



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky s názvem

### **„Školní statek Středočeského kraje – zdokonalení výuky – nákup strojů – středisko Mělník, Poděbrady, Čáslav, Benešov, Rakovník, Lázně Toušev“**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“)

**Část 3 veřejné zakázky:** „Kombajn na sklizeň brambor“

**Část 4 veřejné zakázky:** „Malotraktor“

**Část 5 veřejné zakázky:** „Postřikovač“

Veřejná zakázka je v souladu s § 101 Zákona rozdělena na 3 části. Účastník je oprávněn podat nabídku na jednu nebo na všechny části veřejné zakázky. Nabídky ke každé části veřejné zakázky budou posuzovány a hodnoceny nezávisle na nabídkách podaných k jiným částem veřejné zakázky.



## Obsah:

|                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. OBEČNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE .....                                     | 4  |
| 1.1 Základní informace o veřejné zakázce .....                                  | 4  |
| 1.1.1 Účel Veřejné zakázky .....                                                | 5  |
| 1.1.2 Předmět plnění Veřejné zakázky .....                                      | 6  |
| 1.1.3 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky .....                                | 7  |
| 1.1.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky .....                               | 7  |
| 1.1.5 Doba plnění .....                                                         | 8  |
| 1.1.6 Místo plnění .....                                                        | 8  |
| 2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK .....                                        | 8  |
| 2.1 Podání nabídky .....                                                        | 8  |
| 2.2 Požadavky na obsah nabídky .....                                            | 10 |
| 2.3 Jazyk nabídky .....                                                         | 11 |
| 3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ .....                                                  | 11 |
| 3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace .....                           | 11 |
| 3.2 Základní způsobilost .....                                                  | 11 |
| 3.3 Profesní způsobilost .....                                                  | 11 |
| 3.4 Technická kvalifikace .....                                                 | 12 |
| 3.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace .....                         | 12 |
| 3.5.1 Pravost a stáří dokladů .....                                             | 12 |
| 3.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele .....               | 12 |
| 3.5.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku ..... | 13 |
| 3.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace .....                              | 13 |
| 4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....                                       | 13 |
| 4.1 Základní požadavky zadavatele .....                                         | 13 |
| 4.2 Maximální výše nabídkové ceny .....                                         | 14 |
| 4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny .....                                    | 14 |
| 5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....                                  | 14 |
| 5.1 Obchodní podmínky .....                                                     | 14 |
| 5.2 Platební podmínky .....                                                     | 15 |



---

|      |                                                              |    |
|------|--------------------------------------------------------------|----|
| 6.   | ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....                               | 15 |
| 6.1  | Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení ..... | 15 |
| 6.2  | Hodnocení nabídek .....                                      | 15 |
| 7.   | DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE .....                             | 15 |
| 7.1  | Poddodavatelé .....                                          | 15 |
| 7.2  | Zadávací lhůta .....                                         | 16 |
| 7.3  | Obchodní tajemství .....                                     | 16 |
| 8.   | VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....                | 16 |
| 8.1  | Vysvětlení zadávací dokumentace .....                        | 16 |
| 8.2  | Změny a doplnění zadávací dokumentace .....                  | 16 |
| 9.   | PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....                                 | 16 |
| 10.  | LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....           | 17 |
| 10.1 | Lhůta a místo pro podání nabídek .....                       | 17 |
| 10.2 | Otevírání nabídek .....                                      | 17 |
| 11.  | PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE .....                             | 17 |
| 12.  | SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....                     | 18 |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## 1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

**Název zadavatele:** Školní statek Středočeského kraje, příspěvková organizace

**Sídlo:** Hlavní 169, 250 89 Lázně Toušeň

**IČ:** 720 81 368

**Profil zadavatele:** [https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_111.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_111.html)

**Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:** Ing. Jan Kocmánek, ředitel školy

Email: [statek.pdy@centrum.cz](mailto:statek.pdy@centrum.cz) ☎ 602 269 899

### Kontaktní osoba věcně příslušného odboru:

Ing. Věra Chobotová, vedoucí oddělení koncepce a rozvoje školství, Krajský úřad Středočeského kraje, [chobotova@kr-s.cz](mailto:chobotova@kr-s.cz) ☎ 257 280 799

