řez a průklest keřů za 1 hodinu (váha 10 %)

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnižší celkovou nabídkovou cenu za řez a průklest keřů za 1 hodinu bez DPH. Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena za řez a průklest keřů}}{\text{celková nabídková cena za řez a průklest keřů hodnocené nabídky}} \times 0,10$$

Celkový počet bodů nabídky

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle počtu získaných bodů v součtu za všechny dílčí hodnotící kritéria. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá nejvyšší počet bodů získaný v součtu za všechny dílčí hodnotící kritéria.

Pokud budou bodové hodnoty dvou a více nabídek shodné, rozhodne o pořadí nabídek jejich nižší nabídková cena za pravidelnou údržbu zeleně za 1 měsíc bez DPH.

Hodnocena bude celková výše nabídkové cena v Kč bez DPH.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky. Účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba). Porušení této podmínky povede k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

Účastník je povinen k návrhu smlouvy doplnit doklad o Pojištění účastníka. Doklad o Pojištění účastníka bude tvořit přílohu č. 3 smlouvy o předmětu Veřejné zakázky.

7.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1 Poddodavatelé

Analogicky dle ustanovení § 105 zákona zadavatel nepožaduje, aby účastník v nabídce určil části Veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

8.2 Zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je stanovena na 90 dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy analogicky dle § 40 odst. 3 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

8.3 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

Skutečnosti uvedené v návrhu smlouvy se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.) a účastník podáním nabídky uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění pro účely zadávacího řízení a plnění smlouvy uzavřené na základě zadávacího řízení.

9. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace (analogicky dle § 98 zákona)

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá **dodavatel**, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli dodavatelem doručena elektronicky (e-mail, datová schránka) na kontaktní osobu zadavatele: Jana Šubrtová na email jana.subrtova@sccr.cz anebo na adresu datové schránky **xqwkpw**t.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje dle odst. 9.2 této zadávací dokumentace.

9.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace (analogicky dle § 99 zákona)

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

10. DOPORUČENÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené jedné obálce označené názvem veřejné zakázky „Veřejná zakázka – Údržba zeleně Vrchbělá – Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

10.2 Jazyk nabídky

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. K dokumentům v jiném, než českém jazyce musí být přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka. V českém jazyce musí být zpracovány veškeré části nabídky, tedy i ty, které účastník vkládá nad rámec stanovený zadávací dokumentací. Analogicky v souladu s § 45 odst. 3 zákona se doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládají bez překladu do českého jazyka.

Povinnost pořídit úředně ověřený překlad se nevztahuje na doklady předložené ve slovenském jazyce, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů dle ust. § 81 zákona.

Vysokoškolské diplomy, jimiž účastník prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů, lze předložit v latinském jazyce v souladu s § 45 odst. 3 zákona.

10.3 Požadavky na formu nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě označením „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž jak originál, tak i kopie musí být v jedné obálce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Zadavatel uvádí, že výtisk s označením „Kopie“ bude obsahovat prosté kopie dokumentů obsažených ve výtisku s označením „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též na datovém nosiči (např. CD-R, DVD, flashdisk apod.). Informace na datovém nosiči mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

10.4 Požadavky na obsahové členění nabídky

Zadavatel pro přehlednost doporučuje, aby účastníci zpracovali nabídku v následující struktuře s přihlédnutím k požadavkům a informacím uvedeným v této zadávací dokumentaci, včetně jejich příloh:

Titulní strana s označením veřejné zakázky

Identifikační údaje účastníka § 28 písm. g) zákona

Obsah nabídky s uvedením názvu kapitol, stran a počtu příloh

Podepsaný návrh smlouvy včetně příloh (příloha č. 1 zadávací dokumentace)

Účastník **pouze doplní** požadované chybějící údaje ve žlutě vyznačených polích a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat účastníka **v originále** učiní součástí nabídky. K návrhu smlouvy účastník přiloží veškeré případné přílohy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka. Nevyplyvá-li oprávnění osoby podepisující návrh smlouvy k zastupování účastníka z obchodního rejstříku, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování účastníka. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Krycí list nabídky (příloha č. 2 zadávací dokumentace)

Krycí list bude vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Na krycím listu bude uvedena celková nabídková cena v Kč, v členění cena bez DPH, DPH samostatně a cena s DPH.

Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace (příloha č. 3 zadávací dokumentace)

Nabídka bude obsahovat **podepsané a vyplněné** čestné prohlášení k prokázání kvalifikace nebo předložení kopií dokladů k prokázání kvalifikace.

Další dokumenty požadované zadavatelem

Přílohu č.5 naceněný Vzorový koš (bude sloužit jako podklad pro hodnocení nabídky účastníka)

Přílohu č. 6 Cenová nabídka ke smlouvě

Čestné prohlášení účastníka o počtu stran podepsané účastníkem

Pro vyloučení pochybností zadavatel upozorňuje, že nedodržení výše uvedené struktury nabídky nebude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají v písemné formě a v řádně uzavřené jedné obálce, která musí být označena „**Neotevírat – Veřejná zakázka: Údržba zeleně Vrchbělá II**“. Na obálce účastník uvede svou adresu a IČO.

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele: **Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace**

Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00

Denně od 9:00 do 16:00 (v pátek do 15:00)

ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **28. 6. 2019 v 10:00 hodin**.

11.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné, jelikož to umožňuje zákon a jedná se o Veřejnou zakázku malého rozsahu.

Lhůta a místo otevírání nabídek: **28. 6. 2019 v 10:00 hodin**, v sídle zadavatele.

12. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodu. V případě zrušení zadávacího řízení nenáleží dodavateli žádná kompenzace nákladů vynaložených na přípravu účasti nebo na účast v zadávacím řízení, ani žádná jiná kompenzace.

Na vyloučení účastníka ze zadávacího řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Při posouzení nabídek účastníků z hlediska plnění zadávacích podmínek bude posouzena výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupováno analogicky dle § 113 zákona.

13. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadavatele uvedené v Kapitole č. 2 této zadávací dokumentace, výhradně písemnou formou vedenou v elektronické podobě.

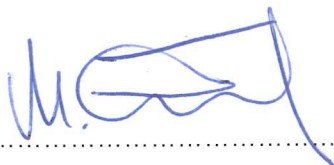
14. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 - Návrh smlouvy
- Příloha č. 2 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 4 - Technická specifikace
- Příloha č. 5 - Vzorový koš pravidelná údržba
- Příloha č. 6 - Cenová nabídka nepravidelná údržba
- Příloha č. 7 – Plán údržby zeleně

Za Středočeskou centrálu cestovního ruchu, příspěvkovou organizaci

V Praze dne 19. 6. 2019



Marek Černoch

Pověřen řízením organizace

18.06.2019

X podepsáno

Ing. Jana Šubrtová

administrace VZ

Podepsal(a): Ing. Jana Šubrtová