

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „ZZVZ“)

**veřejná zakázka na dodávky je zadávána v zjednodušené podlimitním režimu  
dle ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., ZZVZ**

### **„Venkov v proměnách času, modernizace expozice - opakování“**

Tato zadávací dokumentace („Zadávací dokumentace“) je zpracována v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky („Nabídka“), vyjma formulářů podle § 212 ZZVZ. Práva a povinnosti Zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „Dodavatelé“ či „Dodavatel“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

## 1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Zadavatel:</b>                                     |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Název:</b>                                         | Muzeum Mladoboleslavska, příspěvková organizace                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Sídlo:</b>                                         | Staroměstské nám. 1, 293 80 Mladá Boleslav                                                                                                                                                                                                            |
| <b>IČO:</b>                                           | 00353639                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Osoba oprávněná jednat za Zadavatele:</b>          | Mgr. Kateřina Jeníčková, ředitelka muzea                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Zástupce zadavatele ust. § 43 zákona</b>           | Zadavatele v celém zadávacím řízení zastupuje jeho zřizovatel (koná administrativní úkony v zadávacím řízení), kterým je Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, Praha 5 – Smíchov, PSČ: 150 21, IČO: 708 91 095 (dále jen „zástupce zadavatele“). |
| <b>Dostupnost Zadávací dokumentace dle § 96 ZZVZ:</b> | Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu.<br><br><b>Adresa profilu:</b><br><a href="https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_index.html">https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_index.html</a>                  |
| <b>Kontaktní osoba k veřejné zakázce</b>              | Bc. Marcela Dudysová<br><br>e-mail: <a href="mailto:dudysova@kr-s.cz">dudysova@kr-s.cz</a> , tel.: 257 280 413                                                                                                                                        |

### 1.1. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

#### Odpovědné zadávání

V souladu s ustanovením § 6 Zákona Zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a environmentální oblasti:

- 1) Zadavatel v nastavení požadavků na kvalifikaci, kapitola 11, umožňuje účast i malých a středních podniků.
- 2) Zadavatel navrhl ekonomicky přijatelné řešení, které zároveň umožní získat plnění šetrnější k životnímu prostředí, zejména které povede k omezení spotřeby energií.

V souladu s ustanovením § 6 Zákona Zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souladu s tím nastavil následující požadavky:

- 1) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.
- 2) Dodavatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že Zadavatel je v souladu s principy sociálně odpovědného veřejného zadávání oprávněn provést platby přímo konkrétnímu poddodavateli dodavatele, a to dle § 106 Zákona (viz Smlouva o dílo).
- 3) Zadavatel požaduje, aby se dodavatel, s ohledem na ochranu životního prostředí, zavázal k minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací předmětu této veřejné zakázky. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, v platném a účinném znění.

**Účastník ke splnění bodu 1 ZD předloží zadavateli čestné prohlášení, které je přílohou č. 7 ZD.**

## 2 NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**„Venkov v proměnách času, modernizace expozice - opakování“**

|                            |                                                    |
|----------------------------|----------------------------------------------------|
| Druh veřejné zakázky:      | - veřejná zakázka na dodávky (§ 14 odst. 1 Zákona) |
| Dle předpokládané hodnoty: | - podlimitní veřejná zakázka (§ 26 Zákona)         |
| Typ zadávacího řízení:     | - zjednodušené podlimitní řízení (§ 53 Zákona)     |

Dostupnost Zadávací dokumentace dle § 96 ZZVZ: Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu.

[https://zakazky.kr-stredocesky.cz/user\\_linked\\_account\\_13179.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/user_linked_account_13179.html)

## 3 ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro

3

zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) v zjednodušené podlimitní řízení podle Zákona.

Informace a údaje uvedené v ZD a jejích přílohách vymezují minimální technické a další závazné požadavky Zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen při zpracování nabídky respektovat a ve své nabídce je akceptovat.

Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení se provádí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK s tím, že bližší podmínky komunikace jsou uvedeny v kapitole 13 této ZD.

