



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, Praha 5, 150 21

IČO: 70891095

(dále jen „**Zadavatel**“)

„Zajištění úklidu sídla KUSK 2026-2030“

veřejná zakázka na služby zadávaná v nadlimitním režimu v rámci otevřeného řízení dle ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „**ZZVZ**“ či „**Zákon**“)

Zadavatel uvádí, že předkládaná zadávací dokumentace (dále jen „**ZD**“) je zpracována v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále jen „**Nabídka**“), vyjma formulářů podle § 212 ZZVZ. Práva a povinnosti Zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této ZD jen „**Dodavatelé**“ či „**Dodavatel**“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této ZD, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.



1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel:	
Název:	Středočeský kraj
Sídlo:	Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČO/DIČ:	708 91 095 / CZ708 91 095
Platný profil zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html
Osoba oprávněná jednat za Zadavatele:	Bc. Karel Kulhavý, vedoucí Oddělení hospodářské správy K podepisování a jednání v záležitostech této veřejné zakázky za Zadavatele je oprávněn na základě usnesení Rady Středočeského kraje č. 052-40/2025/RK ze dne 20.11.2025
Dostupnost Zadávací dokumentace dle § 96 ZZVZ:	Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu na tomto odkazu: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_17773.html
Kontaktní osoba k veřejné zakázce:	Jana Najmanová, referent veřejných zakázek, Krajský úřad Středočeského kraje, e-mail: najmanovaj@kr-s.cz , tel.: 257 280 921

2. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky: **Zajištění úklidu sídla KUSK 2026-2030**

Druh veřejné zakázky: - veřejná zakázka na služby (§ 14 odst. 2 Zákona)

Dle předpokládané hodnoty: - nadlimitní veřejná zakázka

Typ zadávacího řízení: - otevřené řízení (§ 56 Zákona)

3. ZÁKLADNÍ INFORMACE

ZD je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek dodavatelů v otevřeném nadlimitním řízení podle Zákona.

Na základě tohoto zadávacího řízení bude s vybraným Dodavatelem uzavřena Smlouva o dílo, jejíž závazný návrh tvoří Přílohu č. 2 ZD (dále jen „**Smlouva**“).

Informace a údaje uvedené v ZD a jejích přílohách vymezují minimální technické a další závazné požadavky Zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen při zpracování nabídky respektovat a ve své nabídce je akceptovat.

Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zadávacího řízení se



provádí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK s tím, že bližší podmínky komunikace jsou uvedeny v kapitole 17 této ZD.

Práva, povinnosti či podmínky v této ZD neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

3.1 Odůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části

Předmět veřejné zakázky tvoří jeden funkční celek zahrnující komplexní úklidové služby, dodávku čisticích prostředků a hygienických potřeb. Tyto činnosti spolu natolik věcně souvisejí, že jejich rozdělení by bylo umělé a neefektivní. Zadavatel požaduje jasně definovanou odpovědnost jednoho dodavatele za kvalitu a včasnost poskytovaných služeb. Rozdělení zakázky by vedlo k rozmělnění odpovědnosti mezi více dodavateli, což by mohlo negativně ovlivnit kvalitu poskytovaných služeb a komplikovat jejich koordinaci.

Rozsah veřejné zakázky je zároveň nastaven tak, aby byl přiměřený a dostupný i pro malé a střední podniky.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 Zákona ve výši **40 517 000 Kč bez DPH**, tj. 49 025 570,00 Kč včetně DPH. Předpokládaná hodnota v sobě **zahrnuje i vyhrazenou změnu závazku v podobě inflační doložky**, která při jejím maximálním možném využití činí 5 516 875 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **není stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná nabídková cena**. Pokud nabídková cena Dodavatele překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, nebude taková nabídka vyřazena a Dodavatel z další účasti v zadávacím řízení nebude vyloučen.

4.1 Odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek (dále jen „OVZ“). OVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Sociálně odpovědné zadávání

Dodavatel se zavazuje po celou dobu trvání smlouvy zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda je plnění dle této smlouvy zajišťováno přímo dodavatelem či jeho poddodavatelem. Dodavatel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění zakázky podílejí (a to bez ohledu na to, zda jsou činnosti prováděny dodavatelem či jeho poddodavatelem), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Dodavatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění zakázky podílejí (a to bez ohledu na to, zda jsou činnosti prováděny dodavatelem či jeho poddodavatelem) jsou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky v souladu s právními předpisy.

