

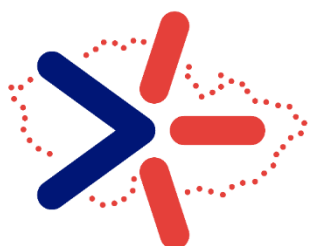
Středočeská vědecká knihovna v Kladně

Soutěžní podmínky

Architektonická soutěž je realizována v rámci projektu „Projektová dokumentace na adaptaci areálu Středočeské vědecké knihovny v Kladně v souladu s potřebami knihovny jako živého centra společenských, kulturních a vzdělávacích aktivit“, reg. č. CZ.31.7.0/0.0/0.0/24_120/0010436, finančně podpořeného z programu Národní plán obnovy – program č. Z1717 4.1.3 Finanční podpora na přípravu projektů v souladu s cíli EU – dotace (komponenta 4.1 Systémová podpora veřejných investic).



**Financováno
Evropskou unií**
NextGenerationEU



**NÁRODNÍ
PLÁN OBNOVY**

Středočeská vědecká knihovna v Kladně vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o výkonu povolání“), v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Soutěžní řád“), s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

**otevřenou jednofázovou architektonickou soutěž o návrh
„Středočeská vědecká knihovna v Kladně“ („soutěž“) a vydává za
tímto účelem tyto soutěžní podmínky.**

V Kladně

Mgr. Roman Hájek, ředitel

Milí účastníci,

právě děláme nepatrný krůček pro lidstvo, ale obrovský skok pro Středočeskou knihovnu a vzdělaný, živý a inspirující Středočeský kraj. Ze zkušeností u nás i v zahraničí víme, jaký impuls dovede širokému okolí přinést nová nebo zrekonstruovaná knihovna, je-li dobře pojatá tak, aby vyvážila různorodé potřeby a funkce. V posledních letech jsme navzdory prostorovým omezením, dokázali služby i zázemí naší knihovny výrazně modernizovat a pomohli místním objevit její mnohdy netušené možnosti. Hodně jsme se o budoucnosti a směřování knihovny bavili, a to nejen uvnitř týmu. A také jsme si ověřili, že s motivovanými kolegy umíme dělat dobrou službu (a nejenom tu čistě knihovnickou). Jenže! Pro to, abychom ji povýšili na skvělou službu, stávající infrastruktura přece jen nestačí.

Podobně jako řada institucí je i naše knihovna vlastně v jakémsi „věčném provizoriu“. Po několikerém stěhování sídlí od 50. let 20. století v nádherném secesním domě, který byl postaven jako administrativní budova a své optimální nastavení pro potřeby knihovny zatím stále hledá. Genius loci historické památky je vykoupen spoustou drobných provozních nešikovností – a to nemluvě o necitlivých zásazích, jimiž památku počastoval (především, ale nejen) minulý režim. K hlavní budově se postupně přikoupily a dílčím způsobem renovovaly další dva objekty. Jakékoli stavební úpravy se ale vždy odehrávaly ad hoc bez komplexnější úvahy o fungování a potenciálu celého areálu.

Vy teď máte (poprvé v historii) příležitost pojmout areál knihovny celistvě, zamyslet se nad tím, jak z něj udělat atraktivní, z knihovnického pohledu funkční, příjemné a živé místo připravené pojmout množství aktivit – a připravené adaptovat se na měnící se informační, vzdělávací, volnočasové, sociální a obecně životní potřeby společnosti. Je to zároveň příležitost, jak citlivě vrátit lesk secesní památce, která má díky své poloze status architektonické dominanty města. Výzva, že? Tak přejeme hodně štěstí a těšíme se.

za tým knihovny Roman Hájek, ředitel

Soutěž je financována z programu Národní plán obnovy, jehož podmínky stanovují závazný harmonogram. Zadavatel proto – ač si je vědom, že komplexnost a význam řešeného úkolu by za běžných okolností mohly odpovídat jinému typu soutěže a delší době na zpracování návrhů – zvolil formu jednofázové otevřené architektonické soutěže, přičemž si zároveň uvědomuje, že tento postup může pro účastníky představovat zvýšené nároky, a váží si jejich úsilí a profesionálního přístupu. Předmětem soutěže je proto zpracování KONCEPTU návrhu.

Abstrakt

Soutěž

Druh soutěže

Zadavatel soutěže

Organizátor

Sekretář soutěže / Hlavní kontaktní osoba

Elektronický nástroj / Profil zadavatele

Předpokládané investiční náklady

Předpokl. hodnota následné zakázky

Celková částka na ceny a odměny

Podmínky účasti

Středočeská vědecká knihovna v Kladně

Architektonická / otevřená / anonymní / jednofázová
/ projektová

Středočeská vědecká knihovna v Kladně, p. o.

ARCHITEKTI PROSTORU

Karla Kupilíková / +420 775 654 345 /
info@architektiprostoru.cz

[https://zakazky.kr-
stredocesky.cz/profile_display_154.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_154.html)

255 mil. Kč bez DPH

28 mil. Kč bez DPH

2 mil. Kč

Autorizace ČKA **A.0 / A.1**

Projektová činnost ve výstavbě

Soutěžní návrh

Listinná podoba

Elektronická podoba

Grafická část (3 panely 700 x 1000 mm)

Grafická část (3 panely 700 x 1000 mm) .pdf/.jpg

Textová část (2 strany A4) .pdf/.doc

Dokument „autor a kontakt“ .pdf/.doc

Dokument „čestné prohlášení o splnění podmínek
účasti“ .pdf/.doc

Dokument „nezávazná nabídková cena za plnění

Následné zakázky“ .pdf/.doc

Tabulka bilancí .xls/.xlsx

Termíny

15. 9. 2025

2. 10. 2025

v týdnu od 6. 10. 2025

13. 1. 2026 do 18.00 hod.

