

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená ve smyslu § 2430 až § 2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „občanský zákoník“)

1. Smluvní strany

- 1.1 (Firma či jméno a příjmení): **Centrum Rožmitál pod Třemšínem**
sídlo: Na Spravedlnosti 589, 262 42 Rožmitál pod Třemšínem
IČO: 427 27 219
zastoupen/a: Ing. Luboš Halenkovský, ředitel
(dále jen „příkazce“) a
- 1.2 Firma: **IPOKa, s.r.o.**
sídlo: Blanky Waleské 558, 281 02 Cerhenice
IČO: 078 37 071
Právnická / fyzická osoba zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským / Městským soudem v Praze pod sp. zn. C, vložka 308455
Právnická / fyzická osoba zapsaná v živnostenském rejstříku
Fyzická osoba zapsaná do živnostenského rejstříku evidovaná u MěÚ Český Brod, živnostenské oprávnění č.2 Projektová činnost ve výstavbě, č.j. OŽÚ/81/2019/HOL/5 (jiné oprávnění fyzické osoby k podnikání s uvedením údajů o vydavateli oprávnění, datu vydání a příp. číselném označení tohoto oprávnění)
zastoupen/a: Lukáš Nevole, ředitel
číslo účtu: 1169237008/2700
(dále jen „příkazník“)

Příkazce a příkazník společně dále též jako „smluvní strany“ a každá samostatně jako „smluvní strana“ uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto příkazní smlouvu
(dále též jen „smlouva“)

2. Úvodní ustanovení

- 2.1 Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. 1 této smlouvy odpovídají v době uzavření smlouvy skutečnosti. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně.
- 2.2 Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 2.3 Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku a ke splnění veškerých povinností vyplývajících z této smlouvy.
- 2.4 Účelem smlouvy je zajištění autorského dozoru, přičemž podrobná specifikace předmětu smlouvy je uvedena v článku 3.
- 2.5 Příkazce uděluje podle § 441 a následujících občanského zákoníku příkazníkovi plnou moc k výkonu činností popsanych v této smlouvě. Příkazník udělenou plnou moc přijímá.

3. Předmět smlouvy

Příkazník se zavazuje pro příkazce obstarat záležitosti, které jsou popsány v této smlouvě, při stavbě s názvem: „Novostavba ubytovacího pavilonu Centra Rožmitál pod Třemšínem“.

3.1 Příkazník je povinen pro příkazce zajistit níže uvedené činnosti:

- poskytování vysvětlení potřebných k vypracování dalších dokumentací stavby (dílenské, výrobní apod)

- poskytování vysvětlení, potřebných ke zpracování dodavatelské dokumentace a přípravy stavby vybraným zhotovitelem stavby
 - účast na jednáních mezi stavebníkem a zhotovitelem stavby na základě výzvy ze strany příkazce
 - vyjádření k výběru konkrétních výrobků a materiálů navržených zhotovitelem stavby, zejména z hlediska jakosti, vhodnosti použití a způsobu provedení
 - posuzování návrhů na změny a odchylky v částech dokumentace, zpracovávaných zhotoviteli z pohledu dodržení architektonických a technickoekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, případně dalších
 - posuzování, případně zpracování dokumentace změn stavby před jejím dokončením
 - vyjádření k požadavkům na změny v množství a kvalitě výrobků a výkonů oproti schválené dokumentaci
 - účast na kontrolních dnech dle smlouvy o dílo na základě výzvy ze strany příkazce a kontrolních prohlídkách stavby na základě výzvy ze strany příkazce
 - účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části, včetně komplexního vyzkoušení na základě výzvy ze strany příkazce
 - účast na závěrečné kontrolní prohlídce na základě výzvy ze strany příkazce
- 3.2 Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za provádění činnosti dle této smlouvy úplaty dle čl. 5 této smlouvy.
- 3.3 Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

4. Doba plnění

- 4.1 Příkazník zahájí svou činnost ihned po nabytí účinnosti této smlouvy nebo na základě výzvy příkazce.
- 4.2 Příkazník se zavazuje vykonávat svou činnost po dobu trvání stavby, po jejím dokončení ve smyslu plnění předmětu díla uvedeného v článku 3. Stavba je dle uzavřené smlouvy realizována do 30.4.2026, v případě prodloužení realizace stavby vyžádané vícepracemi však max. do 30. 5. 2026

5. Úplata

- 5.1 Úplata za práce a činnosti příkazníka, které jsou předmětem této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Autorský dozor – výkonová část	1450 Kč/1 hod
úplata bez DPH (očekávaná náročnost 215 hod)	311.750,- Kč celková
nabídka= výkonová část*215 hod bez DPH	

- 5.2 Uvedené ceny jsou bez DPH. DPH bude účtováno v zákonné výši.
- 5.3 Příkazník je oprávněn účtovat cenu dle skutečně provedeného množství na základě předloženého soupisu prací.
- 5.4 Změny a revize projektové dokumentace je možné po předchozí dohodě účtovat na základě předem odsouhlasené cenové nabídky příkazníka.
- 5.5 Příkazník nemá nárok na úhradu ceny za opravy a odstraňování vad projektové dokumentace, kterou sám zpracoval.

