



## **VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Zadavatel:**

**Středočeský kraj**

se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČ: 70891095

DIČ: CZ70891095

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

### **Výměna střešního pláště včetně zateplení a světlíků na garážích KÚ – PD**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“)

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na

<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>





## 1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

### 1.1 Informace o zadavateli

#### 1.1.1 Zadavatel

|                                       |                                                                                                                                 |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název:                                | Středočeský kraj                                                                                                                |
| Sídlo:                                | Zborovská 11, 150 21 Praha 5                                                                                                    |
| IČO/DIČ:                              | 70891095 / CZ70891095                                                                                                           |
| Profil zadavatele:                    | <a href="https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html</a> |
| Osoba oprávněná jednat za zadavatele: | Bc. Karel Kulhavý, vedoucí Oddělení hospodářské správy                                                                          |
| Kontaktní osoba k veřejné zakázce     | Mgr. Zbyněk Babický, tel.: 257 280 480,<br>e-mail: babicky@kr-s.cz                                                              |

(dále jen „**Zadavatel**“)

### 1.2 Základní informace o veřejné zakázce

#### 1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Výměna střešního pláště včetně zateplení a světlíků na garážích KÚ**“ – PD je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je zadávaná v souladu s § 6 zákona a v souladu principů 3 E (hospodárnost, účelnost a efektivita) vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „zakázka“) je v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), zadávána mimo působnost zákona.

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva a závěry a doporučení ze Studie proveditelnosti, jež je přílohou č. 5 této výzvy. Účastník je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

Tam, kde tato Výzva odkazuje na ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, bude zadavatel postupovat obdobnými pravidly, jaká jsou uvedena v tomto zákoně.



Pokud se kdekoli v zadávacích podmínkách vyskytne požadavek nebo odkaz na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, neboť se jedná pouze o vymezení požadovaného standardu.

### 1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány služby.

### 1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro stavební povolení, dokumentace ve stupni provedení stavby, předprojektová příprava, inženýrská činnost za účelem vydání stavebního povolení, výkaz výměr, položkový rozpočet, a autorský dozor projektanta na akci „**Výměna střešního pláště včetně zateplení a světlíků na garážích KÚ**“.

Jako podklad slouží uveřejněná Studie proveditelnosti a Objednatel uvádí, že Studie proveditelnosti slouží jen jako podklad a vypracovaná dokumentace se může prostorově měnit rozšířením či snížením projekčních prací v souvislosti s platnými vyhláškami či ČSN vztahujícím se k technickým požadavkům na výstavbu a toto rozšíření projekčních prací nezakládá na změnu nabídkové ceny.

Podkladem pro vypracování projektové dokumentace stavby je studie proveditelnosti, která tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Podrobnější popis předmětu plnění veřejné zakázky je popsán v příloze této výzvy č. 3 Návrh smlouvy.

### 1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

| Kód CPV    | Popis CPV                                 |
|------------|-------------------------------------------|
| 71200000-0 | Architektonické a související služby      |
| 71242000-6 | Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů |
| 79932000-6 | Návrh interiérů                           |
| 71300000-1 | Technicko-inženýrské služby               |
| 71315400-3 | Stavební dozor                            |
| 71317200-5 | Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví     |
| 71248000-8 | Dohled nad projektem a dokumentací        |



### 1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **390 120 Kč bez DPH**, tj. 472 045 Kč včetně DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **není stanovena jako limitní hodnota** a je překročitelná.

Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.

### 1.2.6 Doba plnění

Předmět plnění této Veřejné zakázky bude vybraným Dodavatelem realizován v souladu se Smlouvou. Termín plnění Veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení, uzavřením Smlouvy s vybraným Dodavatelem a nabytím její účinnosti.

Termíny plnění:

- Předprojektová příprava – **do 30 dnů** od zaslání výzvy Objednatelem k zahájení plnění předmětu Smlouvy.
- Projektová dokumentace pro povolení stavby – **do 60 dnů** od vyhotovení předprojektové přípravy.
- Zajištění pravomocného povolení záměru – 30-60 dnů od vyhotovení projektové dokumentace pro povolení stavby – tento termín je předpokládaný, není závazný.
- Projektová dokumentace pro provádění stavby včetně výkazu výměr, oceněného a neoceňovaného soupisu prací – **do 30 dnů**. V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.
- autorský dozor projektanta – po dobu realizace stavby dle zpracované projektové dokumentace.
- Technická pomoc zadavateli

| Předpokládaný termín zahájení |   |                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zahájení realizace            | : | Od nabytí účinnosti smlouvy                                                                                                                                                   |
| Předpokládaný termín ukončení |   |                                                                                                                                                                               |
| Ukončení realizace            | : | Projekční práce do 180 dnů od zahájení plnění<br>Plnění autorského dozoru projektanta pod dobu realizace stavebních prací, která vyplývá ze zpracované projektové dokumentace |



### 1.2.7 Místo plnění

Místem plnění je Krajský úřad Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5.

