

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen VZMR) je zadávána v souladu s ustanovením §6 a §31 zákona č.134/2016/Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

ZOTAVOVACÍ AKCE TANEČNÍ TÁBOR

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Dům dětí a mládeže „Ostrov“, Slaný, Šultysova 518
Zástupce zadavatele:	Mgr. Lenka Geringová, ředitelka
Sídlo:	27401 Slaný, Šultysova 518
IČ:	46416277
DIČ:	CZ46416277
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Miroslava Kaisrlíková, TH pracovník
Telefon:	604713117, 605763241
E-mail:	kaisrlikova@ostrov-svc.cz ; geringova@ostrov-svc.cz

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, MÍSTA A DOBY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na SLUŽBU
Předmět plnění veřejné zakázky:	Ubytovací a stravovací služby
Místo plnění zakázky:	Dle výběru dodavatele
Předpokládaný termín zahájení plnění:	13. červenec 2019
Předpokládaný termín ukončení plnění:	20. červenec 2019
Předpokládaná cena plnění bez DPH	460Kč/osoba/den + pedagogický doprovod zdarma
Podrobný technický popis je uveden v příloze č. 5 zadávací dokumentace	

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění zakázky, které dodavatel uvede ve svém návrhu smlouvy:

- a) termín plnění **13. – 20. 7. 2019**
- b) záruka: -
- c) platební podmínky: budou určeny na základě Smlouvy o ubytování
- d) sankce: budou určeny na základě Smlouvy o ubytování

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změno sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Smluvní vztahy se řídí právním řádem ČR.

5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

Další požadavky:

- a) pro předložení nabídkové ceny dodavatel použije a vyplní formulář nabídkové ceny v Kč, který je součástí **přílohy č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY**
- b) nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ČLETNĚNÍ NABÍDKY

Dodavatel musí v nabídce předložit následující:

- a) **KRYCÍ LIST NABÍDKY**: pro sestavení krycího listu dodavatel použije **přílohu č.1 KRYCÍ LIST NABÍDKY**.
- b) **NÁVRH SMLOUVY**: dodavatel předloží svůj návrh smlouvy, podepsaný oprávněnou osobou za dodavatele jednat po ukončení výběrového řízení.
- c) **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI** dle bodu 7 zadávací dokumentace

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat kvalifikaci.

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost
- profesní způsobilost
- technickou kvalifikaci

Formuláře ze zadávací dokumentace určené k vyplnění dodavatelem a požadovaná čestná prohlášení předkládá dodavatel vždy v originálech. Tyto originály budou podepsány fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (např. na základě plné moci, originál musí být součástí nabídky).

7.1 Základní způsobilost prokáže dodavatel, který

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,

b) nemá v ČR nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v ČR nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále

d) nemá v ČR nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení, které je **přílohou č.2** této zadávací dokumentace.

7.2 Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který doloží:

a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před zahájením výběrového řízení.

b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu VZMR, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Doklady prokazující profesní způsobilost je možné předložit v prosté kopii.

7.3 Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

Seznam **3 zakázek** stejného nebo obdobného charakteru provedených dodavatelem za poslední **3 roky**. Seznam referenčních zakázek bude předložen ve formě čestného prohlášení. Čestné prohlášení bude obsahovat název zakázky, finanční hodnotu referenční zakázky a kontaktní osobu objednatele k ověření údajů.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jejich hodnotícího kritéria, a to nejnižší nabídkové ceny.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, který zadavateli nabídne nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

9. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

a) náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese účastník výběrového řízení

b) práva zadavatele a podmínky zrušení výběrového řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit nebo doplnit soutěžní podmínky
- zrušit výběrové řízení kdykoliv bez uvedení důvodu
- vyloučit účastníka z výběrového řízení v souladu s §48 ZZVZ
- nevracet účastníkům předložené nabídky
- vyžádat si od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění
- jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem a požadovat doplnění nebo změny ve znění smlouvy

10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je možno doručit písemně, a to na adresu: kaisrlikova@ostrov-svc.cz

11. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek	Datum:	3.1.2019	Hodina:	9:00
Adresa pro doručení nabídek	Dům dětí a mládeže „Ostrov“, Šultysova 518, 27401 Slaný			
Nabídku je nutné podat v písemné formě v originále, v českém jazyce, v uzavřené zapečetěné obálce opatřené identifikačními údaji a viditelně označené nápisem:				
„NEOTVÍRAT: Nabídka od výběrového řízení Výroby stanových podsad včetně kovových konstrukcí“				
Nabídka bude doručena na výše uvedenou adresu poštou nebo osobně po telefonické domluvě s kontaktní osobou ve věci veřejné zakázky.				

12. DALŠÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Krycí listy nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace

Příloha č. 3 - Podrobný popis zakázky

Ve Slaném, dne 13.12.2018

Kaisrlikova v.2.

Mgr. Lenka GERINGOVÁ, ředitelka