

Architektonická soutěž

Středočeská vědecká knihovna
v KladněVysvětlení soutěžních podmínek číslo
11

Zadavatel: Středočeská vědecká knihovna v Kladně, p. o., Gen. Klapálka 1641,
272 01 Kladno

Název soutěže: Středočeská vědecká knihovna v Kladně

Středočeská vědecká knihovna v Kladně, p. o. („Zadavatel“) zahájila soutěž o návrh s názvem „Středočeská vědecká knihovna v Kladně“, jejíž oznámení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem Z2025-055033 („Soutěž“). Soutěž je vyhlášena jako otevřená soutěž o návrh ve smyslu § 146 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“).

Zadavatel obdržel dne 10. 12. 2025 od účastníka Soutěže písemnou žádost o vysvětlení soutěžních podmínek Soutěže v souladu § 144 odst. 2 ZZVZ. Zadavatel tímto poskytuje vysvětlení soutěžních podmínek, včetně přesného znění žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek bez identifikace zájemce, který o vysvětlení požádal.

	Dotaz účastníka Soutěže	Vysvětlení Zadavatele
1	Má knihovna jednotlivá oddělení? V zadání jsou totiž uvedeny „kanceláře vedoucích pracovníků“. Pokud ano, o jaká oddělení se jedná, kolik mají zaměstnanců a která oddělení spolu potřebují komunikovat/spolupracovat?	Knihovna má jednotlivá oddělení, jak je nastíněno v zadání a jak je specifikováno v kontaktech na <u>webových stránkách knihovny</u> (pozor, někteří uvedení zaměstnanci sídlí mimo areál v budově depozitáře). Klíčové však je, což je apel linoucí se celým soutěžním zadáním, že spolu potřebují lépe komunikovat a mít blíže ideálně všechna oddělení (vyjma samostatnějšího provozu coworkingu), bez toho nelze posunout vzájemnou propojenost a spolupráci na vyšší úroveň. Podobný dotaz zodpovídá také odpověď č. 6 uvedená v příloze P01 Protokolu z prohlídky soutěžního místa (30. 10. 2025). Pro ilustraci jsou níže uvedeny orientační uvažované velikosti oddělení a jejich vzájemné vazby. Počty se však mění v čase a ideální je, když jsou prostory zaměstnaneckého zázemí flexibilní a umožňují určité úpravy a proměny. Zároveň je důležité, že se od soutěžících chce koncept řešení, tzn. další nuance lze doladit při dopracování architektonické studie. Oddělení vyžadující zásadní propojení:

		– Ředitelství a sekretariát (cca 4–5 lidí, ředitel a sekretariát potřebují svůj vlastní prostor (telefonáty ad.)) + Hospodářská a technická správa (tzv. útvar ředitele, cca 6 lidí vč. vedoucího pracovníka) Oddělení s doporučeným propojením (potřebným pro zvýšení úrovně spolupráce): – Odd. edukace a komunikace (cca 8–10 lidí vč. vedoucího pracovníka) + Ředitelství (víceméně nutné propojení, vč. Hospodářské a technické správy) + ideálně i Odd. služeb veř. – Redakce časopisu Čtenář (cca 2 lidé) + Ředitelství + Odd. edukace a komunikace – Odd. služeb veřejnosti (cca 15 lidí vč. vedoucího pracovníka, z toho část zaměstnanců (cca 5) potřebuje kancelář pro soustředěnou práci a část (10) může mít zázemí ve sdílenějším prostoru (semiopen space, prostor napojený na denní místnosti apod.) – nutná blízkost výpůjčních služeb a volného výběru (pracovníci se střídají na pultech) + vazby na oddělení specifikované v předchozích a dalších bodech – Odd. doplňování a zpracování fondu (cca 23 lidí vč. vedoucího pracovníka) – potřebná přímá návaznost přesunu knih do Odd. služeb veřejnosti V případě nepreferované nutnosti rozdělení zaměstnanců do více úseků jsou tedy nejsmysluplnějšími celky: A) Ředitelství a sekretariát + Hospodářská a technická správa + Redakce časopisu Čtenář + Odd. edukace a komunikace; B) Odd. služeb veřejnosti + napojení na centrální recepci a volný výběr + Odd. doplňování a zpracování fondu. Mnoho zaměstnanců svá pracoviště střídá (částečně jsou za pulty, v dílně či vedou akce ve veřejné části knihovny, částečně jsou v kanceláři). Další mají své oddělené zázemí – např. zaměstnanci úklidu. Pracovníci Krajských a regionálních funkcí budou po rekonstrukci sídlit v depozitáři.
--	--	--

2	Věnují se zaměstnanci knihovny i vědecké/badatelské činnosti nebo jde čistě o pozice zajišťující provoz knihovny?	Část pracovníků oddělení zpracování fondu (bibliografie) a oddělení služeb (rešeršisté) vykonává činnost, kterou lze označit za odbornou nebo badatelskou. Celkem jde o cca 8–10 lidí, avšak vedle této činnosti vykonávají i činnosti jiné (např. pracovníci služeb se střídají za pultem centrální recepce a ve volném výběru).
---	---	---

V Praze dne 15. 12. 2025

Na základě smluvního zastoupení Zadavatele dle § 43 ZZVZ.

Ing. Karla Kupíliková, sekretář soutěže