### Kontaktní osoba k zakázce:

Bc. Dana Rylichová, referent oddělení podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek, Odbor krajského investora, Krajský úřad Středočeského kraje, [rylichovad@kr-s.cz](mailto:rylichovad@kr-s.cz) ☎ 257 280 199

## 1.1 Základní informace o veřejné zakázce

### 1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „Školní statek Středočeského kraje – zdokonalení výuky – nákup strojů – středisko Mělník, Poděbrady, Čáslav, Benešov, Rakovník, Lázně Toušeň“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na dodávky (dále jen „Veřejná zakázka“).

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu celé veřejné zakázky (5 částí) ve výši: 15 570 000 Kč bez DPH (18 839 700 Kč včetně DPH),

Předpokládaná souhrnná hodnota veřejné zakázky části 3, 4 a 5 je 1 220 000,- Kč bez DPH; tj. 1 476 200,- Kč včetně DPH.

Vzhledem k tomu, že po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek či nabídek v zadávacím řízení nebyl žádný účastník zadávacího řízení, zadavatel tímto dle § 127 odst. 1 zákona zrušil zadávací řízení na veřejnou zakázku pro části 3, 4 a 5.

Vzhledem ke skutečnosti, že jsou splněny obě kumulativní podmínky stanovené zákonem (20% z ceny všech částí a limit dle nařízení vlády), je část 3, 4 a 5 veřejné zakázky opětovně vyhlášena jako veřejná zakázka malého rozsahu, dle § 18 odst. 3 zákona.



Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

Veřejná zakázka je rozdělena na 3 části analogicky v souladu s § 35 zákona. Účastník je oprávněn podat nabídku na jednu nebo na všechny části veřejné zakázky. Nabídky ke každé části veřejné zakázky budou posuzovány a hodnoceny nezávisle na nabídkách podaných k jiným částem veřejné zakázky.

Druh veřejné zakázky: - veřejná zakázka na dodávky (§ 14 odst. 1 Zákona)

Dle předpokládané hodnoty: - veřejná zakázka malého rozsahu

Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona.

Veřejná zakázka je součástí projektu „Školní statek Středočeského kraje – zdokonalení výuky – nákup strojů – středisko Benešov, Rakovník, Lázně Toušeň“, který byl podpořen v rámci 32. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu a projektu „Školní statek Středočeského kraje – zdokonalení výuky – nákup strojů – středisko Mělník, Poděbrady, Čáslav“, který byl podpořen v rámci 33. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu.

Veřejná zakázka je spolufinancována v rámci projektů EU:

IROP – Integrovaný regionální operační program

Číslo projektu: CZ.06.2.67/0.0/0.0/16\_049/0002391

CZ.06.2.67/0.0/0.0/16\_050/0002390

Zadávací řízení probíhá v otevřeném řízení dle zákona a řídí se Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020.

Tato veřejná zakázka je uveřejněna pod tímto odkazem:

<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/vz00004169>

### 1.1.1 Účel Veřejné zakázky

Veřejná zakázka je rozdělena z důvodu respektování pravidla zákazu diskriminace a rovného zacházení tak, aby došlo na maximální možné členění a byl tak rozšířen maximální počet účastníků, a přitom bylo dodrženo pravidlo 3E (hospodárnost, účelnost, efektivita) a zároveň nedošlo k ohrožení naplnění cílů projektu, pro které je vybavení pořizováno.



Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro zadavatele poskytovány dodávky.

### 1.1.2 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření Kupní smlouvy na dodávku zemědělských strojů pro jednotlivá učňovská střediska dle specifikace uvedené v příloze č. 4, 5 a 6 této výzvy a zadávací dokumentace. Podrobné informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh kupní smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 3).

Veřejná zakázka je rozdělena na 3 části v souladu s § 101 zákona. Tam, kde není v ZD uvedeno, zda se týká jen některé části veřejné zakázky, platí uvedené pro všech pět částí stejně.

