



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572
právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

č. j.: GKOPV/1422/2019

Zadavatel:

Gymnázium Říčany, příspěvková organizace

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Oprava podlah a výmalba jednoho patra - 3. etapa“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)



Obsah:

1 OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	4
1.1 Informace o zadavateli	4
1.1.1 Zadavatel	4
1.2 Základní informace o veřejné zakázce	4
1.2.1 Poptávkové řízení	4
1.2.2 Účel Veřejné zakázky	4
1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky	4
1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky	5
1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky	5
1.2.6 Doba plnění	5
1.2.7 Místo plnění	5
1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele	5
2 KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ	5
2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace	6
2.2 Základní způsobilost	6
2.3 Profesní způsobilost	6
2.4 Ekonomická kvalifikace	7
2.5 Technická kvalifikace	7
2.5.1 Seznam významných stavebních prací	7
2.6 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace	8
2.6.1 Pravost a stáří dokladů	8
2.6.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele	8
2.6.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku	8
2.6.4 Další podmínky prokazování kvalifikace	9
3 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
3.1 Základní požadavky zadavatele	9
3.2 Maximální výše nabídkové ceny	10
3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny	10
4 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
5 OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY	10
5.1 Obchodní podmínky	10
5.2 Platební podmínky	11



6 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	11
6.1 Poddodavatelé	11
6.2 Zadávací lhůta	11
6.3 Jistota	11
6.3.1 Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky na účet zadavatele	12
6.3.2 Obchodní tajemství	12
7 VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	12
7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace	12
7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace	12
8 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	13
8.1 Podání nabídky	13
8.2 Požadavky na obsah nabídky	13
8.3 Jazyk nabídky	14
9 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	14
10 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	14
10.1 Lhůta a místo pro podání nabídek	14
10.2 Otevírání nabídek	14
11 PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE	14
12 SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15



1 OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 INFORMACE O ZADAVATELI

1.1.1 Zadavatel

Název:	Gymnázium Říčany, příspěvková organizace
Sídlo:	Komenského náměstí 1280/1, Říčany, 251 01
IČO:	61388572
DIČ:	CZ61388572
Osoba oprávněná jednat za zadavatele: (dále jen „Zadavatel“)	PaedDr. Anna Stočesová Martinková, Ph.D.
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Pavla Hrušovská
Email:	hrusovska@gyri.cz
Tel.:	323602046

1.2 ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Oprava podlah a výmalba jednoho patra - 3. etapa**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na stavební práce (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele prováděny stavební práce.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky jsou stavební práce dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu,



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572

právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kódy CPV dodávky jsou uvedeny např. ve slepém rozpočtu, tj. v příloze č.1 této zadávací dokumentace.

1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí 1 428 926,- Kč (slovy: jeden milion čtyři sta dvacet osm tisíc devět set dvacet šest korun českých) bez DPH; 1 729 000,- Kč (slovy: jeden milion sedm set dvacet devět tisíc korun českých) včetně DPH.

Tato cena se skládá z **předpokládané hodnoty soutěžené zakázky** ve výši 1 099 174,-Kč (slovy: jeden milion devadesát devět tisíc sto sedmdesát čtyři korun českých) bez DPH; 1 330 000,-Kč (slovy: jeden milion tři sta třicet tisíc korun českých) včetně DPH a **částky odpovídající výhradě dle §100 odst. 3** tj. 329 752,-Kč (slovy: tři sta dvacet devět tisíc sedm set padesát dva korun českých) bez DPH; 339 000,-Kč (slovy: tři sta třicet devět tisíc korun českých) s DPH viz kapitola 11. této zadávací dokumentace.

1.2.6 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Harmonogram plnění bude doložen k závaznému návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky před podpisem Objednatelem. Vzhledem k provoznímu režimu školy je požadováno, aby práce v tomto harmonogramu byly naplánovány pouze v období letních prázdnin tj. nejdříve od 28.6.2019 do nejpozději 1.9.2019.

1.2.7 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je uvedeno v závazném návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.



2 KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

2.1 OBECNÁ USTANOVENÍ O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- A. splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
- B. splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;
- C. splní ekonomickou kvalifikaci ve smyslu § 78 zákona, v rozsahu dle odst. 2.4 této zadávací dokumentace;
- D. splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.5 této zadávací dokumentace.

2.2 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- A. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů,
- B. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- C. splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
- D. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- E. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- F. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Vzor čestného prohlášení ke kvalifikaci je přílohou č. 3 této dokumentace.

