

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Kladno, nám. E. Beneše 2353

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Nákup licencí pro SOŠ a SOU Kladno“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

Obsah:

1. OBECNÉ INFORMACE O VE EJNÉ ZAKÁZCE .....	4
1.1 Informace o zadavateli.....	4
1.1.1 Zadavatel.....	4
1.2 Základní informace o ve ejné zakázce .....	4
1.2.1 Poptávkové ízení.....	4
1.2.2 Ú el Ve ejné zakázky .....	4
1.2.3 P edm t pln ní Ve ejné zakázky .....	5
1.2.4 Klasifikace p edm tu Ve ejné zakázky.....	5
1.2.5 P edpokládaná hodnota Ve ejné zakázky.....	5
1.2.6 Doba pln ní .....	5
1.2.7 Místo pln ní .....	5
1.2.8 Závaznost požadavk zadavatele.....	5
2. KVALIFIKACE Ú ASTNÍK .....	6
2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace .....	6
2.2 Základní zp sobilost .....	6
2.3 Profesní zp sobilost .....	6
2.4 Spole ná ustanovení o prokazování kvalifikace .....	6
2.4.1 Pravost a stá í doklad .....	6
2.4.2 Prokazování kvalifikace prost ednictvím poddodavatele .....	7
2.4.3 Prokazování kvalifikace ú astníky, kte í podávají spole nou nabídku.....	7
2.4.4 Další podmínky prokazování kvalifikace .....	7
3. ZP SOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	8
3.1 Základní požadavky zadavatele.....	8
3.2 Maximální výše nabídkové ceny .....	8
3.3 Podmínky p ekro ení nabídkové ceny .....	8
4. ZP SOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	8
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	9
5.1 Obchodní podmínky.....	9
5.2 Platební podmínky .....	9
6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	10
6.1 Poddodavatelé.....	10

6.2	Zadávací lhůta .....	10
6.3	Obchodní tajemství .....	10
6.4	Státní zájem .....	10
7.	VYŠVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	10
7.1	Vysvětlení zadávací dokumentace .....	10
7.2	Změny a doplnění zadávací dokumentace .....	11
8.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK .....	11
8.1	Podání nabídky .....	11
8.2	Požadavky na obsah nabídky .....	11
8.3	Jazyk nabídky .....	12
9.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....	12
9.1	Lhůta a místo pro podání nabídek .....	12
9.2	Otevírání nabídek .....	12
10.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE .....	12
11.	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	13

## 1. OBECNÉ INFORMACE O VE EJNÉ ZAKÁZCE

### 1.1 Informace o zadavateli

#### 1.1.1 Zadavatel

Název: St ední odborná škola a St ední odborné u ilišt , Kladno,  
nám. E. Beneše 2353  
Sídlo: Nám. Edvarda Beneše 2353  
I O: 00473634  
DI :

Osoba oprávn ěná jednat za  
zadavatele: Mgr. Petr Paták, DiS., editel školy  
E-mail: [reditel@sosasoukladno.cz](mailto:reditel@sosasoukladno.cz)  
Tel.: 723 359 494

(dále jen „Zadavatel“)

#### 1.1.2 Kontaktní osoba

Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. et Mgr. Jan Smital, zástupce editel  
E-mail: [smital@sosasoukladno.cz](mailto:smital@sosasoukladno.cz)  
Tel.: 724 122 344

(dále jen „Zadavatel“)

## 1.2 Základní informace o ve ejné zakázce

### 1.2.1 Poptávkové ízení

Ve ejná zakázka s názvem „Nákup licencí pro SOŠ a SOU Kladno“ je ve ejnou zakázkou malého rozsahu na dodávku (dále jen „Ve ejná zakázka“).

Ve ejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato Zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se p íslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Ve ejnou zakázku v režimu zákona.

### 1.2.2 Ú el Ve ejné zakázky

Ú elem Ve ejné zakázky je uzav ění smlouvy na pln ění Ve ejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základ ě budou pro Zadavatele dodány licence pro pot eby SOŠ a SOU Kladno dle specifikace.

Závazný návrh kupní smlouvy (dále jen „Smlouva“) na pln ění Ve ejné zakázky je p ílohou . 1 této Zadávací dokumentace.

### 1.2.3 Plnění Veřejné zakázky

Plněním veřejné zakázky je dodávka licencí antivirového programu dle specifikace.

