



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Č. SMLOUVY OBJEDNATELE: S-15683/KŘÚ/2016

Č. SMLOUVY POSKYTOVATELE: _____

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“), a na základě zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, (dále jen „**Zákon o veřejných zakázkách**“)

(dále jen „**Smlouva**“),

mezi níže uvedenými smluvními stranami:

Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

zastoupený: Ing. Zuzanou Moravčíkovou, náměstkyní hejtmána pro oblast investic a veřejných zakázek

IČO: 70891095

DIČ: CZ70891095

Bankovní spojení: PPF banka, a.s., číslo účtu: 4440009090/6000

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Delta Trade Company CZ, s.r.o.

se sídlem: U Trojice 1042/2, Praha 5, 15000

zastoupená: Ondřejem Aubrechtem – jednatelem společnosti

IČO: 24300748

DIČ: CZ24300748

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze sp. zn. C 194479

bankovní spojení: účet č. 7005705001/5500, vedený u Raiffeisenbank, a.s.

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě též jen „**Smluvní strana**“)

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Objednatel dne 13.9.2016 zahájil zadávací řízení na zadání veřejné zakázky s názvem „**Zajištění strážní a recepční služby v budovách Krajského úřadu Středočeského kraje**“, (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Nabídka Poskytovatele byla vybrána jako nevhodnější, Smluvní strany proto uzavírají tuto Smlouvu.
- 1.2 Objednatel hodlá touto Smlouvou zajistit strážní a recepční služby na pozemcích a v budovách dle čl. 3.2 této Smlouvy (dále též jen „**Objekty**“).

2 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je povinnost Poskytovatele poskytovat Objednateli komplexní strážní a recepční služby, které zahrnují zejména:
 - fyzickou ochranu a ostrahu budov,
 - zajištění ochrany majetku,



- kontrolu vstupu osob do budov,
- ochranu života a zdraví zaměstnanců Objednatele a dalších osob oprávněně se zdržujících v budovách,
- kontrolu oprávněnosti vstupu do prostorů chráněných elektronickým zabezpečovacím systémem (EZS), kamerovým systémem a kvalifikovaný zásah v případě signálu narušení,
- informační službu pro návštěvníky a ohlašování návštěv, evidenci návštěv a vydávání návštěvnických karet a obsluhu docházkového a přístupového systému (turnikety),
- sledování, analyzování a vyhodnocování informací z Objednatelem instalovaného vnějšího i vnitřního kamerového systému,
- kontrolu dodržování protipožárních opatření s využitím systému EPS a zajištění ohlašovny požárů,
- periodické hlídkování zaměřené na vizuální kontrolu neporušenosti perimetru objektu a na výskyt nepovolaných osob v jeho těsné blízkosti,
- kontrolu objektů (vizuální kontrolu rozvodů vody),
- adekvátní reakci a zásah v případě havárie inženýrských sítí a živelné pohromy (požár, porucha přívodu vody, havárie vodovodního řádu apod.),
- obsluhu elektronických zabezpečovacích systémů (EPS-elektronický požární systém, EZS-elektronický zabezpečovací systém, evakuační rozhlas),
- zásah v mimořádných případech k ochraně zdraví a majetku Objednatele,
- včasné a kvalifikované zajištění místa případného trestného činu do příchodu Policie ČR,
- ostrahu majetku složeného v místech podle evakuačního plánu,
- ozbrojený doprovod pokladní s hotovostí do peněžního ústavu,
- zamezení neoprávněnému vynášení majetku Objednatele či jakýchkoli předmětů z Objektů a další úkoly podle dohody či pokynů Objednatele,
- obsluhu telefonní ústředny v době pracovního klidu,
- spolupráci s pultem centrální ochrany (pouze budovy v Husově ulici),
- přijímání a předávání informací z oblasti živelných a ekologických havárií ve Středočeském kraji,
- zajišťování bezbariérového vstupu pro invalidní návštěvníky

(dále též jen „**Služby**“).

Podrobný popis poskytovaných Služeb a způsob jejich poskytování je popsán v **Příloze č. 1** této Smlouvy.

- 2.2 Objednatel je povinen zaplatit Poskytovateli za řádně poskytnuté Služby cenu ve výši uvedené v čl. 4.1, a to způsobem uvedeným v čl. 5 této Smlouvy.

3 TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby nepřetržitě, po celou dobu platnosti této Smlouvy, a to v rozsahu uvedeném níže.
- 3.2 Místem plnění je Areál budovy Zborovská 11, Praha 5 Smíchov, PSČ 150 21 a Husova 19 a 21, Praha 1, PSČ 110 00 (pozemky a budovy).



4 CENA

- 4.1 Cena za Poskytování všech Služeb (vyjma čl. 7.4 písm. m) této Smlouvy) činí za každý celý měsíc poskytování Služeb:

335.104,- Kč (slovy: tři sta třicet pět tisíc sto čtyři koruny české), bez zákonem stanovené daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“);

DPH činí 70.372,- Kč (slovy: sedmdesát tisíc tři sta sedmdesát dvě koruny české);

405.476,- Kč (slovy: čtyři sta pět tisíc čtyři sta sedmdesát šest korun českých) včetně DPH, (dále jen „Cena“).

Za poskytování Služeb za období pouze části měsíce bude Objednatel poskytnuta poměrná část Ceny. Mimořádné služby (dle čl. 7.3 písm. m) této Smlouvy budou účtovány na základě hodinové sazby strážného, přičemž tato hodinová sazba bude vypočtena z Ceny jako průměr za hodinu poskytování služeb jedním strážným.

- 4.2 Cena uvedená v čl. 4.1 této Smlouvy je cenou celkovou, úplnou, závaznou a nepřekročitelnou. Poskytovatel prohlašuje, že tato cena plně pokrývá všechny jeho náklady spojené s poskytováním Služeb.
- 4.3 Výši Ceny lze překročit pouze v případě změny zákonné sazby DPH, pokud se tato zákonná změna přímo vztahuje k předmětu Veřejné zakázky a nastane nejpozději ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Účtována bude sazba DPH v platném zákonem stanovené výši.
- 4.4 V celkové Ceně dle čl. 4.1 této Smlouvy nejsou zahrnuty mimořádné služby dle čl. 7.4 písm. m) této Smlouvy, které budou hrazeny na základě skutečného rozsahu poskytnutých služeb podle objednávek Objednatele. Maximální rozsah těchto mimořádných služeb činí pět set čtyřicet (540) hodin práce strážného, a to za celou dobu trvání této Smlouvy. Objednatel není povinen čerpat tento předpokládaný objem mimořádných služeb, a to ani částečně. Poskytovatel není povinen ani oprávněn poskytovat mimořádné služby nad tento rozsah, a v případě, že je přesto poskytovat bude, nebude mít nárok na žádné plnění ze strany Objednatele, ani z titulu bezdůvodného obohacení.

5 PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Objednatel bude Cenu hradit postupně, vždy zpětně za předchozí kalendářní měsíc na základě faktury vystavené Poskytovatelem. Tato faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Všechny faktury budou dále obsahovat zejména následující údaje:
- (i) číslo smlouvy Objednatele, popřípadě číslo dodatku;
 - (ii) číslo a název Veřejné zakázky dle článku 1.1 Smlouvy;
 - (iii) specifikace předmětu plnění.
- 5.2 Veškeré daňové doklady (faktury) vystavené Poskytovatelem podle této Smlouvy bude Poskytovatel ve dvou vyhotoveních zasílat Objednateli a jejich splatnost bude činit třicet (30) kalendářních dní ode dne jejich doručení Objednateli. Za den úhrady dané faktury bude považován den odepsání fakturované částky z účtu Objednatele. Přílohou každé faktury bude Objednatelům Výkaz poskytnutých služeb obsahující veškeré náležitosti v souladu se vzorem, který je uveden v **Příloze č. 2** této Smlouvy. Objednatel předně provede kontrolu Výkazu poskytnutých služeb a v případě, že Výkaz poskytnutých služeb splňuje veškeré předepsané náležitosti, Objednatel potvrdí jeho správnost Poskytovateli. Objednatel potvrdí jen takový Výkaz poskytnutých služeb, ve kterém budou vždy jednoznačně odlišeny Služby dle čl. 2.1 této Smlouvy a mimořádné služby dle čl. 7.4 písm. m) této Smlouvy.
- 5.3 Objednatel si vyhrazuje právo vrátit Poskytovateli do data jeho splatnosti daňový doklad (fakturu), který nebude obsahovat veškeré údaje vyžadované závaznými právními předpisy ČR nebo touto Smlouvou, nebo v něm budou uvedeny nesprávné údaje (chybějící náležitosti nebo nesprávné údaje) anebo nebude doložen výše uvedeným zkontrolovaným a potvrzeným Výkazem poskytnutých služeb podepsaným oprávněnými osobami obou Smluvních stran. V takovém případě začne běžet doba splatnosti daňového dokladu (faktury) až doručením řádně opraveného daňového



dokladu (faktury) Objednateli.

6 PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 6.1 Objednatel je povinen pro řádné plnění bezpečnostních Služeb bezúplatně poskytnout Poskytovateli:
- a) vhodné vytápěné prostory pro poskytování Služeb (vrátnice, zázemí pochůzkové služby) včetně energií,
 - b) dostatečný počet uzamykatelných šatních skříněk pro uložení osobních věcí strážných,
 - c) přístup k sociálnímu zázemí pro strážné (WC),
 - d) všechny informace, které dle posouzení Objednatele mohou mít vliv na plnění Služeb.
- 6.2 Objednatel je povinen umožnit strážným, pokud to aktuální bezpečnostní situace ve střeženém Objektu dovolí, čerpat zákonnou přestávku v práci. Při čerpání přestávky nejsou strážní oprávněni opouštět střežený Objekt.
- 6.3 Objednatel je povinen reagovat na písemná doporučení/oznámení Poskytovatele týkající se zajištění střeženého majetku.

7 ZPŮSOB PLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

7.1 Služby dle této Smlouvy budou poskytovány strážnými v rozsahu dle následujícího rozpisu:

- a) 2 osoby, které disponují autorizací k výkonu profese „strážný“, kvalifikační kód: 68-008-E, dle národní soustavy kvalifikací dle zákona č. 179/2006 Sb., o uznávání výsledků dalšího vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

Zborovská 81/11 1 x 24 hodin 7 dní v týdnu

Zborovská 81/11 1 x 12 hodin pracovní dny: 06:00 – 18:00 hodin

- b) 2 osoby, které disponují autorizací k výkonu profese „strážný“, kvalifikační kód: 68-008-E, dle národní soustavy kvalifikací dle zákona č. 179/2006 Sb., o uznávání výsledků dalšího vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, a mají znalost ovládání elektronického zabezpečovacího systému (EZS); elektronické požární signalizace (EPS) a ostatních systému instalovaných v budově.

