

KUPNÍ SMLOUVA

Článek I. Smluvní strany

Základní škola Čáslav, příspěvková organizace

se sídlem: Husova 526/15

28601 Čáslav

IČ: 70836205

zastoupená: Mgr. Bc. Marika Jelínková, ředitelka

kontakt: tel. 725 434 512, email: marika.jelinkova@zscasla-husova.cz

(dále také jen „Kupující“) na straně jedné a

společnost, firma: GS-NET Computers s.r.o.

se sídlem: U Schodů 122/5, 190 00 Praha 9 - Hrdlořezy

IČ: 25970551 DIČ: CZ25970551

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo bankovního účtu: 115-4457450237/0100

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem u Městského soudu v Praze oddíl C

vložka 197172

zastoupená/jednající: Jan Gregor

(dále také jen „Prodávající“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto kupní smlouvu (dále jen „Smlouva“):

Článek II. Předmět smlouvy

1. Předmětem koupě dle této kupní smlouvy je dodávka výpočetní techniky (dále jen také „Zboží“) pro potřeby školy.

2. Prodávající je obchodní společností, je držitelem příslušných živnostenských oprávnění potřebných k provedení dodávky a má řádné vybavení, odborné zkušenosti a schopnosti, aby řádně a včas provedl dodávku dle Smlouvy a je tak způsobilý splnit svou nabídku podanou v zadávacím řízení na realizaci veřejné zakázky „Modernizace ICT ve škole“, kterou Kupující vybral jako nabídku vítěznou,

cenově nejvýhodnější. Prodávající prohlašuje, že má zájem dodat pro Kupujícího předmět dodávky dle této Smlouvy a je schopný dodávku v požadované kvalitě, řádně a včas provést v souladu se Smlouvou a za sjednanou cenu. Prodávající tímto prohlašuje, že tato Smlouva i veškeré jeho plnění i status je a bude po celou dobu plnění v souladu s nabídkou, kterou podal do veřejné zakázky „Modernizace ICT ve škole“.

3. Prodávající se zavazuje odevzdat za podmínek stanovených touto Smlouvou Kupujícímu Zboží podrobně specifikované v zadávací dokumentaci zakázky s názvem „Modernizace ICT ve škole“ a umožní Kupujícímu nabýt vlastnické právo k tomuto Zboží. Kupující se zavazuje Zboží převzít a zaplatit za něj sjednanou kupní cenu způsobem a v termínu sjednanými touto smlouvou.

4. Spolu se Zbožím je Prodávající povinen odevzdat Kupujícímu kompletní dokumentaci náležející ke Zboží, tj. dodací list/předávací protokol, návod k obsluze v českém jazyce, a další doklady nutné k uvedení do provozu, užívání a k následným revizím či servisu Zboží. Předmětem plnění ze strany Prodávajícího je rovněž seznámení pověřené osoby Kupujícího s obsluhou a údržbou Zboží a poskytnutí minimálně záručního servisu po dobu záruční doby.

Článek III. Výchozí podklady a údaje a prohlášení Prodávajícího

1. Tato Smlouva vychází z vítězné nabídky Prodávajícího ze dne 5.12.2018, která byla podána v rámci zadávacího řízení na výběr dodavatele zakázky na dodávku Zboží projektu „Modernizace ICT ve škole“ uveřejněné dne 26.11.2018

2. Prodávající Kupujícímu deklaruje, že Zboží přesně odpovídá technické specifikaci požadavků uvedených v zadávací dokumentaci zakázky „Modernizace ICT ve škole“, resp. ve výzvě k podání nabídky.

Článek IV. Dodací lhůta, místo a způsob plnění

1. Prodávající je povinen dodat Kupujícímu Zboží specifikované v čl. II. a V. této smlouvy nejpozději v termínu do 31.prosince 2018. Předání Zboží spolu s příslušnou dokumentací si smluvní strany potvrdí datovaným předávacím protokolem/dodacím listem podepsaným oprávněnými osobami za Prodávajícího i Kupujícího. Pokud Zboží nebude dodáno řádně, je Kupující oprávněn odmítnout převzetí případně Zboží převzít jen částečně, a přitom podepsat dodací list s výhradou a uvedením vadného plnění.