v týdnu od 26. 1. 2026

do 20. 2. 2026

Ustavující schůze poroty

Schválení soutěžních podmínek zadavatelem

Předpokládaný termín zveřejnění soutěže na profilu
zadavatele

Lhůta pro podání soutěžního návrhu

Předpokládaný termín hodnotícího zasedání

Oznámení výsledků soutěže

Obsah

- 1. Základní údaje**
- 2. Druh a účel soutěže, předmět soutěže a soutěžní zadání**
- 3. Následná zakázka**
- 4. Účastníci soutěže**
- 5. Soutěžní podmínky a podklady**
- 6. Soutěžní návrh**
- 7. Způsob podání soutěžního návrhu**
- 8. Hodnocení návrhů**
- 9. Ceny a odměny**
- 10. Průběh soutěže**
- 11. Řešení rozporů**
- 12. Autorská práva**
- 13. Ostatní podmínky**

1. Základní údaje

1.1. Zadavatel

Středočeská vědecká knihovna v Kladně, příspěvková organizace

Gen. Klapálka 1641, 272 01 Kladno

IČ: 00069892

Zástupce zadavatele: Mgr. Roman Hájek, ředitel

1.2. Organizátor, zpracovatel podmínek a zadání

Ing. Karla Kupilíková, Grafická 166/14, 150 00 Praha 5 – Smíchov, IČ: 76402819

Marek Sivák, MArch, Thámová 1273/17, 301 00 Plzeň – Jižní Předměstí, IČ: 87548445

1.3. Sekretář

Karla Kupilíková, tel.: 775 654 345, e-mail: info@architektiprostoru.cz

1.4. Přezkušovatel soutěžních návrhů

Marek Sivák, tel.: 777 593 692, e-mail: info@architektiprostoru.cz

1.5. Porota

1.5.1. Řádní členové závislí

Mgr. Roman Hájek / ředitel, Středočeská vědecká knihovna v Kladně, p. o.

PhDr. Ivana Feldmanová / vedoucí odd. služeb veřejnosti, Středočeská vědecká knihovna v Kladně, p. o.

1.5.2. Řádní členové nezávislí

Ing. arch. akad. arch. Emil Přikryl / ČA 00145

MgA. Ing. arch. Jan Žalský / ČA 03547

MgA. Vojtěch Tecl / ČA 05486

1.5.3. Náhradníci závislí

Ing. Jana Soukupová / projektová manažerka, Středočeská vědecká knihovna v Kladně, p. o.

Ing. arch. Markéta Svobodová / Odbor kultury a památkové péče, Středočeský kraj

1.5.4. Náhradníci nezávislí

MgA. Ivana Čobejová

MgA. Mikuláš Novotný

V případě, že v průběhu soutěže kterákoliv osoba, jež byla nominována jako řádný člen závislé části poroty, přestane zastávat svoji (veřejnou) funkci (příčemž výkon této funkce byl důvodem její nominace řádným členem závislé části poroty), může zadavatel (s přihlédnutím k tomu, v jaké fázi

se soutěž bude nacházet), rozhodnout o jejím nahrazení osobou, která bude nově zastávat danou funkci. V opačném případě bude taková osoba až do ukončení soutěže nahrazena náhradníkem.

1.6.

Přizvání odborníci

1.6.1.

Odborníci přizvaní v době vyhlášení soutěže

Mgr. Eva Mikešová / NPÚ Střední Čechy

Bc. Barbora Dynka / Odbor výstavby – Oddělení speciálních stavebních činností – Památková péče

Mgr. Lenka Dostálová / Metodické centrum pro výstavbu a rekonstrukci knihoven

Ing. arch. Ondřej Rys / Statutární město Kladno

Arnošt Gerhart / Konzultant rozpočtů

1.6.2.

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

2. Druh a účel soutěže, předmět soutěže a soutěžní zadání

2.1. Druh soutěže

- 2.1.1. Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako **architektonická**.
- 2.1.2. Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako **otevřená**.
- 2.1.3. Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako **jednofázová**.
- 2.1.4. Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako **projektová**.
- 2.1.5. Soutěž je anonymní.

2.2. Účel soutěže

- 2.2.1. Účelem soutěže je nalézt nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách, zadání a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v zadávacím řízení navazujícím na soutěž v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 ZZVZ zadavatel jednat o zadání následné zakázky.

2.3. Předmět soutěže

- 2.3.1. Předmětem soutěže je **KONCEPT revitalizace areálu Středočeské vědecké knihovny v Kladně** a její adaptace pro potřeby **moderní krajské knihovny**, která slouží zároveň i jako komunitně-kulturní a coworkingové centrum. Areál v současnosti zahrnuje pět budov a dvůr.

2.4. Řešené území



Řešené území je vymezeno pozemky a objekty zapsanými na **LV 13068 v k. ú. Kladno** [665061] (jedná se o parc. č. 5600, 5609, 5611, 5612 a 5613). Všechny pozemky i objekty jsou ve vlastnictví Středočeského kraje, hospodaření s nimi je svěřeno Středočeské vědecké knihovně v Kladně, příspěvkové organizaci kraje. Rozloha řešeného území je **2 246 m²**. Hranici řešeného území **nelze se stavebním programem překročit**. (Možné je schematicky navrhnout lepší návaznost veřejného prostoru, nelze však zaručit přijetí návrhu ze strany města.)

2.5. Předpokládané investiční náklady

- 2.5.1. Předpokládané investiční náklady na stavební realizaci objektu jsou **255 mil. Kč** bez DPH (vztaženo k cenové úrovni 3Q/2025).
- 2.5.2. Očekává se takové řešení, které bude výše uvedené investiční náklady respektovat. Soutěž zároveň slouží k ověření takto stanovených stavebních nákladů a její výsledky mohou vést k jejich aktualizaci.

2.6. CPV kódy

- 2.6.1. Zadavatel vymezuje pomocně předmět soutěže dle následujících CPV kódů:
- 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby; 71200000-0 Architektonické a související služby; 71320000-7 Technické projektování; 71221000-3 Architektonické služby pro budovy; 71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů.

2.7. Soutěžní zadání

- 2.7.1. Požadavky na řešení předmětu soutěže jsou detailně uvedeny v podkladu **P01** Soutěžní zadání.
- 2.7.2. Všechny podmínky zadavatele uvedené v soutěžním zadání jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení soutěžního návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalita a komplexnost zapracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v čl. 8. soutěžních podmínek.
- 2.7.3. Zadavatel a porota očekávají, že primární snahou všech účastníků bude soutěžní zadání při zpracování soutěžních návrhů v co největší míře naplnit. Řešení aspektů předmětu soutěže neuvedených v zadání je ponecháno na invenci účastníků.

