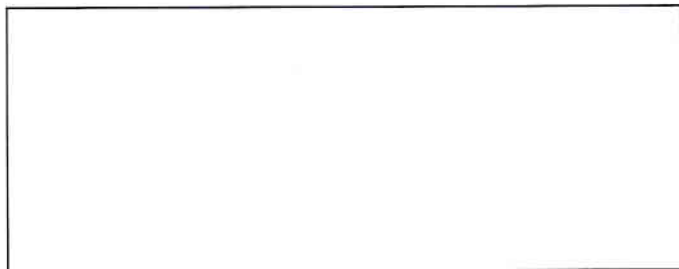


***DŮM SENIORŮ MLADÁ BOLESLAV, poskytovatel sociálních
služeb, Olbrachtova 1390/II, 293 01 Mladá Boleslav***



V Mladé Boleslavi dne 28. 3. 2019
Vyřizuje: Ing. Světlana Kubíková
Telefon: 326718620

VÝZVA

**k veřejné zakázce malého rozsahu
dle § 6, § 27 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon)**

na službu

Zajištění úklidových prací v objektu Domu seniorů Mladá Boleslav

1. Identifikační údaje zadavatele:

Dům seniorů Mladá Boleslav, poskytovatel sociálních služeb
Olbrachtova 1390/II
293 01 Mladá Boleslav
zastoupený: Ing. Světlanou Kubíkovou – ředitelkou příspěvkové organizace

IČ: 00874647
telefon: 326718620 fax: 326718630
e-mail: reditel@ddmb.cz

2. Předmět plnění veřejné zakázky malého rozsahu:

- 2.1. Předmětem plnění výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu je: Provádění pravidelných úklidových prací v objektu Dům seniorů Mladá Boleslav, se sídlem Olbrachtova 1390/II, 293 01 Mladá Boleslav. Rozsah poptávaných úklidových prací se stanoví z přílohy poptávky, která se skládá ze soupisu místností jednotlivých částí objektu, popisu účelu místností - jejich rozloh a podlahové krytiny, zkopírovaných z prováděcí dokumentace.
- 2.2. Stanovení rozsahu a intervalu úklidových prací následujících prostor:

- zadavatel požaduje, aby úklidové práce byly prováděny v rozsahu a intervalu dle konkrétního seznamu uvedeného v příloze. Uchazeč doloží časový rozvrh úklidu, který bude nedílnou součástí smlouvy. Dále předloží dezinfekční plán pro běžnou ochrannou dezinfekci, který bude předložen ke schválení Krajské hygienické stanici Středočeského kraje. Úklidové práce budou v Domově seniorů Mladá Boleslav zajišťovat minimálně čtyři pracovníci úklidové služby.

- u zařízení místností, tj. dveří, parapetů, skříní, oken atd., si četnost úklidu uchazeč stanoví sám podle odborných zkušeností, s tím, že bude dostatečně zajištěn pořádek v předmětných prostorách.

2.3. Současně si zadavatel vyhrazuje právo při uzavření smlouvy o zabezpečení úklidových prací upřesnit postup a rozsah prací při zachování jednotkových cen prací dle nabídky uchazeče a případně některé práce nesesmluvnit.

3. Místo plnění veřejné zakázky malého rozsahu:

Místem plnění realizace výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu je: Dům seniorů Mladá Boleslav, Olbrachtova 1390/II, 293 01 Mladá Boleslav

4. Předpokládaná cena předmětu veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky za období trvání smluvního vztahu je 2 000 000,- Kč (slovy dvou milionů korun českých) bez DPH.

5. Požadovaný termín plnění veřejné zakázky malého rozsahu:

Zahájení plnění předmětu zakázky se předpokládá za tři následující měsíce od data podepsání smlouvy oběma smluvními stranami. Trvání smluvního vztahu se stanovuje do doby vyčerpání 2 000 000,- Kč (slovy dvou milionů korun českých) bez DPH.