2.3 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- A. výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;



- B. dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

2.4 EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel v rámci ekonomické kvalifikace požaduje prokázání, že roční obrat dosažený účastníkem s ohledem na předmětu Veřejné zakázky, tzn. stavební činnost, činil minimálně 2 660 000,- Kč v každém z 3 bezprostředně předcházejících účetních období.

Účastník prokáže ekonomickou kvalifikaci předložením výkazu zisku a ztrát nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla účastníka nebo odkáže na dokumenty pro doložení **Technické dokumentace** tak, že ze seznamu významných stavebních prací bude patrné dosažení požadovaného obratu.

Vznikl-li účastník později, postačí, předloží-li údaje o takové výši obratu za všechna období od svého vzniku.

2.5 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných stavebních prací.

2.5.1 Seznam významných stavebních prací

V případě stavebních prací: Účastník je povinen předložit seznam významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením poptávkového řízení, přičemž přílohou tohoto seznamu musí být ve vztahu ke každé významné stavební práci osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací.

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních 5 letech před zahájením poptávkového řízení poskytl alespoň následující významné stavební práce a to 2 stavby ročně spočívající v rekonstrukci/výstavbě objektů, v hodnotě jednotlivé stavby minimálně 1 330 000 Kč.

V seznamu významných stavebních prací musí být ve vztahu ke každé stavební práci uvedeny minimálně následující údaje:

- A. identifikace objednatele,
- B. specifikace realizovaných stavebních prací,
- C. finanční objem stavebních prací,
- D. doba realizace stavebních prací.

Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení významných stavebních prací plnění musí obsahovat minimálně údaje uvedené pod písm. a) až d) výše a dále údaj o tom, zda byly stavební práce řádně dodány a dokončeny.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené stavební práci možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou službu, jak je definována Zadavatelem výše.



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572

právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

2.6 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

2.6.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

2.6.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 2.3 písm. a) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- A. doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace,
- B. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.3 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- C. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- D. písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

2.6.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu. Splnění ostatní profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

V případě, že má být předmět Veřejné zakázky plněn společně několika účastníky, jsou zadavateli povinni doložit, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou společně a nerozdílně



odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Tuto skutečnost lze doložit například předložením smlouvy, z níž bude společná a nerozdílná odpovědnost za plnění veřejné zakázky vyplývat.

2.6.4 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení §§ 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

3 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1 ZÁKLADNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Nabídková cena bude zpracována jako souhrnná částka bez DPH, která vznikne oceněním jednotlivých položek uvedených ve výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 1. této zadávací dokumentace. Nabídková cena i ocenění jednotlivých položek výkazu výměr budou uvedeny v českých korunách.

Účastník je povinen ocenit výkaz výměr tak, jak mu byl předložen zadavatelem. Jakékoliv zásahy účastníka do výkazu výměr obsaženého v zadávací dokumentaci jsou nepřipustné. Není dovoleno například změnit zadaný název stavby, přejmenovávat nebo přečíslovávat jednotlivé objekty a měnit text zadaných položek nebo je doplňovat, či vypouštět.

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníky, že všechny jednotlivé položky výkazu výměr jsou povinni ocenit tak, aby beze zbytku naplňovaly standardy a veškeré požadavky zadavatele uvedené v projektové dokumentaci, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Účastníci nejsou oprávněni měnit hodnoty parametrů požadovaných zadavatelem v projektové dokumentaci ani tyto hodnoty podmiňovat další podmínkou. Změna, podmínění, případně uvedení několika rozdílných hodnot na různých místech v nabídce může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Každá jednotková cena uvedená ve výkazu výměr musí obsahovat veškeré náklady účastníka na řádné plnění té části Veřejné zakázky, za jejíž realizaci je příslušná jednotková cena uvedena, vč. dopravy, ekologické likvidace materiálu apod. Zadavatel nepřipouští tzv. rozpouštění jednotkových cen do ostatních složek ceny. Zadavatel upozorňuje účastníky, že nacenění položek nulovou hodnotou je nepřipustné.

Oceněný výkaz výměr podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka bude nedílnou součástí nabídky.



3.2 MAXIMÁLNÍ VÝŠE NABÍDKOVÉ CENY

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty soutěžené Veřejné zakázky bez započtení hodnot výhrad, tedy 1 300 000,-Kč s DPH.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

3.3 PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

4 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

5 OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými



osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č.2 této zadávací dokumentace.

6 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1 PODOODAVATELÉ

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

6.2 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 10 pracovních dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

6.3 JISTOTA

Zadavatel analogicky k § 41 zákona požaduje složení jistoty ve výši 26 000,- Kč.