2.8. Odpovědné zadávání

- 2.8.1. Konkrétní projev zásady sociálně odpovědného zadávání: zadavatel omezil rozsah podmínek účasti v soutěži na nezbytné minimum tak, aby předmět plnění následné zakázky byl v každém případě plněn dodavatelem disponujícím odpovídající kvalifikací. Tím, že zadavatel neomezuje účast v soutěži kvalifikačními předpoklady nad tento rámec, umožňuje dodavatelům, aby účastí v této soutěži dále rozvíjeli své know-how tím, že zadavatel v daném případě podněcuje architektonickou kulturu a zároveň svým modelovým chováním dává ostatním zadavatelům příklad pro obdobné jednání.
- 2.8.2. Konkrétní projevy zásady environmentálně odpovědného zadávání: zadavatel bude při projektování stavby, jejíž návrh bude výsledkem soutěže, dbát na dodržení environmentálně odpovědného způsobu projektování, které je součástí návrhu smlouvy.
- 2.8.3. Konkrétní projev zásady inovací: zadavatel nestanovil v zadání žádné závazné podmínky. Požadavky uvedené v zadání jsou doporučující, čímž zadavatel podporuje inovativní přístup k řešení předmětu soutěže.

3. Následná zakázka

3.1. Specifikace předmětu následné zakázky

- 3.1.1. Zadavatel má v úmyslu v návaznosti na soutěž zadat v jednacím řízení bez uveřejnění následnou zakázku, jejímž předmětem bude zpracování následujících fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace v souladu se standardy služeb architekta ČKA:
- FS 2 – **Návrh stavby** (dopracování soutěžního návrhu do podoby architektonické studie na základě připomínek doručených zadavatelem po soutěži);
- FS 3 – **Projekt pro povolení záměru**;
- FS 4 – **Projekt pro provádění stavby**;
- FS 5 – **Soupis prací a dodávek**;
- FS 6 – **Dozor projektanta**.
- Součástí následné zakázky bude také zpracování projektové dokumentace **metodou BIM**.
- Předmětem následné zakázky budou i související služby, mimo jiné **obstaravatelská činnost pro zajištění pravomocného povolení, zpracování dokumentace bouracích prací, dokumentace pro odstranění stavby a projekt interiéru, spolupráce se zadavatelem při výběru dodavatele stavby, spolupráci se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání**. Předmětem následné zakázky nebudou průzkumy.
- 3.1.2. Rozsah Následné zakázky bude upřesněn v navazujícím procesu JŘBU.

3.2. Zadání následné zakázky

- 3.2.1. Zadavatel vyzve k účasti v zadávacím řízení navazujícím na soutěž všechny účastníky, jejichž soutěžní návrhy byly v soutěži oceněny, přičemž:
- a) k jednání o uzavření smlouvy vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístil v soutěži na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, zadávací řízení končí;
 - b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde mezi zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve zadavatel k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v soutěži na druhém oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, zadávací řízení končí;
 - c) v případě že v jednání podle písm. b) nedojde mezi zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve zadavatel k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v soutěži na třetím oceněném místě. Zadávací řízení bude následně ukončeno, ať již s tímto účastníkem zadavatel dojedná uzavření smlouvy či nikoli.
- 3.2.2. Zadavatel upozorňuje, že v průběhu JŘBU může s odkazem na § 127 odst. 3 ZZVZ být (z nyní nepředvídatelných důvodů - např. nedostatečné finanční krytí projektu) rozhodnuto, že JŘBU bude zrušeno (tj. ukončeno v jakékoliv fázi bez uzavření smlouvy).
- 3.2.3. Účastník, s nímž bude na základě výsledku JŘBU uzavřena smlouva, se zavazuje zadavateli udělit časově a teritoriálně neomezenou výhradní licenci užívat dílo, které na základě smlouvy vznikne, s možností udělit podlicenci třetím osobám způsobem dle Autorského zákona. Cena za licenci bude zahrnuta v ceně za dílo dle smlouvy.

3.3.

Předpokládaná hodnota následné zakázky

- 3.3.1. Předpokládaná hodnota následné zakázky je **28 mil. Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota následné zakázky byla stanovena na základě odborného odhadu ve vztahu k výši investičních nákladů.
- 3.3.2. **Zadavatel upozorňuje, že není v současné době schopen garantovat, že při jednání o uzavření smlouvy na následnou zakázku bude mít možnost přijmout nabídku účastníka s vyšší nabídkovou cenou. Zadavatel žádá potenciální účastníky soutěže, aby výše uvedenou skutečnost vzali na vědomí při zvažování své účasti v soutěži.**

4. Účastníci soutěže

4.1. Podmínky účasti v soutěži

4.1.1. Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokážou, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v soutěžním návrhu a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů či členů statutárního orgánu/ orgánů:
 - a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžních podmínek, zadání, či jejich jakékoliv části a na vyhlášení soutěže s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady;
 - a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem soutěže, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
 - a.3) není manželem, registrovaným partnerem, příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1) a a.2);
 - a.4) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, jednání o uzavření smlouvy a schvalování uzavření Smlouvy;
- b) splňují základní způsobilost v rozsahu definovaném § 74 ZZVZ;
- c) splňují profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidence); tento požadavek se nevztahuje na:
 - fyzické osoby a jejich společnosti;
 - na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována;
- d) předloží doklad dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, že jsou oprávněni podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu soutěže, konkrétně příslušné živnostenské oprávnění pro živnost „**Projektová činnost ve výstavbě**“; povinnost předložit tento doklad se netýká:
 - osob, které vykonávají činnost podle Zákona o výkonu povolání jako svobodní architekti nebo svobodní inženýři;
 - fyzických osob, jejich společností a právnických osob se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno, či jejich společností;
- e) předloží seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na zpracování soutěžního návrhu předloženého účastníkem v rámci soutěže a dále na plnění předmětu následné zakázky, přičemž členem tohoto realizačního týmu musí být alespoň následující osoba, která je zároveň autorem / spoluautorem soutěžního návrhu a která splňuje následující požadavek:

Architekt – autorizovaná osoba ve smyslu § 4 odst. 2 písm. a) Zákona o výkonu povolání, příp. autorizovaná osoba ve smyslu § 4 odst. 3 Zákona o výkonu povolání, příp. autorizovaný architekt podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má své sídlo, tj. je požadována autorizace ČKA (číselné označení A.0 nebo A.1) nebo zahraniční ekvivalent (s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, které je architekt občanem nebo v níž má architekt své sídlo, se takový doklad nevzdává);
- f) nejsou osobami, na něž by dopadaly mezinárodní sankce proti Rusku a Bělorusku v souvislosti se situací na Ukrajině.