Environmentálně odpovědné zadávání

Zadavatel požaduje, aby se dodavatel, s ohledem na ochranu životního prostředí, zavázal k minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací díla. V případě jejich



vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., zákon o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, včetně zajištění správného uložení do kontejnerů na tříděný odpad určených ke svozu.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel používal ekologicky šetrné postupy při úklidu a ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné související úklidové a čisticí prostředky.

Inovace

Dodavatel se zavazuje, že u veškerých výstupů bude vyhledávat slibná inovativní řešení, která jsou vhodná pro uspokojení potřeb Zadavatele, a pokud je to ekonomicky a technicky možné, aby nabízel řešení pro inovaci, tedy pro implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem Veřejné zakázky.

Podrobné podmínky OVZ jsou uvedeny v závazném návrhu Smlouvy. Podpisem Smlouvy se Dodavatel zavazuje dodržovat podmínky OVZ.

Účastník ke splnění předloží zadavateli čestné prohlášení, které je přílohou č. 7 této ZD.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jedná se o provádění komplexních úklidových služeb, tj. pravidelného i mimořádného úklidu, včetně údržby zahrádek v sídle zadavatele. Bližší specifikace všech prací a služeb, jejich rozsah a četnost jsou uvedeny v Příloze č. 3 ZD – Činnosti vykonávané zhotovitelem. Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje také Návrh Smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který je Přílohou č. 2 této ZD

Úklidové práce zahrnují veškeré náležitosti a jsou zajišťovány tak, aby nebyl narušen provoz jednotlivých pracovišť. Práce budou prováděny v požadované kvalitě a v souladu se všemi hygienickými normami a závaznými vyhláškami.

Součástí veřejné zakázky je dodávka veškerých mycích, čisticích, dezinfekčních a úklidových prostředků nutných k celkovému zajištění úklidových služeb, včetně dodání toaletního papíru, ručníků, mýdla apod.

Dodavatel bude při úklidu používat vlastní technologické vybavení a vlastní prostředky.

Smlouva je uzavírána na dobu 4 let.

POŽADAVKY NA ÚKLIDOVÉ PROSTŘEDKY

1)

• prostředky s Ekoznačkou EU, příp. jinou ekoznačkou

Zadavatel požaduje a u vybraného dodavatele bude ověřovat připravenost dodavatele používat prostředky s Ekoznačkou EU, příp. jinou ekoznačkou dle pravidel níže, a to minimálně u čisticích prostředků na pevné povrchy v kategoriích:

- univerzální čisticí prostředky, určené pro běžné vnitřní čištění tvrdých povrchů, jako jsou stěny, podlahy a jiné pevné povrchy
- čisticí prostředky na okna, určené k běžnému čištění oken, skel a jiných vysoce leštěných povrchů
- čisticí prostředky na běžné čištění a odmašťování kuchyňských povrchů: deska kuchyňské linky, varná deska, kuchyňský dřez a povrchy kuchyňských spotřebičů apod.

Musí se jednat o profesionální čisticí prostředky a dodavatel bude povinen je používat pro běžný úklid probíhající na denní bázi.



Vybraný dodavatel v příloze č. 5 smlouvy uvede seznam takových čisticích prostředků a uvede, jakým způsobem prokazuje splnění požadavků na certifikaci Ekoznačkou EU (Ecolabel). Současně doloží popis certifikace, včetně uvedení unikátního čísla licence certifikace v předepsaném tvaru nebo fotografii obalu výrobku s logem pod nímž je pro každý konkrétní výrobek rámeček s unikátním číslem licence certifikace v předepsaném tvaru nebo certifikát nebo jiný dokument nebo internetový odkaz, ze kterého je možné ověřit splnění požadavků zadavatele na Ekoznačku EU (Ecolabel), včetně unikátního čísla licence.

Program ekoznačení Evropské unie se řídí pravidly nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 66/2010 ze dne 25. listopadu 2009. Toto nařízení vychází ze zásad mezinárodní normy ISO 14024. Začátkem září 2013 vstoupila v platnost změna přílohy III tohoto nařízení. Za vyhovující jsou považovány výrobky označené logem Ekoznačky EU (EU květina). Logo má podobu stylizované květiny se symbolem € uprostřed a nápisem EU Ecolabel. Nedílnou součástí značky je rámeček s číslem licence v požadovaném tvaru.

