

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE č. j. 215/2026

Veřejná zakázka malého rozsahu - větší nákup

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále jen „**zákon**“)

„Projektová dokumentace a autorský dozor – Revitalizace zahrady Braunerova mlýna“

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

ZADAVATEL	
Název:	Středočeské muzeum, příspěvková organizace
Sídlo:	Zámek 1, 252 63 Roztoky
Zastoupený:	Mgr. Jana Klementová
IČO:	00069850
Profil Zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_18206.html
Kontaktní osoba:	Ing. Lenka Richterová, tel: 233 029 034, muzeum@stredoceskemuzeum.cz Mgr. Marcela Šášinková, tel 233 029 024, sasinkova@stredoceskemuzeum.cz

1.2 Základní informace o Veřejné zakázce

- **Veřejná zakázka** s názvem „Projektová dokumentace a autorský dozor – Revitalizace zahrady Braunerova mlýna“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu větší nákup na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.
- **Účel Veřejné zakázky** je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány služby.
- **Předmětem plnění Veřejné zakázky** je vypracování Projektové dokumentace na akci **Revitalizace zahrady Braunerova mlýna** ve stupni pro provedení stavby, předprojektová příprava, výkaz výměr, položkový rozpočet, a autorský dozor. Projektová dokumentace musí obsahovat **Geologický průzkum, Hydrogeologický posudek a Dendrologický průzkum podle standardu SPPK A01 001**.

Revitalizace zahrady Braunerova mlýna je navržena jako přírodě blízká obnova respektující historické hodnoty místa a současně zvyšující odolnost území vůči klimatickým extrémům. Cílem investiční akce je zkvalitnění veřejně přístupné zeleně a posílení jejích environmentálních i pobytových funkcí v areálu Středočeského muzea prostřednictvím zpracování projektové dokumentace pro realizaci komplexních krajinářských a stavebních úprav. Projektová dokumentace bude zhotovena na základě zpracované architektonicko-krajinářské studie (A. Cívínová, 2025, Příloha č. 1 a bude podkladem pro podání žádosti o podporu do 84. výzvy Ministerstva životního prostředí v rámci „Operačního programu Životní

prostředí 2021–2027“, podporovaného z Fondu soudržnosti, vyhlášené dne 2. 7. 2025 prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR ve znění změny č. 1 ze dne 13. 11. 2025.

Dokumentace musí být zpracována v souladu s textem této výzvy, tj. pro žádosti o podporu v rámci Cíle politiky 2, Priority 1, Specifického cíle 1.3, Opatření 1.3.1, a zahrnovat zejména zhodnocení stavu dřevin a návrh jejich ošetření, nové výsadby a vegetační úpravy, řešení terénních modelací, pěších tras a mobiliáře, přístupových prvků a vyhlídkových míst, návrh návštěvnické infrastruktury včetně hygienického zázemí, pobytových a herních prvků, technické infrastruktury a solárního osvětlení, jakož i zpracování rozpočtu odpovídajícího požadavkům dotační podpory.