Zborovská 81/11 1 x 24 hodin 7 dní v týdnu

Husova 19 a 21 1 x 24 hodin 7 dní v týdnu

- c) 2 osoby na pozici „recepční“

Zborovská 81/11 Po a St od 7:30 do 18:00

Út a Čt od 7:30 do 17:00

Pá od 7:30 do 14:30

Strážní jsou povinni v Běžném provozu v časovém intervalu 18:00 - 09:00 hod. a ve Svátky nepřetržitě dvacet čtyři (24) hodin denně provádět v nepravidelných časových intervalech kontrolní obchůzky kolem budovy, a během obchůzky věnovat pozornost všem nastalým situacím a podávat Objednateli zjištěné informace na základě podkladů dodaných Objednatelem a v případě jejich nekompletnosti iniciovat jejich aktualizaci. Tyto obchůzky strážní provedou alespoň v počtu 6 za každých dvanáct (12) hodin (od 7:00 do 19:00 a od 19:00 do 7:00).

7.2 Konkrétní způsob poskytování Služeb je popsán v **Příloze č. 1** této Smlouvy.

7.3 Poskytovatel je při poskytování bezpečnostních Služeb ve střežených Objekttech povinen:

- a) zajišťovat ochranu osob a majetku Objednatele či jiných předmětů a exponátů v Objekttech, zabránit jakémukoli pokusu o narušení provozu Objektů, vzniku škody na majetku Objednatele či na majetku, který se v Objekttech nachází, vzniku ohrožení života, zdraví a majetku zaměstnanců Objednatele a osob oprávněně se zdržujících v prostorách Objektů. V případě nutnosti jsou pracovníci Poskytovatele oprávněni v míře nezbytně nutné k odvrácení hrozícího nebezpečí (podle



trestních norem) použít prostředky mírné ochrany (elektrický paralyzér, obušek nebo sprej se slzným plynem), popřípadě hmaty a chvaty sebeobrany - na vlastní zodpovědnost (nutná obrana a krajní nouze). Osoby, které mají výkon strážní a bezpečnostní služby (v souvislosti s jejich oprávněním při výkonu strážní a bezpečnostní služby pro objednatele), se dopouštějí protiprávního jednání a pracovníci strážní a bezpečnostní služby jsou v takové situaci oprávněni takovému osobu z objektu Objednatele vykázat nebo zadržet a následně předat Policii ČR,

- b) zabránit zcizení, ztrátám, zneužívání a poškozování majetku Objednatele či majetku v prostorách Objektů, předcházet vzniku možných škod, plnit úkoly vyplývající z předpisů o požární ochraně a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, strážní jsou oprávněni a současně povinni kontrolovat osoby, které při opuštění Objektů vzbuzují důvodné podezření z neoprávněného vynášení majetku, takové případy ihned nahlásit odpovědným osobám - způsob zamezení neoprávněnému vynášení majetku je popsán v **Příloze č. 1** Smlouvy,
 - c) kontrolovat způsob plnění povinností zaměstnanců Poskytovatele, a to dle **Přílohy č. 1** této Smlouvy,
 - d) zajistit, aby strážní při výkonu služby byli vybaveni prostředky mírné ochrany, tj. vždy měli při sobě elektrický paralyzér, obušek a obranný sprej a byli odborně proškoleni a vycvičeni v umění sebeobrany a pro výkon strážní a bezpečnostní služby v Objektu byli v dobrém zdravotním fyzickém a psychickém stavu. Objednatel je v této souvislosti oprávněn ověřit si zdravotní stav nasazených pracovníků ostražky z jejich lékařské zprávy, kterou mu je povinen poskytnout Poskytovatel na žádost Objednatele bez zbytečného odkladu. Ochrana poskytnutých údajů je zaručena. V případě zjištění určitých zdravotních kontraindikací bránících řádnému výkonu strážní a bezpečnostní služby u konkrétního strážného je Objednatel oprávněn požadovat jeho nahrazení za zdravotně způsobilého strážného, a to do čtrnácti (14) kalendářních dnů od žádosti Objednatele,
 - e) zajistit vstupní a periodickou odbornou přípravu strážných z potřebných obecně závazných předpisů a interních předpisů, včetně školení o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a školení o požární ochraně, o provedených školeních vést evidenci s podpisy proškolených strážných a na požádání umožnit odpovědným zaměstnancům Objednatele nahlédnutí do této evidence; zajistit dodržování zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění v souvislosti se stanovením pracovní doby zaměstnanců Poskytovatele,
 - f) zajistit, aby se strážní před započatím výkonu služby seznámili s informacemi o obsluze technického vybavení zařízení objektu, které mají v rámci plnění předmětu této Smlouvy dozorovat (kotelna, strojovny VZT, vnější a vnitřní kamerový systém, EPS - elektronický požární systém, EZS - elektronický zabezpečovací systém),
 - g) zajistit, aby strážní vystupovali při styku s návštěvníky Objednatele profesionálně, slušně a taktně, avšak důsledně vyžadovali režimová opatření pro vstup do Objektů,
 - h) při zjištění závad technického rázu neprodleně uvědomit pracovníky údržby,
 - i) rozhodovat v mimořádných situacích o přijatých opatřeních ve spolupráci s vedoucími pracovníky Objednatele,
 - j) v případě mimořádné situace vyslat k Objektům výjezdovou skupinu, a to buď v návaznosti na oznámení Objednatele na kontaktní adresy uvedené v čl. 12.1 této Smlouvy, nebo v návaznosti na oznámení strážných. Poskytovatel garantuje, že doba výjezdu od oznámení nepřesáhne 2 hodiny.
 - k) plnit úkoly v oblasti požární bezpečnosti a ochrany, provádět vizuální kontrolu strojovny požární ochrany,
 - l) kontrolovat dodržování zákazu kouření, a nad rámec toho
 - m) v případě provozních potřeb (mimořádné výstavy, mimořádné návštěvy či události, apod.) zajistit dodatečné strážné nad počty stanovené čl. 7.1 této Smlouvy, a to nejpozději do 48 hodin od objednávky Objednatele zaslané na kontaktní adresy dle čl. 12.1 této Smlouvy. Poskytovatel potvrdí objednávku Objednatele a sdělí Objednateli předpokládanou pracovní dobu Objednatelem poptávaných služeb bez zbytečného odkladu od jejího přijetí Poskytovatelem.
- 7.4 Poskytovatel odpovídá za včasné informování pověřených zaměstnanců Objednatele o všech zjištěných skutečnostech, které mají vliv nebo by mohly mít vliv na provoz Objednatele s ohledem na bezpečnost a ohrožení majetku Objednatele či jiných předmětů a hodnot v Objektu.



- 7.5 Poskytovatel bude prostřednictvím vedoucích pracovníků kontrolovat práci strážných prostřednictvím online čípacího systému a 2x týdně osobní kontrolou v délce 2 h v místě plnění. Z čípacího systému bude objednateli poskytován 1x měsíčně výstup ve formátu PDF.

8 PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 8.1 Poskytovatel je povinen spolupracovat s Objednatelem a poskytovat mu veškerou součinnost potřebnou pro řádné poskytování Služeb podle této Smlouvy. Poskytovatel je povinen písemně informovat Objednatele o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro plnění této Smlouvy.
- 8.2 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby řádně a včas. Poskytovatel je povinen postupovat při poskytování Služeb s náležitou odbornou péčí a podle pokynů Objednatele. Při plnění této Smlouvy je Poskytovatel povinen upozorňovat Objednatele na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na právech Objednatele nebo vznik škody. Pokud Objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá Poskytovatel za případnou škodu tím vzniklou.
- 8.3 Poskytovatel je povinen zajistit, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou na straně Poskytovatele poskytovat Služby dle této Smlouvy, budou při plnění této Smlouvy dodržovat veškeré obecně závazné předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, zejména předpisy o bezpečnosti práce a o požární bezpečnosti, předpisy o vstupu do objektů Objednatele a budou se řídit organizačními pokyny odpovědných zaměstnanců Objednatele.
- 8.4 Všechna data a jejich hmotné nosiče předaná Objednatelem Poskytovateli v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy jsou výlučným vlastnictvím Objednatele. Poskytovatel není oprávněn použít podklady, data a hmotné nosiče předané mu Objednatelem dle této Smlouvy pro jiné účely než je poskytování Služeb podle této Smlouvy. Nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení žádosti Objednatele nebo od ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen tato data a jejich nosiče Objednateli předat. O předání bude Poskytovatelem vystaven předávací protokol, na kterém předání potvrdí svými podpisy oprávnění zástupci obou Smluvních stran.
- 8.5 Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele
- (i) provádět jakékoli zápočty svých pohledávek za Objednatelem z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní proti jakýmkoli pohledávkám Objednatele za Poskytovatelem ani
 - (ii) postupovat a převádět jakákoli svoje práva a pohledávky za Objednatelem z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní na jakoukoli třetí osobu, včetně postoupení Smlouvy dle § 1895 a násl. Občanského zákoníku.
- 8.6 Poskytovatel je povinen uzavřít a po celou dobu trvání této Smlouvy udržovat pojistnou smlouvu na škodu způsobenou Objednateli a třetím osobám s limitem pojistného plnění alespoň na částku 10.000.000,- Kč (*slovy: deset milionů korun českých*), a tento limit na základě žádosti Objednatele navýšit. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu po uzavření pojistné smlouvy prokázat její uzavření prostřednictvím originálu písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit Objednateli pojistné plnění. Poskytovatel je povinen nejpozději do 1 měsíce ode dne doručení žádosti Objednatele prokázat navýšení limitu pojistného plnění na Objednatelem požadovanou částku. Objednatel bude navýšení limitu pojistného plnění požadovat zejména v případě nepravidelných výstav cenných uměleckých a jiných předmětů či exponátů.
- 8.7 Poskytovatel je oprávněn nad rámec **Přílohy č. 3** této Smlouvy použít k plnění této Smlouvy třetích osob jen s předchozím písemným souhlasem Objednatele.
- 8.8 Poskytovatel je povinen zajistit, aby osoby, jimiž prokazoval splnění technických kvalifikačních předpokladů a které uvedl pro účely hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Kvalifikace osob zapojených do plnění veřejné zakázky“ (realizační tým), se na plnění této Smlouvy podílely v plném rozsahu. Seznam těchto osob tvoří **Přílohu č. 3** této Smlouvy. Seznam členů realizačního je Poskytovatel oprávněn po dohodě s Objednatelem změnit. Nový člen realizačního týmu však musí mít stejnou nebo vyšší kvalifikaci, než člen, kterého v týmu nahrazuje. Doklady prokazující tuto skutečnost Poskytovatel doručí Objednateli současně s oznámením o změně realizačního týmu. Objednatel je oprávněn Poskytovateli sdělit, že se změnou realizačního týmu nesouhlasí a odmítnout takovou změnu. Odmítnutím změny se Objednatel nedostává do prodlení. Poskytovatel



je povinen bez zbytečného odkladu po odmítnutí Objednatele doplnit realizační tým a projednat příslušné změny s Objednatelem, který nové členy realizačního týmu schválí.

