

Smlouva o poskytování právních služeb v souvislosti s majetkoprávní přípravou akce: SOKP 512 D1-Jesenice-Vestec-Psáry-přeložka II/105 v návaznosti na úpravy pro SOKP 512

č. smlouvy Zadavatele: 8 /KSÚS/2016

č. smlouvy Advokátní kanceláře: 1/18/191

Zadavatel:

**Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje,
příspěvková organizace**

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

zastoupený: Bc. Zdeňkem Dvořákem, ředitelem

IČ: 00066001, DIČ: CZ00066001

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú. 7730-161/0100

osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:

osoba oprávněná jednat ve věcech týkajících se právních služeb:

Bc. Zdeněk Dvořák

pí. Ludmila Poupětová

Ing. Lukáš Svoboda

(dále jen „Zadavatel“)

a

Advokátní kancelář:

Název: Advokátní kancelář Jansta, Kostka spol. s r.o.

se sídlem: Těšnov 1/1059, 110 00 Praha 1

zastoupená: Mgr. Jakubem Kotrbou, advokátem, společníkem a jednatelem

IČ: 285 05 913, DIČ: CZ 28505913

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., číslo účtu: 100 953 677/0300

osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:

Mgr. Jakub Kotrba,
advokát

osoba oprávněná jednat ve věcech týkajících se právních služeb:

Mgr. Filip Karpíšek,
advokát

(dále jen „Advokátní kancelář“)

uzavírají na základě veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „*Poskytování právních služeb v souvislosti s majetkoprávní přípravou akce: SOKP 512 D1-Jesenice-Vestec-Psáry-přeložka II/105 v návaznosti na úpravy pro SOKP 512*“ (dále jen „*Přeložka II/105*“), níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto **smlouvu o poskytování právních služeb** (dále „Smlouva“).

I.

Předmět Smlouvy

1.1. Advokátní kancelář se zavazuje poskytnout Zadavateli za podmínek stanovených touto Smlouvou právní služby v souvislosti s majetkoprávní přípravou akce Přeložka II/105. Právní služby budou zahrnovat zejména:

- a) úpravu a doplnění Zadavatelem poskytnutých závazných vzorů smluv, případně vytvoření nového vzoru smlouvy, zejména smlouvy typu: kupní smlouva, nájemní

- smlouva, smlouva o výpůjčce, smlouva o právu stavby, smlouva o právu provést stavbu, smlouva o zřízení věcného břemene (služebnosti) apod. vždy dle konkrétních skutkových okolností daného případu,
- b) přípravu návrhů na vklad (kupní smlouvy aj.) a na záznam do katastru nemovitostí (smlouvy o převodu aj.) v konkrétních případech,
 - c) úpravu a doplnění Zadavatelem poskytnutých závazných vzorů smluv o přeložkách inženýrských sítí, komunikací aj. vždy dle konkrétních skutkových okolností daného případu. Tyto právní služby budou poskytovány ve spolupráci se subjektem poskytujícím Zadavateli služby spočívající v přípravě projektové dokumentace,
 - d) přípravu návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene (služebnosti) v konkrétních případech. Tyto právní služby budou poskytovány ve spolupráci se subjektem poskytujícím Zadavateli služby spočívající v přípravě projektové dokumentace,
 - e) sestavení a uzavření smluv o budoucím převzetí stavebních objektů (obce, kraje, povodí apod.) v konkrétních případech. Tyto právní služby budou poskytovány ve spolupráci se subjektem poskytujícím Zadavateli služby spočívající v přípravě projektové dokumentace,
 - f) právní pomoc při vyvlastňovacích řízeních, zejména sepsání a podání návrhu na vyvlastnění, zastupování ve vyvlastňovacím řízení, podání opravných prostředků, účast na jednání s protistranou o smírném řešení věci apod.,
 - g) právní pomoc při přípravě zadávacích řízení na stavební práce a/nebo služby dle potřeb Zadavatele,
 - h) přípravu dalších právních dokumentů dle požadavků Zadavatele,
 - i) zastupování ve všech souvisejících správních a soudních řízeních dle požadavků Zadavatele,
- (dále „Právní služby“).

- 1.2. Zadavatel se touto Smlouvou zavazuje zaplatit Advokátní kanceláři za Právní služby odměnu stanovenou dle této Smlouvy.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1. Advokátní kancelář je při poskytování Právních služeb vázána právními předpisy a v jejich mezích pokyny Zadavatele, pokud nejsou v rozporu s právním nebo stavovským předpisem.
- 2.2. Advokátní kancelář je při poskytování Právních služeb povinna chránit a prosazovat práva a takové oprávněné zájmy Zadavatele, které jsou jí známy.
- 2.3. Advokátní kancelář se zavazuje, že všechny informace jakéhokoliv druhu, ať ústní či písemné, které obsahují nebo představují materiál technického, provozního, administrativního, ekonomického, plánovacího, obchodního nebo finančního druhu (společně dále jen „důvěrné informace“) budou považovány za přísně důvěrné a bez předchozího písemného souhlasu Zadavatele nebudou sděleny nebo zpřístupněny žádné jiné osobě, s výjimkou zaměstnanců Advokátní kanceláře ohledně jejich činnosti pro Zadavatele. Totéž platí pro využití důvěrných informací pro sebe nebo pro jiného.