Přípustné alternativy Ekoznačky EU (Ecolabel)

1. V souladu s § 94 odst. 2 zákona zadavatel přijme i jiný štítek (jinou ekoznačku), než Ekoznačku EU (Ecolabel) osvědčující splnění rovnocenných požadavků (např. ekoznačku Ekologicky šetrný výrobek). Výrobky, kterým byla udělena ekoznačka, mají ekoznačku zobrazenou na svém obalu.
2. V souladu s § 94 odst. 3 zákona zadavatel přijme jakýkoli jiný vhodný důkaz (než ekoznačku/štítek), že dodávky splňují požadavky na označení štítkem (udělení ekoznačky), za předpokladu, že dodavatel prokazatelně neměl možnost požadovaný štítek nebo rovnocenný štítek získat a předložit. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli prokázat, že neměl možnost požadovaný štítek (ekoznačku) nebo rovnocenný štítek (ekoznačku) získat a předložit.

• Ostatní čisticí/úklidové prostředky

U čisticích/úklidových prostředků nezbytných k provádění běžného úklidu, u nichž není požadována ekoznačka dle písm. a) výše, bude zadavatel u vybraného dodavatele ověřovat připravenost dodavatele používat výrobky splňující následující:

Konečný produkt se neklasifikuje ani neoznačuje jako akutně toxický, toxický pro specifické cílové orgány, senzibilizující dýchací cesty nebo kůže, karcinogenní, mutagenní, toxický pro reprodukci nebo nebezpečný pro vodní prostředí podle definic v příloze I nařízení (ES) č. 1272/2008 a dle seznamu zakázaných klasifikací a označení (H vět) – příloha č. 3 ZD.

Požadované se vztahuje na úklidové/čisticí prostředky, které budou používány k provádění běžného úklidu (s výjimkou těch, u kterých je výslovně požadována ekoznačka dle písm. a) výše. Musí se jednat o profesionální čisticí/úklidové prostředky.

Vybraný dodavatel v příloze č. 6 smlouvy uvede seznam těchto úklidových/čisticích prostředků a předloží bezpečnostní listy výrobků s uvedeným složením, ze kterého je zřejmé splnění výše uvedených podmínek, a standardizovanými větami o nebezpečnosti (H-věty). Bezpečnostní list může být nahrazen dokladem o udělení Ekoznačky EU (EU květina), Ekologicky šetrný výrobek nebo jinou ekoznačkou prokazující splnění požadovaného.

- 2) Všechny úklidové prostředky musí být nakupovány přednostně ve velkých baleních (kanystrech, pytlích) nebo náhradních baleních, ze kterých budou přelévány do přiměřených nádob pro běžné použití, které musí být opakovaně doplňovány. Úklidové prostředky musí být nakupovány přednostně ve vratných (znovunaplnitelných) obalech. Pokud takové nejsou na trhu k dispozici, musí být upřednostněny výrobky v obalech z recyklovatelných materiálů (polyetylen, polypropylen, papír apod.). Obaly z PVC nejsou přípustné.



Při veškerých činnostech je nezbytné šetřit úklidovými prostředky (včetně těch ekologických) upřednostněním fyzikálních a mechanických úklidových prostředků (mikrovláknové utěrky a mopy, kartáče, houbičky, horká voda) před chemickými. Pro všechny úklidové prostředky musí být stanoveno optimální dávkování a pro dávkování musí být používány přiměřené dávkovací pomůcky. Dávkování odhadem není přípustné.

Obecná pravidla pro kontrolu probíhajícího plnění

V průběhu plnění veřejné zakázky bude dodavatel poskytovat zadavateli potřebnou součinnost za účelem ověření dodržování podmínek dle tohoto bodu, zejména bude poskytovat potřebné doklady o povaze používaných výrobků a jejich certifikacích, a to jak v případě změny, nebo pokud si to zadavatel vyžádá.

Plnění podmínek bude zadavatel v průběhu plnění veřejné zakázky průběžně kontrolovat a v případě zjištění pochybení bude uplatňovat sankční mechanismy.

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Pokud se v technické specifikaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o pouhé vymezení předpokládané charakteristiky a účastník zadávacího řízení je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které však musí v plném rozsahu splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této ZD a jejích přílohách.

Technickými podmínkami se v případě této veřejné zakázky rozumí vymezení charakteristik a požadavků na poskytnuté služby předmětu plnění veřejné zakázky. Při výkladu technických podmínek je vždy nutné přihlížet k účelu využití předmětu veřejné zakázky pro zadavatele.

KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV):

90910000-9	Úklidové služby
39830000-9	Čisticí prostředky
33760000-5	Toaletní papír, kapesníky, ruční utěrky a ubrousky
33711900-6	Mýdlo
77300000-3	Zahradnické služby

7. ZÁKAZ ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (mezinárodní sankce a střet zájmů)

Zadavatel upozorňuje, že dle § 48a Zákona nezadá Veřejnou zakázku Dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na:

- Dodavatele, může ho Zadavatel vyloučit z účasti v Zadávacím řízení, nebo
- vybraného Dodavatele, vyloučí ho Zadavatel z účasti v Zadávacím řízení.

Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na poddodavatele:

- Dodavatele, může Zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo
- vybraného Dodavatele, musí Zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele,



přičemž v této souvislosti musí Dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce Zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na Dodavatele vztahuje zákaz zadání Veřejné zakázky.

Zadavatel dále upozorňuje, že v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb. o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nezadá Veřejnou zakázku Dodavateli, který:

- a) je obchodní společností, v níž veřejný funkcionář dle § 2 odst. 1 písm. c) tohoto zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti (Dodavateli), a
- b) prokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v pod písm. a) výše.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**.

Případné změny uzavřené smlouvy jsou možné pouze v souladu s ustanoveními právních předpisů, zejména s § 222 zákona. V takovém případě obě smluvní strany, tj. Zadavatel a Dodavatel, uzavřou očíslovaný dodatek ke Smlouvě.

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Dodavateli v rámci zadání Veřejné zakázky.

Služby budou zadavatelem hrazeny měsíčně po jejich provedení a dodání na základě faktur, které budou vystaveny dle předmětu plnění – viz čl. 5 této ZD a které budou splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů a bude v nich uveden název zadávacího řízení, název předmětné části VZ, které se faktury týkají a číslo smlouvy.

9. TERMÍN PLNĚNÍ

Předmět plnění této Veřejné zakázky bude vybraným Dodavatelem realizován v souladu s příslušnou Smlouvou. Zahájení plnění Veřejné zakázky je podmíněno ukončením zadávacího řízení, uzavřením Smlouvy s vybraným Dodavatelem a nabytím její účinnosti. Smlouva je uzavírána na 4 roky.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky:	1.7.2026
Doba plnění:	48 měsíců

10. MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele, tedy:

Krajský úřad Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5, skládající se ze 2 administrativních budov, tvořících uzavřený komplex budov, a související pozemky ve vlastnictví zadavatele.

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dle data uvedeného na profilu zadavatele. Prohlídka proběhne na adrese: Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 (vrátnice A).

Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění účastnit nejvýše dvě (2) osoby.



Kontaktní osobou Zadavatele pro účely prohlídky místa plnění:

Bc. Karel Kulhavý, vedoucí Oddělení hospodářské správy, tel.: +420 724 066 865.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy účastníků, případné dotazy musí účastníci adresovat Zadavateli formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

11. KVALIFIKACE

11.1 Úvod

Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. Zákona. Splnění kvalifikačních požadavků musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této ZD.

Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 písm. a) Zákona
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů stanovených § 79 odst. 2 písm. b), c),
d) Zákona

11.1.1 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení, pravost a stáří dokladů

Pravost a stáří dokladů

Zadavatel připouští možnost nahrazení dokladů k prokázání kvalifikace v zadávacím řízení na zadání veřejné zakázky čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

V souladu s ust. § 86 odst. 3 Zákona a postupem dle ust. § 122 odst. 3 a 4 Zákona si Zadavatel před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

Prokázání kvalifikace Dodavatele – zahraniční osoby

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

11.1.2 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s ust. § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle ust. § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle ust. § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být dle ust. § 228 odst. 2 Zákona starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost.



11.1.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

11.2 Základní způsobilost

Způsobilým dle ust. § 74 odst. 1 Zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatelé jsou povinni prokázat základní způsobilost dle ust. § 74 Zákona předložením dokladů dle ustanovení § 75 odst. 1 Zákona, tj.:

- a) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) Zákona ve vztahu k České republice prokáže dodavatel v souladu s ust. § 75 odst. 1 písm. a) Zákona předložením **výpisu z rejstříku trestů**;
- b) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 písm. b) Zákona ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. b) a c) Zákona předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani**;
- c) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 písm. c) Zákona ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. d) Zákona předložením **písemného čestného prohlášení**;
- d) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 písm. d) Zákona ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. e) Zákona předložením **potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení**;
- e) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 písm. e) Zákona ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. f) Zákona předložením **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**.