### 1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

## 2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

### 2.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>. Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

### 2.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Vyplněný krycí list nabídky;
- b) Obsah nabídky;



- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- d) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky
- e) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

### 2.3 Mezinárodní sankce

Účastník musí předložit podepsané Čestné prohlášení v souladu s nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, čímž prohlašuje, že:

- a) není Sankcionovanou osobou; nebo
- b) neporušuje jakékoli sankce;

**K tomuto prohlášení lze využít Čestné prohlášení uvedené v příloze č. 4 zadávací dokumentace.**

### 2.4 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

## 3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

### 3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této výzvy a zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této výzvy a zadávací dokumentace;
- c) splní technické kvalifikační předpoklady ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b), v rozsahu dle odst. 3.4 této výzvy a zadávací dokumentace.

### 3.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.



Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z rejstříků trestů,
- b) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- c) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
- d) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- e) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení,
- f) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

nebo předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

### 3.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu:
  - projektová činnost ve výstavbě
  - Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

**Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Profesní způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.**

### 3.4 Technická kvalifikace

**Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů:**

K prokázání technické kvalifikaci účastník předloží formou čestného prohlášení seznam významných služeb (alespoň 2) poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny za služby, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (s uvedením kontaktu, na kterém lze reference ověřit).





Účastník splňuje kritéria technické kvalifikace, pokud **v posledních 3 letech provedl alespoň:**

**2 služby** spočívající ve zpracování dokončené projektové dokumentace min. ve stupni pro stavební povolení (DSP) a ve stupni pro provedení stavby (DPS) dle původního znění vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb nebo je považováno zpracování dokončené projektové dokumentace ve stupni pro povolení stavby a ve stupni pro provádění stavby dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb na budovách budov pozemních staveb pro novostavby, přístavby, nástavby či rekonstrukce s hodnotou stavebních prací (investičních nákladů) min. 2 000 000,00 Kč bez DPH u každé referenční zakázky.

Zadavatel dále uvádí požadavky na tým účastníka, který se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby členové týmu měli vzájemnou zastupitelnost v činnostech při nepřítomnosti člena týmu odpovídající za konkrétní činnosti.

Požadavky na tým / účastník doloží:

### a) Hlavní inženýr projektu

- i. doklad (osvědčení) o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů; hlavní inženýr projektu bude autorizovanou osobou (byla jí udělena autorizace), nebo usazenou či hostující osobou (byla tak registrována) pro obor **architektura** nebo **pozemní stavby**, minimálně ve stupni autorizovaný technik
- ii. Požadovaná **délka praxe** v oboru – **5 let** od získání příslušné autorizace
- iii. V posledních 5 letech přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení tato osoba alespoň jednou zastávala pozici hlavního inženýra projektu, při projektové činnosti ke stavbě zpracování PD ve stupni pro stavební povolení (DSP) a ve stupni pro provedení stavby (DPS) dle původního znění vyhlášky č. 499/2006Sb., o dokumentaci staveb nebo je považováno zpracování dokončené projektové dokumentace ve stupni pro povolení stavby a ve stupni pro provádění stavby dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb budov pozemních staveb pro novostavby, přístavby, nástavby či rekonstrukce s investičními náklady stavby nejméně 2 000 000,00 Kč bez DPH

### b) Projektant pro obory vzduchotechnika, vytápění a chlazení

- i. doklad (osvědčení) o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů; hlavní inženýr projektu bude autorizovanou osobou (byla jí udělena autorizace), nebo usazenou či hostující osobou (byla tak registrována) pro obor **technika prostředí staveb, technická zařízení** nebo **kombinaci autorizací technika prostředí, specializace vytápění a vzduchotechnika a zároveň technika prostředí, specializace zdravotní technika**.
- ii. Požadovaná **délka praxe** v oboru – **5 let** od získání příslušné autorizace
- iii. V posledních 5 letech přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení tato osoba alespoň jednou zastávala pozici projektant pro obory technika prostředí staveb, při projektové činnosti ke stavbě zpracování PD ve stupni pro stavební povolení (DSP) a ve stupni pro provedení stavby (DPS) dle původního znění vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci





staveb nebo je považováno zpracování dokončené projektové dokumentace ve stupni pro povolení stavby a ve stupni pro provádění stavby dle vyhlášky č. 131/2024S., o dokumentaci staveb budov pozemních staveb pro novostavby, přístavby, nástavby či rekonstrukce s investičními náklady stavby nejméně 2 000 000,00 Kč bez DPH.