- 8.9 V případě, že se vyskytne jakákoli překážka, zejména
- (i) prodlení Objednatele s poskytnutím součinnosti, které by podmiňovalo plnění Poskytovatele;
 - (ii) mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na vůli Poskytovatele, jak je vymezena v ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku apod.

kteřá by mohla mít jakýkoli dopad na termíny poskytování Služeb, má Poskytovatel povinnost o této překážce Objednatele písemně informovat, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od okamžiku, kdy se tato překážka vyskytla. Pokud Poskytovatel Objednatele v této pětidenní lhůtě o překážkách písemně neinformuje, zanikají veškerá práva Poskytovatele, která se ke vzniku příslušné překážky váží, zejména Poskytovatel nebude mít právo na jakékoli posunutí stanovených termínů poskytování Služeb dle této Smlouvy.

- 8.10 Poskytovatel poskytne veškerou součinnost při plnění povinností dle Zákona o veřejných zakázkách, a dále předloží Objednateli veškeré doklady, jejichž předložení ukládá § 147a Zákona o veřejných zakázkách.
- 8.11 V případě, že pro řádné poskytování Služeb je nutná součinnost třetích osob, je Poskytovatel povinen takovou součinnost pro Objednatele smluvně zajistit.
- 8.12 Poskytovatel je povinen umožnit provádění (i opakovaně) auditu třetí stranou určenou Objednatelem za účelem ověření naplnění požadavků Objednatele na poskytovanou službu.

9 SANKCE

- 9.1 V případě prodlení Objednatele s platbou Ceny je Poskytovatel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 9.2 V případě, že Poskytovatel poruší svou povinnost poskytovat Služby v rozsahu dle čl. 2.1 této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (*slovy: padesát tisíc korun českých*) za každý zjištěný případ porušení, není-li dále stanovena jiná výše smluvní pokuty.
- 9.3 V případě, že Poskytovatel poruší povinnost provést v čl. 7 této Smlouvy stanovený počet obchůzek za 12 h, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (*slovy: dvacet tisíc korun českých*) za každý případ porušení.
- 9.4 V případě, že Poskytovatel poruší povinnost nahradit zdravotně nezpůsobilého strážného zdravotně způsobilým ve lhůtě stanovené čl. 7.4 písm. d) této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (*slovy: padesát tisíc korun českých*) za každý započatý den prodlení s nahrazením každého zdravotně nezpůsobilého strážného.
- 9.5 V případě, že Poskytovatel nedodrží dobu výjezdu stanovenou čl. 7.3 písm. j) této Smlouvy a/nebo dobu poskytnutí dodatečně objednaných strážných dle čl. 7.3 písm. m) této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (*slovy: dvacet tisíc korun českých*) za každou započatou minutu prodlení, jde-li o dobu výjezdu, resp. za každou započatou hodinu prodlení, jde-li o dodatečně objednané strážné.
- 9.6 V případě, že Poskytovatel poruší povinnost potvrdit objednávku Objednatele dle čl. 7.3 písm. m) této Smlouvy a/nebo Objednateli v téže lhůtě nesdělí předpokládanou pracnost Objednatelem poptávaných služeb a/nebo ve Výkazu poskytnutých služeb neodliší jednoznačně jednotlivé služby, jak to vyžaduje čl. 5.2 této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (*slovy: deset tisíc korun českých*) za každý případ porušení.
- 9.7 V případě, že Poskytovatel poruší kteroukoli povinnost stanovenou v čl. 8.3 a/nebo v čl. 10. této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (*slovy: deset tisíc korun českých*) za každý případ porušení.
- 9.8 V případě, že Poskytovatel poruší povinnost stanovenou v čl. 8.5 této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (*slovy: padesát tisíc korun českých*) za každé takové porušení.



- 9.9 V případě, že Poskytovatel v rozporu s čl. 8.7 použije k plnění předmětu této Smlouvy třetích osob bez předchozího souhlasu Objednatele a/nebo v rozporu s čl. 8.8 nezajistí účast deklarovaných členů realizačního týmu na plnění předmětu této Smlouvy a/nebo v rozporu s čl. 8.8 této Smlouvy změnu realizačního týmu s Objednatelem neprojedná, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (*slovy: padesát tisíc korun českých*) za každé takové porušení.
- 9.10 V případě, že Poskytovatel neposkytne Objednateli součinnost nebo nesplní povinnost předložit Objednateli doklady dle § 147a Zákona o veřejných zakázkách, jak je tomu povinen dle čl. 8.10 této Smlouvy, bude povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (*slovy: padesát tisíc korun českých*) za každý den prodlení s plněním této povinnosti oproti aktuálním zákonným lhůtám.
- 9.11 V případě, že Poskytovatel poruší kteroukoli povinnost stanovenou v čl. 8.11 a/nebo v čl. 8.12 této Smlouvy, bude povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (*slovy: padesát tisíc korun českých*) za každý případ porušení.
- 9.12 V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoli ze svých povinností uvedených v čl. 10 této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (*slovy: sto tisíc korun českých*) za každé takové porušení.
- 9.13 Smluvní pokuty stanovené dle tohoto článku 9 jsou splatné do třiceti (30) dnů ode dne doručení výzvy oprávněné Smluvní strany k zaplacení smluvní pokuty povinné Smluvní straně.
- 9.14 Objednatel je oprávněn kdykoli provést zápočet svých pohledávek vůči Poskytovateli vzniklých v souladu s tímto článkem 9 proti jakýmkoli i budoucím a v daném okamžiku nesplatným pohledávkám Poskytovatele za Objednatelem, zejména pohledávkám na zaplacení Ceny.
- 9.15 Smluvní strany si sjednaly, že zaplacením jakékoli smluvní pokuty podle této Smlouvy není dotčena povinnost Poskytovatele nahradit Objednateli v plné výši též škodu vzniklou porušením povinností, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.

10 OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 10.1 Za důvěrné informace Smluvních stran (bez ohledu na formu jejich zachycení) se podle této Smlouvy považují veškeré informace, které byly Smluvními stranami písemně označeny jako důvěrné a dále informace, které se týkají Smluvních stran, mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a Smluvní strana odpovídajícím způsobem zajišťuje jejich utajení.
- 10.2 Za důvěrné informace Smluvních stran se nepovažují informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, informace získané na základě postupu prokazatelně nezávislého na Poskytovateli a informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.
- 10.3 Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích druhé Smluvní strany, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této Smlouvy, a bez písemného souhlasu druhé Smluvní strany je nebudou sdělovat žádným třetím osobám, vyjma osob, které na plnění předmětu této Smlouvy spolupracují, za předpokladu, že tyto osoby jsou zavázány k ochraně důvěrných informací ve stejném rozsahu jako Smluvní strany podle této Smlouvy. Za porušení povinnosti důvěrnosti informací podle této Smlouvy nebude rovněž považováno zveřejnění důvěrných informací jakékoliv ze Smluvních stran, ke kterému dojde na základě zákona, soudního, správního či jiného obdobného rozhodnutí.
- 10.4 Poskytovatel je povinen nevyužít důvěrné informace Objednatele získané v souvislosti s touto Smlouvou jinak než pro účely této Smlouvy, v neprospěch Objednatele či k poškození jeho dobrého jména nebo pověsti.
- 10.5 Nehledě na ustanovení článku 10.1 Poskytovatel dále výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na internetových stránkách určených Objednatelem a na profilu Objednatele. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.



10.6 Povinnosti uvedené v tomto čl. 10 této Smlouvy neplatí, jde-li o povinně zveřejňované informace či případy výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001, o finanční kontrole, v platném znění.

10.7 Povinnosti uvedené v tomto čl. 10 této Smlouvy platí i po ukončení této Smlouvy.

11 DOBA TRVÁNÍ A MOŽNOST UKONČENÍ SMLOUVY

11.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 28.2.2017.

11.2 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.

11.3 Tato Smlouva může být předčasně ukončena pouze na základě dohody obou Smluvních stran, výpovědí dle tohoto článku 11 nebo odstoupením jedné ze Smluvních stran v souladu s touto Smlouvou. Služba bude objednáвана na základě dílčích objednávek na jednotlivé měsíce, s tím, že Objednatel si vyhrazuje právo neodebrat služby v plném rozsahu, jak je uvedeno v Rámcové smlouvě.

11.4 Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že je Poskytovatel v prodlení s poskytováním Služeb dle této Smlouvy po dobu delší než deset (10) dní oproti termínům sjednaným v této Smlouvě a nezjedná nápravu ani do pěti (5) dní od doručení písemné výzvy Objednatele.

11.5 Objednatel je taktéž oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že zjistí, že Poskytovatel porušil nebo porušuje některou ze svých smluvních či zákonných povinností, a neučiní opatření k předcházení obdobného porušení do budoucna či neodstraní trvajících porušení, to vše ve lhůtě pěti (5) dní od doručení písemné výzvy Objednatele.

11.6 Objednatel je taktéž oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud v průběhu po sobě jdoucích 3 kalendářních měsíců zjistí alespoň 2 případy porušení této Smlouvy ze strany Poskytovatele, která jsou sankcionována smluvní pokutou dle čl. 9 této Smlouvy.

11.7 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Objednatel je v prodlení s platbou Ceny po dobu delší než čtyřicet pět (45) dnů po splatnosti příslušného daňového dokladu a nezjedná nápravu ani do pěti (5) dnů od doručení písemné výzvy Poskytovatele k nápravě.

11.8 Odstoupení od Smlouvy je vždy účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně. Zákonné důvody pro odstoupení od Smlouvy zůstávají ustanoveními tohoto článku 11 nedotčena.

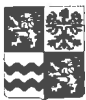
11.9 Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu kdykoli vypovědět, a to i bez udání důvodu, přičemž výpovědní doba v trvání jednoho (1) měsíce, počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla Poskytovateli doručena písemná výpověď této Smlouvy.

11.10 Poskytovatel je oprávněn tuto Smlouvu kdykoliv vypovědět, a to i bez udání důvodu, přičemž výpovědní doba v trvání tří (3) měsíců počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla Objednateli doručena písemná výpověď této Smlouvy. Poskytovatel bere na vědomí, že důvodem této delší výpovědní doby je postavení Objednatele jako veřejného zadavatele, který při výběru nového poskytovatele Služeb je povinen postupovat podle Zákona o veřejných zakázkách.

