

Příloha č. 1 Specifikace zakázky k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem „ Účetní, personální a mzdové služby pro příspěvkovou organizaci Nalžovický zámek“

Místem plnění Veřejné zakázky je příspěvková organizace Nalžovický zámek, poskytovatel sociálních služeb.

1. Služby mzdové účtárny

- kompletní výpočet měsíčních mezd a odvodů na základě zpracování docházky zaměstnanců
- přihlášení a odhlášení zaměstnanců k sociálnímu a zdravotnímu pojištění
- komunikace s OSSZ včetně zpracování nemocenských dávek
- zastupování při jednáních a kontrolách prováděných OSSZ, FÚ, ÚP, ZP
- vystavení přehledů vyměřovacích základů na OSSZ, ZP
- zaslání výplatních pásek elektronicky na emailové adresy zaměstnanců
- zpracování a odeslání přehledu vyměřovacích základů na OSSZ, ZP, FÚ
- výpočet zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu včetně výpočtu náhrady ztráty na výdělků při pracovním úrazu
- zpracování sestavy nemocenských dávek dle jednotlivých zaměstnanců
- zpracování sestavy srážek a exekucí dle jednotlivých zaměstnanců včetně komunikace s exekutorskými úřady
- zpracování sestavy čerpání dovolené
- zpracování rekapitulace mezd včetně výplatních míst
- vypracování, vedení a odesílání evidenčního listu důchodového pojištění
- zpracování mzdových listů
- vypracování potvrzení o příjmech
- zpracování ročního vyúčtování daní za zaměstnance dle dokladů
- administrativní úkony spojené se vznikem a ukončením pracovního poměru včetně dohod, úkony spojené se změnami pracovních smluv a platových postupů
- zpracování sestavy pro odvod do FKSP
- zpracování sestavy zaměstnávání osob zdravotně postižených

2. Služby finanční účtárny

- účtování podle výpisu z banky o stavu a pohybu finančních prostředků na bankovních účtech organizace a kontrola bankovních zůstatků

- podle platných zákonů, vyhlášek a účtového rozvrhu účtování o nákladech, výnosech, příjmech, výdajích, o rezervním fondu, FKSP, fondu reprodukce a pohybech na depozitním účtu uživatelů/ úložky, pozůstalosti, aj./, podrozvahových účtech
- zpracování účtového rozvrhu na základě směrné účtové osnovy
- účtování o mzdách, pokladnách, skladech, ceninách, vkladních knížkách, věcných depozitech
- měsíční kontrola vybraných účtů s organizací
- zadání rozpočtu do programu na základě podkladů od organizace. Rozpočet je součástí měsíčních rozborových sestav, které slouží pro následnou řídicí kontrolu.
- 1 x za čtvrtletí elektronické odeslání firmě MÚZO a veškeré kontroly s tím související
- evidence stavů a pohybů dlouhodobého majetku a čtvrtletní výpočet výše odpisů a převod finančních prostředků
- po zpracování měsíční závěrky jsou organizaci předány v elektronické podobě sestavy: měsíční pohyby na nákladových a výnosových účtech, rozvaha, výkaz zisku a ztráty, příloha, rozbor nákladů a výnosů podle jednotlivých nákladových a výnosových účtů včetně plnění rozpočtu/ načítaný od začátku roku / a podle jednotlivých druhů služeb, čerpání státní dotace, apod. Na vyžádání odesílá např. stav fondů, aj. sestavy
- elektronicky měsíční povinné sestavy: rozvaha, výkaz zisku a ztráty a přílohy, hlavní knihy a deníky
- zpracování dokladové inventury u vybraných účtů dle dohody a spolupráce při inventurách majetku / kontrolní sestavy, podklady pro inventarizaci dlouhodobého majetku
- zpracování roční účetní závěrky včetně všech ročních závěrkových prací týkajících se účetnictví

Příkazník bude příkazce zastupovat při jednáních se správou sociálního zabezpečení, zdravotními pojišťovnami, včetně kontrol jimi prováděných.

V ceně je zahrnuto osobní převzetí dokladů v místě sídla organizace Nalžovický zámek, poskytovatel sociálních služeb, minimálně dvakrát do měsíce.

Plnění nad rámec paušální sazby bude honorováno hodinovou sazbou. Pro srovnání cenové nabídky bylo v krycím listu stanoveno rozpětí pět hodin za měsíc. Tato hodinová sazba je následně uvedena ve smlouvě a je součástí vyhodnocení cenové nabídky.