



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále jen „výzva“)

Domov Iváň, poskytovatel sociálních služeb se sídlem Rataje nad Sázavou č. 175, 285 06 Sázava, IČO: 486 77 701, zastoupen MUDr. Josefem Domasem *(dále jen „zadavatel“)* Vás vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem:

„NÁKUP SOUBORU KUCHYŇSKÉHO VYBAVENÍ PRO DOMOV IVÁŇ“

Veřejná zakázka na dodávky je zadávána dle §31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek *(dále jen „zákon“)* mimo režim zákona, při dodržení zásad uvedených v §6 zákona a v souladu se Směrnicí č. 156 o zadávání veřejných zakázek a veřejných zakázek malého rozsahu Středočeským krajem a příspěvkovými organizace Středočeského kraje, v platném znění *(dále jen „směrnice“)*.

Veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html.



1. Obecné informace o veřejné zakázce:

1.1 Informace o zadavateli:

1.1.1. Základní údaje:

Kategorie: příspěvková organizace je dle §4 odst. 1 písm. d) zákona veřejným zadavatelem

název: Domov Iván, poskytovatel sociálních služeb

sídlo: Rataje nad Sázavou č. 175, 285 06 Sázava

IČO: 48677701

Zřizovatel: Středočeský kraj,

Sídlo: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČO: 70891095

DIČ: CZ70891095

Profil zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html

1.1.2. Oprávněná osoba zadavatele:

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s touto veřejnou zakázkou je:

MUDr. Josef Domas, ředitel příspěvkové organizace

1.1.3. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou:

Ing. Lucie Wesková

Adresa: Davídkova 2476/48, 180 00 Praha 8 – Libeň

Tel: +420 734 896 885

E-mail: lucie.wes@seznam.cz

1.2. Základní informace o veřejné zakázce:

Veřejná zakázka malého rozsahu je veřejnou zakázkou na dodávky, jejichž předpokládaná hodnota nedosáhne 2 000 000 Kč bez daně z přidané hodnoty.

Veřejná zakázka je zadávána dle §31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (*dále jen „zákon“*) mimo režim zákona, při dodržení zásad uvedených v §6 zákona a v souladu se Směrnicí č. 156 o zadávání veřejných zakázek a veřejných zakázek malého rozsahu Středočeským krajem a příspěvkovými organizace Středočeského kraje, v platném znění (*dále jen „směrnice“*).

Obsahuje-li tato výzva odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona.

1.2.1. Účel veřejné zakázky:

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě bude pro zadavatele poskytnuta dodávka.

1.2.2. Předmět plnění veřejné zakázky:

1.2.2.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky (resp. podle kap. 1 čl. 1.4. směrnice se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu vyšší hodnoty), jejíž předmětem je pořízení souboru kuchyňského vybavení pro Domov Iván, který zahrnuje dodávku:

- a) Elektrické pece třítroubé;
- b) Elektrického tálového sporáku;
- c) Elektrické výklopové pánve;
- d) Elektrického konvektomatu;
- e) Podstavce pro konvektomat se zásuvkami;
- f) Automatického změkčovače vody pro konvektomat;

Předmět plnění je dále definován a podrobněji vymezen v přílohách této výzvy – tj. v technické specifikaci a v závazném vzoru kupní smlouvy.

Součástí předmětu plnění je také:

- a) zaškolení obsluhy dodavatelem v rozsahu minimálně 3 hodin;



b) dodávka, montáž zboží, včetně jeho zapojení do koncového zdroje a veškeré potřebné revize a zkoušky v souladu s platnými právními předpisy a ČSN. Zadavatel dále požaduje, aby při předání předmětu veřejné zakázky předložil vybraný dodavatele následující:

- a) Záruční listy a záruční podmínky;
- b) Návod k obsluze a údržbě dodávaného kuchyňského vybavení;

1.2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Kód CPV	Popis CPV
---------	-----------

39221000-7	Kuchyňské zařízení
------------	--------------------

1.2.4. Závaznost požadavků zadavatele:

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník výběrového řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této výzvě bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může mít za následek vyloučení účastníka výběrového řízení z účasti ve výběrovém řízení.