4.2. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

- 4.2.1. Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1.1. soutěžních podmínek předložením vyplněného a podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu **PP03** soutěžních podmínek.
- V zadávacím řízení navazujícím na soutěž budou podmínky účasti v podobě kvalifikace účastníka, s nímž bude zadávací řízení vedeno a který bude vyzván k podání nabídky v zadávacím řízení, opětovně (ve stejném rozsahu) ověřovány a před podpisem smlouvy se zadavatelem bude tento účastník povinen předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie příslušných dokladů (viz odst. 4.1.1. písm. a) – f) soutěžních podmínek).
- 4.2.2. Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1. písm. a) a b) a f) soutěžních podmínek samostatně a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz příloha **PP03**); splnění ostatních podmínek prokazují společně.
- 4.2.3. Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1. písm. a) až c) a f) soutěžních podmínek a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz příloha **PP03**); splnění ostatních podmínek prokazují společně.
- 4.2.4. Osoba prokazující splnění podmínek uvedených v odst. 4.1.1. písm. e) se bude na soutěži podílet jako autor nebo spoluautor návrhu.
- 4.2.5. Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo nebo, jehož je občanem.

4.3. Podmínky účasti v JŘBU / doklady před uzavřením Smlouvy

- 4.3.1. Zadavatel upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být uzavřena smlouva, bude povinen před uzavřením dané smlouvy zadavateli předložit:
- a) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. a) a b) (tam, kde není prokazováno doklady) a f) soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii čestného prohlášení (viz vzor dle přílohy **PP03**);
 - b) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. b) soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřené kopie dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ (s výjimkou těch podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. b) soutěžních podmínek, jejichž splnění se prokazuje dle ZZVZ pouze předložením čestného prohlášení);
 - c) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. c) soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a pokud účastník nenaplní výjimku pro tento požadavek dle odst. 4.1.1. písm. c) soutěžních podmínek;
 - d) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. d) soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii živnostenského oprávnění nebo výpisu z živnostenského rejstříku pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“;

Pokud bude zadavatel jednat o uzavření smlouvy s účastníkem, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo a nedisponuje živnostenským oprávněním pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“, je takový účastník v zadávacím řízení povinen doložit, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm.

b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokázat, že na základě smluvního vztahu mezi účastníkem a třetí osobou disponuje pro účely plnění následné zakázky realizačním týmem, jehož členem je i osoba, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje;

- e) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. e) soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii autorizace ČKA (nebo odpovídající zahraniční ekvivalent) pro architekta dle odst. 4.1.1. písm. e) soutěžních podmínek; s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, v níž má architekt své sídlo nebo již je občanem, se takový doklad nevydává.

4.4. Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži, vysvětlení soutěžního návrhu

- 4.4.1. Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži účastníka, který neprokáže splnění podmínek účasti dle odstavce 4.1.1. soutěžních podmínek.
- 4.4.2. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka, který předložil soutěžní návrh, k doplnění či vysvětlení informací či dokumentů předložených k prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1.1. soutěžních podmínek. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů nebo dokladů tvořících součást návrhu a může si je opatřovat také sám obdobně postupem dle § 39 odst. 5 ZZVZ. K vysvětlení či doplnění požadovaných informací či dokumentů bude účastníkovi zadavatelem stanovena přiměřená lhůta.
- 4.4.3. Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že výzva dle odstavce 4.4.2. soutěžních podmínek bude vůči účastníkovi učiněna prostřednictvím profilu zadavatele, a to sekretářem soutěže, který je vázán mlčenlivostí.
- 4.4.4. Pokud účastník ve stanovené lhůtě zadavatelem požadované informace či dokumenty k prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1.1. soutěžních podmínek nevysvětlí či nedoplní, popř. tak neučiní v plném rozsahu, bude zadavatelem z účasti v soutěži vyloučen a jím podaný soutěžní návrh nebude porotou hodnocen.
- 4.4.5. Návrh vyřazený ze soutěže z důvodů nesplnění podmínek účasti v soutěži ze strany účastníka, který takový návrh podal, může být za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu posuzován mimo soutěž a může získat i zvláštní odměnu.

5. Soutěžní podmínky a podklady

5.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

5.1.1. Soutěžní podmínky, včetně soutěžních podkladů, jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení soutěže dostupné na profilu zadavatele, zde: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_154.html, a to po celou dobu soutěže.

5.1.2. Soutěžní podmínky a podklady jsou účastníkům poskytovány bezplatně. Převzetím soutěžních podmínek a podkladů se zájemce o účast v soutěži zavazuje, že tyto dokumenty využije pouze pro rozhodnutí o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

5.2. Soutěžní podklady

5.2.1. Soutěžní podklady zveřejněné pro potřeby účasti v soutěži:

a) Technické podklady

- P01 Soutěžní zadání (.pdf)
- P02 Geodetické zaměření (.dwg, .pdf)
- P03 Územní plán (.pdf)
- P04 Inženýrské sítě (.dwg, .pdf)
- P05 Památková péče (.pdf)
- P06 Historické dokumenty (.jpg, .pdf)
- P07 Dendrologický průzkum (.dwg, .pdf)
- P08 Principy DNSH (.pdf)
- P09 Fotodokumentace současného stavu (.jpg)

b) Administrativní podklady

- PP01 Manuál odevzdání: Vzor – grafická a textová část (.indd, .idml, .pdf)
- PP02 Vzor – dokument „autor a kontakt“ (.docx, .pdf)
- PP03 Vzor – čestné prohlášení o splnění podmínek účasti (.docx, .pdf)
- PP04 Vzor – nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky (.docx, .pdf)
- PP05 Vzor – tabulka bilancí (.xlsx, .pdf)
- PP06 Rámcové smluvní podmínky (.pdf)

5.2.2. Zadavatel si pro účely podání soutěžního návrhu vyhrazuje právo poskytnout účastníkům i další soutěžní podklady nad rámec seznamu podkladů uvedeného v odst. 5.2.1. soutěžních podmínek.