Účastník poskytne jistotu formou složení peněžní částky na účet Zadavatele:

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu složenou peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem

- A. po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- B. poté, co účastníku poptávkového řízení zanikne jeho účast v poptávkovém řízení před koncem zadávací lhůty.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem v případě, že účastník v zadávací lhůtě:

- A. odmítl uzavřít smlouvu, nebo
- B. neposkytl zadavateli v přiměřené době potřebnou součinnost k uzavření smlouvy.



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572

právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

6.3.1 Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky na účet zadavatele

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele je účastník povinen jistotu složit na bankovní účet 144350237/0100 pod variabilním symbolem: IČ účastníka.

Jistota poskytnutá formou peněžní částky musí být na účet zadavatele připsána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Účastník předloží v nabídce doklad o odepsání příslušné peněžní částky z jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele a v nabídce uvede identifikaci účtu, na který mu má být jistota vrácena.

6.3.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7 VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.2 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

7.2 ZMĚNY A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.



8 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1 PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka – **Oprava podlah a výmalba jednoho patra - 3. etapa – Neotevírat**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyzoomět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě označením „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž jak originál, tak i kopie musí být v jedné obálce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Zadavatel uvádí, že výtisk s označením „Kopie“ bude obsahovat prosté kopie dokumentů obsažených ve výtisku s označením „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx a vyplněný soubor Přílohy 1. této zadávací dokumentace ve formátu .xls nebo xlsx.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- A. Obsah nabídky - vyplněná příloha č. 1 této dokumentace
- B. Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky včetně příloh Smlouvy
- C. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- D. Seznam poddodavatelů
- E. Doklady o poskytnutí jistoty
- F. Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.



8.3 JAZYK NABÍDKY

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

9 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 10. června 2019, v 15:00 hodin. Zástupci účastníků, majících zájem o účast na prohlídce místa plnění, se v uvedenou dobu shromáždí před hlavním vchodem do budovy Gymnázia Říčany, příspěvkové organizace na adrese uvedené v záhlaví této dokumentace.

Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění účastnit nejvýše 2 osoby.

Kontaktní osobou Zadavatele pro účely prohlídky místa plnění je paní Ing. Pavla Hrušovská, tel.:323602046.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy účastníků, případné dotazy musí účastníci adresovat Zadavateli formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu odst. 7.1 této zadávací dokumentace.

10 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

10.1 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele dle odst. 1.1.1 této zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 15. června 2019 ve 12:30 hodin.

10.2 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek je neveřejné.

11 PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.



Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky podle § 100 odst. 2 zákona. Podmínky pro odstoupení od smlouvy jsou popsány v příloze č.2 této dokumentace - v Návrhu Smlouvy v oddíle XII.

Způsob určení nového dodavatele: zadavatel osloví účastníka zadávacího řízení, který se umístil bezprostředně za vybraným účastníkem. Pokud by se Zadavatel a dotčený Účastník nedohodli na uzavření smlouvy, může Zadavatel oslovit dalšího Účastníka v pořadí.

Zadavatel si vyhrazuje právo na zadání nové zakázky na stavební práce dodavateli, se kterým bude na základě tohoto řízení uzavřena smlouva, podle §100 odst. 3. Rozsah této výhrady je definován jeho maximální možnou cenou 399 000,-Kč, takováto smlouva může být uzavřena do 1 roku od uzavření smlouvy na realizaci zakázky soutěžené v této dokumentaci. Zadavatel může tuto výhradu použít na opravu vodovodních a odpadních potrubí, případně na opravu elektroinstalačních rozvodů včetně souvisejících bouracích prací a prací souvisejících se zakrýváním těchto rozvodů a realizací povrchových úprav v prostorách dotčených výše uvedenými opravami dále na opravy sklenářských a klempířských prvků vnějšího pláště budovy. Zadavatel tuto výhradu může využít pouze v případě, že by získal vyhrazenou částku od zřizovatele nebo z jiných zdrojů na vyhrazené práce.

12 SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky - Výkaz výměr, Položkový rozpočet
- Příloha č. 2 Návrh smlouvy "**Oprava podlah a výmalba jednoho patra - 3. etapa**"
- Příloha č. 3 Vzor čestného prohlášení ke kvalifikaci
- Příloha č. 4 Vzor čestného prohlášení k poddodavatelům

Za Gymnázium Říčany, příspěvkovou organizaci, dne 29.5.2019



PaedDr. Anna Stočesová Martinková, Ph.D.
ředitelka školy