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení nebo lepších, nikoli horších řešení.

1.2.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích; do předpokládané hodnoty se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta hodnota všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku, není-li dále stanoveno jinak. Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí:

- 500 000,- Kč bez DPH (slovy: pět set tisíc korun českých)
- 605 000,- Kč včetně DPH (slovy: šest set pět tisíc korun českých)

1.2.6. Financování předmětu veřejné zakázky:

Předmět veřejné zakázky bude financován z rozpočtu příspěvkové organizace pro rok 2019.

1.2.7. Doba a místo plnění zakázky:

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným dodavatelem realizován v souladu se smlouvou. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení a podepsáním smlouvy s vybraným účastníkem výběrového řízení. Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky, resp. výběru dodavatele.

Předpokládaný termín zahájení realizace veřejné zakázky: květen 2019, resp. ihned po podpisu smlouvy

Předpokládaný termín ukončení realizace veřejné zakázky, resp. dodání zboží: nejpozději do 60 kalendářních dnů od podpisu smlouvy.

Místem plnění je Domov Iváň ve Středočeském kraji, blíže uvedeno v závazném vzoru smlouvy.

2. Kvalifikace účastníků výběrového řízení:

2.1. Požadavky na prokázání kvalifikace:

Účastník výběrového řízení musí splňovat níže uvedené kvalifikační předpoklady.



2.1.1. Základní způsobilost:

Splnění základní způsobilosti prokazuje účastník výběrového řízení předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti analogicky dle §74 zákona. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za účastníka výběrového řízení. Vzor čestného prohlášení je přílohou této výzvy.

2.1.2. Profesní způsobilost:

Splnění profesní způsobilosti prokazuje účastník výběrového řízení:

- a) předložením výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů;

Doklady k prokázání profesní části kvalifikace předloží účastníci výběrového řízení v prostých kopiích.

2.1.3. Technická kvalifikace:

Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení:

- 1) Splnění technické kvalifikace prokazuje účastník výběrového řízení předložením seznamu významných zakázek na dodávky, obdobného předmětu plnění veřejné zakázky realizovaných za posledních 3 roky před zahájením výběrového řízení. Zadavatel požaduje předložení seznamu alespoň 2 referencí/dodávek spočívající v dodávce obdobného předmětu plnění veřejné zakázky, každá z těchto zakázek musí mít minimální hodnotu 200 000,- Kč bez DPH.

Dodavatel je povinen seznam referenčních zakázek předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto nejvýznamnějších referenčních zakázek tyto údaje:

- i) identifikace zadavatele/objednatele,
- ii) stručný popis předmětu zakázky,
- iii) finanční rozsah - celkovou cenu bez DPH,
- iv) dobu plnění, resp. dodání zboží,
- v) kontaktní osobu zadavatele/objednatele včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto osobu.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu k předmětné veřejné zakázce možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou dodávku/referenci, jak je definována zadavatelem výše.

Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly a posouzení toho, zda je seznam předložený účastníkem výběrového řízení pravdivý.

V případě, že údaje uvedené účastníkem výběrového řízení budou v rozporu s výsledky kontroly zadavatele, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku dodavatele vyřadit.

2.1.4. Pravost a stáří dokladů:

Účastník výběrového řízení je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k §86 odst. 3 zákona je účastník výběrového řízení, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost dle odst. 2.1.1 této výzvy a profesní způsobilosti dle odst. 2.1.2. této výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.



Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka výběrového řízení podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka výběrového řízení; v takovém případě doloží účastník výběrového řízení toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

2.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob:

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

2.3. Prokazování kvalifikace účastníky výběrového řízení, kteří podávají společnou nabídku:

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle odst. 2.1.1. této výzvy a profesní způsobilost dle odst. 2.1.2. této výzvy. Splnění technické kvalifikace prokazují všichni dodavatelé společně.

2.4. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí:

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

2.5. Seznam kvalifikovaných dodavatelů:

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti,
- a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačené zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona - tj. zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

2.6. Další podmínky prokazování kvalifikace:

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení §85 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím certifikátu vydaným v rámci systému kvalifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změny kvalifikace účastníka výběrového řízení se řídí analogicky dle ustanovení §88 zákona.