6. Soutěžní návrh

6.1. Obsah soutěžního návrhu

6.1.1. Soutěžní návrh bude obsahovat:

- a) grafickou část dle odst. 6.2. soutěžních podmínek;
- b) textovou část dle odst. 6.3. soutěžních podmínek;
- c) další části soutěžního návrhu dle odst. 6.4. soutěžních podmínek.

6.2. Náležitosti grafické části soutěžního návrhu

6.2.1. Zadavatel požaduje, aby účastník předložil grafickou část na **3** panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely (např. Kapa deska nebo Forex), formátu B1 (700 x 1000 mm), orientovaných na výšku.

6.2.2. Zadavatel doporučuje uspořádat jednotlivé soutěžní panely dle podkladu **PP01** soutěžních podmínek a respektovat následující doporučený obsah a měřítko:

panel 1

- a) čárová situace celého řešeného území se zobrazením vstupního podlaží a nejbližších návazností mimo řešené území (v měřítku 1:300);
- b) anotace – stručný popis navrženého řešení a vysvětlení konceptu návrhu v doporučeném rozsahu 1000 znaků včetně mezer;

panel 2

- c) nadhledová axonometrie celého řešeného území vč. okolí ve směru od jihu či jihozápadu, (v měřítku 1:300), případně další libovolná axonometrie z jiných směrů;

panely 1–2

- d) půdorysy celého areálu ve všech podlažích vč. pohledu na střechu, s legendou místností (v měřítku 1:300)
- e) charakteristické řezy a pohledy (v měřítku 1:300);

panel 3

- f) perspektivní zobrazení: 1. z pohledu z ulice Dukelských hrdinů, 2. z pohledu z ul. Gen. Klapálka směrem od parku / autobusového nádraží (pohled zachytí uliční fasádu Gen. Klapálka i Rooseveltovy ulice);
- g) funkční schéma areálu;
- h) schémata, skici, atmosféry, detaily a další libovolná zobrazení popisující základní koncepci návrhu.

6.2.3. Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 6.2.2. soutěžních podmínek; jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření a porušit požadavek na zachování anonymity soutěžních návrhů.

6.2.4. Zadavatel upozorňuje, že pokud účastník předloží grafickou část soutěžního návrhu na více než 3 panelech, budou porotě k posouzení a hodnocení předloženy pouze první 3 panely.

6.3. Náležitosti textové části soutěžního návrhu

6.3.1. Zadavatel požaduje, aby účastník předložil textovou část na maximálně **2** stranách formátu A4, jednostranně, s doporučenou velikostí písma 10, typu Arial.

- 6.3.2. Zadavatel doporučuje uspořádat textovou část soutěžního návrhu dle podkladu **PP01** soutěžních podmínek a dále uvedený obsah:
- a) titulní strana;
 - b) zmenšené náhledy panelů grafické části soutěžního návrhu na formát A4;
 - c) anotace – stručný popis navrženého řešení, vysvětlení konceptu návrhu v doporučeném rozsahu 1000 znaků včetně mezer (stejně znění jako na panelu 1);
 - d) popis konstrukčního (základové, nosné svislé a vodorovné, střešní konstrukce), materiálového a technologického řešení soutěžního návrhu ve vztahu k soutěžnímu zadání.
- 6.3.3. Textová část může obsahovat schémata vysvětlující návrh, ale její součástí by neměly být jakékoli další vizualizace. Pokud účastník předloží textovou část soutěžního návrhu v rozsahu více jak 2 strany, bude k posouzení a hodnocení porotě předloženy pouze první 2 strany (do počtu 2 stran se nezapočítávají titulní strana a zmenšené náhledy panelů).

6.4. Další části soutěžního návrhu a jejich náležitosti

- 6.4.1. Dalšími součástmi soutěžního návrhu jsou:
- a) vyplněný a podepsaný dokument „autor a kontakt“ dle vzoru v příloze **PP02**;
 - b) vyplněný a podepsaný dokument „čestné prohlášení o splnění podmínek účasti“ dle vzoru v příloze **PP03**;
 - c) vyplněný dokument „nezávazná nabídková cena za plnění následné zakázky“ dle vzoru v příloze **PP04**;
 - d) vyplněná tabulka bilancí dle vzoru v podkladu **PP05**.

Dokumenty uvedené v odst. 6.4.1. s písm. a) – c) soutěžních podmínek nebudou zpřístupněny porotě soutěže před ukončením hodnocení soutěžních návrhů a finálním stanoviskem o pořadí soutěžních návrhů.

6.5. Náležitosti označení soutěžního návrhu

- 6.5.1. Grafická a textová část soutěžního návrhu budou označeny následovně:
- a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 x 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
 - b) v dolní části uprostřed označeny textem „STŘEDOČESKÁ VĚDECKÁ KNIHOVNA V KLADNĚ“;
 - c) grafická část soutěžního návrhu bude dále opatřena v levém dolním rohu rámečkem 3 x 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle vzoru v podkladu **PP01** soutěžních podmínek.
- 6.5.2. Uvedené požadavky na označení grafické a textové části soutěžního návrhu se stanovují jako doporučující; pokud zvolí účastník jinou formu označení, nesmí takové označení snížit srozumitelnost soutěžního návrhu nebo porušit požadavek na zachování anonymity soutěžního návrhu.