2. Místem protokolárního i fyzického převzetí Zboží je sídlo Kupujícího: Husova 526/15, 28601 Čáslav.

3. Osoba oprávněná k převzetí Zboží za Kupujícího: ředitelka školy, tel. 725 434 512, email: marika.jelinkova@zscasla-husova.cz

4. Prodávající je povinen o konkrétním plánovaném termínu předání Zboží e-mailem informovat Kupujícího nejméně 5 pracovních dnů předem, přičemž Kupující je povinen potvrdit navrhované datum předání Zboží. Předání se může uskutečnit pouze v pracovní dny v době od 8:00 do 16:00 hodin.

5. Prodávající Kupujícímu deklaruje, že dodávku Zboží do termínu daného č. IV, odst. 1 bez prodlení splní.

6. Smluvní strany si ujednaly, že ustanovení § 2126 a § 2127 občanského zákoníku o svépomocném prodeji se v případě prodlení Kupujícího s převzetím Zboží nepoužije.

Článek V. Kupní cena a platební podmínky

1. Prodejní / kupní cena Zboží v rozsahu stanoveném dle čl. II a III. je sjednána vzájemnou dohodou smluvních stran, vychází z nabídky Prodávajícího a činí 120 460 Kč včetně DPH.
2. Kupní cena dle čl. V odst. 1 je konečná, maximální a zahrnuje veškeré náklady i zisk Prodávajícího spojený s dodáním Zboží.
3. Kupní cena dle čl. V odst. 1 tohoto článku zahrnuje kromě vlastní dodávky i dopravu Zboží na místo plnění v předem stanoveném a závazném termínu, předání a zaškolení Kupujícím určených osob v místě dodání.
4. Kupní cenu je Kupující povinen zaplatit Prodávajícímu bezhotovostně bankovním převodem na bankovní účet Prodávajícího uvedený v článku I. této smlouvy na základě řádného vystaveného daňového dokladu. Tento Prodávající vystaví ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, který je dnem podepsání předávacího protokolu podle čl. IV. odst. 1 této smlouvy. Splatnost faktury je sjednána na 30 kalendářních dnů ode dne jeho prokazatelného doručení Kupujícímu. Přílohou faktury bude podepsaný předávací protokol/ dodací list.
5. Daňový doklad musí splňovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a musí mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku. V případě, že daňový doklad výše uvedené náležitosti nebude splňovat nebo bude obsahovat nesprávné údaje, vrátí kupující daňový doklad do dne splatnosti daňového dokladu k opravení bez jeho proplacení. Lhůta splatnosti se v takovém případě dnem zpětného odeslání zastaví a poté počíná běžet znovu ode dne doručení opraveného či nově vyhotoveného daňového dokladu na adresu Kupujícího uvedenou v čl. I. této smlouvy.

Článek VI. Převod vlastnictví a nebezpečí škody na věci

1. Prodávající prohlašuje, že Zboží je nové bezvadné a nemá žádné právní ani jiné vady, v případě notebooků je zboží repasované. Zároveň prohlašuje, že uhradí veškeré škody Kupujícímu vzniklé případně, že třetí strana vůči Kupujícímu vznese nároky vyplývající z jakýchkoliv právních nebo jiných vad Zboží.
2. Kupující nabývá plné vlastnické právo ke Zboží až úplným zaplacením kupní ceny. Nebezpečí škody na Zboží včetně užitků přechází na Kupujícího převzetím Zboží v termínu a na místě dodání.