Dodavatel může pro prokázání základní způsobilosti využít vzor čestného prohlášení který tvoří **přílohu č. 5 této ZD**.

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

Je-li **dodavatelem právnická osoba**, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 Zákona a vedoucí pobočky závodu.

11.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání

Akceptovány budou oprávnění:

- pro úklidové služby – Poskytování služeb pro rodinu a domácnost nebo Poskytování technických služeb
- pro údržbu zahrádek – Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost

Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Dodavatel může pro prokázání profesní způsobilosti využít **vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 5 této ZD**.

11.4 Technická kvalifikace

a) V souladu s ustanovením **§ 79 odst. 2 písm. b)** Zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných zakázek**, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních **3 letech**



realizoval minimálně **2 významné služby**, jejichž předmětem bylo nebo je provádění pravidelného úklidu v objektech určených pro užívání širokou veřejností (zejména úřady, administrativní budovy, školy, sportovní haly, knihovny, části nemocnic a zdravotnických zařízení přístupné široké veřejnosti, nákupní prostory) včetně dodávek odpovídajícího spotřebního materiálu a zboží **po dobu nejméně 12 bezprostředně po sobě jdoucích měsíců pro jednoho objednatele s minimálním finančním objemem plnění za každou jednotlivou službu ve výši 3 500 000 Kč bez DPH za období 12 měsíců plnění.**

V seznamu významných služeb musí být ve vztahu ke každé významné dodávce uvedeny alespoň následující údaje:

- identifikační údaje objednatele
- specifikace poskytovaných služeb
- hodnota služeb
- doba realizace služeb
- kontaktní údaje objednatele (na osobu, u níž lze informace ověřit).

b) V souladu s ustanovením **§ 79 odst. 2 písm. c) a d)** Zákona požaduje zadavatel předložení seznamu techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace, pokud prokáže, že má k dispozici k plnění veřejné zakázky minimálně následující pracovní pozici:

Manažer zakázky / týmu (osoba odpovědná za řízení plnění veřejné zakázky, odpovědný zástupce dodavatele) - 1 osoba

- bezúhonnost;
- Praxe v oblasti zajišťování úklidových služeb min. 5 let
- Praktická zkušenost s vedením týmu o min. 5 osobách alespoň 2 roky
- Národní kvalifikace dle NPI - úklidový pracovník/úklidová pracovníce administrativních ploch (kód: 69-008-E); zadavatel také přijme alternativně národní kvalifikaci:
 - klidový pracovník/ úklidová pracovníce ve zdravotnických a nemocničních zařízeních (kód: 69-010-E) nebo
 - provozní vedoucí úklidu (kód: 69-039-H)
- Vztah manažera týmu k dodavateli

Upozornění zadavatele: Manažer týmu uvedený v nabídce dodavatele se musí přímo podílet na plnění této veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadované pozici, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky (blíže viz závazný vzor smlouvy). Manažer týmu musí splňovat všechna kritéria technické kvalifikace stanovené zadavatelem na danou pozici. V případě potřeby změny manažera týmu oproti osobám uvedeným v nabídce dodavatele je tato možná pouze se souhlasem zadavatele a za předpokladu, že nový manažer týmu bude splňovat kritéria kvalifikace na danou pozici.

Přílohou tohoto seznamu bude

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů fyzických osob, který nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení,



b) osvědčení o dosažené kvalifikaci

Dodavatel může pro prokázání technické kvalifikace využít **vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 5 této ZD (netýká se požadovaných příloh).**

11.5 Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Dodavatel může využít vzoru krycího listu (příloha č. 1 této ZD) a vzoru čestného prohlášení, které jsou součástí příloh této ZD.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Účastník může využít předložení dokladů také v souladu s § 87 ZZVZ.

11.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

11.6.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně – viz ust. § 82 Zákona.

V případě společné účasti dodavatelů v této veřejné zakázce jsou dodavatelé povinni v nabídce doložit ve smyslu ust. § 103 odst. 1 písm. f) Zákona, že odpovědnost dodavatelé podávající společnou nabídku ponesou všichni dodavatelé společně a nerozdílně. Podává-li nabídku více osob společně, doloží Zadavateli, že všichni takoví dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných vztahů vyplývajících z veřejné zakázky. Dodavatel tento požadavek doloží v nabídce originálem či úředně ověřenou kopií smlouvy či jiného dokumentu, ze kterého bude takový závazek vyplývat.