6.6. Podmínky anonymity soutěžního návrhu

- 6.6.1. Soutěžní návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a/nebo autora

soutěžního návrhu (není-li s účastníkem totožný) či spoluautora nebo osoby spolupracující na zhotovení soutěžního návrhu a tím k porušení anonymity soutěžních návrhů.

6.7. Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

6.7.1. Soutěžní návrh, který poruší požadavky na zachování anonymity návrhů, porota vyřadí z posuzování a zadavatel následně účastníka, který takový soutěžní návrh do soutěže podal, ze soutěže vyloučí.

7. Způsob podání soutěžního návrhu

7.1. Podání soutěžního návrhu v listinné podobě

- 7.1.1. Účastník podává v listinné podobě pouze grafickou část soutěžního návrhu.
- 7.1.2. Soutěžní návrh by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s nápisem „NEOTVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – STŘEDOČESKÁ VĚDECKÁ KNIHOVNA V KLDNĚ”.
- 7.1.3. Požadavky na obal jsou doporučující. Zadavatel však nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.
- 7.1.4. **Účastník podá zadavateli grafickou část soutěžního návrhu v listinné podobě ve lhůtě do 13. 1. 2026 do 18:00 hodin.**
- 7.1.5. Soutěžní návrhy v listinné podobě se podávají v sídle zadavatele na pultu návrat/výdej v přízemí budovy:
Středočeská vědecká knihovna v Kladně
Gen. Klapálka 1641, 272 01 Kladno
Otevírací hodiny: pondělí–pátek 9:00 – 18:00 hod.
- 7.1.6. Účastník v případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek označí zásilkou, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, následující zpětnou adresou odesílatele:
Česká komora architektů: Josefská 6, 118 00 Praha 1 – Malá Strana, Česká republika
- 7.1.7. Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.
- 7.1.8. Osoba přebírající soutěžní návrh podávaný účastníkem označí soutěžní návrh pořadovým číslem, datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

7.2. Podání soutěžního návrhu v elektronické podobě

- 7.2.1. Soutěžní návrh v elektronické podobě odevzdává účastník prostřednictvím profilu zadavatele, a to v níže uvedeném rozsahu a doporučených formátech:
- a) Grafickou část soutěžního návrhu (viz odstavec 6.2. soutěžních podmínek)
 - grafická část soutěžního návrhu (**PP01**) ve vektorovém formátu .pdf a a zároveň v rastrovém formátu .jpg v rozlišení 200 DPI;
 - b) Textovou část soutěžního návrhu (viz odst. 6.3. soutěžních podmínek)
 - textová zpráva (**PP01**) ve vektorovém formátu .pdf a doc/.docx;
 - c) Další části soutěžního návrhu (viz odstavec 6.4. soutěžních podmínek)
 - vyplněný a podepsaný dokument „autor“ (**PP02**) ve formátu .pdf (podepsaná verze) a .doc/.docx (nepodepsaná verze);
 - vyplněný a podepsaný dokument „čestné prohlášení o splnění podmínek účasti“ (**PP03**) ve formátu .pdf (podepsaná verze) a .doc/docx (nepodepsaná verze);

- vyplněný a podepsaný dokument „nezávazná nabídková cena za plnění následné zakázky“ (**PP04**) ve formátu .pdf (podepsaná verze) a .doc/.docx (nepodepsaná verze);
- vyplněná tabulka bilancí (**PP05**) ve formátu .xls/xlsx.

7.2.2. **Účastník podá zadavateli soutěžní návrh v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele 13. 1. 2026 do 18:00 hodin.**

7.2.3. **Zadavatel upozorňuje účastníky, že pro účely podání soutěžního návrhu v elektronické podobě musí být účastníci v elektronickém nástroji/na profilu zadavatele registrováni. Provozovatelem profilu zadavatele není zadavatel, ale třetí osoba. Za včasnou registraci na profilu zadavatele si nese odpovědnost sám zájemce o účast v soutěži.** Zadavatel zároveň doporučuje dodavatelům (z důvodu možných komplikací spojených s podáním soutěžního návrhu v elektronické podobě), aby zajistili podání soutěžního návrhu v elektronické podobě v dostatečné době před skončením lhůty pro podání soutěžních návrhů.

7.3. Pozdní nebo rozporuplné podání soutěžního návrhu

7.3.1. **Účastníka, který podá soutěžní návrh v listinné podobě a/ nebo v elektronické podobě po uplynutí lhůty dle odst. 7.1.4. nebo 7.2.2. soutěžních podmínek, zadavatel vyloučí ze soutěže. Pokud by účastník ve stanovené lhůtě podal včas soutěžní návrh pouze v jedné ze stanovených podob (pouze listinně nebo pouze elektronicky) bude z účasti v soutěži vyloučen.**

7.3.2. Při pozdním podání soutěžního návrhu odevzdávaného listinně má zadavatel právo takový soutěžní návrh (tj. grafickou část odevzdávanou v listinné podobě) nepřevzít. V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě (tj. grafické části odevzdávané v listinné podobě) poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek by účastník měl ve vlastním zájmu zajistit, aby byla část soutěžního návrhu odevzdávaná v listinné podobě doručena na adresu dle odst. 7.1.5. ve lhůtě dle odst. 7.1.4. soutěžních podmínek.

7.3.3. V případě jakéhokoliv rozporu mezi grafickou částí soutěžního návrhu odevzdanou účastníkem v listinné podobě a grafickou částí soutěžního návrhu odevzdanou účastníkem v elektronické podobě, je rozhodující grafická část soutěžního návrhu odevzdávaná v listinné podobě.

7.3.4. Účastníka, který dokument „kontakt a autor“ podávaný v rámci tzv. dalších součástí soutěžního návrhu (viz odstavec 6.4. Soutěžních podmínek), nepodá v elektronické podobě ve lhůtě dle odst. 7.2.2. soutěžních podmínek, zadavatel vyloučí ze soutěže.

7.3.5. Pokud by účastník ve lhůtě dle odst. 7.2.2. soutěžních podmínek opomněl učinit součástí svého soutěžního návrhu ostatní dokumenty, které tvoří součást „Dalších součástí soutěžního návrhu“ (viz odst. 6.4.), může zadavatel vyzvat takového účastníka prostřednictvím profilu zadavatele k jejich doplnění, případně vysvětlení těchto částí soutěžního návrhu.