3. Hodnotící kritérium:

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky dle ustanovení §114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno na základě nejnižší nabídkové ceny.

Nejnižší nabídková cena bez DPH - váha 100%

V rámci tohoto kritéria hodnocení účastník výběrového řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka výběrového řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky výběrového řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria hodnocení aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnocení nabídek je tedy v tomto kritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do nějž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se k výši celkové nabídkové ceny, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejnižší nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukováná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: 100 x váhové kritérium 100% = 100 bodů.

Sestavení výsledného pořadí nabídek:

Celkové pořadí nabídek bude dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení každé nabídky tak, že nejvhodnější bude nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů v rámci kritéria hodnocení. Bodové hodnocení při každém výpočtu bude zaokrouhleno podle matematických pravidel zaokrouhlování na setiny bodu.

4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

Cenovou nabídku dodavatel uvede na samostatném krycím listu v nabídce a v návrhu smlouvy.

Cenovou nabídku dodavatel stanoví v celkové ceně za kompletní provedení předmětu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách. Cenová nabídka musí obsahovat kalkulaci veškerých nákladů vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky, a to v členění:

- **celková nabídková cena bez DPH v Kč,**
- **sazba DPH v % a výše DPH v Kč,**
- **celková nabídková cena včetně DPH v Kč.**

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník výběrového řízení.

Stanovení ceny:

Cena bude stanovena jako **nejvýše přípustná** a bude uvedena v Korunách českých bez DPH, pokud zadávací podmínky nestanoví jinak. Cena bude pevná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady účastníka výběrového řízení, související s realizací předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena bude stanovena aktuální pro realizaci zakázky v daném místě a čase. Tato cena bude překročitelná v případě, dojde-li v průběhu realizace veřejné zakázky ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu.



6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA NABÍDKU:

6.1. Obecná vymezení a požadavky:

Zadavatel uplatnil v této výzvě veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentaci, resp. výzvy. V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem dodavatelům, jimž byla zadávací dokumentace poskytnuta a uveřejní za profilu zadavatele.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto výběrového řízení; účastník výběrového řízení není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

5. Obchodní a platební podmínky:

Účastník výběrového řízení předloží jediný návrh smlouvy, pro tento účel je povinen použít závazný vzor smlouvy, který je součástí zadávacích podmínek této veřejné zakázky. Závazný vzor smlouvy s požadavky zadavatele na její obsah je nedílnou součástí této výzvy jako její příloha. Účastník výběrového řízení není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele uvedených v závazném vzoru smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění účastníkem výběrového řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka výběrového řízení podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka výběrového řízení. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy.

Vybraný účastník výběrového řízení bude uskutečňovat svou součinnost při podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto zájmy nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

Předloží-li účastník výběrového řízení v nabídce smlouvu zpracovanou v rozporu se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Platební podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy, kterou účastník výběrového řízení předloží v rámci své nabídky.

5.1. Obchodní tajemství:

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky včetně jejich příloh a dodatků, takové to informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

6. Zadávací lhůta:

Zadavatel stanovil pro účely tohoto výběrového řízení zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po níž účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena v délce



80 kalendářních dní.

7. Požadavky na varianty nabídek:

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

- 1) Nabídky se podávají v písemné podobě v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem účastníka zadávacího řízení, je-li fyzickou osobou, nebo razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, je-li právnickou osobou, nebo jinou vhodnou formou, výrazně označené **celým názvem veřejné zakázky**, označením „**NABÍDKA**“ a uvedením výzvy „**NEOTEVÍRAT!!**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné ZZVZ vyrozumět účastníka zadávacího řízení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.
- 2) Nabídku musí účastník zadávacího řízení podat na celý rozsah plnění veřejné zakázky.
- 3) Účastník zadávacího řízení předloží nabídku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen jako „**ORIGINÁL**“ a druhý ponese označení „**KOPIE**“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez jakýkoli škrťů a přepisů. V případě rozporů či nesrovnalostí mezi jednotlivými výtisky nabídky je rozhodné znění označené jako „**ORIGINÁL**“.
- 4) Nabídka musí být řádně odevzdána v listinné podobě v uzavřené obálce, která bude označena dle pokynů uvedených ve výzvě, v nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka výběrového řízení, krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení, součástí nabídky jsou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem.
- 5) Nabídka bude zpracována v českém jazyce, a to v písemné formě v jednom vyhození v listinné formě.
- 6) Nabídka musí být dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy, bude pevně svázána a všechny listy budou očíslovány souvislou, vzestupnou číselnou řadou.