- a)** Zhotovitel je povinen zpracovat dokumentaci projektu tak, aby jednoznačně specifikovala navržené aktivity v rozsahu umožňujícím jejich posouzení poskytovatelem podpory a vyhodnocení možnosti poskytnutí finanční podpory, jakož i provádění průběžné a závěrečné kontroly z věcného, ekonomického a ekologického hlediska.
- b)** Zhotovitel je povinen zpracovat dokumentaci projektu tak, aby obsahovala popis a posouzení výchozího stavu lokality před realizací opatření vč. širších územních vztahů, popis současné vegetace na lokalitě, biodiverzity a ostatních přírodovědných hodnot.
- c)** Zhotovitel je povinen zpracovat dokumentaci projektu tak, aby obsahovala popis a posouzení stávajících vegetačních prvků – dendrologický průzkum podle standardu SPPK A01 001.
- d)** Zhotovitel je povinen zpracovat dokumentaci projektu v rozsahu a kvalitě umožňující jednoznačnou specifikaci navržených aktivit, jejich posouzení z hlediska způsobilosti k poskytnutí podpory a provádění průběžné i závěrečné kontroly z věcného, ekonomického a ekologického hlediska.
- e)** Součástí projektové dokumentace musí být mapové podklady odpovídajícího měřítka a charakteru umožňující identifikaci rozsahu navrhovaných opatření, včetně zákresu situace do katastrální mapy vypracované zhotovitelem dokumentace. Dokumentace dále musí obsahovat inventarizaci stávajících dřevin, vyhodnocení jejich zdravotního a provozního stavu, návrh opatření pro kácení a ošetření dřevin, harmonogram realizace prací a návrh pěstebních opatření po dobu udržitelnosti projektu.
- f)** Navrhovaná opatření musí být v souladu s relevantními oborovými standardy pro danou oblast zveřejněnými na portálu standardů ochrany přírody a krajiny (<http://standards.nature.cz>) a zároveň v souladu s požadavky příslušné výzvy Operačního programu Životní prostředí.
- g)** Součástí projektové dokumentace musí být vyhodnocení vlivu průběhu realizace navrhovaných opatření na biodiverzitu a funkce ekosystémů, a to

v rozsahu umožňujícím posouzení jejich environmentálních dopadů. V případě identifikace potenciálních negativních vlivů je zhotovitel povinen navrhnout opatření k jejich eliminaci nebo minimalizaci, a to v souladu s požadavky relevantních právních předpisů (EIA).

- h) Součástí projektové dokumentace musí být dále zdůvodnění potřeby realizace navržených opatření, zahrnující popis očekávaných změn přispívajících ke zvýšení ekologické stability krajiny a snížení zranitelnosti přírody a krajiny vůči negativním dopadům změny klimatu a nevhodného způsobu hospodaření v krajině. Dokumentace musí obsahovat vymezení předpokládaných výstupů projektu tak, aby byl zřejmý rozsah dosažených pozitivních změn, a to jak z hlediska kvantity, tak kvality. Současně musí být popsán způsob zajištění udržitelnosti navržených opatření po dobu stanovenou podmínkami podpory.

Podkladem pro vypracování projektové dokumentace je Architektonicko-krajinářská studie, která je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (dále jen „**Závazný návrh smlouvy**“), který je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

➤ **Klasifikace Veřejné zakázky (CPV kód):**

- a) **71200000-0** – Architektonické a související služby
- b) **71242000-6** – Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
- c) **79932000-6** – Návrh interiérů
- d) **71410000-5** – Územní plánování
- e) **77310000-6** – Služby vysazování a údržby zelených ploch
- f) **71245000-7** – Schvalovací plány, dílenské výkresy a specifikace
- g) **71220000-6** – Architektonická řešení.

➤ **Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky** byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí:

Cena bez DPH	710 000,- Kč
Cena včetně DPH	859 100,- Kč

- **Doba plnění** - smlouva o poskytování služeb pro plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Předpokládaný termín zahájení: **03/2026**

Termín ukončení smlouvy: **do 60 dnů od zaslání Výzvy k zahájení plnění předmětu** (Zadavatel uvádí, že Výzva bude zaslána bezprostředně po podpisu Smlouvy a účinnosti Smlouvy, což je vložení do registru Smluv, které provede Zadavatel).

- **Místo plnění Veřejné zakázky** je uvedeno v Závazném návrhu smlouvy.
- **Závaznost požadavků Zadavatele** - informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích Přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.
- **Odpovědné zadávání** - v souladu s ustanovení § 6 zákona 134/2016 Zadavatel před vyhlášením Veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souladu s tím nastavil následující požadavky:
 - a) Zadavatel má zájem zadat Veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu Veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění Veřejné zakázky podílejí.

Účastník ke splnění odpovědného zadávání předloží Zadavateli Čestné prohlášení, které je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

- Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v ustanovení § 73 zákona.
- Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:
 - a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
 - b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;

- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.4 této zadávací dokumentace.

2.2 Základní způsobilost

- Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:
 - a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 4 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, dodavatel čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen jejího statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, dodavatel dále čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
 - b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Základní způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

2.3 Profesní způsobilost

- Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti předložením písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:
 - a) je zapsán v obchodním rejstříku, či v jiné evidenci
 - b) má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání.

