# C:\Users\katerina.horackova\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.MSO\3E6067E7.tmp**Technická specifikace**

## Název akce: „III/1161 Žilina. Most ev. č. 1161-1 přes potok“ - PD

## Mapa:



## Provozní staničení a místo realizace:

silnice č. III/1161, staničení 3,744 km, Středočeský kraj, okres Kladno

## Objednatel:

Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje, p. o., IČ: 00066001, se sídlem Zborovská 81/11, Smíchov, 150 00 Praha 5

## Předpokládané stavební náklady:

**11 200 000 Kč bez DPH; tj. 13 552 000 Kč s DPH**

## Odůvodnění:

Most je nyní v nevyhovujícím stavebnětechnickém stavu s klasifikací V – špatný. Nosnou konstrukci tvoří ocelové mostiny, které jsou v havarijním stavu. U opěr a křídel dochází k degradaci zdiva a vyskytují se trhliny. Vozovka je zvlněná, římsy vykazují trhliny a povrchovou degradaci. Podrobněji je stav mostu a jeho závady popsány v HPM.

Dle závěrů z poslední hlavní prohlídky je nutno zahájit přípravu opravy mostu. Návrh a rozsah opravných prací bude stanoven na základě výsledku provedených průzkumných prací. Součástí zakázky bude i projednání s DOSS, řešení přeložek IS a majetkoprávní vypořádání. Záměr se shoduje s územním plánem obce. Most bude mít v cílovém stavu plnou zatížitelnost a normové šířkové upořádání. Osazením normového záchytného systému bude zajištěna bezpečnost silničního provozu.

## Další požadavky Objednatele:

* Zhotovitel vypracuje návrh dopravně inženýrského opatření, včetně jeho projednání s příslušnými orgány státní správy a samosprávy.
* Návrh oprav objízdných tras bude jako samostatná položka součástí rozpočtu stavby.
* V projekční přípravě bude záměr projednán s Odborem veřejné mobility Středočeského kraje a v případě nutnosti (a dle vyjádření Odboru veřejné mobility), budou zapracovány návaznosti na cyklistickou infrastrukturu Středočeského kraje.
* Součástí akce bude také zajištění smluv pro přeložení inženýrských sítí a řešení kompletního majetkoprávního vypořádání stavby. Majetkoprávní vypořádání stavby je součástí předmětu plnění a bude prováděno v souladu s platným Metodickým pokynem pro výkon majetkoprávní přípravy dopravních staveb Středočeského kraje, schváleným Zastupitelstvem kraje.
* V případě nutnosti přeložení inženýrských sítí (ČEZ, CETIN atd.) bude inženýrská činnost prováděna až do doby zajištění uzavření realizačních smluv (ne pouze Smluv o smlouvách budoucích), včetně kontroly realizace přeložek a připravenosti akce k předání do realizace.

## Předmět díla:

1. Zpracování projektové dokumentace pro povolení stavby a zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby pro záměr „III/1161 Žilina. Most ev.č. 1161-1 přes potok“ – PD.

**Souvisejícími činnostmi se rozumí:**

1. Zajištění veškerých potřebných průzkumů a podkladů pro zpracování projektových dokumentací
2. Zajištění povolení záměru
3. Výkon související inženýrské činnosti
4. Kompletní řešení odvodnění
5. Zajištění přeložek inženýrských sítí včetně řešení související smluvní agendy
6. Majetkoprávní vypořádání stavby
7. Vypracování soupisu prací s výkazem výměr a položkového rozpočtu v platné cenové soustavě URS/OTSKP
8. Jednorázová aktualizace rozpočtu
9. Návrh řešení oprav objízdných tras v rozsahu určeném Objednatelem
10. Zhodnocení potřeby návrhu dopravně inženýrských opatření
11. Vypracování plánu BOZP
12. Provádění dozoru projektanta

Zpracování Mostního listu a Hlavní mostní prohlídky bude součástí soupisu prací (výkazu výměr) v rámci zadání realizace stavebních prací.

## Práva a povinnosti Poskytovatele

### Další práva a povinnosti týkající se projektových dokumentací:

* + 1. Projektová dokumentace bude vyhotovena v souladu s příslušnými právními a technickými předpisy, zejména s ohledem na zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon (dále jen „stavební zákon“) a dále zejména:

[x]  vyhlášku ministerstva dopravy č. 227/2024 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace staveb dopravní infrastruktury, zejména její přílohy č. 2;

[x]  vyhlášku ministerstva pro místní rozvoj č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb;

[ ]  směrnici Ministerstva dopravy, odboru liniových staveb a silničního správního úřadu, pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, dostupné na <https://www.pjpk.cz/metodicke-pokyny-smernice-a-dalsi-technicke-pre/>;

[x]  Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací, dostupné z <https://www.pjpk.cz/technicke-kvalitativni-podminky-staveb-tkp/>;

přičemž bude zejména obsahovat veškeré části, které výše uvedené předpisy a podmínky předpokládají s ohledem na povahu záměru, a to v kvalitě odpovídající účelu záměru.

