**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Zadavatel:**

|  |
| --- |
| Dětský domov, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola  Nymburk, příspěvková organizace |

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

**„Malířské práce dětský domov a základní škola“**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon**“)

**Obsah:**

[1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE 4](#_Toc8894126)

[1.1 Informace o zadavateli 4](#_Toc8894127)

[1.1.1 Zadavatel 4](#_Toc8894128)

[1.2 Základní informace o veřejné zakázce 4](#_Toc8894129)

[1.2.1 Poptávkové řízení 4](#_Toc8894130)

[1.2.2 Účel Veřejné zakázky 4](#_Toc8894131)

[1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky 4](#_Toc8894132)

[1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky 5](#_Toc8894133)

[1.2.5 Doba plnění 5](#_Toc8894134)

[1.2.6 Místo plnění 5](#_Toc8894135)

[2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ 5](#_Toc8894136)

[2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace 5](#_Toc8894137)

[2.2 Základní způsobilost 6](#_Toc8894138)

[2.3 Profesní způsobilost 6](#_Toc8894139)

[2.4 Technická kvalifikace 6](#_Toc8894140)

[2.4.1 Seznam významných stavebních prací 6](#_Toc8894141)

[2.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace 7](#_Toc8894142)

[2.5.1 Pravost a stáří dokladů 7](#_Toc8894143)

[3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY 7](#_Toc8894144)

[3.1 Maximální výše nabídkové ceny 8](#_Toc8894145)

[3.2 Podmínky překročení nabídkové ceny 8](#_Toc8894146)

[4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK 8](#_Toc8894147)

[5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY 8](#_Toc8894148)

[5.1 Obchodní podmínky 8](#_Toc8894149)

[5.2 Platební podmínky 9](#_Toc8894150)

[6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE 9](#_Toc8894151)

[6.1 Zadávací lhůta 9](#_Toc8894152)

[6.2 Obchodní tajemství 9](#_Toc8894153)

[7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 9](#_Toc8894154)

[7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace 9](#_Toc8894155)

[7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace 9](#_Toc8894156)

[8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK 9](#_Toc8894157)

[8.1 Podání nabídky 9](#_Toc8894158)

[8.2 Požadavky na obsah nabídky 10](#_Toc8894159)

[8.3 Jazyk nabídky 10](#_Toc8894160)

[9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ 10](#_Toc8894161)

[10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK 10](#_Toc8894162)

[10.1 Lhůta a místo pro podání nabídek 10](#_Toc8894163)

[10.2 Otevírání nabídek 10](#_Toc8894164)

[11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE 11](#_Toc8894165)

[12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 11](#_Toc8894166)

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE
   1. Informace o zadavateli
      1. Zadavatel

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název:** | |  | | --- | | Dětský domov, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola  Nymburk, příspěvková organizace | |
| Sídlo: | Palackého třída 515, Nymburk 288 02 |
| IČO: | 62444191 |
|  |  |
| Osoba oprávněná jednat za zadavatele: | Mgr. Radka Klímová, ředitelka |
| (dále jen „**Zadavatel**“) | |

* 1. Základní informace o veřejné zakázce
     1. Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Malířské práce dětský domov a základní škola**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na stavební práce (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

* + 1. Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele prováděny stavební práce.

* + 1. Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky jsou malířské práce v interiérech budov základní školy a dětského domova. Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

Pokud se kdekoliv v zadávacích podmínkách vyskytne požadavek nebo odkaz na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, neboť se jedná pouze o vymezení požadovaného standardu.

 V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

* + 1. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí 561.980,- Kč[ (slovy: pět set šedesát jedna tisíc devět set osmdesát] korun českých) bez DPH; 680.000,- Kč (slovy: šest set osmdesát tisíc korun českých) včetně DPH.

* + 1. Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Harmonogram plnění: veřejná zakázka bude zahájena 15. 7. 2019, termín ukončení je 12. 8. 2019

* + 1. Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je uvedeno v závazném návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky.

Místo plnění je Základní škola Palackého třída 515, Nymburk a Dětský domov, Resslova 612, Nymburk

Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

1. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ
   1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

1. splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;
2. splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace;

c) splní technické kvalifikační předpoklady ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b), v rozsahu dle odst.