2.4. Povinnost Advokátní kanceláře zachovávat důvěrnost informací a nepoužít tyto informace k jinému účelu, než v souvislosti s poskytováním právních služeb Zadavateli, přetrvává i po ukončení této smlouvy s výjimkou případu, že jakákoliv informace, která je součástí důvěrných informací:

- a) je nyní, nebo se později stane veřejně známou (jinak než v důsledku neoprávněného sdělení ze strany Advokátní kanceláře), nebo
- b) je nyní, nebo v budoucnu bude Advokátní kanceláři sdělena třetí stranou, nebo
- c) by měla být sdělena v rámci soudního sporu.

Poté a pouze v tomto rozsahu tato povinnost nesděliti důvěrnou informaci pozbývá účinnosti.

2.3. Advokátní kancelář je povinna:

- a) seznámit Zadavatele s výsledky jednotlivých úkonů a po ukončení celé záležitosti mu předat výsledky své činnosti,
- b) předat Zadavateli, bude-li o to požádána, po ukončení platnosti této smlouvy, všechny klientem poskytnuté podklady,
- c) být v souladu se zákonem o advokacii pojištěna pro případnou škodu způsobenou při poskytování právních služeb advokátem a to do výše škody v limitu odpovídajícím výši jednotlivých řešených případů,
- d) veškerou činnost vykonávat pro Zadavatele v přiměřených lhůtách.

2.4. Advokátní kancelář odpovídá Zadavateli za splnění závazků převzatých jinými osobami v souvislosti se zařizováním záležitostí dle této smlouvy.

2.5. Advokátní kancelář se zdrží jakéhokoliv jednání, které by ve svém důsledku bylo v rozporu se zájmy Zadavatele, zejména nesmí vykonávat činnosti pro jinou osobu, jejíž zájmy jsou v rozporu a poškodily by zájmy Zadavatele.

2.6. Zadavatel se zavazuje poskytnout Advokátní kanceláři včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace a současně jí předložit veškeré listinné a další materiály potřebné k řádnému poskytování Právních služeb. Zadavatel se zavazuje poskytovat Advokátní kanceláři součinnost potřebnou k řádnému poskytování Právních služeb.

III.

Doba a místo poskytování Právních služeb

- 3.1. Advokátní kancelář bude poskytovat Právní služby vždy na základě konkrétních zadání a požadavků Zadavatele, v konkrétních přiměřených termínech stanovených pokynem Zadavatele.
- 3.2. Nebude-li pokynem Zadavatele stanoveno jinak, je místem předání písemných výstupů Právních služeb sídlo Zadavatele.

IV.

Doba trvání Smlouvy

- 4.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
- 4.2. Tato Smlouva se uzavírá na 3 roky.

V.

Cena za Právní služby

- 5.1. Zadavatel zaplatí Advokátní kanceláři smluvní odměnu stanovenou jako časová odměna dle počtu hodin poskytování Právních služeb.
- 5.2. Cena za jednu hodinu poskytování Právních služeb činí **2.000,- Kč bez DPH, 420,- Kč DPH a 2.420,- Kč včetně DPH**. V takto stanovené smluvní odměně jsou zahrnuty veškeré náklady a běžné výdaje (tj. vnitrostátní poštovné, místní hovorné, místní přepravné apod.) Advokátní kanceláře související s poskytováním Právních služeb dle této Smlouvy, není-li v této Smlouvě výslovně stanoveno jinak. Advokátní kancelář má nárok na náhradu cestovních výdajů v souvislosti s poskytováním Právních služeb mimo Prahu, a to dle právních předpisů o cestovních náhradách.
- 5.3. Maximální a nepřekročitelná výše smluvní odměny za Právní služby poskytované dle této Smlouvy činí **1 890 000,- Kč bez DPH**.
- 5.4. Ke smluvní odměně za Právní služby poskytnuté dle této Smlouvy bude Advokátní kanceláři připočítána v souladu s právními předpisy rovněž příslušná sazba DPH.

VI.

Platební podmínky

- 6.1. Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.
- 6.2. Cena za poskytnuté Právní služby bude Zadavatelem Advokátní kanceláři uhrazena na základě měsíčních faktur splňujících náležitosti daňového dokladu dle právních předpisů, vystavených nejpozději k patnáctému dni měsíce bezprostředně následujícího po měsíci, v němž byly Právní služby poskytovány. Součástí každé faktury Advokátní kanceláře bude výkaz poskytnutých Právních služeb za fakturované období obsahující přehled odpracovaného času v rozlišení na osoby, hodiny a popis konkrétní Právní služby.
- 6.3. Faktura je splatná ve lhůtě třiceti kalendářních dnů od jejího vystavení. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami této Smlouvy, je Zadavatel

oprávněně fakturu Advokátní kanceláři do data splatnosti vrátit s tím, že Advokátní kancelář je povinna vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti.

- 6.4. Platby budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v této měně.

VII. Skončení smlouvy

- 7.1. Tato smlouva končí:
- a) písemnou dohodou stran,
 - b) výpovědí jedné ze stran,
 - c) překročením maximální výše smluvní odměny dle odst. 5.3,
 - d) uplynutím doby dle odst. 4.2.
- 7.2. Skončení smlouvy dohodou: Strany se mohou dohodnout na skončení této smlouvy před jejím splněním. Dohoda musí být vyhotovena v písemné formě a podepsána zástupci obou stran. Součástí této dohody musí být i dohoda o vypořádání majetkových nároků.
- 7.3. Skončení smlouvy výpovědí: Kterákoliv ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět pro podstatné porušení této smlouvy, a to s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet první den následujícího měsíce od doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.4. Kterákoliv ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodů, a to s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet první den následujícího měsíce od doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

VIII. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Advokátní kancelář odpovídá Zadavateli za vzniklou škodu v souladu s platnými právními a stavovskými předpisy.
- 7.2. S právy a povinnostmi vyplývajících z této Smlouvy nebo z jejího porušení není možné nakládat bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 7.3. Nevyplývá-li z této Smlouvy něco jiného, řídí se práva a povinnosti ze Smlouvy, jakož i z jejího porušení příslušnými ustanoveními právních předpisů, zejména zákona o advokacii a občanského zákoníku.
- 7.4. Jakékoli změny této Smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků.
- 7.5. Veškerá písemná komunikace mezi Zadavatelem a Advokátní kanceláří bude probíhat výhradně osobním doručením, faxem, doporučenou poštou nebo kurýrní službou na níže uvedené adresy:

Při doručování Zadavateli:

Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje, příspěvková organizace

Zborovská 11
150 21 Praha 5
K rukám: Ludmily Poupětové

Při doručování Advokátní kanceláři: Advokátní kancelář Jansta, Kostka spol. s r.o.
Těšnov 1/1059, 110 00 Praha 1
Fax: 221 875 401
K rukám: Mgr. Filipa Karpíška, advokáta

- 7.6. Jiná než písemná komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím následujících kontaktů:

V případě Zadavatele : Jméno: Ludmila Poupětová
E-mail: ludmila.poupetova@ksus.cz
Tel.: 602 204 364

Jméno: Ing. Lukáš Svoboda
E-mail: lukas.svoboda@ksus.cz
Tel.: 739 327 213

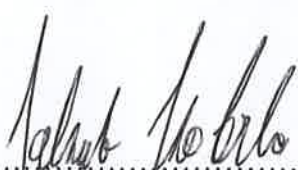
V případě Advokátní kanceláře: Jméno: Mgr. Filip Karpíšek, advokát
E-mail: karpisek@jansta-kostka.cz
Tel.: 221 875 402-09

- 7.7. Veškeré změny kontaktních údajů uvedených v čl. 7.5. a 7.6. je Smluvní strana, již se změna týká, povinna písemně sdělit druhé Smluvní straně s tím, že změna kontaktních údajů nabývá účinnosti ve vztahu k druhé Smluvní straně doručením tohoto sdělení.
- 7.8. Tato Smlouva je vyhotovena ve pěti stejnopisech, z nichž tři stejnopisy obdrží Zadavatel a dva stejnopisy Advokátní kancelář.
- 7.8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly a s ním souhlasí a na důkaz svojí svobodné, pravé a vážné vůle připojují svoje podpisy.

V Praze dne 11. ledna 2016

V Říčanech dne 18-01-2016

Advokátní kancelář


Advokátní kancelář
Jansta, Kostka spol. s r.o.
Mgr. Jakub Kotrba, advokát
společník a jednatel

Zadavatel:

Krajská správa a údržba silnic
Středočeského kraje, (11)
příspěvková organizace
Zborovská 11 150 21 Praha 5
IČO: 00066001 DIČ: CZ00066001
Krajská správa a údržba silnic
Středočeského kraje, příspěvková organizace
Bc. Zdeněk Dvořák, ředitel