11.11 Ukončením této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se:

- (i) smluvních pokut,
- (ii) ochrany důvěrných informací,
- (iii) práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti a
- (iv) ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této Smlouvy.

11.12 V případě předčasného ukončení této Smlouvy má Poskytovatel nárok na úhradu Služeb provedených v souladu s touto Smlouvou a akceptovaných Objednatelem ke dni předčasného ukončení této Smlouvy.



12 OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 12.1 Komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat zejména prostřednictvím následujících oprávněných osob, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran:
- (i) Oprávněnými osobami Objednatele jsou:
- Bc. Karel Kulhavý – vedoucí oddělení hospodářské správy Krajského úřadu Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
- e-mail:kulhavy@kr-s.cz
- tel: +420 257 280 405
- (ii) Oprávněnými osobami Poskytovatele jsou:
- Ondřej Aubrecht – jednatel – GSM: 731538633, ondrej.aubrecht@centrum.cz
- 12.2 Oprávněné osoby, nejsou-li statutárním orgánem Smluvních stran, nejsou oprávněny ke změnám této Smlouvy, jejím doplňkům ani zrušení, ledaže se prokáží plnou mocí udělenou jim k tomu osobami oprávněnými jednat navenek za příslušnou Smluvní stranu v záležitostech této Smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit oprávněné osoby, jsou však povinny takovou změnu druhé Smluvní straně bezodkladně písemně oznámit.
- 12.3 Veškeré uplatňování nároků, sdělování, žádosti, předávání informací apod. mezi Smluvními stranami dle této Smlouvy musí být příslušnou Smluvní stranou provedeno v písemné formě a doručeno druhé Smluvní straně osobně, doporučenou poštou, nebo e-mailem s použitím elektronického podpisu, není-li v této Smlouvě sjednáno jinak.

13 ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 13.1 Vyjma změn oprávněných osob podle čl. 12.1 této Smlouvy mohou být veškeré změny a doplňky této Smlouvy provedeny pouze po dosažení úplného konsenzu na obsahu změny či doplňku, a to písemným dodatkem k této Smlouvě podepsaným oběma Smluvními stranami. Smluvní strany tedy vylučují možnost uzavření dodatku bez ujednání o veškerých náležitostech dle ustanovení § 1726 Občanského zákoníku. Smluvní strany rovněž vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 a § 1757 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 13.2 Poskytovatel tímto výslovně prohlašuje, že v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku na sebe bere nebezpečí změny okolností.
- 13.3 Tato Smlouva a všechny vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. Obchodních podmínek kterékoli Smluvní strany se použije, pouze pokud tak tato Smlouva, resp. její změny nebo doplňky výslovně stanovují.
- 13.4 Spor, který vznikne na základě této Smlouvy nebo který s ní souvisí, jsou Smluvní strany povinny řešit přednostně smírnou cestou do třiceti (30) dní ode dne, kdy o sporu jedna Smluvní strana uvědomí druhou Smluvní stranu. Jinak jsou pro řešení sporů z této Smlouvy příslušné obecné soudy České republiky.
- 13.5 V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým příslušným orgánem shledáno, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.
- 13.6 Tato Smlouva je vyhotovena ve třech (3) vyhotoveních v českém jazyce, přičemž všechna vyhotovení mají platnost originálu. Dvě (2) vyhotovení Smlouvy obdrží Objednatel a jedno (1) vyhotovení Smlouvy obdrží Poskytovatel.



13.7 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace Služeb

Příloha č. 2: Vzor Akceptačního protokolu

Příloha č. 3: Seznam subdodavatelů

13.8 V případě rozporu mezi textem této Smlouvy a textem přílohy má přednost ustanovení textu této Smlouvy.

13.9 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

V Praze dne 13 -10- 2016

V Praze dne 23 -09- 2016

Objednatel:

Středočeský kraj

Poskytovatel:

Delta Trade Company CZ, s.r.o.



Podpis: Moravská

Jméno: Ing. Zuzana Moravčíková

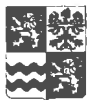
Funkce: náměstkyně hejtmána pro oblast
investic a veřejných zakázek

Delta Trade Company CZ, s.r.o.
U Trojice 1042/2 Praha 5
e-mail: obchod@deltaservice.cz
tel: 251 177 341
IČ: 24300748

Podpis: Aubrecht

Jméno: Ondřej Aubrecht

Funkce: jednatel



SMĚRNICE O STRAHY

SPECIFIKACE STRÁŽNÍ A RECEPČNÍ SLUŽBY V BUDOVÁCH KRAJSKÉHO ÚŘADU STŘEDOČESKÉHO KRAJE

Předmětem smlouvy o poskytování služeb jsou níže specifikované strážní a recepční služby (dále jen „**Služby**“). Poskytovatel je povinen Služby poskytovat způsobem a v rozsahu uvedeném ve Smlouvě a zejména v této specifikaci.

I. POPIS STÁVAJÍCÍHO STAVU

Služby budou poskytovány v následujících objektech:

- Zborovská 81/11, 150 21 Praha 5 Smíchov
- Husova 19 a 21, 110 00 Praha 1

(dále jen „**Objekty**“).

K poskytování Služeb bude poskytovatel používat následující zařízení objednatele:

- Poplachový zabezpečovací a tísňový systém (PZTS)
- Elektrickou požární signalizaci (EPS),
- Kamerový systém (CCTV),
- Pult centrální ochrany (PCO) a
- Evakuační rozhlas

(dále jen „**Zařízení**“).

Dále bude poskytovatel používat následující zařízení objednatele:

- Elektronickou kontrolu vstupu,
- Turnikety a
- Zařízení umožňující vjezd do areálu.

Poskytovatel bere na vědomí, že v průběhu plnění Smlouvy budou některá nebo všechna výše uvedená stávající zařízení nahrazena novými systémy. Nebude se však jednat o systémy, které by se svou funkcí zásadním způsobem odlišovaly od stávajících zařízení. Objednatel bude informovat poskytovatele nejpozději dva (2) měsíce před plánovaným termínem nahrazení stávajícího zařízení novým systémem o této skutečnosti a zajistí pracovníkům poskytovatele k obsluze nového systému potřebné zaškolení.

Za účelem poskytování služeb dá objednatel poskytovateli k dispozici:

- *Velín m.č. 1134 (Zborovská) a recepce m.č. 1.04 (Husova 21)*
- *šatna s kuchyňkou m.č. 1133*

(dále jen „**Pracoviště**“).

A. POPIS OBJEKTŮ

1. ZBOROVSKÁ 81/11



Administrativní budova (šest nadzemních a jedno pozemní podlaží).

Objekt Zborovská 81/11 je dále popsán plánem budovy, který tvoří přílohu Smlouvy.

2. HUSOVA 19 A 21

Galerijní budova (čtyři nadzemní a jedno podzemní podlaží).

Objekt Husova 19 a 21 je dále popsán plánem budovy, který tvoří přílohu Smlouvy.

B. POPIS PRACOVÍŠTĚ

1. UCHAZEČ BUDE S PRACOVÍŠTĚM SEZNÁMEN PŘI OBHLÍDCE MÍSTA PLNĚNÍ

2. UCHAZEČ BUDE S PRACOVÍŠTĚM SEZNÁMEN PŘI OBHLÍDCE MÍSTA PLNĚNÍ

II. OBSAH SLUŽEB

A. STRÁŽNÍ SLUŽBY

Strážní služby, které jsou předmětem Smlouvy, se dělí na

- průběžné strážní služby,
- pravidelné strážní služby a
- *ad hoc* strážní služby.

(dále jen „Strážní služby“)

1. PRŮBĚŽNÉ STRÁŽNÍ SLUŽBY

Průběžné Strážní služby představují Strážní služby prováděné nepřetržitě po celou dobu poskytování Služeb.

Průběžné Strážní služby zahrnují

- standardní Strážní služby;
- obsluha Zařízení.

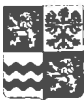
a. STANDARDNÍ STRÁŽNÍ SLUŽBY

Standardní Strážní služby zahrnují následující činnosti:

- Vizuální kontrolu vstupu osob do prostor přístupných veřejnosti v době, kdy jsou otevřeny pro veřejnost.

Tato činnost bude prováděna pracovníky poskytovatele, zajišťujícími poskytování Strážních služeb, (dále jen „Pracovníci“) v místech vstupů do Objektu určených pro veřejnost.

V případě vyhodnocení některé z osob jako potenciálního bezpečnostního rizika je Pracovník povinen takovou osobu zastavit a prověřit, zda skutečně představuje bezpečnostní riziko. Pokud Pracovník zjistí, že osoba představuje bezpečnostní riziko, postupuje primárně podle pravidel stanovených právními předpisy a vnitřními předpisy objednatele. Není-li takových pravidel, prostřednictvím prostředků komunikace na dálku o situaci bezodkladně uvědomí alespoň jemu Pracovníka ve funkci velitele směny (dále jen „Velitel směny“), zajišťujícího také obsluhu Zařízení. Pracovník je dále povinen provést veškeré úkony nezbytné k odstranění bezpečnostního rizika, nebo, není-li to objektivně možné, k minimalizaci bezpečnostního rizika. Velitel směny, který byl o nastalé situaci informován dle předchozího odstavce, tuto situaci bezodkladně vyhodnotí a zajistí provedení veškerých úkonů nezbytných k odstranění bezpečnostního rizika, nebo, není-li to objektivně možné, k minimalizaci bezpečnostního rizika. Pokud situace bezprostředně ohrožuje zdraví nebo život osob, majetek



objednatel nebo jiných osob, nebo výkon činností objednatele, Velitel směny o vzniklé situaci bezodkladně informuje zástupce objednatele.

Jedná-li se o mimořádnou událost, postupuje Pracovník dle pravidel uvedených níže v části mimořádné události.

Pracovník v rámci vizuální kontroly dále zajistí zamezení vstupu do prostor přístupných veřejnosti osobám podnapilým, silně znečištěným či jinak narušujícím kultivované prostředí.

- Kontrolu vstupu osob do prostor nepřístupných veřejnosti a kontrolu vstupu osob do prostor přístupných veřejnosti v době, kdy nejsou otevřeny pro veřejnost.

Tato činnost bude prováděna Pracovníky v místě recepce Objektu.

Kontrola spočívá v umožnění vstupu do kontrolovaných prostor pouze oprávněným osobám a v ověření oprávněnosti vstupu všech osob do kontrolovaných prostor. Součástí kontroly je i související spolupráce s pracovníky poskytovatele zajišťujícími recepční službu, zejména při umožňování vstupu do kontrolovaných prostor návštěvám.