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Profesní způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

- Dále účastník prokáže profesní způsobilost předložením dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost osoby, jejímž prostřednictvím zabezpečuje odborné plnění veřejné zakázky, dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.
- Účastník předloží doklad prokazující autorizaci:
 - a) autorizovaného architekta v oboru krajinářská architektura,**
nebo alternativně
 - b) autorizovaného architekta s autorizací pro obor architektura,**
nebo alternativně
 - c) autorizovaného inženýra nebo technika v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství.**
- Hlavní projektant bude odpovědný za zpracování projektové dokumentace. V případě jeho nepřítomnosti může být zastoupen jinou osobou s odpovídající autorizací. Předkládání seznamu dalších techniků není požadováno.

Zadavatel připouští prokázání kvalifikace prostřednictvím jedné z výše uvedených autorizací.

2.4 Technická kvalifikace

- Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných služeb a seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění Veřejné zakázky.

2.4.1. Seznam významných dodávek

- Účastník je povinen prokázat splnění technické kvalifikace předložením seznamu významných služeb, z něhož bude vyplývat, že v posledních 3 letech před zahájením poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídek nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna) realizoval **nejméně 2 služby obdobného charakteru.**
- Za plnění obdobného charakteru Zadavatel považuje zpracování dokončené projektové dokumentace pro krajinářské, vegetační nebo sadovnické úpravy veřejných prostranství, sídelní zeleně či krajinných prvků, a to alespoň ve stupni dokumentace pro povolení záměru a/nebo pro provádění stavby dle platných právních předpisů upravujících dokumentaci staveb, případně v odpovídajících stupních dle dříve účinné právní úpravy (např. DÚR, DSP, DPS).

- Z předloženého seznamu musí být současně zřejmé, že u každé referenční zakázky činila hodnota projektovaných realizačních nákladů minimálně **3 000 000,- Kč bez DPH**.
- V seznamu významných služeb musí být ve vztahu ke každé službě uvedeny minimálně následující údaje:
 - a) identifikace objednatele,
 - b) specifikace realizovaných dodávek,
 - c) finanční objem dodávek,
 - d) doba realizace dodávek,
 - e) kontaktní údaje na dodavatele
 - f) z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené službě možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou službu, jak je definována Zadavatelem výše.

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v Příloze č. 7 této zadávací dokumentace.

2.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

- Pravost a stáří dokladů:
 - a) Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy a pokud si je Zadavatel vyžádá.
 - b) Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).
 - c) Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.
- Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele – účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.3 písm. této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1 Základní požadavky Zadavatele

- Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.
- Nabídková cena bude uvedena v Závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

Cena v Kč bez DPH

Sazba DPH v %

Cena v Kč včetně DPH.

3.2 Maximální výše nabídkové ceny

- Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky dle odst. 1.2 této zadávací dokumentace.
- Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

- Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.
- Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve Smlouvě jako cena smluvní.

- Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

3.4 Mimořádně nízká nabídková cena

- Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn posuzovat nabídku z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny analogicky dle § 113 zákona.

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny**.
- Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.
- Hodnocena bude celková výše nabídkové **ceny v Kč bez DPH**.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

- Obchodní podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.
- Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy Smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v Závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce Závazného návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).
- Závazný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného Závazného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované Smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), Závazný návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.
- Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu Smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

- Platební podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1 Poddodavatelé

- Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, spolu s věcným vymezením části zakázky, kterou bude každý poddodavatel zajišťovat. V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce uvedl všechny poddodavatele, pokud je zná, a specifikoval část veřejné zakázky, kterou každý z poddodavatelů bude plnit.
- Informace o poddodavatelích budou uvedeny do Seznamu poddodavatelů, který tvoří Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nepředpokládá plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, tuto skutečnost uvede do seznamu poddodavatelů nebo příslušnou tabulku v Příloze č. 5 vymaže.