Předmětem jednotlivých částí je:

**Část 3 veřejné zakázky:** „Kombajn na sklizeň brambor“ s předpokládanou hodnotou zakázky 600 000 Kč bez DPH (726 000 Kč včetně DPH),

Zadavatel požaduje dodat celkem 1 kus Kombajnu na sklizeň brambor dle uvedené specifikace v příloze č. 4 této Zadávací dokumentace.

Pokud nabídková cena účastníka ve vztahu k veřejné zakázce překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu dané části veřejné zakázky, bude taková nabídka vyřazena a účastník z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

**Část 4 veřejné zakázky:** „Malotraktor“ s předpokládanou hodnotou zakázky 500 000 Kč bez DPH (605 000 Kč včetně DPH),

Zadavatel požaduje dodat celkem 1 kus malotraktoru s kabinou dle uvedené specifikace v příloze č. 5 této Zadávací dokumentace.

Pokud nabídková cena účastníka ve vztahu k veřejné zakázce překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu dané části veřejné zakázky, bude taková nabídka vyřazena a účastník z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

**Část 5 veřejné zakázky:** „Postřikovač“ s předpokládanou hodnotou zakázky 120 000 Kč bez DPH (145 200 Kč včetně DPH),

Zadavatel požaduje dodat celkem 1 kus traktorového neseného postřikovače dle uvedené specifikace v příloze č. 6 této Zadávací dokumentace.

Pokud nabídková cena účastníka ve vztahu k veřejné zakázce překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu dané části veřejné zakázky, bude taková nabídka vyřazena a účastník z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.



Tato technická specifikace je minimální možná, účastník může nabídnout charakteristiky lepší. Účastník vyplní údaje v této technické specifikaci tam, kde k tomu bude vyzván, a přiloží ji k návrhu kupní smlouvy.

Účastník zadávacího řízení uvede v nabídce technické parametry a modely nabízeného vybavení, přičemž nabízené plnění musí splňovat minimálně veškeré předepsané technické podmínky stanovené v příloze 4 až 6 této zadávací dokumentace. V případě pochybností je zadavatel oprávněn nechat si předložit vzorek zařízení nebo si ověřit údaje uvedené účastníkem zadávacího řízení u příslušného výrobce.

Pokud se v technické specifikaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o pouhé vymezení předpokládané charakteristiky a účastník zadávacího řízení je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které však musí v plném rozsahu splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

### 1.1.3 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód předmětu veřejné zakázky pro všechny tři části dle číselníku Common Procurement Vocabulary je:

**část 3 CPV kód:** 16000000-5 - Zemědělské stroje

**část 4 CPV kód:** 16700000-2 - Traktory

**část 5 CPV kód:** 16400000-9 - Rozstřikovací stroje pro zemědělství a zahradnictví

### 1.1.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu celé veřejné zakázky ve výši: **1 220 000 Kč bez DPH (1 476 200 Kč včetně DPH)**,

přičemž předpokládaná hodnota 3. části veřejné zakázky činí **600 000 Kč bez DPH** (726 000 Kč včetně DPH),

předpokládaná hodnota 4. části veřejné zakázky činí **500 000 Kč bez DPH** (605 000 Kč včetně DPH), předpokládaná hodnota 5. části veřejné zakázky činí **120 000 Kč bez DPH** (145 200 Kč včetně DPH).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena analogicky v souladu s § 18 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, je stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná nabídková cena. Pokud nabídková cena účastníka ve vztahu k příslušné části veřejné zakázky překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu dané části veřejné zakázky, bude taková



nabídka ve vztahu k dané části veřejné zakázky vyřazena a účastník z další účasti v zadávacím řízení ve vztahu k dané části veřejné zakázky vyloučen.

Veřejná zakázka je spolufinancována ze zdrojů EU: IROP – Integrovaný regionální operační program, č. výzvy 32 a 33. Zadavatel upozorňuje účastníka na skutečnost, že pokud nebude projekt schválen poskytovatelem dotace, nebude probíhat plnění této veřejné zakázky.