Na základě tohoto zadávacího řízení bude s vybraným Dodavatelem uzavřena Smlouva o dílo, která tvoří *Přílohu* č. 3 této Zadávací dokumentace (dále jen „**Smlouva**“). Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na:

[https://zakazky.kr-stredocesky.cz/user\\_linked\\_account\\_13179.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/user_linked_account_13179.html)

#### 4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši: **3 108 400 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako limitní hodnota a nejvyšší přípustná nabídková cena.**

**Pokud nabídková cena účastníka překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu, bude taková nabídka vyřazena a účastník z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.**

Při naplnění podmínek stanovených v § 48 odst. 8 ZZVZ bude vybraný dodavatel vyloučen vždy.

Vyhlašovatelem Výzvy a Poskytovatelem finančních prostředků dle Výzvy je Středočeský kraj, který je zároveň příjemcem podpory z Výzvy Ministerstva pro místní rozvoj k předkládání žádostí o poskytnutí dotace v roce 2025 z programu Podpora obnovy a rozvoje regionů, podprogramu Oživení cestovního ruchu podporou infrastruktury CR, číslo výzvy: 1/2025/117D7640

#### 5 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Realizace stálé expozice dle PD v prostorách Muzea Mladoboleslavska na hradě Mladá Boleslav.

Součástí díla jsou dále veškeré práce, dodávky, činnosti a úkony nutné k řádnému a včasnému provedení díla tak, jak je popsáno v těchto zadávacích podmínkách a jejich

přílohách. Přesná specifikace díla a technické podmínky jsou uvedeny v projektové dokumentaci, která tvoří přílohu č. 1 zadávacích podmínek, a v Rozpočtu, který tvoří přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek (dále jen „rozpočet“). Podrobná specifikace povinností zhotovitele je dále uvedena v návrhu smlouvy o dílo (dále jen „smlouva o dílo“), který je přílohou č. 3 těchto zadávacích podmínek.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 46 odst. 1 ZZVZ může během fáze posouzení nabídek vyzvat účastníky k předložení vzorků či technických listů nabízeného plnění za účelem posouzení jejich shody s požadavky zadavatele uvedenými v projektové dokumentaci a výkazu výměr.

Dodávka díla bude provedena podle projektové dokumentace, která je součástí této zadávací dokumentace. Vybraný účastník bude povinen postupovat dle vydaných rozhodnutí správních orgánů, které souvisejí s předmětem veřejné zakázky. Veškeré podmínky, práva a povinnosti v rámci realizace veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy, který je přílohou č. 3 této ZD.

## 6 TECHNICKÉ PODMÍNKY, SPECIFIKACE

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem technické podmínky. Tyto technické podmínky tvoří přílohu č. 1 (Projektová dokumentace) a přílohu č. 2 (Položkový rozpočet).

Pokud se v technické specifikaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o pouhé vymezení předpokládané charakteristiky a účastník zadávacího řízení je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které však musí v plném rozsahu splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Technickými podmínkami se v případě této veřejné zakázky rozumí vymezení charakteristik a požadavků na poskytnuté dodávky předmětu plnění veřejné zakázky. Při výkladu technických podmínek je vždy nutné přihlížet k účelu využití předmětu veřejné zakázky pro zadavatele.

### **OZNAČENÍ OSOBY, KTERÁ VYPRACOVALA ČÁST ZD**

**Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od Zadavatele a to konkrétně:**

| Část zadávací dokumentace                                             | Označení osoby                                           |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Příloha č. 1 a 2 této ZD: Projektová dokumentace a Položkový rozpočet | Muzea Servis, spol. s r.o.<br>623 00 Brno, IČO: 03570762 |

## 7 KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV):

- |               |                               |
|---------------|-------------------------------|
| a) 92521100-0 | Výstavy v muzeích             |
| b) 39154000-6 | Výstavní zařízení             |
| c) 32321200-1 | Audiovizuální přístroje       |
| d) 32331300-5 | Zvukové reprodukční přístroje |

- |               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| e) 31527260-6 | Osvětlovací systémy               |
| f) 39298900-6 | Různé dekorační předměty          |
| g) 92111100-3 | Výroba vzdělávacích filmů a videa |

## 8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu Smlouvy o dílo, příloha č. 3 této ZD. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení závazné a nemohou být žádným způsobem měněny. Dodavatel tedy není v rámci návrhu Smlouvy o dílo oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato zadávací dokumentace nebo Smlouva předpokládá (údaje určené k doplnění ze strany dodavatele jsou označeny žlutě).