Nabídka by měla obsahovat dokumenty v následujícím členění (pozn. uvedené členění je pouze doporučující, nikoli povinné):

- a) Obsah nabídky
- b) Krycí list nabídky
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů vč. čestných prohlášení
- d) Podrobná specifikace/produktový list dodávaného kuchyňského vybavení dodavatelem, aby zadavatel přesně věděl, co je mu dodáváno a mohl posoudit, zda účastník výběrového řízení splnil zadávací podmínky, které předem stanovil v zadávacích podmínkách.
- e) Kupní smlouva včetně povinný příloh (mezi povinné přílohy patří technická specifikace a položkový rozpočet)
- f) Ostatní povinné a nepovinné dokumenty

9. Lhůta pro podání nabídky:

Datum: 29.4.2019 čas: 09:00 hodin



10. Místo pro podání nabídky:

Nabídku může účastník výběrového řízení doručit v listinné podobě po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovních dnech na adresu zadavatele, která je uvedena v kap. 1 čl. 1.1. odst. 1.1.1. této výzvy, a to buď přímo k rukám pracovníka zadavatele, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence jako doporučenou zásilku. Za řádné podání nabídky a za podání nabídky včas odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky.

11. Otevírání nabídek:

Otevírání nabídek je v souladu s kap. 7 čl. 7.1. směrnice neveřejné.

12. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem:

- 1) Výzva je podkladem pro podání nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních, technických a dalších podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení účastníka výběrového řízení z účasti ve výběrovém řízení.
- 2) Účastníkovi výběrového řízení nenáleží žádná náhrada nákladů, které vynaložil na účast v předmětném výběrovém řízení.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrového řízení, a to nejpozději do uzavření smlouvy, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky výběrového řízení při dodržení zásad zadávání veřejných zakázek podle ustanovení § 6 zákona.
- 5) Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem výběrového řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu výběrového řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy.
- 6) Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- 8) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout potřebnou součinnost.
- 9) Na vyloučení účastníka výběrového řízení z výběrového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi výběrového řízení účast ve výběrovém řízení.
- 10) Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.



13. Vysvětlení a změna zadávacích podmínek:

13.1. Požadavky na vysvětlení zadávacích podmínek:

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, resp. výzvy musí být zadavateli doručena v písemné formě, nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není zadavatel povinen reagovat. Na základě řádně a včas doručené žádosti poskytne zadavatel dodavateli písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele. Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje zadavatel analogicky podle § 98 ZZVZ.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadavatel bude odesílat vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím kontaktní osoby, a to zásadně písemnou formou (včetně formy elektronické).

Žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek se podávají v českém jazyce kontaktní osobě zadavatele uvedené v čl. 1.1.3 této výzvy. Písemná žádost musí být doručena na adresu uvedenou v čl. 1.1.3 této výzvy nebo v elektronické podobě na e-mailovou adresu dle čl. 1.1.3 této výzvy.

13.2. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek:

Zadávací podmínky obsažené v této výzvě může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámeno dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

14. Dostupnost zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace (tzn. Výzva k podání nabídky a zadávací podmínky včetně příloh) k veřejné zakázce jsou dostupné na profilu zadavatele, odkaz je uveden v kap. 1. čl. 1.1. dost. 1.1.1. zadávací dokumentace.



15. Seznam příloh:

1. Technická specifikace kuchyňského vybavení;
2. Krycí list nabídky;
3. Čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti – vzor;
4. Závazný vzor kupní smlouvy;
5. Položkový rozpočet;

V Ratajích nad Sázavou dne 17.4.2019.

MUDr. Josef Domas, v.r.
ředitel