### c) Projektant v oboru požární bezpečnost staveb

- i. doklad (osvědčení) o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů; hlavní inženýr projektu bude autorizovanou osobou (byla jí udělena autorizace), nebo usazenou či hostující osobou (byla tak registrována) pro obor **požární bezpečnost staveb**
- ii. Požadovaná **délka praxe** v oboru – **5 let** od získání příslušné autorizace
- iii. V posledních 5 letech přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení tato osoba alespoň jednou zastávala pozici projektant v oboru požární bezpečnost staveb, při projektové činnosti ke stavbě zpracování PD ve stupni pro stavební povolení (DSP) a ve stupni pro provedení stavby (DPS) dle původního znění vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb nebo je považováno zpracování dokončené projektové dokumentace ve stupni pro povolení stavby a ve stupni pro provádění stavby dle vyhlášky č. 131/2024S., o dokumentaci staveb budov pozemních staveb pro novostavby, přístavby, nástavby či rekonstrukce s investičními náklady stavby nejméně 2 000 000,00 Kč bez DPH

### d) Projektant v oboru statika a dynamika staveb

- i. doklad (osvědčení) o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů; hlavní inženýr projektu bude autorizovanou osobou (byla jí udělena autorizace), nebo usazenou či hostující osobou (byla tak registrována) pro obor **statika a dynamika staveb**
- ii. Požadovaná **délka praxe** v oboru – **5 let** od získání příslušné autorizace
- iii. V posledních 5 letech přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení tato osoba alespoň jednou zastávala pozici projektant v oboru statika a dynamika staveb, při projektové činnosti ke stavbě zpracování PD ve stupni pro stavební povolení (DSP) a ve stupni pro provedení stavby (DPS) dle původního znění vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb nebo je považováno zpracování dokončené projektové dokumentace ve stupni pro povolení stavby a ve stupni pro provádění stavby dle vyhlášky č. 131/2024S., o dokumentaci staveb budov pozemních staveb pro novostavby, přístavby, nástavby či rekonstrukce s investičními náklady stavby nejméně 2 000 000,00 Kč bez DPH

### e) Osoba poskytující služby v oboru tvorby a kontroly rozpočtů

- I. Středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání technického směru
- II. Požadovaná **délka praxe min. 5 let** v oboru tvorby a kontroly rozpočtů pozemních staveb



### 3.5 Sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání a inovace

Zadavatel zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souvislosti s tím požaduje prokázat splnění sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání a inovaci předložením **podepsané přílohy č. 2 této zadávací dokumentace**.

### 3.6 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

#### 3.6.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona může být účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, požádán o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy a pokud si je zadavatel vyžádá.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

#### 3.6.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 3.2 této výzvy a zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu.

V případě, že má být předmět Veřejné zakázky plněn společně několika účastníky, jsou zadavateli povinni doložit, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou společně a nerozdílně odpovědnost za plnění Veřejné zakázky. Tuto skutečnost lze doložit například předložením smlouvy, z níž bude společná a nerozdílná odpovědnost za plnění Veřejné zakázky vyplývat.

#### 3.6.3 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 3.3 této výzvy a zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:



- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.3 písm. této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

### 3.6.4 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona. Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

## 4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 4.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy a na krycím listu v následujícím členění: Celková cena v Kč bez DPH, Cena DPH, Celková cena v Kč včetně DPH

### 4.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny není stanovena.

### 4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve Smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.



### 4.4 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn posuzovat nabídku z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny analogicky dle § 113 zákona.

## 5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

### 5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje Závacný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této výzvy a zadávací dokumentace.

Závacný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy Smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v Závacném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce Závacného návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Závacný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného Závacného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované Smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), Závacný návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu Smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

### 5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy o dílo na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této výzvy a zadávací dokumentace.

## 6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### 6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této výzvě a zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení



nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

### 6.2 Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

## 7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 7.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

**Účastník může využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 6 této výzvy a zadávací dokumentace.**

### Změna poddodavatele

Zadavatel upozorňuje, že změna poddodavatele uvedeného v Nabídce v průběhu plnění Veřejné zakázky je možná pouze se souhlasem Zadavatele, a to i tehdy, pokud Účastník prostřednictvím tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace.

Účastník nebude oprávněn využít při realizaci Veřejné zakázky jiného poddodavatele než takového, který byl uveden v Nabídce, případně, který bude schválen Zadavatelem.

### 7.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.



## 8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od doručení žádosti, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele, a to bez konkrétní identifikace konkrétního dodavatele.

Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 a § 99 zákona.

### 8.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

## 9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dle data uvedeného na profilu zadavatele.

Místo prohlídky plnění: Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění účastnit nejvýše dvě (2) osoby.

Kontaktní osobou Zadavatele pro účely prohlídky místa plnění:

Ing. Jan Michl, správce objektu, tel.: +420 606 670 217.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy účastníků, případné dotazy musí účastníci adresovat Zadavateli formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu odst. 8.1 této zadávací dokumentace.

## 10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

### 10.1 Lhůta a pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele: <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>.



## **10.2 Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek je neveřejné.

## **11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE**

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

## **12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace
- Příloha č. 3 Závazný návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení – Mezinárodní sankce
- Příloha č. 5 Studie proveditelnosti
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení o poddodavatelích

Za Středočeský kraj

Bc. Karel Kulhavý  
Vedoucí Oddělení hospodářské správy