11.6.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může podle § 83 Zákona prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 Zákona požadovanou Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 Zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané tvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.



Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) musí splňovat požadavky podle odstavce 2.

Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená tímto zákonem nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

12. NABÍDKOVÁ CENA, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

12.1 Nabídková cena

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky. Nabídková cena je součtem všech dodávek a služeb, včetně rozsahu jejich odběru nebo jejich předpokládaného odběru za definované období, které jsou uvedeny v zadávacích podmínkách (včetně nákladů na sanitární potřeby).

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Nabídková cena je platná po dobu účinnosti smluv, které zadavatel uzavře s vítězným účastníkem v rámci této veřejné zakázky.

Každá jednotková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka na řádné plnění veřejné zakázky, za jejíž realizaci je příslušná jednotková cena uvedena, vč. dopravy apod. Celková cena musí zahrnovat všechny předpokládané náklady spojené s plněním veřejné zakázky za celou dobu jejího trvání.

12.2 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována jako souhrnná částka bez DPH, která vznikne oceněním jednotlivých položek uvedených v dokumentu Tabulka se zpracovanou nabídkovou cenou – k nacenění, který tvoří přílohu č. 4 ZD.

Účastník je povinen nabídkovou cenu zpracovat i do příslušné části návrhu smlouvy (přílohy č. 2 této ZD).

Účastník zadávacího řízení je povinen do jednotkových cen za úklidové služby u činností A a B uvedených v položkovém rozpočtu zahrnout veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů na pořízení a dodávku sanitárních potřeb. Tyto náklady nebudou účtovány samostatně, ale musí být plně zahrnuty v jednotkových cenách příslušných položek rozpočtu.

Nabídkovou cenu je možné změnit pouze z důvodu změny zákonných sazeb DPH.

Žádná z položek nesmí být oceněna nabídkovou cenou ve výši 0 Kč. Zadavatel uvádí, že případné doplnění nulových cen, neocenění některých položek nebo jejich škrtnutí může být posouzeno jako porušení zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Cena bude uvedena v českých korunách (CZK), a to zvlášť cena bez DPH a cena včetně DPH podle platných právních předpisů.

Neplátcí DPH uvedou celkovou cenu bez DPH i s DPH ve shodné výši s informací, že nejsou plátcí DPH.



13. NABÍDKA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ

Pojem nabídka

Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které účastník podal elektronicky Zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení a další Zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat v písemné formě, **v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě), a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>**. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí Nabídky Účastníka.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Účastníka. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání Nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání Nabídek (podáním Nabídky se rozumí finální odeslání Nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka bude podána ve formátu pdf. Příloha č. 4 této zadávací dokumentace musí být předložena v nabídce též ve formátu MS Excel (.xlsx), nebo obdobném, a to za účelem kontroly výpočtu nabídkové ceny a zaokrouhlování.

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle ust. § 28 odst. 1 písm. g) Zákona.

Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku. Pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci dle § 107 odst. 4.

Obsah vlastní nabídky

Účastník řízení vyplní návrh smlouvy – obchodní podmínky, který je přílohou této zadávací dokumentace. Účastník řízení do návrhu smlouvy doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu. Nabídkovou cenu uvede v členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu s DPH.

Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byla, popřípadě i příloha – Smlouva mezi dodavateli v případě společné účasti dodavatelů. Zadavatel požaduje, aby v případě společné nabídky dvou a více dodavatelů obsahovala nabídka smlouvu, která upravuje vzájemná práva a povinnosti dodavatelů. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Požadavky na obsah nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka obsahovala všechny tyto níže vyjmenované dokumenty, nejlépe v tomto řazení:

- případně plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem Dodavatele k jednání a podepisování za Dodavatele
- vyplněný krycí list nabídky v souladu s přílohou č. 1 této ZD,
- obsah nabídky,



- doklady k prokázání splnění základní způsobilosti,
- doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti,
- doklady k prokázání technické kvalifikace,
- **vyplněná Tabulka se zpracovanou nabídkovou cenou**, která se následně stane Přílohou č. 3 smlouvy,
- vyplněný a podepsaný návrh smlouvy v souladu se závazným vzorem, který je přílohou č. 2 ZD (jakékoli zásahy účastníka do smlouvy jsou nepřípustné a mohou být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení),
- čestné prohlášení o poddodavatelích dle odst. 21 této ZD,
- čestné prohlášení o odpovědném zadávání,
- čestné prohlášení k sankcím,
- další dokumenty a doklady (je-li relevantní)

Způsob podání nabídky

Účastník předkládá jednu nabídku v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK tak, aby byla doručena Zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek.

Pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <https://ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

V případě, že by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se účastník obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, nebo e-mailu: podpora@ezak.cz

14. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele na tomto odkazu:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_17773.html

Zadavatel upozorňuje, že otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání Nabídek je z důvodu umožnění příjmu Nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání Nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

15. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY

Posouzení nabídek provede zadavatel.

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v zadávacím řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v



zadávacím řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Hodnotící kritérium	Váha hodnotícího kritéria
Nabídková cena v Kč bez DPH	100 %

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nejnižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za předmět plnění veřejné zakázky uvedená v příloze č. 4 ZD - Tabulka se zpracovanou nabídkovou cenou – k nacenění.

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Nejúspěšnější Nabídkou (první v pořadí) se stane Nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu.

Zadavatel o průběhu hodnocení zpracuje Zprávu o hodnocení nabídek.

16. Mimořádně nízká nabídková cena

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny Zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru Dodavatele.

Nepřiměřeně nízká nabídková cena

Zadavatel upozorňuje, že v rámci posuzování nabídek bude hodnotit, zda nabídka neobsahuje nepřiměřeně nízkou nabídkovou cenu. Výše mimořádně nízké nabídkové ceny bude Zadavatelem stanovena pomocí výpočtu, a to na základě stanoveného průměru nabídkových cen, kdy nepřiměřeně nízká nabídková cena je stanovena jako cena, která je nižší než 30 % průměrné ceny stanovené ze všech nabídkových cen.

Nabídka s mimořádně nízkou cenou

Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky, vyžádá si zadavatel od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatel současně požadovat, aby účastník potvrdil, že při plnění zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění zakázky, a že neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu.

Zadavatel posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny v souladu s ust. § 113 odst. 6 zákona. Pokud účastník mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě písemně nezduodní, nebo zadavatel jeho zdůvodnění posoudí jako neopodstatněné, pak bude ze zadávacího řízení vyloučen.



17. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Účastník je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit zástupci Zadavatele ve lhůtě **8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V opačném případě si Zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

V souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ bude vysvětlení Zadávací dokumentace uveřejněno na profilu Zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti. Vysvětlení bude zpracováno v českém jazyce.

Zadavatel může poskytnout Dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti Dodavatele. Zadavatel v takovém případě uveřejní vysvětlení nebo změnu Zadávací dokumentace v českém jazyce nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.

Zadavatel může podle ust. § 98 odst. 3 Zákona zadávací dokumentaci vysvětlit i na základě pozdě podané žádosti, není však vázán lhůtami stanovenými v § 98 odst. 1 Zákona.

O vysvětlení Zadávací dokumentace lze požádat pouze elektronickou formou. Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní jednání, telefonicky, poštou je vyloučen.

Zadavatel doporučuje při komunikaci mezi Dodavatelem a zadavatelem využívat elektronický nástroj E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/manual.html>

Úkon dodavatele v rámci elektronické komunikace nemusí být podepsán uznávaným elektronickým podpisem.

18. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytuje přístup k zadávací dokumentaci způsobem, který umožňuje dálkový přístup. Neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci je možno získat zdarma na webové adrese https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_17773.html

V případě, že se v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách vyskytují obchodní názvy výrobků, jedná se pouze o příkladný popis kvalitativního standardu a zadavatel jednoznačně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

19. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

19.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

19.2 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ.

19.3 Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle ust. § 41 ZZVZ.



19.4 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) Zákona, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku a absence ekonomicky přijatelných nabídek.

20. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ VYBRANÉHO DODAVATELE, KTERÝ JE PRÁVNICKOU OSOBOU

V souladu s ust. § 122 odst. 5 Zákona zadavatel u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Zadavatel upozorňuje, že není možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nepůjde zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů.

21. PODDODAVATELÉ

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje, aby dodavatelé v rámci své nabídky předložili Seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvedli, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel uvede informace o poddodavatelích do Seznamu poddodavatelů, který tvoří Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. **Pokud dodavatel nepředpokládá plnění Veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, uvede tuto skutečnost do seznamu poddodavatelů nebo příslušnou tabulku v této příloze proškrtně.** V případě uvedení poddodavatele se příloha č. 6 stane nedílnou součástí smlouvy a bude tvořit její přílohu č. 8.