V rámci kontroly budou dále kontrolovány doklady týkající se oprávnění k vynesení vynášeného materiálu a jiných předmětů, přičemž nebude umožněno vynesení materiálu nebo jiných předmětů bez potřebných dokladů. O každém pokusu o neoprávněné vynesení materiálu nebo jiných předmětů bude objednatel informován.

V případě vyhodnocení některé z osob jako potenciálního bezpečnostního rizika je Pracovník povinen postupovat obdobným způsobem jako v případě vizuální kontroly vstupu osob do prostor přístupných veřejnosti v době, kdy jsou otevřeny pro veřejnost.

- Kontrolu vjezdu a výjezdu vozidel do prostor areálu Objektu a obsluhu zařízení k vjezdu do areálu.

Tato činnost bude prováděna Pracovníky v místě recepce Objektu.

Kontrola spočívá v umožnění vjezdu do kontrolovaných prostor pouze vozidlům s příslušným oprávněním a v ověření oprávněnosti vjezdu všech vozidel do kontrolovaných prostor.

V rámci kontroly budou dále kontrolovány doklady týkající se oprávnění k vyvezení vyváženého materiálu a jiných předmětů, přičemž nebude umožněno vyvezení materiálu nebo jiných předmětů bez potřebných dokladů. O každém pokusu o neoprávněné vyvezení materiálu nebo jiných předmětů bude objednatel informován.

Součástí kontroly je i obsluha zařízení umožňujícího vjezd do areálu. Před zahájením poskytování Služeb dle této Smlouvy objednatel zajistí zaškolení nejvýše 5 Pracovníků k obsluze zařízení umožňujícího vjezd do areálu a zároveň poskytne poskytovateli k zařízení provozní manuál. Pouze osoba, která byla řádně zaškolená k obsluze předmětného zařízení (ať již objednatelem či poskytovatelem), je oprávněna vykonávat tyto Strážní služby.

V případě vyhodnocení některé z osob jako potenciálního bezpečnostního rizika je Pracovník povinen postupovat obdobným způsobem jako v případě vizuální kontroly vstupu osob do prostor přístupných veřejnosti v době, kdy jsou otevřeny pro veřejnost.

- Zajištění ohlašovacího požáru.

Objednatel zajistí nepřetržité plnění povinností ohlašovacího požáru.

V případě ohlášení požáru je Pracovník povinen postupovat obdobným způsobem jako v případě zjisti-li Pracovník v průběhu monitoringu výstupů ze Zařízení jakékoliv bezpečnostní riziko, mimořádnou událost, či odchylku oproti standardnímu stavu, jak je specifikováno níže.

- Obsluhu elektronické kontroly vstupu a turniketů.



Tato činnost spočívá v obsluze elektronické kontroly vstupu, ruční obsluze turniketu a obsluze jinak uzamčené prostorové zábrany, v případě např. stěhování objemnějších věcí.

Před zahájením poskytování Služeb dle této Smlouvy objednatel zajistí zaškolení nejvýše 5 Pracovníků k obsluze elektronické kontroly vstupu, turniketu a prostorové zábrany a zároveň poskytne poskytovateli k jednotlivým zařízením provozní manuály. Pouze osoba, která byla řádně zaškolená k obsluze předmětných zařízení (ať již objednatel nebo poskytovatelem), je oprávněna vykonávat tyto Strážní služby.

- Zajištění následujících základních recepčních služeb v Objekttech, kde budou poskytovány recepční služby dle písm. B níže, po dobu, kdy tyto recepční služby nebudou poskytovány:
 - zajišťování režimu vstupu návštěv (osob, které nejsou jinak oprávněny ke vstupu) do prostor nepřístupných veřejnosti a do prostor přístupných veřejnosti v době, kdy nejsou otevřeny pro veřejnost;
 - přejímku a výdej zásilek v mimopracovní dobu k tomu běžně příslušných zaměstnanců objednatel, spolu s vedením evidence přijatých a vydaných zásilek;
 - zajišťování bezbariérového vstupu pro invalidní návštěvníky;
 - obsluhu telefonní ústředny v mimopracovní dobu k tomu běžně příslušných zaměstnanců objednatel, spočívající zejména v poskytování organizačních informací a služeb (například poskytování informací ohledně úředních hodin a přepojování hovorů);
 - přijímání a předávání informací z oblasti živelných a ekologických havárií ve Středočeském kraji v mimopracovní dobu k tomu běžně příslušných zaměstnanců objednatel.

b. OBSLUHA ZAŘÍZENÍ

Obsluha Zařízení bude prováděna Pracovníkem primárně z Pracoviště velína, číslo místnosti 1134.

Z pracoviště velína bude Pracovník monitorovat výstupy ze všech Zařízení. Tato činnost bude zahrnovat zejména:

- kontrolu oprávněnosti vstupu do prostorů chráněných PZTS nebo CCTV;
- sledování, analyzování a vyhodnocování informací z vnějšího i vnitřního CCTV;
- kontrolu nebezpečí požáru a dodržování protipožárních opatření s využitím systému EPS.

Zjistí-li Pracovník v průběhu monitoringu výstupů ze Zařízení jakékoliv bezpečnostní riziko, mimořádnou událost, či odchylku oproti standardnímu stavu, zejména spustí-li některé Zařízení poplach, postupuje primárně podle pravidel stanovených právními předpisy a vnitřními předpisy objednatel. Není-li takových pravidel, postupuje Pracovník následujícím způsobem:

- i. není-li z monitoringu výstupů ze Zařízení zřejmé, zda se jedná o bezpečnostní riziko či mimořádnou událost, je nezbytné fyzicky ověřit nastalou situaci. Za tímto účelem Pracovník provádějící monitoring zajistí bezodkladné fyzické ověření situace některým z Pracovníků;
- ii. nejedná-li se o případ uvedený v předchozím odstavci, je Pracovník povinen o situaci prostřednictvím prostředků komunikace na dálku bezodkladně uvědomit alespoň zástupce objednatel;
- iii. Velitel směny, který obsluhuje zařízení, tuto situaci bezodkladně vyhodnotí a zajistí provedení veškerých úkonů nezbytných k odstranění bezpečnostního rizika a k úplnému zamezení vzniku újmy, či další újmy, pokud již k újmě došlo, nebo, není-li to objektivně možné, k minimalizaci bezpečnostního rizika a újmy. Pokud situace bezprostředně ohrožuje zdraví nebo život osob, majetek objednatel nebo jiných osob, nebo výkon činností objednatel, Velitel směny o vzniklé situaci bezodkladně informuje zástupce objednatel.



Poskytovatel je povinen zajistit alespoň jednou měsíčně provedení fyzického ověření funkčnosti všech Zařízení. Jakékoliv nedostatky ve funkčnosti Zařízení, zjištěné při kontrole dle předchozí věty nebo jiným způsobem, je poskytovatel povinen bezodkladně oznámit objednateli.

Součástí obsluhy Zařízení je rovněž obsluha evakuačního rozhlasu, v případě evakuace Objektu, a to dle příslušných vnitřních předpisů objednatele.

Před zahájením poskytování Služeb dle této Smlouvy objednatel zajistí zaškolení nejvýše 5 Pracovníků k obsluze Zařízení a zároveň poskytne poskytovateli k jednotlivým Zařízením provozní manuály. Pouze osoba, která byla řádně zaškolená k obsluze Zařízení (ať již objednatelem či poskytovatelem), je oprávněna provádět obsluhu Zařízení.

2. PRAVIDELNÉ STRÁŽNÍ SLUŽBY

a. KONTROLNÍ A POCHŮZKOVÁ ČINNOST

Kontrolní a pochůzková činnost spočívá v provádění obchůzek nejméně jedním Pracovníkem. Obchůzky budou prováděny periodicky, bezvýjimečně každý den v roce, a to

- v době od 6:00 do 18:00 alespoň jednou za 3 hodiny;
- v době od 18:00 do 6:00 alespoň jednou za 2 hodiny.

Aniž by tím byla jakkoliv dotčena minimální frekvence obchůzek stanovená výše, nesmí mezi jednotlivými obchůzkami nikdy uplynout doba delší než 3 hodiny.

Minimální frekvence obchůzek se považuje za dosaženou, pokud Pracovník zahájí obchůzku nejméně za výše stanovenou dobu po zahájení předchozí obchůzky +/- 10 minut. Zahájením obchůzky se rozumí provedení záznamu o návštěvě prvního kontrolního bodu v rámci Pochůzkového evidenčního systému.

Obchůzky budou prováděny tak, aby bylo zároveň zajištěno nepřetržité poskytování průběžných Strážních služeb.

Obchůzka bude provedena tak, že strážný fyzicky projde a zkontroluje trasu určenou jednotlivými objednatelem specifikovanými kontrolními body.

Poskytovatel zajistí ke dni uzavření Smlouvy Pochůzkový evidenční systém (dále jen „PES“), který bude umožňovat provedení záznamu o návštěvě kontrolního bodu, při zaznamenání času návštěvy a identifikace čipu (uživatele), online sledování záznamů a pravidelný měsíční výstup (report). PES musí být zajištěn v počtu alespoň [k doplnění] kontrolních bodů. Počet čipů musí být minimálně takový, aby bylo zajištěno, že každý z Pracovníků v rámci jedné směny bude mít zvláštní čip.

PES bude poskytovatelem bezodkladně po uzavření Smlouvy instalován v Objektech, a to dle požadovaného umístění kontrolních bodů, vyplývajících ze seznamu kontrolních bodů, předaného poskytovateli objednatelem.

Při každé obchůzce Pracovník navštíví veškeré kontrolní body, na kterých je Pracovník povinen použít PES – provést záznam o návštěvě kontrolního bodu, a to v pořadí stanoveném objednatelem v seznamu kontrolních bodů. Případnou změnu v seznamu kontrolních bodů (při respektování poskytovatelem zajištěného počtu kontrolních bodů) oznámí objednatel poskytovateli nejméně jeden měsíc před účinností změny. V takovém případě je poskytovatel povinen provést úpravu instalace PES dle nového seznamu kontrolních bodů před účinností změny v seznamu kontrolních bodů.

Obchůzka bude zaměřena zejména na:

- identifikaci jakýchkoliv bezpečnostních rizik;
- detekci mimořádných událostí, jak jsou popsány níže;
- kontrolu neporušenosti perimetru objektu a výskytu nepovolaných osob v jeho těsné blízkosti;
- kontrolu uzavření dveří do kanceláří, vstupů a oken;



- kontrolu uzavření zájmových sektorů a konkrétních prostorů v souladu s vnitřními předpisy objednatele;
- kontrolu přilehlého prostranství Objektů, aby nedocházelo k poškození jejich vybavení;
- protipožární prevenci;
- kontrolu neporušenosti běžně přístupných inženýrských sítí (rozvodů vody, elektřiny apod.);
- kontrolu vypnutí tepelných spotřebičů, zhasnutí veškerých zdrojů osvětlení a uzavření přívodů vody;
- kontrolu majetku složeného v místech podle evakuačního plánu;
- kontrolu prostor, v nichž se obchůzka neprovádí, v případě identifikace jakéhokoliv odchylky oproti standardnímu stavu.