Článek VII. Záruka

1. Prodávající poskytne na Zboží záruku za jakost podle § 2113 občanského zákoníku v minimální délce trvání 24 měsíců, pokud níže není uvedeno dle požadavku Kupujícího a nabídky Prodávajícího jinak. Lhůta se počítá ode dne předání Zboží a podpisu předávacího protokolu dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy.
2. Prodávající zaručuje kupujícímu, že dodávané Zboží má vlastnosti požadované v dokumentaci (Výzvě) k zadávacímu řízení zakázky „Modernizace ICT ve škole“.
3. Kontaktní místo Prodávajícího pro nahlášení poruch, na kterém je Prodávající povinen přijímat oznamování vad a volby nároků Kupujícího z vadného plnění v pracovní dny v době od/do 8:00-11:30 12:30-17:00 na adrese (včetně telefonu): Jeníkovská 940/14, 286 01 Čáslav, 733 747 733.
4. Prodávající se zavazuje zajistit záruční servis na území České republiky, a to ve lhůtě 3 pracovních dnů od oznámení vady na Zboží. Hodlá-li Kupující uplatnit práva z odpovědnosti za vady, musí písemné oznámení vady Prodávajícímu obsahovat název Zboží a přesný popis vady nebo způsobu, jakým se vada projevuje. Prodávající je povinen odstranit vady Zboží v záruční době na základě doručené reklamace do 10 pracovních dnů od uplatnění reklamace, ledaže se smluvní strany písemně shodnou na jiné lhůtě pro odstranění vady. Pokud je vada v takto stanovené lhůtě neodstranitelná, je Kupující oprávněn požadovat dodání nového Zboží bez vady a to do 30 dnů ode dne uplynutí takového lhůty k odstranění vady. Cestovní náklady, osobní náklady, náklady na materiál i jiné náklady, které prodávajícímu vzniknou v souvislosti s prováděním záručních oprav, nese v plné výši Prodávající.
5. Práva z vadného plnění si smluvní strany ujednaly odchýlně od § 2106 a násl. občanského zákoníku. Jestliže dodatečně vyjde najevo vada nebo vady, může Kupující uplatnit právo na bezplatnou opravu Zboží.
6. Zboží k opravě přebírá Prodávající na adrese Kupujícího uvedené v čl. I. této Smlouvy, nedohodnuly se smluvní strany jinak.
7. Kupující má právo na náhradu nutných nákladů, které mu vznikly v souvislosti s uplatněním práv z odpovědnosti za vady.
8. Uplatněním práv z odpovědnosti za vady není dotčeno právo na náhradu škody způsobené Kupujícímu vadami.

Článek VIII. Utvrzení a zajištění závazku

1. V případě nedodržení termínů lhůt záručních oprav, zavazuje se Prodávající uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,05% z Kupní ceny za každý i započatý den prodlení. Právo na náhradu škody tím není dotčeno. Sjednáním smluvní pokuty podle tohoto článku není dotčeno právo kupujícího na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti utvrzované v odst. 1 tohoto článku, tzn., že smluvní strany se dohodly, že § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.
2. V případě prodlení při platbě faktury uhradí Kupující Prodávajícímu zákonný úrok z prodlení dle NV č. 351/2013 Sb. 3. Právo na smluvní pokuty a úrok z prodlení vzniká Kupujícímu a Prodávajícímu prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda, která je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty a úroku z prodlení.

4. Kupující má právo odstoupit od smlouvy ze zákonných důvodů.

Článek IX. Ostatní ustanovení

Prodávající je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů a z tohoto důvodu je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do roku 2028. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy. Proávající je tedy povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Nejvyšší kontrolní úřad, Ministerstvo financí – odbor kontroly, Úřad na ochranu hospodářské soutěže, Finanční úřad, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu (tedy k předmětu této zakázky) a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Proávající je povinen zajistit, aby tyto povinnosti plnili i případní subdodavatelé, kteří se budou podílet na realizaci předmětu smlouvy.

Článek X. Závěrečná ujednání

1. Smluvní strany prohlašují, že předmět Smlouvy není plněním nemožným a že Smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
2. Smlouva nabude právní vymahatelnosti až dnem doručení písemné závazné objednávky, výzvy k dodání Zboží ze strany Kupujícího Proávajícímu.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti v den jejího podpisu osobami oprávněnými Smlouvu za obě smluvní strany uzavřít.
4. Práva vzniklá z této Smlouvy nesmí být postoupena ani převedena na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.
5. Smluvní strany vylučují aplikaci § 557 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (výklad použitého výrazu). Práva a povinnosti neupravené touto Smlouvou se řídí ust. § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
6. Tato smlouva se pořizuje ve čtyřech vyhotoveních s povahou originálu, z nichž každá strana obdrží po dvou stejnopisech.
7. Případné spory se smluvní strany zavazují řešit především vzájemnou dohodou.
8. Smluvní strany shodně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu.
9. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem bez výhrad souhlasí, že Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a její autentičnost stvrzují podpisy k tomu oprávněných zástupců.

V Čáslavi dne 7.12.2018

Za Kupujícího, podpis a razítko:



Mgr. Bc. Marika Jelínková, ředitelka školy
jednatel

základní škola Čáslav,
příspěvková organizace

V Čáslavi dne 7.12.2018

Za Prodávajícího, podpis a razítko:



jméno, příjmení a funkce: Jan Gregor,

GS-NET
computers, s.r.o.

SÍDLO SPOLEČNOSTI
USK 100 122 0
Praha 3 - Pankrác
190 00

Pobočka Polička:
Nádražní 312
572 01 Polička

tel.: 774 454 814
info@gs-net.cz
www.gs-net.cz

IČO 259 705 51
DIČ 259 705 51