Změna poddodavatele

Zadavatel upozorňuje, že změna poddodavatele uvedeného v Nabídce v průběhu plnění Veřejné zakázky možná pouze se souhlasem Zadavatele, a to i tehdy, pokud Dodavatel prostřednictvím tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace.

Dodavatel nebude oprávněn využít při realizaci Veřejné zakázky jiného poddodavatele než takového, který byl uveden v Nabídce, případně, který bude schválen Zadavatelem.

22. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

22.1 Pojištění odpovědnosti za škody

Zadavatel požaduje, aby dodavatel měl po celou dobu plnění této veřejné zakázky sjednáno pojištění proti škodám způsobeným třetím osobám jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to do výše limitu pojistného plnění v částce minimálně 10 000 000 Kč. Zadavatel si tímto ve smyslu ust. § 104 písm. a) zákona vyhrazuje, že jako další podmínku pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem bude požadovat před jejím podpisem předložení potvrzení (pojistného certifikátu) nebo kopii pojistné smlouvy či obdobný dokument.



22.2 Seznam čistících/úklidových prostředků

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel v souladu ust. § 104 písm. a) zákona před podpisem smlouvy předložil seznam veškerých úklidových/čistících prostředků, které budou pro realizaci úklidových služeb používány a které jsou blíže specifikovány v článku 5 ZD.

23. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

Zadavatel si vyhrazuje následující změny závazku ze Smlouvy ve smyslu § 100 zákona.

1. Změna dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 2 zákona právo změnit vybraného dodavatele v případě, že dojde k předčasnému ukončení smlouvy z důvodu jejího podstatného (hrubého) porušení dodavatelem. Zadavatel bude v takovém případě oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy účastníka původního zadávacího řízení, který se umístil na základě výsledků hodnocení druhý v pořadí za předpokladu, že prokázal splnění podmínek účasti. Pokud oslovený účastník uzavření smlouvy odmítne, bude zadavatel oprávněn se obrátit na účastníka vždy bezprostředně dalšího v pořadí, pokud prokázal splnění podmínek účasti. Nový dodavatel bude povinen plnit veřejnou zakázku za podmínek své nabídky.

Tento postup je právem zadavatele, nikoliv jeho povinností.

2. Inflační doložka

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje inflační doložku, která umožňuje navýšení ceny za plnění VZ za následujících podmínek:

1. nastanou důvody umožňující úpravu odměny dle indexu stanoveného čl. IX., bod 6.1 a) smlouvy,
2. dodavatel je oprávněn na základě jednostranného oznámení aktualizovat odměnu za položky v Příloze č. 3 smlouvy – tabulka se zpracovanou nabídkovou cenou, a to způsobem a v procentuální výši dle čl. IX., bod 6.1 smlouvy,
3. dodavatel je oprávněn využít index k 30.6. daného kalendářního roku, dodavatel oznámí úpravy dle indexu nejpozději do 15.8. daného kalendářního roku, ceny aktualizované dle indexu jsou účinné k 1.9. daného kalendářního roku (tj. lze je fakturovat nejdříve za plnění poskytnuté v září daného roku),
4. zadavatel stanovil limity pro použití indexu – index může být použit max. 1x ročně, poprvé lze tento index využít v roce 2027, zvýšení cen dle indexu může být max. 5% ročně.

3. Změna DPH

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy v důsledku změny DPH: k ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

24. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení za podmínek stanovených v § 127 zákona.

Zadavatel doporučuje účastníkům komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky této Veřejné zakázky.



Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v Nabídkách u třetích osob a Dodavatelé jsou povinni mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel požaduje, aby mu byly vždy řádně a včas oznámeny veškeré změny v kvalifikaci účastníka a předloženy potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu dle ust. § 88 zákona.

Zadavatel není oprávněn přiznat účastníkům ani z části náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.

Zadavatel v souladu s § 242 odst. 5 zákona stanovuje, že námitky proti zadávacím podmínkám lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel je povinen přijmout nabídky a doklady účastníků z jiných členských států EU.

PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Technická specifikace a požadavky

Příloha č. 4 – Tabulka se zpracovanou nabídkovou cenou – k nacenění

Příloha č. 5 - Čestného prohlášení o splnění způsobilosti a kvalifikace

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení o poddodavatelích

Příloha č. 7 - Čestné prohlášení o odpovědném zadávání

Příloha č. 8 – Čestné prohlášení – sankce

Středočeský Kraj

Bc. Karel Kulhavý
vedoucí Oddělení hospodářské správy