* + 1. Projektová dokumentace musí zohlednit související záměry.
		2. Projektová dokumentace pro provádění stavby musí splňovat požadavky na dokumentaci pro zadávací řízení, ve kterém bude vybrán Poskytovatel stavby v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů.
		3. Projektová dokumentace pro provádění stavby bude vypracována tak, aby odpovídala projektové dokumentaci pro povolení stavby, schválené v rámci řízení o povolení příslušného záměru.
		4. Technické specifikace v rámci projektových dokumentací:
	+ musí být popsané objektivním způsobem, který zajišťuje užití za účelem, který je Objednatelem zamýšlen;
	+ nesmí být stanoveny tak, aby určitým dodavatelům zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely neodůvodněné překážky hospodářské soutěže;
	+ musí být stanoveny odkazem na relevantní právní a technické předpisy a normy.
		1. Projektová dokumentace pro provádění stavby nesmí obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu.
		2. Poskytovatel předá veškerou grafickou, obrazovou, textovou, tabulkovou a jinou dokumentaci v elektronické (digitální) podobě umožňující její využití v dalších stupních zeměměřických a průzkumných prací a projektové přípravy nebo pro zadání stavebních prací, a to v otevřeném formátu např. s příponou DWG a formátu PDF.
		3. Návrh projektové dokumentace záměru bude vycházet z výsledků diagnostiky vozovky se zatříděním PAU, provedené v souladu s vyhláškou ministerstva životního prostředí č. 283/2023 Sb., o stanovení podmínek, při jejichž splnění jsou znovuzískaná asfaltová směs a znovuzískaný penetrační makadam vedlejším produktem nebo přestávají být odpadem. Diagnostiku vozovky se zatříděním PAU provede zhotovitel projektové dokumentace na své náklady. KSÚS jako zadavatel díla si vyhrazuje právo, aby byl její zástupce přítomen u diagnostiky vozovky.

### Další práva a povinnosti týkající se soupisu prací, výkazu výměr a rozpočtu:

* + 1. Soupis prací s výkazem výměr a položkový rozpočet budou vypracovány k datu odevzdání projektové dokumentace pro provádění stavby.
		2. Soupis prací s výkazem výměr bude Objednateli předán ve formátu XML, XLSX/XLS a PDF.
		3. Soupis prací s výkazem výměr bude rozpracován podrobně do jednotlivých položek. U jednotlivých položek bude uvedena jejich jednotková cena, množství a celková cena za položku.
		4. Rozpočet bude aktualizován v souladu s pokyny Objednatele.

### Další práva a povinnosti týkající se průzkumů a zaměření:

* + 1. Průzkumy a zaměření budou zhotoveny s ohledem na aktuální znění směrnice Ministerstva dopravy, odboru liniových staveb a silničního správního úřadu, pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, dostupné na [*https://www.pjpk.cz/metodicke-pokyny-smernice-a-dalsi-technicke-pre/*](https://www.pjpk.cz/metodicke-pokyny-smernice-a-dalsi-technicke-pre/) *.*
		2. Součástí zaměření je i zákres inženýrských sítí do mapového podkladu. Podzemní inženýrské sítě budou zobrazeny podle dodaných podkladů od jejich správců. Pokud budou získána digitální data, budou tyto sítě zakresleny jako ověřené. Ostatní budou zakresleny podle převzatých podkladů neověřenou značkou.

### Další práva a povinnosti týkající se výkonu dozoru projektanta:

* + 1. Dozor projektanta bude vykonáván v souladu s přílohou č. 5 Technických kvalitativních podmínek staveb pozemních komunikací, Kapitola 1, Všeobecné, dostupné z *<https://www.pjpk.cz/technicke-kvalitativni-podminky-staveb-tkp/>.*
		2. Dozor projektanta bude vykonáván jako občasný.
		3. Objednatel zajistí pro Poskytovatele nezbytné podmínky pro výkon dozoru projektanta, zejména oznámí Poskytovatele jako osobu vykonávající dozor projektanta Poskytovateli stavby a zajistí, aby Poskytovatel dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby.
		4. Zjistí-li vykonavatel dozoru projektanta při výkonu činnosti nesoulad s projektovou dokumentací k provedení stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu Objednatele a zapíše tuto skutečnost do stavebního deníku. Zhotovitel stavby uvědomí v případě nebezpečí z prodlení či v případě nebezpečí vzniku škody.
		5. Dozor projektanta nebude vykonáván osobou, která připravovala nebo se podílela na přípravě realizační dokumentace pro zhotovitele stavby.