Zjistí-li Pracovník v průběhu obchůzky jakékoliv bezpečnostní riziko, mimořádnou událost, odchylku oproti žádoucímu stavu v rámci výše uvedených kontrol, či jinou odchylku oproti standardnímu stavu, postupuje primárně podle pravidel stanovených právními předpisy a vnitřními předpisy objednatele. Není-li takových pravidel, postupuje Pracovník následujícím způsobem:

- i. jedná-li se o situaci, která nepředstavuje bezpečnostní riziko, resp. je možné bezpečnostní riziko zcela odstranit zásahem Pracovníka, a zároveň je Pracovník schopen situaci vyřešit vlastními silami (například vypnutí zapnutého tepelného spotřebiče), je Pracovník povinen bezodkladně situaci vlastními silami vyřešit, tj. uvést do původního/žádoucího stavu;
- ii. nejedná-li se o případ uvedený v předchozím odstavci, je Pracovník povinen o situaci prostřednictvím prostředků komunikace na dálku bezodkladně uvědomit alespoň Velitele směny a Pracovníka zajišťujícího obsluhu Zařízení. Pracovník je dále povinen provést veškeré úkony nezbytné k odstranění bezpečnostního rizika a k úplnému zamezení vzniku újmy, či další újmy, pokud již k újmě došlo, nebo, není-li to objektivně možné, k minimalizaci bezpečnostního rizika a újmy;
- iii. Velitel směny, který byl o nastalé situaci informován dle předchozího odstavce, tuto situaci bezodkladně vyhodnotí a zajistí provedení veškerých úkonů nezbytných k odstranění bezpečnostního rizika a k úplnému zamezení vzniku újmy, či další újmy, pokud již k újmě došlo, nebo, není-li to objektivně možné, k minimalizaci bezpečnostního rizika a újmy. Pokud situace bezprostředně ohrožuje zdraví nebo život osob, majetek objednatele nebo jiných osob, nebo výkon činností objednatele, Velitel směny o vzniklé situaci bezodkladně informuje zástupce objednatele.

Zjistí-li Pracovník při obchůzce závadu technického rázu, uvědomí o tom zástupce objednatele, a to v nejkratší možné době po dokončení obchůzky, s přihlédnutím k pracovní době pracovníků údržby.

Pro účely ustanovení ... se obchůzka považuje za řádně provedenou, pokud byla provedena v souladu s minimální frekvencí pochůzek a Pracovník při obchůzce navštívil všechny stanovené kontrolní body ve stanoveném pořadí.

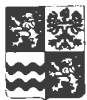
b. OZBROJENÝ DOPROVOD

Na vyžádání objednatele, zajistí poskytovatel ozbrojený doprovod pokladní s hotovostí do peněžního ústavu.

O době, v níž má být doprovod zajištěn, bude poskytovatel informován alespoň 12 hodin předem.

Pracovník zajišťující doprovod bude ozbrojen střelnou zbraní, bude mít veškerá potřebná oprávnění k jejímu držení a bude proškolen a vycvičen v jejím požití. Zároveň bude disponovat autorizací k výkonu profese „strážný“, kvalifikační kód: 68-008-E, dle národní soustavy kvalifikací dle zákona č. 179/2006 Sb., o uznávání výsledků dalšího vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Pracovník zajišťující doprovod bude doprovázet pokladní do peněžního ústavu a zpět. Po celou dobu bude chránit přiměřeným způsobem, i s ohledem na ustanovení § 28 a § 29 zákona č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, chránit zdraví a majetek pokladní a přenášenou hotovost proti jakékoliv újmě či hrozbě újmy.



3. AD HOC STRÁŽNÍ SLUŽBY

Ad hoc strážní služby představují strážní služby, které budou poskytovány jednorázově v důsledku výskytu mimořádné události, nebo jednorázově objednané strážní služby v případě provozních potřeb objednatele.

a. MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI

Mimořádnou událostí se rozumí ohrožení nebo poškození zdraví nebo života osob, majetku objednatele nebo jiných osob, nebo výkonu činností objednatele, dojde-li k nim v Objektu či v jeho bezprostředním okolí. Jedná se zejména o následující situace:

- havárie inženýrské sítě nebo živelná pohroma (požár, porucha přívodu vody, havárie vodovodního řadu apod.);
- zranění či jiná újma na zdraví;
- výbušnina, nález podezřelého předmětu;
- ohrožení nebo poškození majetku či života nebo zdraví, ať již zaměstnanců objednatele nebo třetích osob.

Účelem Strážních služeb, které budou poskytovány v důsledku výskytu mimořádné události, je odstranění bezpečnostního rizika a úplné zamezení vzniku újmy, či další újmy, pokud již k újmě došlo, nebo, není-li to objektivně možné, minimalizace bezpečnostního rizika a újmy.

Zjistí-li kterýkoliv Pracovník vznik mimořádné události, postupuje primárně podle pravidel stanovených právními předpisy a vnitřními předpisy objednatele. Není-li takových pravidel, postupuje Pracovník následujícím způsobem:

- Pracovník je povinen o mimořádné události prostřednictvím prostředků komunikace na dálku bezodkladně uvědomit alespoň Velitele směny zajišťujícího obsluhu Zařízení. Pracovník je dále povinen provést veškeré úkony nezbytné k odstranění bezpečnostního rizika a k úplnému zamezení vzniku újmy, či další újmy, pokud již k újmě došlo, nebo, není-li to objektivně možné, k minimalizaci bezpečnostního rizika a újmy;
- Velitel směny, který byl o nastalé situaci informován dle předchozího odstavce, tuto situaci bezodkladně vyhodnotí a zajistí provedení veškerých úkonů nezbytných k odstranění bezpečnostního rizika a k úplnému zamezení vzniku újmy, či další újmy, pokud již k újmě došlo, nebo, není-li to objektivně možné, k minimalizaci bezpečnostního rizika a újmy. Velitel směny o vzniklé situaci dále bezodkladně informuje zástupce objednatele.

Součástí Strážních služeb, které budou poskytovány jednorázově v důsledku výskytu mimořádné události, je i plnění úkolů při vyhlášení požárního poplachu, stanovených právními předpisy a vnitřními předpisy objednatele, a součinnost při odstraňování škod po mimořádných událostech.

Po mimořádné události sepiše zástupce poskytovatele „hlášení o mimořádné události“, v němž podrobně popíše charakter mimořádné události, místo, čas a způsob jejího vzniku, způsob jejího řešení, čas vyřešení a specifikaci případných škod.

Po dobu trvání mimořádné události bude omezeno poskytování ostatních Strážních služeb v míře nezbytné pro řádné poskytování Strážních služeb v důsledku výskytu mimořádné události.

Vyslání výjezdové skupiny

V případě závažné mimořádné události, kdy nebude možné zajistit adekvátní reakci jiným způsobem, bude součástí reakce na mimořádnou událost vyslání výjezdové skupiny poskytovatele. Výjezdová skupina musí být v reakci na mimořádnou událost vyslána rovněž na výzvu zástupce objednatele.

Výjezdovou skupinu tvoří alespoň 5 pracovníků objednatele, kteří musí být ozbrojeni střelnou zbraní, s veškerými potřebnými oprávněními k jejímu držení, a musí být proškoleni a vycvičeni v jejím požití. Všichni



členové výjezdové skupiny musí zároveň disponovat autorizací k výkonu profese „strážný“, kvalifikační kód: 68-008-E, dle národní soustavy kvalifikací dle zákona č. 179/2006 Sb., o uznávání výsledků dalšího vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Výjezdová skupina musí dorazit do Objektu, v němž došlo k mimořádné události nejpozději do 30 minut od okamžiku oznámení požadavku na její vyslání příslušným Pracovníkem, resp. do 35 minut od výzvy zástupce objednatele k vyslání výjezdové skupiny.

Výjezdová skupina se ihned po dostavení se do Objektu zapojí do řešení mimořádné situace v souladu se Smlouvou a s dosavadním postupem Pracovníků.

b. MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY

Bude-li to vyžadovat provozní potřeba objednatele (například v případě mimořádné výstavy, mimořádné návštěvy či události, apod.), je poskytovatel povinen na základě objednávky objednatele zajistit dodatečné Pracovníky nejvýše však v počtu [3] Pracovníků na dobu [jednoho týdne], na základě jedné objednávky. Požadovaný počet pracovníků, doba jejich zajištění a popis činností, které budou těmito Pracovníky zajišťovány, budou obsaženy v objednávce. Každý dodatečný Pracovník musí disponovat autorizací k výkonu profese „strážný“, kvalifikační kód: 68-008-E, dle národní soustavy kvalifikací dle zákona č. 179/2006 Sb., o uznávání výsledků dalšího vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Obdobně je poskytovatel povinen na základě objednávky objednatele zajistit dodatečné pracovníky zajišťující recepční služby, nejvýše však v počtu [2] Pracovníků na dobu [jednoho týdne], na základě jedné objednávky.

B. RECEPČNÍ SLUŽBY

Recepční služby budou poskytovány především v prostorách recepcí v Objektu, a to v době a v rozsahu uvedeném v části III níže.

Recepční služby zahrnují zejména:

- Vizuální kontrolu vstupu osob do Objektu, přičemž v případě vyhodnocení některé z osob jako potenciálního bezpečnostního rizika upozorní příslušný pracovník recepční služby pracovníka zajišťujícího Strážní služby.
- Zajišťování režimu vstupu návštěv (osob, které nejsou jinak oprávněny ke vstupu) do prostor nepřístupných veřejnosti a do prostor přístupných veřejnosti v době, kdy nejsou otevřeny pro veřejnost.

Režim vstupu návštěv a související povinnosti recepční služby se řídí vnitřními předpisy objednatele.

Pracovníci zajišťující recepční služby jsou povinni vést evidenci návštěv, včetně údaje o době vstupu návštěvy do kontrolovaných prostor a opuštění těchto prostor.

Pokud návštěva neopustí kontrolované prostory v době přiměřené účelu vstupu, pracovník zajišťující recepční služby telefonicky ověří pohyb návštěvy u příslušného zaměstnance či zástupce objednatele a upozorní na tuto skutečnost pracovníka zajišťujícího kontrolní a pochůzkovou činnost, který zkontroluje pohyb návštěvy v rámci nejbližší obchůzky.

- Telefonický kontakt příslušného zaměstnance či zástupce objednatele v případě návštěvy nebo příchodu jiné osoby (například kurýra).
- Informační službu pro klienty objednatele, spočívající v poskytování organizačních informací, zejména ohledně úředních hodin, umístění jednotlivých pracovišť objednatele v Objektu a příslušnosti jednotlivých pracovišť objednatele.