8. Hodnocení návrhů

8.1. Kritéria hodnocení návrhů

- 8.1.1. Soutěžní návrhy budou hodnoceny dle jediného hodnotícího kritéria, jímž je **kvalita architektonického, technického, provozního a ekonomického řešení soutěžního návrhu**.
- 8.1.2. V rámci hodnotícího kritéria „Kvalita architektonického, technického, provozního a ekonomického řešení soutěžního návrhu“ bude posuzována architektonická koncepce, technické a provozní řešení a ekonomická přiměřenost a udržitelnost zvoleného řešení. Návrhy by měly respektovat ekonomické možnosti zadavatele nejen v předpokládané výši investičních nákladů, ale i v rozumné míře budoucích provozních nákladů.
- 8.1.3. Míru naplnění hodnotících kritérií, kterou nelze vyjádřit kvantitativně, bude u jednotlivých soutěžních návrhů porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejích jednotlivých členů. Tento způsob hodnocení je obecně v soutěži o návrh standardní a dle odst. 13.3.2. účastníci soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.
- 8.1.4. Dle § 8 odst. 9 Soutěžního řádu ČKA porota může, vyžaduje-li to povaha odevzdaných soutěžních návrhů, přizvat s předchozím souhlasem zadavatele ke své práci odborníky, kteří se nadále účastní těch částí jednání poroty, k nimž byli přizváni, avšak pouze s hlasem poradním.

9. Ceny a odměny

9.1. Celková částka na ceny a odměny

9.1.1. Celková částka na ceny a odměny v soutěži se stanovuje ve výši **2 mil. Kč**.

9.2. Ceny a odměny

9.2.1. První cena se stanovuje ve výši **900.000 Kč**.

9.2.2. Druhá cena se stanovuje ve výši **600.000 Kč**.

9.2.3. Třetí cena se stanovuje ve výši **300.000 Kč**.

9.2.4. Pro návrhy neoceněné, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje částka na odměny ve výši celkově **200.000 Kč**.

9.3. Náhrady výloh

Zadavatel nevyplatí žádné náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.

9.4. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení, případně neudělení cen

9.4.1. Za podmínek stanovených § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota, ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen a odměn a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny a odměny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

9.5. Náležitosti zdanění cen rozdělených v soutěži

9.5.1. Ceny a odměny udělené v soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. p) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

9.5.2. Ceny udělené v soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou, resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

9.5.3. Ceny udělené účastníkům neplaticím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu.

9.5.4. Ceny a odměny udělené v soutěži se vyplácí v českých korunách bez DPH.

10. Průběh soutěže

10.1. Předpokládaný časový harmonogram soutěže

v týdnu od 6. 10. 2025	předpokládaný termín zveřejnění soutěže na profilu zadavatele
13. 1. 2026 do 18.00	lhůta pro podání soutěžního návrhu
v týdnu od 26. 1. 2026	předpokládaný termín zasedání poroty – hodnocení soutěžních návrhů
do 20. 2. 2026	oznámení výsledků soutěže

Výše uvedený časový harmonogram soutěže je orientační. Zadavatel si v případě neočekávaného průběhu soutěže vyhrazuje právo jeho změny.

10.2. Projednání a schválení soutěžních podmínek

10.2.1. Soutěžní podmínky byly projednány porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 15. 9. 2025 a následně dne 22. 9. 2025 odsouhlaseny hlasováním per rollam. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.

10.2.2. ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 26. 9. 2025 dopisem č. j. 571-2025/DM/KS.

10.2.3. Soutěžní podmínky byly schváleny zadavatelem dne 2. 10. 2025 usnesením Radou Středočeského kraje číslo 057-33/2025/RK.

10.3. Zahájení soutěže

10.3.1. Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení soutěže k uveřejnění způsobem dle § 212 ZZVZ do Věstníku veřejných zakázek <https://vvz.nipez.cz/> a do Úředního věstníku Evropské unie.

10.3.2. Soutěžní podmínky jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení soutěže ve Věstníku veřejných zakázek dostupné na profilu zadavatele

10.4. Prohlídka soutěžního místa

10.4.1. Prohlídka soutěžního místa se uskuteční dne **30. 10. 2025 od 10:00 hodin**. Sraz účastníků je na dvoře Středočeské vědecké knihovny Gen. Klapálka 1641, 272 01 Kladno.

10.5. Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

10.5.1. Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek pouze písemně, a to prostřednictvím profilu zadavatele, a to nejpozději 17 dní před uplynutím lhůty pro podání soutěžního návrhu.

10.5.2. Zadavatel zveřejní odpovědi k žádostem účastníků na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti každého účastníka (bez jeho identifikace). Zadavatel bude zveřejňovat odpovědi k žádostem účastníků na profilu Zadavatele průběžně, a to zpravidla (pokud to umožní povaha dotazů) do 3 pracovních dnů ode dne přijetí dotazu zájemce. **Zadavatel doporučuje průběžně sledovat zveřejňovaná vysvětlení soutěžních podmínek na profilu zadavatele.** (Zadavatel doporučuje ověřit si s provozovatelem profilu zadavatele, že má nastavené automatické upozornění na odběr vysvětlení soutěžních podmínek).

10.5.3. Nejzazší termín pro zodpovězení všech dotazů ze strany zadavatele je 14 dní před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů.

- 10.5.4. Zadavatel je oprávněn zveřejnit vysvětlení k soutěžním podmínkám i bez podané žádosti. V takovém případě zadavatel zveřejní takové vysvětlení prostřednictvím profilu zadavatele.

10.6. Odevzdání soutěžních návrhů

- 10.6.1. Viz čl. 7. soutěžních podmínek.
- 10.6.2. Soutěžní návrh odevzdávaný v elektronické podobě bude otevřen přes profil zadavatele osobou/ osobami pověřenými zadavatelem.