Takto doplněný návrh Smlouvy o dílo učiní dodavatel součástí své nabídky na veřejnou zakázku.

## 9 LHŮTY PLNĚNÍ

Dodavatel se zavazuje že předá zadavateli dílo nejpozději do **15.7. 2026.**

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení a dokončení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládané termíny zahájení prací:

- Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je 02/2026

Přesný termín realizace bude znám až po výběru dodavatele.

Detailní termíny plnění zakázky v podobě harmonogramu realizace díla budou dojednány ve spolupráci se zadavatelem při podpisu smlouvy o dílo. Časový harmonogram tvoří přílohu návrhu smlouvy o dílo, která bude doplněna uchazečem.

**VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU:**

Zadavatel si ve smyslu ust. § 100 Zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy a připouští navýšení/snížení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení/snížení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; v platném a účinném znění; v takovém případě bude zvýšena/snížena cena o příslušné navýšení/ponížení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH a dále případné změny za podmínek upravených v závazném návrhu smlouvy. Cenu lze zvýšit/snížit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi



zadavatelem a dodavatelem a způsobem, který bude v souladu se Zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 Zákona.

Zadavatel si v souladu s ust. § 100 odst. 1 Zákona vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku spočívající v prodloužení doby plnění dodavatele o dobu, po kterou trvá překážka, bránící dodavateli v řádném plnění smlouvy. Tato překážka může spočívat zejména:

a) na straně správních orgánů, kdy je plnění dodavatele na jednání těchto orgánů závislé a je jimi podmíněno, přičemž dodavatel jednající s náležitou péčí nemohl vzniku překážky na straně správních orgánů zabránit,

b) na straně třetích osob, kdy je plnění dodavatele na jednání těchto osob závislé a je jimi podmíněno, přičemž dodavatel jednající s náležitou péčí nemohl vzniku překážky na straně třetích osob zabránit,

c) ve vzniku mimořádných nepředvídatelných a neodvratitelných okolností, ohledně kterých nebylo možno rozumně očekávat, že by s nimi strany počítaly v době uzavření smlouvy, a kterými jsou zejména živelné pohromy, epidemie či závažné společenské události (vis maior),

d) v prodloužení doby zadávacího řízení, jež má za důsledek nemožnost splnění předmětu plnění v původním termínu

## 10 MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Místem plnění je Muzeum Mladoboleslavsko, Staroměstské náměstí 1, 293 01

Mladá Boleslav

Zadavatel upozorňuje, že objekt je chráněnou kulturní památkou.

Termín prohlídky místa plnění je uveden na profilu zadavatele. Zástupce dodavatele se dostaví v tento den a hodinu na adresu: Muzeum Mladoboleslavsko, Staroměstské náměstí 1, 293 01 Mladá Boleslav

Kontaktní osoba: Mgr. Kateřina Jeníčková, tel.:734408870,  
e-mail: katerina.jenickova@muzeummb.cz

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy účastníků, případné dotazy musí účastníci adresovat zadavateli formou žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace ve smyslu bodu 17 této ZD.

Zadavatel vzhledem k povaze a rozsahu veřejné zakázky doporučuje účast všech zájemců na prohlídce místa plnění.

## 11 KVALIFIKACE

### 11.1 Úvod

V souladu s § 39 odst. 4 Zákona je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka řízení v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného dodavatele posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

#### **Splněním kvalifikace se rozumí:**

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 Zákona
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů stanovené § 79 odst. 2 písm. b)

#### **11.1.1 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení, pravost a stáří dokladů**

##### **Možnost nahradit doklady ke kvalifikaci čestným prohlášením**

Doklady, které je Dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy i v prosté kopii (v souladu s § 45 odst. 1 Zákona) Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ stanovuje, že dodavatel ve své nabídce může nahradit předložené výše uvedených dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením, pokud není v této dokumentaci uvedeno jinak. Je-li Dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem Dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

##### **Stáří dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

##### **Prokázání kvalifikace Dodavatele – zahraniční osoby**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

#### **11.1.2 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - ust. § 228 odst. 2



Zákona. Základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu ust. § 77 odst. 1 Zákona musí být prokázána nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