- Přejímku a výdej zásilek v mimopracovní dobu k tomu běžně příslušných zaměstnanců objednatele, spolu s vedením evidence přijatých a vydaných zásilek.
- Správu klíčů od jednotlivých prostor v Objektu, přičemž klíče od vstupů do jednotlivých Objektů budou vydávány pouze k tomu oprávněným osobám.
- Obsluhu telefonní ústředny v mimopracovní dobu k tomu běžně příslušných zaměstnanců objednatele, spočívající zejména v poskytování organizačních informací a služeb (například poskytování informací ohledně úředních hodin a přepojování hovorů).
- Přijímání a předávání informací z oblasti živelných a ekologických havárií ve Středočeském kraji v mimopracovní dobu k tomu běžně příslušných zaměstnanců objednatele.

Informace musí být k tomu běžně příslušným zaměstnancům objednatele předány bezodkladně po začátku jejich pracovní doby.

C. ZPRACOVÁNÍ BEZPEČNOSTNÍHO POSOUZENÍ STŘEŽENÝCH OBJEKTŮ

Předmětem Služeb je rovněž každoroční zpracování bezpečnostního posouzení střežených Objektů.

Návrh bezpečnostního posouzení střežených Objektů musí obsahovat alespoň následující:

- zhodnocení uplynulého roku poskytování Služeb, včetně rekapitulace vzniklých mimořádných událostí;
- identifikace bezpečnostních rizik střežených Objektů;
- návrhy na zvýšení úrovně bezpečnosti střežených Objektů.

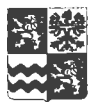
Bezpečnostní posouzení střežených Objektů je poskytovatel povinen předložit objednateli vždy do 60 dnů od uplynutí 12 měsíců poskytování Služeb.

III. ROZSAH SLUŽEB

Služby budou poskytovány v následujícím rozsahu:

Objekt Zborovská 81/11

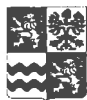
Strážní služby		
Doba přítomnosti pracovníka	Počet pracovníků	Požadavky na pracovníka
24 hodin denně, 7 dní v týdnu	1	<u>Velitel směny</u> Disponuje autorizací k výkonu profese „strážný“, kvalifikační kód: 68-008-E, dle národní soustavy kvalifikací dle zákona č. 179/2006 Sb., o uznávání výsledků dalšího vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Zdravotní způsobilost k výkonu funkce dle Přílohy č. 1 funkce B pořadové číslo 1 nařízení vlády č. 352/2003 Sb., o posuzování zdravotní způsobilosti zaměstnanců jednotek hasičských záchranných sborů podniků a



		<p>členů jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí nebo podniků, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Zdravotní způsobilost k výkonu prací zařazených do třetí kategorie prací dle § 3 odst. 1 písm. c) vyhlášky č. 432/2003 Sb., kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, podmínky odběru biologického materiálu pro provádění biologických expozičních testů a náležitosti hlášení prací s azbestem a biologickými činiteli, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Minimální vybavení:</p> <ul style="list-style-type: none">• zařízení pro přijímání výstupů z osobních GPS sledovacích systém Pracovníků• prostředky osobní obrany (pepřový sprej, tonfa)• prostředek komunikace na dálku (vysílačka)
24 hodin denně, 7 dní v týdnu	1	<p>Disponuje autorizací k výkonu profese „strážný“, kvalifikační kód: 68-008-E, dle národní soustavy kvalifikací dle zákona č. 179/2006 Sb., o uznávání výsledků dalšího vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Zdravotní způsobilost k výkonu funkce dle Přílohy č. 1 funkce B pořadové číslo 1 nařízení vlády č. 352/2003 Sb., o posuzování zdravotní způsobilosti zaměstnanců jednotek hasičských záchranných sborů podniků a členů jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí nebo podniků, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Zdravotní způsobilost k výkonu prací zařazených do třetí kategorie prací dle § 3 odst. 1 písm. c) vyhlášky č. 432/2003 Sb., kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, podmínky odběru biologického materiálu pro provádění biologických expozičních testů a náležitosti hlášení prací s azbestem a biologickými</p>



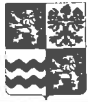
		<p>činiteli, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Minimální vybavení:</p> <ul style="list-style-type: none">• osobní GPS sledovací systém s výstupem minimálně k Veliteli směny• prostředky osobní obrany (pepřový sprej, tonfa)• prostředek komunikace na dálku (vysílačka)
V pracovní dny od 6:00 do 18:00	1	<p>Disponuje autorizací k výkonu profese „strážný“, kvalifikační kód: 68-008-E, dle národní soustavy kvalifikací dle zákona č. 179/2006 Sb., o uznávání výsledků dalšího vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Zdravotní způsobilost k výkonu funkce dle Přílohy č. 1 funkce B pořadové číslo 1 nařízení vlády č. 352/2003 Sb., o posuzování zdravotní způsobilosti zaměstnanců jednotek hasičských záchranných sborů podniků a členů jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí nebo podniků, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Zdravotní způsobilost k výkonu prací zařazených do třetí kategorie prací dle § 3 odst. 1 písm. c) vyhlášky č. 432/2003 Sb., kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, podmínky odběru biologického materiálu pro provádění biologických expozičních testů a náležitosti hlášení prací s azbestem a biologickými činiteli, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Minimální vybavení:</p> <ul style="list-style-type: none">• osobní GPS sledovací systém s výstupem minimálně k Veliteli směny• prostředky osobní obrany (pepřový sprej, tonfa)• prostředek komunikace na dálku (vysílačka)
Recepční služby		



Doba přítomnosti pracovníka	Počet pracovníků	Požadavky na pracovníka
V pracovní dny: Po a St od 7:30 do 18:00 Út a Čt od 7:30 do 17:00 Pá od 7:30 do 14:30	2 pracovníci na recepčních v Objektu	-

Objekt Husova 19 a 21

Strážní služby		
Doba přítomnosti pracovníka	Počet pracovníků	Požadavky na pracovníka
24 hodin denně, 7 dní v týdnu	1	<p><u>Obsluha Zařízení</u></p> <p>Disponuje autorizací k výkonu profese „strážný“, kvalifikační kód: 68-008-E, dle národní soustavy kvalifikací dle zákona č. 179/2006 Sb., o uznávání výsledků dalšího vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, a byla řádně zaškolená do obsluhy Zařízení.</p> <p>Zdravotní způsobilost k výkonu funkce dle Přílohy č. 1 funkce B pořadové číslo 1 nařízení vlády č. 352/2003 Sb., o posuzování zdravotní způsobilosti zaměstnanců jednotek hasičských záchranných sborů podniků a členů jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí nebo podniků, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Zdravotní způsobilost k výkonu prací zařazených do třetí kategorie prací dle § 3 odst. 1 písm. c) vyhlášky č. 432/2003 Sb., kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, podmínky odběru biologického materiálu pro provádění biologických expozičních testů a náležitosti hlášení prací s azbestem a biologickými činiteli, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Minimální vybavení:</p> <ul style="list-style-type: none">osobní GPS sledovací systém s výstupem minimálně k Veliteli směny



		<ul style="list-style-type: none">• prostředky osobní obrany (pepřový sprej, tonfa)• prostředek komunikace na dálku (vysílačka)
--	--	--

Ostraha a recepce budov bude prováděna dle objektů a časového harmonogramu:

- Zborovská 81/11: 1 x 12 hodin pracovní dny 06:00 – 18:00 hodin**
- Zborovská 81/11: 1 x 24 hodin 7 dní v týdnu**
- Zborovská 81/11: 1 x 24 hodin 7 dní v týdnu**
- Husova 19 a 21: 1 x 24 hodin 7 dní v týdnu**

2x recepční:

- Zborovská 81/11: Po a St - 7:30 - 18:00**
Út a Čt - 7:30 - 17:00
Pá - 7:30 - 14:30

Ozbrojený doprovod pokladní KÚ s finanční hotovostí do banky: na objednání

Naši pracovníci budou provádět v rámci plnění předmětu smlouvy následující úkoly:

- zajištění ochrany majetku,
- kontrolu vstupu osob do budov,
- ochranu života a zdraví zaměstnanců Objednatele a dalších osob oprávněně se zdržujících v budovách,
- kontrolu oprávněnosti vstupu do prostorů chráněných elektronickým zabezpečovacím systémem (EVS), kamerovým systémem a kvalifikovaný zásah v případě signálu narušení,
- informační službu pro návštěvníky a ohlašování návštěv, evidenci návštěv a vydávání návštěvnických karet a obsluhu docházkového a přístupového systému (turnikety),
- sledování, analyzování a vyhodnocování informací z Objednatelem instalovaného vnějšího i vnitřního kamerového systému,
- kontrolu dodržování protipožárních opatření s využitím systému EPS a zajištění ohlašovy požárů,
- periodické hlídkování zaměřené na vizuální kontrolu neporušenosti perimetru objektu a na výskyt nepovolaných osob v jeho těsné blízkosti,



- kontrolu objektů (vizuální kontrolu rozvodů vody),
- adekvátní reakci a zásah v případě havárie inženýrských sítí a živelné pohromy (požár, porucha přívodu vody, havárie vodovodního řadu apod.),
- obsluhu elektronických zabezpečovacích systémů (EPS-elektronický požární systém, EZS-elektronický zabezpečovací systém, evakuační rozhlas),
- zásah v mimořádných případech k ochraně zdraví a majetku Objednatele,
- včasné a kvalifikované zajištění místa případného trestného činu do příchodu Policie ČR,
- ostrahu majetku složeného v místech podle evakuačního plánu,
- ozbrojený doprovod pokladní s hotovostí do peněžního ústavu,
- zamezení neoprávněnému vynášení majetku Objednatele či jakýchkoli předmětů z Objektů a další úkoly podle dohody či pokynů Objednatele,
- obsluhu telefonní ústředny v době pracovního klidu,
- spolupráci s pultem centrální ochrany (pouze budovy v Husově ulici),
- přijímání a předávání informací z oblasti živelných a ekologických havárií ve Středočeském kraji,
- zajišťování bezbariérového vstupu pro invalidní návštěvníky

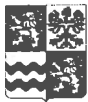
Strážní mají povinnost plnit stanovené úkoly podle podmínek stanovených smlouvou, směrnicemi ostrahy, pracovním řádem, platných zákonů a vyhlášek a dle společenských norem a požadavků zadavatele.