10.7. Kontrola splnění podmínek účasti v soutěži

- 10.7.1. Sekretář soutěže, který je vázán mlčenlivostí, provede před konáním hodnotícího jednání poroty kontrolu splnění podmínek účasti v soutěži u jednotlivých účastníků soutěže dle odst. 4. soutěžních podmínek. Informace o provedení a výsledku kontroly splnění podmínek účasti v soutěži (v anonymizované podobě) poskytne pro účely hodnotícího jednání poroty písemně.

10.8. Přezkoušení soutěžních návrhů

- 10.8.1. Přezkoušení soutěžních návrhů provede sekretář soutěže a přezkušovatel soutěžních návrhů bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.
- 10.8.2. Sekretář soutěže označí jednotlivé části soutěžního návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Sekretář soutěže zajistí, aby stejným číselným označením byly označeny i další části soutěžního návrhu téhož účastníka, které budou předkládány porotě k posouzení a hodnocení.
- 10.8.3. Přezkušovatel soutěžních návrhů zpracuje z přezkoušení soutěžních návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.
- 10.8.4. V rámci přezkoušení soutěžních návrhů budou soutěžní návrhy zpřístupněny i vybraným přízvaným odborníkům soutěže k technickému přezkoušení soutěžních návrhů.

10.9. Hodnotící zasedání poroty

- 10.9.1. Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů je předběžně plánováno v týdnu od **26. 1. 2026**. Případná změna termínu zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů bude zveřejněna v průběhu soutěže na profilu zadavatele.

10.10. Protokol o průběhu soutěže

- 10.10.1. Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář soutěže protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty hlasující na hodnotícím zasedání poroty a potvrdí osoba zapisující.
- 10.10.2. Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména:
- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
 - b) zprávu o vysvětlení soutěžních podmínek v průběhu lhůty pro podání návrhů;
 - c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
 - d) doporučení zadavatelé k vyloučení účastníků ze soutěže;

- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
- g) písemné zhodnocení všech návrhů;
- h) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- i) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
- j) závazky a prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců.

10.10.3. Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

10.11. Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení

- 10.11.1. Zadavatel je při výběru nejvhodnějšího návrhu vázán stanoviskem poroty.
- 10.11.2. Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty v rámci hodnotícího zasedání soutěže.
- 10.11.3. Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 ZZVZ a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.
- 10.11.4. Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr soutěžních návrhů na profilu zadavatele do 10 pracovních dnů od přijetí konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.
- 10.11.5. Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů i dalšími způsoby – webové stránky zadavatele, webové stránky ČKA.

10.12. Zpřístupnění soutěžních návrhů

- 10.12.1. Dnem zveřejnění oznámení výsledku soutěže a protokolu o průběhu soutěže začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

10.13. Ukončení soutěže, zrušení soutěže

- 10.13.1. Soutěž je ukončena dnem, kdy:
 - a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241 a násl. ZZVZ a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
 - b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 ZZVZ, pokud návrh není podán;
 - c) v případě podání návrhu podle § 251 ZZVZ nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu;
 - d) nabude právní moci rozhodnutí o zrušení soutěže o návrh podle § 263 ZZVZ.
- 10.13.2. Zadavatel má právo soutěž před konečným rozhodnutím poroty zrušit. V takovém případě je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, náhradu za zrušení soutěže. Celková výše vyplacených náhrad za zrušení soutěže nepřes-

sáhne 2 mil Kč. Maximální výše náhrady pro jednoho účastníka je 350.000 Kč. Rozhodnutí o konkrétní výši částky náhrady za zrušení soutěže náleží porotě, která bude posuzovat rozpracovanost jednotlivých soutěžních návrhů dle svých zkušeností a znalostí. Účastníci prokáží rozpracovanost svého soutěžního návrhu jeho doručením v elektronické podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával), prostřednictvím profilu zadavatele, a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 50 dnů od zveřejnění zrušení soutěže.

10.14.

10.14.1.

Proplacení cen a odměn v soutěži

Ceny a odměny v soutěži budou účastníkům vyplaceny nejpozději do 50 dnů od ukončení soutěže.

10.15.

10.15.1.

Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od zveřejnění oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhu. Výstava může být nahrazena elektronickým soutěžním katalogem.

11. Řešení rozporů

11.1. Námitky

- 11.1.1. Účastníci soutěže mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži v souladu s částí třináctou ZZVZ.
- 11.1.2. Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí zadavatele o vyloučení z účasti ze soutěže (z jakéhokoliv důvodu) nebo po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů podat zadavateli zdůvodněné námitky.
- 11.1.3. Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 11.1.4. Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

11.2. Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- 11.2.1. Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 11.2.2. Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. zákona o zadávání veřejných zakázek.

12. Autorská práva

12.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

- 12.1.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník tak, že k dokumentu „autor a kontakt“ (viz vzor **PP02**) přiloží níže uvedené dokumenty (podle okolností):
- a) prohlášení, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh překládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
 - b) ve všech ostatních případech prohlášení každého jednotlivého autora o vypořádání licenčních práv s účastníkem.

12.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

- 12.2.1. Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu § 11 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- 12.2.2. Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejích výsledků.
- 12.2.3. Oceněné a odměněné soutěžní návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto soutěžních návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů. Autoři těchto soutěžních návrhů výslovně souhlasí, že budou spolupracovat se zadavatelem na přípravě výstavy a katalogu soutěže.
- 12.2.4. Neoceněné soutěžní návrhy mohou být po ukončení výstavy vráceny jejich autorům, pokud o to autoři požádají.

13. Ostatní podmínky

13.1. Jazyk soutěže

13.1.1. Soutěžní podmínky vydává zadavatel v českém jazyce.

13.1.2. Soutěž je vedena v českém jazyce a komunikace s účastníky bude probíhat v českém jazyce.

13.1.3. Veškeré části soutěžního návrhu musí být vyhotoveny v českém jazyce (slovenština je postavena českému jazyku na roveň).

13.2. Právní řád

13.2.1. Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

13.3. Klausule o akceptování soutěžních podmínek

13.3.1. Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, organizátor soutěže, sekretář soutěže, přezkušovatel soutěžních návrhů, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky dodržovat a ctít.

13.3.2. Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.