### 11.1.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

### 11.2 Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona. Způsobilým není Dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (ust. § 187 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (ust. § 136 zák. č. 182/2006, o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zák. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je-li **dodavatelem právnická osoba**, musí část základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat

a) právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

#### Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat:
  - právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku § 74 odst. 1 písm. a) splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

#### Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle předchozího odstavce předložením:

- a) výpisu z rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

#### Účastník může využít Vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu této Zadávací dokumentace.

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

#### 11.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 písm. a) Zákona.

#### Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (viz ust. § 77 odst. 1 Zákona);

Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

## 11.4 Technické kvalifikační předpoklady

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) Zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných dodávek**, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

### 11.4.1 Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních **3 letech** realizoval minimálně tyto dodávky:

a) 3 významné dodávky o finanční hodnotě minimálně **1 200 000,00 Kč** bez DPH za každou dodávku, spočívající v dodávce, instalaci a montáži stálé expozice (muzejní, stálá výstava, či obdobného – kulturně-vzdělávacího formátu)

b) 2 významné dodávky o finanční hodnotě minimálně **90 000,00 Kč** bez DPH, spočívající v dodávce AV obsahů (libovolných multimediálních forem) umístěné v rámci expozice (muzejní, stálá výstava, či obdobného – kulturně-vzdělávacího formátu)

V seznamu významných dodávek musí být ve vztahu ke každé významné dodávce uvedeny alespoň následující údaje:

- identifikaci objednatele, vč. kontaktní osoby (telefonického nebo emailového kontaktu),
- specifikace poskytovaných dodávek (stručný popis, z něhož bude zřejmé, že dodávka splňuje dále uvedené požadavky Zadavatele),
- finanční objem dodávky v Kč bez DPH nebo ekvivalent Kč a, pokud byly dodávky realizovány ve spolupráci s jinými dodavateli, rovněž procentuální podíl dodavatele na realizaci dodávky vlastními kapacitami,
- doba a místo poskytnutí dodávek (zahájení a ukončení)
- kontakt na osoby, u nichž lze reference ověřit

### 11.4.2 Seznam techniků

dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ **seznam techniků nebo technických útvarů**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět realizaci díla, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

**Hlavní manažer projektu** (pro zajištění koordinace realizace díla)

- mít nejméně 5 let praxe v oboru,
- mít zkušenostmi s minimálně 2 zakázkami typu a)

**Manažer stavebně-expoziční části** (pro zajištění realizace díla)

- mít nejméně 5 let praxe v oboru
- mít zkušenosti s minimálně 2 zakázkami typu a)

**Zpracovatel AV obsahů** (pro zajištění realizace audiovizuální části díla)

- mít nejméně 5 let praxe v oboru,
- mít zkušenosti s minimálně 2 zakázkami typu b)

**11.4.1 Forma dokladů**

Dodavatel předloží prosté kopie osvědčení objednatelů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy si Zadavatel může od vybraného dodavatele vždy vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Tím není vyloučena možnost předložit nabídku v dalším jazyce, který je připuštěn těmito zadávacími podmínkami. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel v nabídce předloží strukturovaný profesní životopis pracovníka s odkazem na § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ. Profesní životopis musí být podepsán příslušným pracovníkem nebo zástupcem dodavatele. Profesní životopisy musí být zpracovány minimálně v níže uvedené struktuře a obsahovat následující údaje:

- jméno a příjmení pracovníka,
- uvedení pozice pracovníka na plnění této veřejné zakázky,
- nejvyšší dosažené vzdělání,
- přehled profesní praxe relevantní k předmětu plnění této veřejné zakázky,
- nejdůležitější referenční zakázky realizované v minulosti

**11.5 Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci**

Dodavatel může využít vzoru krycího listu a vzoru čestného prohlášení, které jsou součástí příloh této Zadávací dokumentace.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

## Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Účastník může využít předložení dokladů také v souladu s § 87 zákona.

### 11.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

#### 11.6.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 Zákona.

Dále v případě společné účasti dodavatelů ve veřejné zakázce je povinností dodavatelů doložit ve smyslu ust. § 103 odst. 1 písm. f) Zákona smlouvu, ze které musí vyplývat, že dodavatelé jsou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně.

#### 11.6.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

## 12 NABÍDKOVÁ CENA

### 12.1 Nabídková cena

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky. (Nabídková cena je součtem všech dodávek a služeb, včetně rozsahu jejich odběru nebo jejich předpokládaného odběru za definované období, které jsou uvedeny v zadávacích podmínkách).