Strážní jsou povinni při výkonu služby ve střezovaných objektech:

- n) zajišťovat ochranu osob a majetku Objednatele či jiných předmětů a exponátů v Objekttech, zabránit jakémukoli pokusu o narušení provozu Objektů, vzniku škody na majetku Objednatele či na majetku, který se v Objekttech nachází, vzniku ohrožení života, zdraví a majetku zaměstnanců Objednatele a osob oprávněně se zdržujících v prostorách Objektů. V případě nutnosti jsou pracovníci Poskytovatele oprávněni v míře nezbytně nutné k odvrácení hrozícího nebezpečí (podle trestních norem) použít prostředky mírné ochrany (elektrický paralyzér, obušek nebo sprej se slzným plynem), popřípadě hmaty a chvaty sebeobrany - na vlastní zodpovědnost (nutná obrana a krajní nouze). Osoby, které mají výkon strážní a bezpečnostní služby (v souvislosti s jejich oprávněním při výkonu strážní a bezpečnostní služby pro objednatel), se dopouštějí protiprávního jednání a pracovníci strážní a bezpečnostní služby jsou v takovéto situaci oprávněni takovéto osoby z objektu Objednatele vykázat nebo zadržet a následně předat Policii ČR,
- o) zabraňovat odcizení, ztrátám, zneužívání a poškozování majetku zadavatele či majetku v prostorách Objektů, předcházet vzniku možných škod, plnit úkoly vyplývající z předpisů o požární ochraně a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, strážní jsou oprávněni a současně povinni kontrolovat osoby, které při opouštění objektů vzbuzují důvodné podezření z neoprávněného vynášení majetku, takové případy ihned nahlásit odpovědným osobám zadavatele a svému přímému nadřízenému - způsob zamezení neoprávněnému vynášení majetku je popsán ve Směrnici pro výkon služby,
- p) při zjištění závad technického rázu neprodleně uvědomit pracovníky údržby,
- q) rozhodovat v mimořádných situacích o přijatých opatřeních ve spolupráci s vedoucími pracovníky Objednatele,
- r) v případě mimořádné situace vyslat k objektům výjezdovou skupinu



- s) plnit úkoly v oblasti požární bezpečnosti a ochrany, provádět vizuální kontrolu strojovny požární ochrany,
- t) kontrolovat dodržování zákazu kouření
- u) včas informovat pověřené zaměstnance zadavatele o všech zjištěných skutečnostech, které mají vliv nebo by mohly mít vliv na provoz zadavatele s ohledem na bezpečnost a ohrožení majetku či jiných předmětů a hodnot v objektech a vše zapsat do Knihy Ostrahy
- v) seznámit s informacemi o obsluze technického vybavení zařízení objektu, které mají v rámci plnění předmětu smlouvy dozorovat (kotelna, strojovna VZT, vnější a vnitřní kamerový systém, EPS - elektronický požární systém, EZS - elektronický zabezpečovací systém)
- w) dodržovat veškeré obecně závazné předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, zejména předpisy o bezpečnosti práce a o požární bezpečnosti, předpisy o vstupu do objektů zadavatele a budou se řídit organizačními pokyny odpovědných zaměstnanců zadavatele
- x) poskytovat služby řádně a včas. Strážný je povinen postupovat při poskytování služeb s náležitou odbornou péčí a podle pokynů zadavatele
- y) strážný provádí obchůzkovou činnost dle smlouvy se zadavatelem, dle jeho požadavků a pokynů
- z) strážný nesmí opustit stanoviště, pokud není vystřídán nebo odvolán pověřeným pracovníkem zadavatele. Krátkodobé opuštění stanoviště z důvodu řešení problémové situace je přípustné pouze na nezbytně nutnou dobu
- aa) kontrolovat oprávněnost vstupu do objektů a zamezit neoprávněnému vynášení majetku zadavatele z objektů dle požadavků zadavatele
- bb) kontrolovat oprávněnost vjezdu vozidel a kontrolovat, zda ve vozidlech není neoprávněně vyvážen majetek zadavatele z objektů dle požadavků zadavatele
- cc) zabezpečovat ve vymezeném rozsahu protipožární prevenci a v rámci plnění svých povinností předcházet haváriím na teplovodním, vodovodním, plynovém a elektrickém rozvodu, ekologickým haváriím
- dd) vést veškerou dokumentaci zadavatele a Knihu Ostrahy
- ee) ohlásit všechny mimořádné události dohledovému centru dodavatele a svému přímému nadřízenému, který se vše ohlásí oprávněné osobě zadavatele, a vše zapsat do knihy ostrahy
- ff) při střídání směny řádně převzít všechny svěřené prostředky, důsledně zkontrolovat střežený objekt a před všechny potřebné informace nastupující směně, aby nedocházelo ke ztrátám informací, vše zaznamenat do Knihy Ostrahy
- gg) dodržovat v průběhu směny zákaz kouření, používání telefonu k soukromým hovorům, přijímat soukromé návštěvy, navazovat soukromé hovory se zákazníky i pracovníky zadavatele, pohybovat se mimo určená místa, spát, sledovat televizi, číst materiály nesouvisející s výkonem služby, zapínat počítač a pracovat na něm, pokud tak nebylo stanoveno
- hh) jíst, pít a odpočívat pouze v době a na místě stanoveném na odpočinek
- ii) službu provádět v předepsaném oděvu s identifikační kartou
- jj) O službě bude vypracován podrobný záznam do knihy ostrahy objektu.
- kk) Strážníci hlídají elektronický požární systém v rozsahu, v jakém byli proškoleni a v případě problémů kontaktují okamžitě zodpovědné pracovníky zadavatele, dohledové centrum naší společnosti, manažera zakázky a provedou zápis do knihy ostrahy objektu.



Vedoucí pracovníci mají povinnost:

- a) kontrolovat práci strážných prostřednictvím online čipovacího systému a 2x týdně osobní kontrolou v délce 2 hodin v místě plnění
- b) písemně informovat zadavatele o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro plnění Smlouvy
- c) zajistit, aby se strážní před započítáním výkonu služby seznámili s informacemi o obsluze technického vybavení zařízení objektu, které mají v rámci plnění předmětu smlouvy dozorovat (kotelna, strojovny VZT, vnější a vnitřní kamerový systém, EPS - elektronický požární systém, EZS - elektronický zabezpečovací systém), seznámení s objektem včetně všech povinností, které vyplývají ze smlouvy, s požárními směrnici a s postupem řešení vzniklých mimořádných situací.
- d) kontrolovat způsob plnění povinností strážných dle Směrnice pro výkon služby
- e) upozorňovat zadavatele na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na právech zadavatele nebo vznik škody

Pracovníci ostrahy mají povinnost svým vzhledem, chováním a vystupováním reprezentovat dobré jméno společnosti a zadavatele. Při výkonu služby chrání osoby, majetek a smlouvou zaručené zájmy zadavatele a jeho zákazníků s maximálním důrazem na ochranu života a zdraví. Výše uvedené úkoly budou strážní plnit dle podmínek stanovených smlouvou, směrnici ostrahy, pracovním řádem, platných zákonů, vyhlášek, dle společenských norem a požadavků zadavatele.



ROZPIS ČINNOSTÍ:

Strážný „A“

- Nástup služby v 6:00
- Přebírá službu po noční směně v recepci „A“, zde setrvává do příchodu recepčních (7:30)
- Po předání recepce se pohybuje v prostoru recepce „A“, kontroluje parkování vozidel před budovou SČK, kontroluje uzavření dveří na dvůr, prochází budovu v přední části (přízemí až 4té patro), řídí se pokyny vedoucího směny.
- Je vybaven donucovacími prostředky, a radiostanicí.
- Při opuštění těchto prostor musí být střídán tak, aby v těchto prostorech byl v pracovní hodiny úřadu byl vždy přítomen strážný.

Strážný „B“

- nástup služby 6:00
- nastupuje službu do recepce „C“, zde setrvává do příchodu recepčních.
- po nástupu recepčních se pohybuje v prostorách recepce „C“, kontroluje parkování na chodníku před recepcí, a vjezdy „Matoušova“ a „V Botanice“.
- na pokyn vedoucího směny odemká služební vjezdy, hlásí vedoucímu směny SPZ a čas příjezdu a odjezdu vozidel, které nemají povoleno parkování v prostoru dvora SČK (zásobování).
- prochází budovu v zadním traktu 1 až 4 patro, řídí se pokyny vedoucího směny.
- je vybaven donucovacími prostředky a radiostanicí.
- při opuštění prostor pro odemčení zásobovacích prostor nemusí být střídán.
- v nepravidelných intervalech obchází budovu SČK, po obchůzkové trase, která je daná umístěním čipů pochůzkového terminálu. Při pochůzce se zaměřuje na kontrolu budovy SČK, zejména vybavení nacházející se na chodbách budovy a známky poškození, kontroluje osvětlení. Všechny nalezené závady okamžitě hlásí pomocí radiostanice vedoucímu směny.
- obchází vnější plášť budovy. Kontroluje její poškození, zaměřuje se na prosklené světlíky umístěné okolo budovy, kontroluje pohyb závadových osob v zeleni přiléhající k budově.
- při obchůzkách vnitřku se zaměřuje na vytipované kanceláře se zvýšeným nebezpečím.

Při zásahu vždy zasahuje nejprve strážný „B“.

Pohyb strážných při výkonu služby vždy řídí vedoucí směny.



Důležitá telefonní čísla:

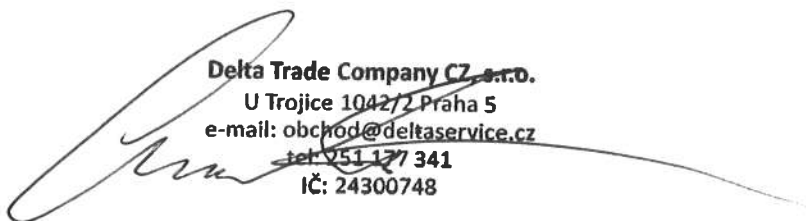
Jednatel společnosti – Ondřej Aubrecht 731538633

Policie ČR: 158

Městská policie: 156

Hasiči: 150

Záchranka: 155


Delta Trade Company CZ, s.r.o.
U Trojice 1042/2 Praha 5
e-mail: obchod@deltaservice.cz
tel: 051 177 341
IČ: 24300748

Ondřej Aubrecht

jednatel

GSM: +420 731538633

ondrej.aubrecht@centrum.cz



Příloha č. 2: Vzor Výkazu poskytnutých služeb

Poskytovatel: IČO: , DIČ: Bankovní spojení: Spisová značka:	Výkaz poskytnutých služeb číslo: Datum: Smlouva č.
	Objednatel: xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx IČO: xxxxxxxx DIČ: xxxxxxxx

Přehled o poskytnutých službách za období ... :

.....

Poskytovatel

.....

Objednatel



Středočeský kraj

Příloha č. 3: Seznam subdodavatelů

Nebude použita subdodávka