Detailní informace o plnění veřejné zakázky obsahuje Specifikace veřejné zakázky „Nákup licencí pro SOŠ a SOU Kladno“, která je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace (příloha č. 3 této Zadávací dokumentace) a dále závazný vzor Smlouvy, příloha č. 1, odst. 1.4..

### 1.2.4 Klasifikace veřejné zakázky

Kód CPV	Popis CPV
48000000-8	Balíky programů a informační systémy

### 1.2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovena na základě § 16 a násl. zákona č. 137/2006 Sb.,

bez DPH 48.500,- Kč

včetně DPH 58.685,- Kč

### 1.2.6 Doba plnění

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Závazný návrh Smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 1 této Zadávací dokumentace).

### 1.2.7 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je budova SOŠ a SOU, Kladno, nám. E. Beneše 2353 se sídlem nám. E. Beneše 2353, 272 01 Kladno.

### 1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plnit a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z pověření.

## 2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍK

### 2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této Zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této Zadávací dokumentace;

### 2.2 Základní způsobilost

Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného estetného prohlášení dle přílohy .2 této Zadávací dokumentace.

### 2.3 Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost předložením písemného estetného prohlášení, z něhož bude vyplývat:

- a) údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zapis do takové evidence vyžaduje;
- b) že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předemtu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předemtu podnikání.

estetného prohlášení dle přílohy .2 této Zadávací dokumentace.

### 2.4 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

#### 2.4.1 Pravost a stáří doklad

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této Zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této Zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno estetné prohlášení, musí být ze strany ú astníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazateln oprávn nou jednat za ú astníka; v takovém p ípad doloží ú astník toto oprávn ní v originálu i v kopii v nabídce.

#### 2.4.2 Prokazování kvalifikace prost ednictvím poddodavatele

Ú astník m že prokázat ur itou ást technické kvalifikace nebo profesní zp sobilosti, s výjimkou zp sobilosti podle odst. 2.3 písm. a) této Zadávací dokumentace, prost ednictvím poddodavatele. Ú astník je v takovém p ípad povinen zadavateli p edložit:

- a) doklady prokazující spln ní základní zp sobilosti poddodavatele podle odst. 2.2 této Zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující spln ní profesní zp sobilosti poddodavatele podle odst. 2.3 písm. a) této Zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejst íku, pokud je v n m zapsán, i výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní p edpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující spln ní chyb jící ásti kvalifikace prost ednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí pln ní ur eného k pln ní ve ejné zakázky nebo k poskytnutí v cí nebo práv, s nimiž bude ú astník oprávn n disponovat v rámci pln ní ve ejné zakázky, a to alespo v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za ú astníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobn .

#### 2.4.3 Prokazování kvalifikace ú astníky, kte í podávají spole nou nabídku

Má-li být p edm t Ve ejné zakázky pln n n kolika ú astníky spole n a za tímto ú elem podávají i hodlají podat spole nou nabídku, je každý z ú astník povinen prokázat spln ní základní zp sobilosti podle odst. 2.2 této Zadávací dokumentace a profesní zp sobilost podle odst. 2.3 písm. a) této Zadávací dokumentace v plném rozsahu. Spln ní ostatní profesní zp sobilosti prokazují všichni ú astníci spole n .

V p ípad , že má být p edm t Ve ejné zakázky pln n spole n n kolika ú astníky, jsou Zadavateli povinni doložit, že všichni dodavatelé podávající spole nou nabídku nesou spole n a nerozdíln odpov dnost za pln ní Ve ejné zakázky. Tuto skute nost lze doložit nap íklad p edložením smlouvy, z níž bude spole ná a nerozdílní odpov dnost za pln ní ve ejné zakázky vyplývat.

#### 2.4.4 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahrani í se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování spln ní kvalifikace prost ednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatel , certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatel nebo jednotným evropským osv d ením pro ve ejné zakázky se ídí p íslušnými ustanoveními zákona.

Postup v p ípad zm n kvalifikace ú astníka se ídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

Veškerá prokázání kvalifikace ú astníka, v etn estných prohlášení, jsou nedílnou sou ástí nabídky.

### 3. ZP SOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

#### 3.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za každé a v každé splnění části Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

#### 3.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky uvedené ve Výzvě k podání nabídky Nákup licencí pro SOŠ a SOU Kladno.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude ze Zadávacího řízení vyloučen.

#### 3.3 Podmínky předpokládání nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepředpokladitelná a ve Smlouvě jako cena smluvní.