Nabídková cena je platná po dobu účinnosti smluv, které zadavatel uzavře s vítězným účastníkem v rámci této veřejné zakázky.



Dodavatel je povinen uvést celkovou nabídkovou cenu, a to v členění: cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a celková cena včetně DPH v Kč, a to:

- oceněním Položkového rozpočtu, který je přílohou č. 2 této ZD. Všechny oddíly Položkového rozpočtu vyplní dodavatel včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští nulové položky v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. **Dodavatel není oprávněn měnit pořadí nebo popis položek Položkového rozpočtu nebo položku vynechat, přidat či neocenit. Neocenění, přidání, vynechání nebo ocenění položky Položkového rozpočtu nulou bude hodnoceno jako nedodržení zadávacích podmínek. Práva Zadavatele dle ust. § 46 Zákona tím nejsou dotčena.**
- doplněním do Krycího listu nabídky (který je přílohou č. 6 této ZD)
- doplněním do článku IV. návrhu Smlouvy.

Údaje týkající se nabídkové ceny bez DPH v dokumentu „Krycí list nabídky“, v Položkového rozpočtu a ve Smlouvě musí být totožné.

Celkovou cenu uvedou účastníci v krycím listu a v návrhu smlouvy, který bude součástí zadávací dokumentace, a dále v tomto návrhu smlouvy uvedou ceny podle stanovené struktury.

Účastník v příslušném článku smlouvy V. doplní ceny následovně do žlutě označených políček **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**.

Celková cena musí zahrnovat všechny předpokládané náklady spojené s plněním zakázky za celou dobu jejího trvání.

Každá jednotková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka na řádné plnění veřejné zakázky, za jejíž realizaci je příslušná jednotková cena uvedena, vč. dopravy apod.

## 12.2 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zpracuje celkovou nabídkovou cenu, kterou uvede v Krycím listu nabídky (příloha č. 6 ZD).

Účastník je povinen nabídkovou cenu zpracovat i do příslušné části návrhu smlouvy.

Nabídkovou cenu zpracuje účastník tak, aby zahrnovala veškeré náklady, jejichž vynaložení účastník předpokládá při plnění veřejné zakázky, včetně všech rizik a vlivů s plněním předmětu veřejné zakázky souvisejících.

Cena VZ bude uvedena v českých korunách (CZK), a to zvlášť cena bez DPH a cena včetně DPH podle platných právních předpisů.

Neplátcí DPH uvedou celkovou cenu bez DPH i s DPH ve shodné výši s informací, že nejsou plátcí DPH.

Za nesoulad v součtech jednotlivých položek, případně za rozpor s limity uvedenými v zadávací dokumentaci, bude účastník zadávacího řízení ze zadávacího řízení vyloučen.

## 12.3 Nepřiměřeně nízká nabídková cena



Zadavatel upozorňuje, že v rámci posuzování nabídek bude hodnotit, zda nabídka neobsahuje nepřiměřeně nízkou nabídkovou cenu. Výše mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatelem stanovena pomocí výpočtu, a to na základě stanoveného průměru nabídkových cen, kdy nepřiměřeně nízká nabídková cena je stanovena jako cena, která je nižší než 30 % průměrné ceny stanovené ze všech nabídkových cen.

#### 12.4 Nabídka s mimořádně nízkou cenou

Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky, vyžádá si zadavatel od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatel současně požadovat, aby účastník potvrdil, že při plnění zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění zakázky, a že neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu.

Zadavatel posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny v souladu s ust. § 113 odst. 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Pokud účastník mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě písemně nezdůvodní, nebo zadavatel jeho zdůvodnění posoudí jako neopodstatněné, pak bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení spojené s plněním této veřejné zakázky, včetně nákladů na dopravu, recyklačních a celních poplatků, poplatků na balení, zajištění záruk, údržby a servisu a rizik změny kurzu měny (viz též text smlouvy).