6.2 Obchodní tajemství

- Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich Příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

- Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě Zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.
- Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od doručení žádosti, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.
- Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

- Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele, a to bez konkrétní identifikace konkrétního dodavatele.
- Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 zákona.
- Zadavatel stanovuje, že veškerá komunikace se zadavatelem musí být realizována v souladu s ust. § 213 zákona pouze elektronicky, tj. prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK, emailem (pouze s platným elektronickým podpisem), datovou schránkou ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Jakýkoli jiný způsob, např. osobní jednání, telefonická komunikace je zcela vyloučen.

7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

- Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1 Podání nabídky

- Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě), a to **pomocí elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na **https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_18206.html**.
- Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).
- Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si Zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.
- Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje **<http://www.ezak.cz/>**. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.
- Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících

se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

- V nabídce musejí být na Krycím listě dle vzoru, který tvoří Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

8.2 Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.3 Požadavky na obsah nabídky

- Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:
 - a) Vyplněnou a podepsanou Cenovou nabídku,
 - b) Vyplněný a podepsaný Krycí list nabídky,
 - c) Podepsaný Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky,
 - d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, včetně čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, m
 - e) Doklady prokazující splnění profesní a technické kvalifikace (autorizace hlavního projektanta, seznam referencí),
 - f) Seznam poddodavatelů, pokud se na plnění zakázky budou podílet,
 - g) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací nebo dle vlastního uvážení dodavatele.

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

8.4 Vyloučení střetu zájmů

- Nabídka rovněž musí vždy obsahovat čestné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

8.5 Jazyk nabídky

- Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu Zadavatele:
https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_18206.html
- Datum prohlídky místa plnění Veřejné zakázky je uvedeno na profilu Zadavatele. Sraz účastníků prohlídky - Braunerův mlýn, Riegrova 5, 252 63 Roztoky.
- Otevírání nabídek je neveřejné.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

- Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.
- Zadavatel neposkytuje zálohy.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.
- Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu.
- Zadavatel si v souladu s ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku spočívající v prodloužení doby plnění Dodavatele o dobu, po kterou trvá překážka, bránící Dodavateli v řádném plnění smlouvy. Tato překážka může spočívat zejména:
 - a) na straně správních orgánů, kdy je plnění Dodavatele na jednání těchto orgánů závislé a je jimi podmíněno, přičemž Dodavatel jednající s náležitou péčí nemohl vzniku překážky na straně správních orgánů zabránit,
 - b) na straně třetích osob, kdy je plnění Dodavatele na jednání těchto osob závislé a je jimi podmíněno, přičemž Dodavatel jednající s náležitou péčí nemohl vzniku překážky na straně třetích osob zabránit,
 - c) ve vzniku mimořádných nepředvídatelných a neodvratitelných okolností, ohledně kterých nebylo možno rozumně očekávat, že by s nimi strany počítaly v době uzavření smlouvy, a kterými jsou zejména živelné pohromy, epidemie či závažné společenské události (vis maior),

- d)** v prodloužení doby poptávkového řízení, jež má za důsledek nemožnost splnění předmětu plnění v původním termínu,
- e)** v nepříznivých klimatických podmínkách (např. tuhá zima, přetrvávající mrazivé počasí, extrémní klimatické podmínky, nánosy sněhu) a jiných podmínkách, které objektivně zabraňují realizaci Díla v původních termínech nebo
- f)** v okolnosti/okolnostech, které Zadavatel ani Dodavatel nemohli rozumně předpokládat a které nezávisí na jejich vůli (např. objev archeologického naleziště).

11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující Přílohy:
- a)** *Příloha č. 1* – Architektonicko-krajinářská studie (Ing. A. Cívínová, 2025)
 - b)** *Příloha č. 2* – Cenová nabídka/kalkulace
 - c)** *Příloha č. 3* – Závazný návrh smlouvy
 - d)** *Příloha č. 4* – Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace a neexistenci střetu zájmů, mezinárodní sankce
 - e)** *Příloha č. 5* – Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelskému systému
 - f)** *Příloha č. 6* – Krycí list
 - g)** *Příloha č. 7* – Seznam významných dodávek

V Rožtokách, dne:

Mgr. Jana Klementová, ředitelka