Předpokládání nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

### 4. ZP SOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků za předpokladu, že nabídka obsahuje všechny položky požadované ve Specifikaci předmetu Veřejné zakázky.



Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v K bez DPH.

Nabídková cena bude ovšem uvedena v závazném návrhu Smlouvy v následujícím členění:

- Cena v K bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v K včetně DPH

V rámci posouzení splnění podmínek účastí v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účastí v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této Zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účastí v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účastí v poptávkovém řízení nesplní, provede Zadavatel posouzení splnění podmínek účastí v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá atd.

## 5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

### 5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh Smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace.

Závazný návrh Smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni initi upravu smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu Smlouvy výslovně označeny jako doplnění (uvozeny formulací **DOPLNĚNÍ ÚČASTNÍK**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu Smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů i fyzická osoba).

Návrh Smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu i v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložím jakéhokoli návrhu požadované Smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh Smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

### 5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh Smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace.

## 6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 6.1 Poddodavatelé

Účastníci předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění podmínek Veřejné zakázky, spolu s identifikací částí podmínek Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. Seznam bude nedílnou součástí nabídky. V opačném případě účastník potvrdí provedení prací vlastními kapacitami (estné prohlášení – příloha č. 6 této Zadávací dokumentace).

### 6.2 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (tj. lhůtu, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán) v délce 90 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Poátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

### 6.3 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a odvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

### 6.4 Stet zájem

Účastník poptávkového řízení nesmí být přímo či nepřímo ve stetu zájmu ve vztahu k Zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě poptávkového řízení.

Účastník předloží v nabídce písemné estné prohlášení o neexistenci stetu zájmu dle vzoru, který je přílohou č. 5 této Zadávací dokumentace.

## 7. VYŠVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 7.1 Vyšvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni požadovat vyšvětlení Zadávací dokumentace.

Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1, odst. 1.1.2 na uvedenou emailovou adresu do 16. 12. 2018. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vyšvětlení Zadávací dokumentace Zadavatel poskytne bezodkladně všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vyšvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

## 7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění Zadávací dokumentace.

## 8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

### 8.1 Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavřením razítkem i podpisem osoby oprávněné jednat za ústavníka a označené „Veřejná zakázka – Nákup licencí pro SOŠ a SOU Kladno – Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyzkoušet ústavníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje ústavníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Ústavník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být souasně osobou, jejímž prostřednictvím jiný ústavník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

### 8.2 Požadavky na obsah nabídky

Ústavník předloží nabídku na Veřejnou zakázku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě označením „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž jak originál, tak i kopie musí být v jedné obálce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Zadavatel uvádí, že výtisk s označením „Kopie“ bude obsahovat prosté kopie dokumentů obsažených ve výtisku s označením „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny i sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou čitelné, bez škrábání a píps. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou oíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba íslovat originály i úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Ústavník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý ústavník je povinen předložit návrh Smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Obsah nabídky
- b) Krycí list nabídky dle vzoru (vzor je přílohou č. 4 Zadávací dokumentace)
- c) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který je přílohou č. 1 Zadávací dokumentace

- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, které jsou obsahem přílohy . 2 Zadávací dokumentace
  - e) Estné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle vzoru, který tvoří přílohu . 5 této Zadávací dokumentace
  - f) Cenová nabídka dle Specifikace přílohu Veřejné zakázky
  - g) Seznam poddodavatelů / Estné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami, který tvoří přílohu . 6 této Zadávací dokumentace
  - h) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka
- Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

### 8.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

## 9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

### 9.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele dle odst. 1.1.1 této Zadávací dokumentace ve lhůt pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek začíná dne 10. 12. 2018 v 8 hodin a končí dne 20. 12. 2018 ve 12 hodin.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží jako by podána nebyla. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 9.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

## 10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se primárně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepoužít varianty nabídek ani dodatečně plně nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této Zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníka s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníků a účastníci osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

#### 11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha . 1 Závazný návrh Smlouvy na plnění Veřejné zakázky (Kupní smlouva)

Příloha . 2 Finanční prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti

Příloha . 3 Specifikace podmínek ve veřejné zakázce

Příloha . 4 Krycí list nabídky

Příloha . 5 Finanční prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha . 6 Finanční prohlášení – Poddodavatelé

Za zadavatele, dne 7. 12. 2018

---

Mgr. Petr Paták, DiS.

ředitel příspěvkové organizace