V souvislosti se způsobem financování je dodavatel povinen umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

#### 1.1.5 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

| Předpokládaný termín zahájení |   |                                |
|-------------------------------|---|--------------------------------|
| Zahájení realizace            | : | neprodleně od uzavření smlouvy |
| Předpokládaný termín ukončení |   |                                |
| Ukončení realizace            | : | Do 90 dnů od uzavření smlouvy  |

#### 1.1.6 Místo plnění

Místo plnění Veřejné zakázky je uvedeno v závazném návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 3 této výzvy a zadávací dokumentace).

Místem plnění veřejné zakázky k dodání zařízení je primárně sídlo zadavatele tedy: Školní statek Středočeského kraje, příspěvková organizace

Prohlídka místa plnění nebude vzhledem k předmětu veřejné zakázky vyžadována.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

## 2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

### 2.1 Podání nabídky

Účastník předkládá nabídku 1 x originál **písemně v listinné podobě** a 1 x **kopie v elektronické podobě na CD/DVD** (CD musí být vyjímatelné) v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky takto:





pro část VZ 3

**„Kombajn na sklizeň brambor“ – NABÍDKA –  
„POZOR! - Neotevírat před datem otevírání obálek.“**

pro část VZ 4

**„Malotraktor“ – NABÍDKA –  
„POZOR! - Neotevírat před datem otevírání obálek.“**

pro část VZ 5

**„Postřikovač“ – NABÍDKA –  
„POZOR! - Neotevírat před datem otevírání obálek.“**

Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Pokud uchazeč podává nabídku do více částí, je povinen podat pro každou část veřejné zakázky samostatnou nabídku/obálku.

Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení.

Zadavatel doporučuje, aby na obálce byl rovněž výrazným způsobem uveden text viz. výše v tabulce. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy (např. provázané šňůrkou s přelepením volných konců a opatřené na přelepu razítkem). V případě podání Nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, musí být tato zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy. Jednotlivé strany nabídky budou číslované, a to včetně příloh, jednotným způsobem umožňujícím ověření, že s jednotlivými listy nabídky nebylo manipulováno.

Nabídky na Veřejnou zakázku je možné podat v listinné podobě osobně **v Podatelně Krajského úřadu Středočeského kraje** nebo zaslat doporučenou poštou tak, aby byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

**Adresa pro podání nabídky:**

**Obchodní firma / název:** Středočeský kraj – Informační centrum

**Ulice, číslo popisné:** Zborovská 11

**Obec, část:** Praha 5 - Smíchov

**PSČ:** 150 21

**Stát:** ČR

**č. místnosti:** 0010



### Úřední hodiny:

Po: 7:30 – 17:00 hod.

Út: 7:30 – 16:00 hod.

St: 7:30 – 17:00 hod.

Čt: 7:30 – 16:00 hod.

Pá: 7:30 – 15:00 hod.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky (pověřeným zaměstnancem Středočeského kraje na podatelně).

Nabídky podané nebo doručené po uplynutí lhůty k podání nabídky se neotevírají. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. V případě osobního odevzdání nabídky po stanovené lhůtě pro podání nabídek, nebude taková nabídka podatelnou vůbec převzata. V případě zaslání nabídky poštou je pro termín přijetí nabídky rozhodující datum a čas převzetí nabídky podatelnou. Zadavatel doporučuje, aby na obálce byl rovněž výrazným způsobem uveden text viz. výše v tabulce.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

## 2.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD nebo flashdisku. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit **návrh smlouvy** (na každou část) v elektronické podobě ve **formátu .doc nebo .docx**.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky
- c) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky
- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- e) Seznam poddodavatelů
- f) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka



Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci oceňované položky. Účastník odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy i uvedená nabídková cena, zahrnuje všechny práce, dodávky a služby vymezené v zadávací dokumentaci.

### 2.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

## 3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

### 3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace.

### 3.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného **čestného prohlášení**. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v **příloze č. 2** této výzvy a zadávací dokumentace.