### Další práva a povinnosti týkající se inženýrské činnosti a majetkoprávního vypořádání záměru:

* + 1. Výkonem související inženýrské činnosti se rozumí zejména:
* všechna právní jednání potřebná k zajištění povolení záměru;
* zajištění prodloužení platnosti povolení záměru v případě nezahájení stavby v termínu platnosti povolení záměru, a to v dostatečném předstihu;
	+ 1. Majetkoprávní vypořádání
* bude prováděno v souladu s platným *Metodickým pokynem pro výkon majetkoprávní přípravy dopravních staveb Středočeského kraje*, schváleným Zastupitelstvem kraje a instrukcemi ze strany Objednatele,
* může probíhat i po dokončení realizace stavby,
* v případě, že bude v rámci projednávané stavby nutné provést výkupy pozemků, informuje Poskytovatel o této skutečnosti neprodleně Objednatele, který rozhodne o dalším postupu v dané věci, a to na výrobním výboru svolaném neprodleně Poskytovatelem po zjištění této skutečnosti,
* nezahrnuje zajištění podkladů pro vyvlastnění.

### Další práva a povinnosti týkající se žádosti o povolení záměru:

* + 1. Žádost o povolení záměru bude obsahovat všechny náležitosti dle § 184 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, tedy zejména:
* dokumentaci pro povolení stavby,
* plánovací smlouvu, je-li uzavřena,
* souhlasy všech dotčených vlastníků,
* souhlasy všech účastníků řízení se záměrem, pokud stavebník žádá o vydání povolení ve zrychleném řízení,
* vyjádření, závazná stanoviska nebo rozhodnutí dotčených orgánů, jsou-li vyžadována zákonem, nebo náležitosti žádosti podle § 177 stavebního zákona, nejsou-li vyjádření nebo závazná stanoviska součástí žádosti,
* vyjádření dotčených vlastníků veřejné dopravní nebo technické infrastruktury uvedených v digitální technické mapě,
* závěr zjišťovacího řízení, že záměr nepodléhá posouzení vlivů na životní prostředí podle zákona o posuzování vlivů na životní prostředí, byl-li vydán,
* specifikace výjimky z obecných požadavků na výstavbu požadované k realizaci záměru a její odůvodnění a vyjádření nebo závazné stanovisko dotčeného orgánu, který hájí zájmy podle jiných právních předpisů, kterých se výjimka z obecných požadavků týká.

### Ostatní práva a povinnosti Poskytovatele:

* + 1. Poskytovatel je povinen na příkaz Objednatele provést etapizaci záměru. Zároveň je povinen provést rozdělení rozpočtů na jednotlivé etapy. Etapizace projektu není důvodem ke zvýšení ceny.
		2. Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli součinnost při zpracování dodatečných informací v rámci výběrového řízení na Poskytovatele stavby a zpracování konsolidovaných znění dokumentů, které byly ve výběrovém řízení na Poskytovatele opravovány.

## Termíny pro předkládání projektové dokumentace:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Činnosti podle bodu č. 1 Soupisu prací:**

**Zajištění veškerých potřebných průzkumů a podkladů pro zpracování projektových dokumentací** | současně s převzetím čistopisu dokumentace pro povolení stavby Objednatelem |
| **2a. Předložení konceptu dokumentace pro povolení stavby** | do 5 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy |
| **2b. Předložení čistopisu dokumentace pro povolení stavby zohledňujícího veškeré připomínky Objednatele ke konceptu** | do 1 měsíce od obdržení písemných připomínek Objednatele ke konceptu se zapracovanými připomínkami |
| **3. Plán BOZP** | Současně s předložením čistopisu dokumentace pro povolení stavby zohledňujícího veškeré připomínky Objednatele ke konceptu |
| **4. Podání žádosti o povolení záměru v souladu se stavebním zákonem\*** | do 2 měsíců od doručení čistopisu Objednateli |
| **5. Čistopis dokumentace pro provádění stavby, soupis prací a položkový rozpočet**  | do 2 měsíců od nabytí právní moci povolení záměru stavby |
| **6. Aktualizace rozpočtu** | do 2 týdnů od písemné výzvy Objednatele |
| **7. Činnost dozoru projektanta** | od termínu uvedeného v písemné výzvě k zahájení výkonu činnosti dozoru projektanta do kolaudace záměru |
| **8. Technická pomoc Objednateli** | na výzvu Objednatele |

\*Žádost bude podána KOMPLETNÍ, včetně stanovisek správců sítí a DOSS, zejména policie ČR. V případě podání žádosti bez uvedených stanovisek a náležitostí, upozorňuje objednatel, že bude považovat plnění za nekompletní, tudíž neakceptovatelné a zhotoviteli bude plynout lhůta prodlení s plněním, jenž je sankciována.

## Kontakty:

## Ing. Miroslav Dostál, vedoucí úseku mosty, mobil: 778 532 514, e-mail: miroslav.dostal@ksus.cz

## Ing. Milan Jeřábek, projektový manažer staveb, mobil: 724 342 788, e-mail: milan.jerabek@ksus.cz

## Zpracoval:

Ing. Lenka Netáhlová, projektový manažer, e-mail: lenka.netahlova@ksus.cz

## Fotodokumentace:



