



ZDRAVOTNICKÁ
ZÁCHRANNÁ SLUŽBA
STŘEDOČESKÉHO KRAJE,
příspěvková organizace

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ZADÁVANÉ V OTEVŘENÉM ŘÍZENÍ S NÁZVEM

N_T26_30 – Dodávka dřevěného nábytku pro vybavení stanovišť ZZS SK



Předmětná veřejná zakázka (dále jen „**zakázka**“) na dodávky je zadávána v souladu s § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) v otevřeném řízení.

Zadávací podmínky jsou specifikovány touto Zadávací dokumentací a jejími přílohami (dále jen „**ZD**“).

Obsah

1.	Identifikace zadavatele	3
1.1.	Zadavatel	3
1.2.	Kontaktní osoba zadavatele	3
2.	Základní informace o veřejné zakázce	3
2.1.	Účel zadávacího řízení a předmět plnění	3
2.2.	Doba plnění	3
2.3.	Místo plnění a jeho prohlídka	3
2.4.	Obchodní podmínky	3
2.5.	Předpokládaná hodnota	3
2.6.	Zásady odpovědného veřejného zadávání	4
3.	Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace	4
3.1.	Základní způsobilost	4
3.2.	Profesní způsobilost	4
3.3.	Technická kvalifikace	4
4.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	5
5.	Pravidla pro hodnocení nabídek	5
6.	Požadavky na obsah a formu nabídek	5
7.	Způsob podání nabídek, Lhůta pro podání nabídek	6
7.1.	Způsob podání nabídek	6
7.2.	Lhůta pro podání nabídek	6
8.	Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávacích podmínek	6
9.	Zákaz střetu zájmů a mezinárodní sankce	6
10.	Další informace a výhrady zadavatele	6
11.	Přílohy ZD	7



1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

1.1. Zadavatel

Název: Zdravotnická záchranná služba Středočeského kraje, p. o.
Sídlo: Vančurova 1544, 272 01 Kladno
IČO: 750 30 926
Spisová značka: Pr 979 vedená o Městského soudu v Praze
Osoba oprávněná jednat za zadavatele: MUDr. Pavel Rusý, ředitel

1.2. Kontaktní osoba zadavatele

Jméno: Michal Witosz
Funkce: Referent veřejných zakázek
E-mail: michal.witosz@zachranka.cz
Telefon: +420 604 778 276

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Účel zadávacího řízení a předmět plnění

- Zadávací řízení je realizováno za účelem uzavření kupní smlouvy, jejíž návrh je přílohou č. 1 této ZD, mezi zadavatelem a dodavatelem (dále jen „**Smlouva**“) jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.
- Předmětem zakázky je dodávka nábytku dle specifikace, která je přílohou č. 1 Smlouvy, za podmínek stanovených ve Smlouvě.
- Klasifikace předmětu plnění podle CPV kódu:

39100000	Nábytek
-----------------	----------------

2.2. Doba plnění

Plnění zakázky bude zahájeno bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti Smlouvy na její plnění. Dodací lhůta je stanovena do 29. 5. 2026.

2.3. Místo plnění a jeho prohlídka

- Místa plnění zakázky jsou:
 - Pod Lipami 1069, Řevnice
 - Školní 70, 261 01 Příbram VIII.
 - Komenského 886, Skalecká 519
- Zadavatel vzhledem k povaze předmětu plnění zakázky nebude pořádat prohlídku místa plnění.

2.4. Obchodní podmínky

Závazné obchodní podmínky jsou specifikovány Smlouvou, která je přílohou č. 1 této ZD.

2.5. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota zakázky činí **1 000 000 Kč bez DPH**. Zadavatel bude v nadcházejícím období zahajovat veřejnou zakázku s obdobným předmětem plnění. Po sečtení předpokládaných hodnot všech zakázek s obdobným předmětem plnění v daném období zadavatel v souladu s § 25 ZZVZ zvolil otevřené řízení pro tuto zakázku.



2.6. Zásady odpovědného veřejného zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ.

2.6.1. Sociální odpovědnost

Dodavatel, se kterým bude uzavřena Smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání a spravedlivé odměňování. Tyto povinnosti bude dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů, vůči kterým bude dále povinen zajistit řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

2.6.2. Environmentální odpovědnost

Dodavatel, se kterým bude uzavřena Smlouva, bude povinen při plnění zakázky postupovat tak, aby minimalizoval produkci všech druhů odpadů. Dodavatel se dále zavazuje, že v případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení.

2.6.3. Inovace

Zadavatel vzhledem k povaze a smyslu zakázky nepožaduje v rámci plnění provést jakékoliv inovace. Zadavatel však připouští dodání technologicky lepšího řešení.

3. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

3.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ, a to způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

Dodavatel je oprávněn nahradit doklady o své základní způsobilosti čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití vzoru čestného prohlášení z Formuláře nabídky.

3.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ, a to výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis vyžaduje zápis do takové evidence.

Dodavatel je oprávněn nahradit doklady o své profesní způsobilosti čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použití vzoru čestného prohlášení z Formuláře nabídky.

Doklady k prokázání způsobilosti dle odst. 3.1 a 3.2 stačí předložit v prosté kopii.

3.3. Technická kvalifikace

Dodavatel k prokázání své technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) předloží seznam významných dodávek, poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, který bude obsahovat alespoň 1 dodávku splňující následující podmínky:

- cena uvedené dodávky byla min. 500 000 Kč bez DPH pro jednoho objednatele;
- předmět plnění uvedené dodávky spadá do stejné kategorie CPV kódu dle odst. 2.1 jako tato zakázka

Zadavatel doporučuje použití seznamu významných dodávek ve Formuláři nabídky, který je přílohou č. 2 této ZD.



4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu za předmět zakázky ve Smlouvě a ve Formuláři nabídky.
2. Nabídková cena bude dodavatelem stanovena včetně veškerých dodávek, dopravy, výnosu, montáže a příp. dalších prací a činností nezbytných pro řádné a včasné plnění zakázky v souladu se zadávacími podmínkami stanovenými v této ZD a jejích přílohách. Součástí nabídkové ceny je i riziko změny vstupních a dalších souvisejících nákladů po celou dobu plnění zakázky (včetně zvyšování minimální mzdy a zaručených mezd).
3. V případě rozporu mezi nabídkovými cenami v jednotlivých částech nabídky, bude rozhodná nabídková cena uvedená dodavatelem ve Smlouvě. V případě rozporu mezi číselnými a slovními údaji o celkové nabídkové ceně je rozhodný slovně vyjádřený údaj.

5. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za předmět zakázky**.
2. Pořadí nabídek bude při hodnocení zadavatelem seřazeno podle výše celkové nabídkové ceny za předmět zakázky od nejnižší po nejvyšší. Ekonomicky nejvýhodnější nabídka bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou za předmět zakázky.

6. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

Dodavatel předloží v nabídce alespoň:

- 1) formulář nabídky,
- 2) Smlouvu včetně příloh,
- 3) doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 3 této ZD a
- 4) ostatní dokumenty vyžadované ZD.

Ad 1) Formulář nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této ZD, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje. Účelem Formuláře nabídky je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, z toho důvodu zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel však může v nabídce nahradit Formulář nabídky jinými rovnocennými doklady, ty však musí zahrnovat i všechny údaje a čestná prohlášení podle této ZD.

Ad 2) Smlouvu (včetně příloh) předloží dodavatel ve znění Smlouvy, které tvoří přílohu č. 1 této ZD, doplněný o požadované údaje na barevně vyznačených místech. S výjimkou těchto údajů není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění Smlouvy. Dodavatel předloží návrh Smlouvy:

- **ve formátu *.pdf** a
- editovatelný **ve formátu *.doc nebo *.docx**.

Není-li v této ZD výslovně stanoveno jinak, doporučuje zadavatel, aby dodavatel předložil veškeré doklady v nabídce **ve formátu *.pdf**.

Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil v nabídce jednotlivé soubory s doklady a dokumenty zkomprimované do jednoho archivu bez použití hesla **ve formátu *.zip**.

Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce.

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.



7. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

7.1. Způsob podání nabídek

1. Nabídka bude podána prostřednictvím profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_72.html.
2. Nabídku může podat pouze dodavatel, který je v elektronickém nástroji E-ZAK registrovaný a přihlášený.
3. Podrobné informace k používání tohoto elektronického nástroje včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu je uveden na adrese <https://ezak.cz/> nebo telefonním čísle +420 538 702 719.

7.2. Lhůta pro podání nabídek

1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 27. 4. 2026 v 10:00.
2. Za řádné a včasné podání nabídky odpovídá dodavatel. K nabídkám podaným po konci lhůty pro podání nabídek se nepřihlíží.
3. Otevírání nabídek je neveřejné.

8. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

1. Zadavatel může vysvětlit, změnit nebo doplnit zadávací podmínky. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávacích podmínek budou uveřejněny stejným způsobem jako tato ZD.
2. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávacích podmínek, a to v elektronické podobě prostřednictvím
 - a) elektronického nástroje E-ZAK,
 - b) e-mailu kontaktní osobě zadavatele nebo
 - c) datové zprávy do datové schránky zadavatele.
3. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.

9. ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ A MEZINÁRODNÍ SANKCE

1. Zadavatel v souladu s § 4b zákona č. 159/2006, o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOSZ“), požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil čestné prohlášení, že on ani jeho poddodavatelé, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), nejsou obchodní společnostmi, ve které veřejný funkcionář podle § 2 odst. 1 písm. c) ZOSZ, popřípadě jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve Formuláři nabídky.
2. Dle § 48a ZZVZ požaduje zadavatel, aby dodavatel v nabídce předložil čestné prohlášení k mezinárodním sankcím. Rozsah čestného prohlášení je stanoven ve Formuláři nabídky. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve Formuláři nabídky.

10. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY ZADAVATELE

1. Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že se v rozsahu nezbytném pro plnění zakázky seznámil se všemi zadávacími podmínkami, a to včetně jejich případných vysvětlení, změn a doplnění. Zadavatel doporučuje použití čestného prohlášení ve Formuláři nabídky.



2. Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
3. Stanoví-li Zadávací dokumentace nebo její přílohy technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel u každého takového odkazu nabídnout rovnocenné řešení. Uvádí-li zadávací podmínky odkazy na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 ZZVZ, umožňuje Zadavatel u každého takového odkazu nabídnout rovnocenné řešení.
4. Zadavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
5. Jazykem zadávacího řízení je český jazyk, není-li v Zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Zadavatel akceptuje komunikaci dodavatele i ve slovenštině.
6. Zadavatel není povinen přihlížet k údajům a dokumentům, které dodavatel předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených Zadávací dokumentací.

11. PŘÍLOHY ZD

Nedílnou součástí této ZD jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Smlouva

Příloha č. 2 – Formulář nabídky

.....
MUDr. Pavel Rusý
ředitel ZZS SK