### 13 POJEM NABÍDKA, FORMA, PODOBA A ZPŮSOB PODÁNÍ

#### Pojem nabídka

Pod pojmem „**nabídka**“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně, **v elektronické podobě**, zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

#### Forma a podoba nabídky

Nabídky se podávají **v písemné formě, v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK**. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí Nabídky Účastníka.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Účastníka. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání Nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání Nabídek (podáním Nabídky se rozumí finální odeslání Nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

**Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce**

účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka bude podána ve formátu pdf. Oceněný Položkový rozpočet musí být předložen v nabídce též ve formátu pro xcel anebo obdobném výstupu z rozpočtového softwaru. Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle ust. § 28 odst. 1 písm. g) Zákona.

**Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku.** Pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

#### **Způsob podání nabídky, systémové požadavky na PC**

Účastník předkládá nabídku v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK tak, aby byla doručena Zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek.

Pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

V případě, že by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se účastník obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, nebo e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)

#### **14 Lhůta pro podání nabídky, postup při otevírání nabídek**

Otevírání Nabídek je z důvodu umožnění příjmu Nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání Nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele a ve Věstníku veřejných zakázek a na tomto odkazu [Profily zadavatelů - E-ZAK Středočeský kraj](#)

Zadavatel upozorňuje, že otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

## 15 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v zadávacím řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v zadávacím řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

### 15.1 Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Předmětem hodnocení bude **nabídková cena v Kč včetně DPH** uvedená v Krycím listu nabídky, jehož vzor je přílohou č. 6 této ZD.

| Hodnotící kritérium | Váha hodnotícího kritéria |
|---------------------|---------------------------|
| Nabídková cena      | 100 %                     |

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nejnižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků. Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Nejúspěšnější Nabídkou (první v pořadí) se stane Nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků uvedených v zadávacích podmínkách a za předpokladu, že Dodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Celková kupní cena zároveň nesmí přesáhnout předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

### Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v

Zadavatel o průběhu hodnocení zpracuje Zprávu o hodnocení nabídek.

## 16 NÁVRH SMLOUVY

### Formální a obsahové požadavky zadavatele na návrh SMLOUVY:

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky ve znění dle přílohy č. 3 ZD, doplněné způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací. Účastníci nejsou oprávněni činit úpravy návrhu smlouvy s výjimkou údajů, které jsou účastníci v návrhu smlouvy povinni doplnit uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**, a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem sdružení či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem účastníka nebo osobami oprávněnými jednat jménem nebo za účastníka. V případě, že návrh smlouvy nebude podepsán účastníkem, resp. jeho statutárním orgánem, přiloží účastník k návrhu smlouvy originál či úředně ověřenou kopii plné moci, ze které bude vyplývat oprávnění k podpisu návrhu smlouvy. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu smlouvy účastníkem.

## 17 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Účastník je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit zástupci Zadavatele ve **lhůtě 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V opačném případě si Zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

V souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ bude vysvětlení Zadávací dokumentace uveřejněno na profilu Zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti. Vysvětlení bude zpracováno v českém jazyce.

Zadavatel může poskytnout Dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti Dodavatele. Zadavatel v takovém případě uveřejní vysvětlení nebo změnu Zadávací dokumentace v českém jazyce nejpozději 2 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.

Zadavatel může podle ust. § 98 odst. 3 Zákona zadávací dokumentaci vysvětlit i na základě pozdě podané žádosti, není však vázán lhůtami stanovenými v § 98 odst. 1 Zákona

Zadavatel stanovuje, že veškerá komunikace se zadavatelem musí být realizována v souladu s ust. § 213 zákona pouze elektronicky, tj. prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK, emailem (pouze s platným elektronickým podpisem), datovou schránkou ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Jakýkoli jiný způsob, např. osobní jednání, telefonická komunikace je zcela vyloučen.

Zadavatel doporučuje při komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem využívat elektronický nástroj E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/manual.html>

Úkon dodavatele v rámci elektronické komunikace nemusí být podepsán uznávaným elektronickým podpisem.

**Dodavatel či účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!**

Pokud zadavatel předregistruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na tel. +420 538 702 719 nebo e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)

## 18 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele: [https://zakazky.kr-stredocesky.cz/user\\_linked\\_account\\_13179.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/user_linked_account_13179.html)

V případě, že se v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách vyskytují obchodní názvy výrobků, jedná se pouze o příkladný popis kvalitativního standardu a zadavatel jednoznačně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

## 19 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

### 19.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky

### 19.2 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) Zákona, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku a absence ekonomicky přijatelných nabídek.