6. Platební podmínky

- 6.1 Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a příkazník není oprávněn požadovat jejich vyplacení.
- 6.2 Podkladem pro úhradu úplaty budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené § 13a obchodního zákoníku (dále jen „faktura“).

- 6.3 Strany se dohodly na způsobu úhrady úplaty převodem na účet příkazníka, který bude uveden v souladu s odstavcem 6.4 na vystaveném daňovém dokladu.
- 6.4 Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 14 kalendářních dnů po jejich doručení příkazci. Stejný termín splatnosti bude platit pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
- 6.5 Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována úplata nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře příkazce vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury zpět příkazníkovi přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
- 6.6 Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo doporučeně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, případně na email kontaktní osoby uvedené v této smlouvě.
- 6.7 Povinnost zaplatit úplatu (její část) je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazníka.

7. Práva a povinnosti příkazce

- 7.1 Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se vykonávané činnosti, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazce nezúčastnil.
- 7.2 Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.
- 7.3 Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi bez zbytečného odkladu veškeré podklady a dokumenty, které při své činnosti získá.
- 7.4 Příkazce je povinen vystavit včas příkazníkovi pro vyřízení záležitostí, které vyžadují uskutečnění právního jednání jménem příkazce, písemně plnou moc.

8. Práva a povinnosti příkazníka

- 8.1 Nehledě na výše uvedené je příkazník povinen vykonat takovou činnost, ke které ho pověří příkazce.
- 8.2 Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám. Povinnosti mlčenlivosti může příkazníka zprostit pouze příkazce svým písemným prohlášením či zmocněním. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti smlouvy.
- 8.3 Příkazník není oprávněn se odchýlit od pokynů příkazce.

9. Odpovědnost za škodu

- 9.1 Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.
- 9.2 Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
- 9.3 Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno profesní pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy s limitem 10.000.000, - Kč. Příkazník je povinen předat příkazci kopii pojistné smlouvy na požadované pojištění na základě žádosti Příkazce.
- 9.4 Příkazník je povinen výše uvedenou pojistnou smlouvu uchovávat v platnosti po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.

10. Sankční ujednání

- 10.1 Nebude-li příkazník vykonávat činnost v souladu s touto smlouvou a jeho povinnostmi uvedenými v této smlouvě, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý zjištěný případ.
- 10.2 Při prodlení Příkazce s úhradou faktury proti sjednanému termínu úhrady je Příkazník oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 10.3 Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Náhradu škody lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.
- 10.4 Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývající z této smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti. Zánik závazku vyplývajícího z této smlouvy jeho pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.

11. Odstoupení od smlouvy

- 11.1 Příkazce je oprávněn smlouvu vypovědět kdykoliv i bez udání důvodů, a to s určenou výpovědní lhůtou 1 měsíc. V takovém případě má příkazník nárok na zaplacení pouze poměrné části úplaty dle č. V. odst. 1 této smlouvy k jím doposud provedené činnosti.
- 11.2 Příkazník i příkazce jsou oprávněni smlouvu vypovědět po vzájemné písemné dohodě s výpovědní lhůtou 1 měsíc. V takovém případě má příkazník nárok na zaplacení pouze poměrné části úplaty dle č. V. odst. 1 této smlouvy k jím doposud provedené činnosti.
- 11.3 Příkazník je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že příkazník vstoupí do likvidace nebo se ocitne v úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

12. Závěrečná ujednání

- 12.1 Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 12.2 Platnost a účinnost této smlouvy nastává dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 12.3 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž příkazce obdrží jedno a příkazník jedno vyhotovení.
- 12.4 Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, platí pro právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení obecně závazných právních předpisů České republiky, zejména pak ustanovení občanského zákoníku v jeho platném a účinném znění.
- 12.5 Veškeré přílohy připojené k této smlouvě tvoří její nedílnou součást. V případě rozporu znění této smlouvy se zněním příloh k této smlouvě mají ustanovení této smlouvy přednost.
- 12.6 Příkazník na sebe přebírá nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi smluvních stran vzniklými na základě a v souvislosti s touto smlouvou. Smluvní strany výslovně vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1, § 1766 a 1799 občanského zákoníku na smluvní vztah založený touto smlouvou. Příkazník prohlašuje, že veškeré podmínky této smlouvy vyplývají ze vzájemné dohody smluvních stran, kdy každá měla možnost jednotlivá ustanovení této smlouvy změnit.
- 12.7 Smluvní strany výslovně prohlašují, každá samostatně, že jsou oprávněny tuto smlouvu uzavřít a plnit, a jsou si vědomy skutečností z jejího uzavření vyplývajících. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek či jiných okolností, které by zakládaly neplatnost tohoto dokumentu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Ve Rožmitále nad Třemšínem dne:

V PARDOUBICÍCH dne: 10. 11. 2025

IPOKa, s.r.o.
Blanky Waleské 558
281 02 Cerhenice
IČ: 078 37 071 • DIČ: CZ07837071
Tel: +420 777 892 204
mail: info@ipoka.cz
www.ipoka.cz



za příkazce

za příkazníka

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Odsouhlasená cenová nabídka