6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů:

Uchazeč splní kvalifikační předpoklady pokud:

- a) **nebyl** v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) **nemá** v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) **nemá** v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) **nemá** v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

- e) **není** v likvidaci, **nebylo** proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, **nebyla** vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, **jehož vzor je součástí zadávací dokumentace jako příloha**

Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč splní profesní kvalifikační předpoklady, pokud předloží:

- f) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- g) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, **jehož vzor je součástí zadávací dokumentace jako příloha.**

Technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, **jehož vzor je součástí zadávací dokumentace jako příloha.**

Vymezení minimální úrovně technických kvalifikačních předpokladů

Zadavatel vzhledem k předmětu plnění veřejné zakázky stanoví minimální úroveň technických kvalifikačních předpokladů následovně:

- a) kvalifikační předpoklady uvedené v čl. 3.3, písm. a) – předložením čestného prohlášení, ze kterého bude vyplývat, že v posledních 3 letech uchazeč realizoval alespoň 3 zakázky charakteru obdobného s touto veřejnou zakázkou.. Seznam významných zakázek bude obsahovat uvedení identifikace objednatele a kontaktní osoby objednatele, včetně kontaktních údajů této osoby, na nichž je možné plnění zakázky a její kvality ověřit.
- b) certifikace systému řízení kvality ISO 9001
- c) systém řízení ochrany životního prostředí 14 001
- d) úklidové zkušenosti s podlahovou krytinou Marmoleum

7. Způsob hodnocení nabídek

Jediným kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky bude nejnižší nabídková cena bez DPH za jeden kalendářní měsíc úklidových prací v objektu Domu seniorů Mladá Boleslav dle konkrétního seznamu přiloženého v příloze.

8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny:

Nabídka bude uchazečem zpracována písemně.

Celková nabídková cena bude v nabídce uvedena v Kč jako cena nejvýše přípustná, a to v členění bez DPH, samostatně DPH, a včetně DPH.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Nabídka bude podepsána uchazečem, tj. je-li uchazeč fyzickou osobou, bude podepsána jím nebo jím zmocněnou osobou, je-li právnickou osobou, bude podepsána jejím statutárním orgánem nebo jím zmocněnou osobou. Bude-li nabídka podepsána zmocněnou osobou, je nutné k nabídce přiložit originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

9. Platební podmínky

Zadavatel bude hradit jenom skutečně provedené služby – úklid
Zhotovitel je povinný fakturovat rozsah skutečně provedených pravidelných prací, nejpozději do 15 dnů od zdanitelného plnění. Splatnost faktur je 21 dní od doručení faktury zadavateli. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů.

10. Uzavření smlouvy

Smlouvu k plnění výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu uzavře zadavatel s uchazečem, který předložil nejvhodnější nabídku.

Po vyhodnocení nabídek zpracuje uchazeč v souladu s touto výzvou návrh smlouvy.

11. Lhůta a místo pro podání nabídek a způsob jejich podání:

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 12. dubna 2019 v 15 hodin.

Jediným místem pro podání nabídek je podatelna Domu seniorů Mladá Boleslav, poskytovatele sociálních služeb, Olbrachtova 1390/II, 293 01 Mladá Boleslav. Nabídku je možné podat osobně v podatelně (vrátnice) od 7 do 17 hodin, v uvedené budově nebo zaslat poštou na uvedenou adresu nejpozději s datem podání 11. dubna 2019.

Nabídku podává uchazeč v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „Zajištění úklidových prací v objektu Domu seniorů Mladá Boleslav“ – **NABÍDKA-NEOTEVÍRAT** a na uzavření opatřené razítkem, případně podpisem uchazeče. Obálka musí být viditelně označena adresou, na kterou je možné vrátit nabídku v případě, že byla doručena po uplynutí lhůty pro podávání nabídek.

Do 5-ti dnů budou všichni účastníci soutěže vyrozuměni o výsledku soutěže rozesláním oznámení o výběru nejvhodnější nabídky.

12. Kontaktní osoby zadavatele:

Kontaktními osobami zadavatele jsou:

Ing. Světlana Kubíková

Telefon: 326718620

e-mail: reditel@ddmb.cz

13. Práva zadavatele:

Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat nejvhodnější nabídku a právo zrušit zadání výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu kdykoliv i bez udání důvodu.

V Mladé Boleslavi dne 28. března 2019

Za zadavatele:

DŮM SENIORŮ MLADÁ BOLESLAV
poskytovatel sociálních služeb
Olbrachtova 1390/II
293 01 Mladá Boleslav
IČO: 874 647 tel.: 326 718 628



Ing. Světlana Kubíková
ředitelka

Domu seniorů Mladá Boleslav