### 19.4 Bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy

Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 odst. 1 písm. e) zákona stanovuje, že vybraný dodavatel je povinen zadavateli oznámit, zda spadá pod definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES, a to pro účely vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek.

## 20 DALŠÍ PODMÍNKY A INFORMACE ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení při dodržení požadavků zákona.

Zadavatel doporučuje účastníkům komunikaci a doručování prostřednictvím datové schránky a prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Zadavatel požaduje, aby mu byly vždy řádně a včas oznámeny veškeré změny v kvalifikaci účastníka a předloženy potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu dle ust. § 88 zákona.



Veškeré doklady by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad by neměl obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel není oprávněn přiznat účastníkům ani z části náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.

Zadavatel je povinen přijmout nabídky a doklady účastníků z jiných členských států EU.

Zadavatel informuje, že na profilu zadavatele v E-ZAK na profilu veřejné zakázky zveřejní v zákonných lhůtách následující skutečnosti:

- a) text smluv na plnění předmětu veřejné zakázky, včetně veškerých uzavřených dodatků ke smlouvám;
- b) písemnou zprávu zadavatele;
- c) informaci o skutečně uhrazené ceně za plnění veřejné zakázky;
- d) seznam poddodavatelů s podílem na plnění veřejné zakázky 5 % a více.

Smlouva uzavřená s vybraným Dodavatelem bude uveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel dále bere na vědomí, že Zadavatel je povinen na žádost třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a bere na vědomí, že veškeré informace týkající se plnění Smlouvy budou poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.

Zadavatel v souladu s § 242 odst. 5 zákona stanovuje, že námitky proti zadávacím podmínkám lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

## 21 PŘEDLOŽENÍ ZÁVAZNÉHO ČASOVÉHO HARMONOGRAMU

Vybraný dodavatel je dále povinen předložit závazný časový harmonogram, plnění, který bude odpovídat podmínkám stanoveným v závazném návrhu Smlouvy o dílo, a který následně bude přílohou Smlouvy o dílo. Tento harmonogram musí být uveden v týdnech, musí respektovat závaznou dobu plnění a musí zahrnovat minimálně termín zahájení a dokončení.

Předložení dokladů nebo informací dle tohoto bodu je podmínkou pro uzavření smlouvy dle ust. § 104 písm. a) Zákona a je považováno za poskytnutí řádné součinnosti vybraného dodavatele k uzavření smlouvy ve smyslu ust. § 124 odst. 1 Zákona.

## 22 PODDODAVATELÉ

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) Zákona požaduje, aby dodavatelé v rámci své nabídky předložili Seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvedli, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel uvede informace o poddodavatelích do Seznamu poddodavatelů, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nepředpokládá plnění Veřejné zakázky prostřednictvím



poddodavatele, uvede tuto skutečnost do seznamu poddodavatelů nebo příslušnou tabulku v této příloze proškrtně.

## 23 PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ VYBRANÉHO DODAVATELE, KTERÝ JE PRÁVNICKOU OSOBOU

V souladu s ust. § 122 odst. 4 zákona zadavatel u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

## 24 POJIŠTĚNÍ DÍLA

Zadavatel výslovně upozorňuje, že požaduje, aby vybraný dodavatel po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky, resp. do doby převzetí dokončeného Díla bez vad a nedodělků Zadavatelem disponoval platným pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s plněním veřejné zakázky, a to v minimální výši a za podmínek, které jsou podrobně specifikovány v závazném návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Zadavatel za tímto účelem požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předložil Zadavateli kopie dokladů (pojistná smlouvy či pojistka) o krytí odpovědnosti vybraného dodavatele za škodu způsobenou v souvislosti s plněním veřejné zakázky dle shora uvedeného.

## 25 JISTOTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ani nepožaduje poskytnutí jistoty.

### PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Projektová dokumentace
- Příloha č. 2: Položkový rozpočet
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení o poddodavatelích
- Příloha č. 6: Krycí list nabídky
- Příloha č. 7: Čestné prohlášení ke splnění podmínek odpovědného zadávání
- Příloha č. 8: Doporučení zadavatele před podáním nabídky

V Mladé Boleslavi

Mgr. Kateřina Jeníčková  
ředitelka příspěvkové organizace