3.4 této zadávací dokumentace;

* 1. Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

1. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
2. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
3. splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
4. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
5. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
6. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

**Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace*.***

* 1. Profesní způsobilost

1. výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
2. dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání.

**Účastník prokáže profesní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.**

* 1. Technická kvalifikace

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením

1. seznamu významných stavebních prací
   * 1. Seznam významných stavebních prací

Účastník je povinen předložit seznam významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna. Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních 5 letech před zahájením poptávkového řízení poskytl alespoň následující významné stavební práce:

1. 3 zakázky spočívající v malířských pracích, v hodnotě jedné zakázky min.100.000,- Kč,
2. V seznamu významných stavebních prací musí být ve vztahu ke každé stavební práci uvedeny minimálně následující údaje:
3. identifikace objednatele,
4. specifikace realizovaných stavebních prací,
5. finanční objem stavebních prací,
6. doba realizace stavebních prací.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené stavební práci možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou zakázku, jak je definována Zadavatelem výše.

* 1. Společná ustanovení o prokazování kvalifikace
     1. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

1. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována jako souhrnná částka bez DPH, která vznikne oceněním jednotlivých položek uvedených ve výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Nabídková cena i ocenění jednotlivých položek výkazu výměr budou uvedeny v českých korunách.

Účastník je povinen ocenit výkaz výměr tak, jak mu byl předložen zadavatelem. Jakékoliv zásahy účastníka do výkazu výměr obsaženého v zadávací dokumentaci jsou nepřípustné. Není dovoleno například změnit zadaný název stavby, přejmenovávat nebo přečíslovávat jednotlivé objekty a měnit text zadaných položek nebo je doplňovat, či vypouštět.

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníky, že všechny jednotlivé položky výkazu výměr jsou povinni ocenit tak, aby beze zbytku naplňovaly standardy a veškeré požadavky zadavatele.

Každá jednotková cena uvedená ve výkazu výměr musí obsahovat veškeré náklady účastníka na řádné plnění té části Veřejné zakázky, za jejíž realizaci je příslušná jednotková cena uvedena, vč. dopravy, ekologické likvidace materiálu apod. Zadavatel nepřipouští tzv. rozpouštění jednotkových cen do ostatních složek ceny. Zadavatel upozorňuje účastníky, že nacenění položek nulovou hodnotou je nepřípustné.

Oceněný výkaz výměr podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka bude nedílnou součástí nabídky.

* 1. Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

* 1. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

1. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové cena v Kč bez DPH.

1. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY
   1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

* 1. Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

1. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE
   1. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 60dnů. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

* 1. Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

1. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
   1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.2 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

* 1. Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK
   1. Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka – **„[Malířské práce dětský domov a základní škola]“** – NABÍDKA - Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

* 1. Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v 1 výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

* 1. Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **18. 6. 2019** v 8.00 hodin. Zástupci účastníků, majících zájem o účast na prohlídce místa plnění, se v uvedenou dobu shromáždí v ZŠ Palackého třída 515, Nymburk.

Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění účastnit nejvýše 2 osoby.

Kontaktní osobou Zadavatele pro účely prohlídky místa plnění Miroslav Křovák, tel.: 702185716.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy účastníků, případné dotazy musí účastníci adresovat Zadavateli formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu odst. 7.1 této zadávací dokumentace.

1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK
   1. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele Dětský domov, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola

Nymburk, příspěvková organizace, Palackého třída 515, Nymburk dle odst. 1.1.1 této zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **26. 6. 2019 v 12:00 hodin.**

* 1. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

1. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

1. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

|  |  |
| --- | --- |
| Příloha č. 1 | Výkaz/výměr |
| Příloha č. 2 | Krycí list |
| Příloha č. 3 | Čestné prohlášení  Příloha č. 4 Smlouva |
|  |  |

Za Dětský domov, Praktická škola,

Základní škola a Mateřská škola

Nymburk, příspěvková organizace,

dne 14. 6. 2019

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mgr. Radka Klímová

ředitelka