### 3.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) analogicky dle § 77 odst. 1 zákona **výpisem z obchodního rejstříku**, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to v rozsahu: „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, obor činnosti „Velkoobchod a



maloobchod“, či jeho ekvivalent, který bude pokrývat předmět plnění uvedený v této veřejné zakázce viz. bod 1.2.3 této Výzvy a zadávací dokumentace

Profesní způsobilost prokáže účastník v nabídce **předložením kopií příslušných dokladů**.

### 3.4 Technická kvalifikace

Prokazování kvalifikace není požadováno.

### 3.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

#### 3.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

#### 3.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 0 písm. a) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 0 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 0 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.



### 3.5.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 0 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 0 písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu. Splnění ostatní profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

### 3.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

## 4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 4.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy a na krycím listu v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady účastníka na veškeré služby a dodávky nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky (tj. dopravu, pojištění, daňové náklady, bankovní poplatky, clo, instalaci v místě určení, uvedení předmětu plnění do provozu apod.), to včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky uvažovat. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena dále bude zahrnovat zisk účastníka a veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající pro účastníka ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné.

Na jakékoliv opomenutí, chyby či neodbornost při sestavení nabídkové ceny nemůže být v budoucnu brán zřetel.

Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.



Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je tato zadávací dokumentace a dále všechny její přílohy. Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

#### 4.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

#### 4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

### 5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

#### 5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.



## 5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

## 6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### 6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

### 6.2 Hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium - **ekonomická výhodnost nabídky** ve smyslu § 114.

Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit pouze **nejnižší nabídkou cenu** ve vztahu ke každé části veřejné zakázky zvlášť.

Zadavatel v souladu s § 113 odst. 2 zákona stanoví, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat cenu, která bude o více než 20% nižší než aritmetický průměr nabídkových cen obsažených ve všech nabídkách podaných v tomto zadávacím řízení bez započtení nejnižší nabídkové ceny a nejvyšší nabídkové ceny předložené v daném zadávacím řízení.

| Hodnotící kritérium             | Váha kritéria v celkovém hodnocení |
|---------------------------------|------------------------------------|
| Nejnižší nabídková cena bez DPH | 100%                               |

## 7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 7.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů (**příloha č. 7** této zadávací dokumentace), kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu veřejné zakázky,





kteřá má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

## **7.2 Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

## **7.3 Obchodní tajemství**

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

## **8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není zadavatel povinen reagovat. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

### **8.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace**

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

## **9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění není zadavatelem vyžadována.





## 10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

### 10.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu dle odst. 2.1 této zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **5. 3. 2019 v 10,00 hodin.**

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V případě osobního odevzdání nabídky po stanovené lhůtě pro podání nabídek, nebude taková nabídka podatelnou vůbec převzata.

Poslední den lhůty pro podání nabídek lze nabídky odevzdat v podatelně pouze do 10 hodin.

V případě zaslání nabídky poštou je pro termín přijetí nabídky rozhodující datum a čas převzetí nabídky podatelnou.

### 10.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

## 11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy v nabídce a o konečném harmonogramu akce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. Zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen do 3 pracovních dnů informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Ze soutěže budou vyloučeny nabídky, které nesplňují podmínky této veřejné zakázky, včetně nabídek neúplných, nabídky obsahující nepravdivé údaje, doručené po lhůtě pro podání nabídek.

Vyloučené nabídky se nevyhodnocují a neposuzují.



Nabídky, které budou vyloučeny, se účastníkům nevrací a zůstanou u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže.

Vyloučeným účastníkům bude písemně /mailem oznámeno jejich vyřazení včetně důvodu vyřazení.

## **12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky – část 3, 4, 5
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
- Příloha č. 3 Smlouva kupní – Návrh pro části 3 až 5
- Příloha č. 4 Specifikace část 3
- Příloha č. 5 Specifikace část 4
- Příloha č. 6 Specifikace část 5
- Příloha č. 7 Čestné prohlášení poddodavatel

Ing. Jan Kocmánek, v.r.  
ředitel Školního statku Středočeského kraje,  
příspěvková organizace