

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

pro výběrové řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů,

na zakázku malého rozsahu na služby s názvem

„Zajištění technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP - Novostavba ubytovacího pavilonu Centra Rožmitál pod Třemšínem“

Zakázka je zadávána v souladu s:

1. Směrnici č. 170 o zadávání veřejných zakázek Středočeským krajem a příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje, v platném znění, jako „VZMR vyšší hodnoty“.
2. Metodickým pokynem pro oblast zadávání veřejných zakázek, Obecná pravidla pro žadatele a příjemce, Národní plán obnovy jako „zakázka malého rozsahu“.

Zadavatel:

CENTRUM ROŽMITÁL POD TŘEMŠÍNEM, poskytovatel sociálních služeb

Na spravedlnosti 589, 26242 Rožmitál pod Třemšínem

IČO 42727219

zastoupen Ing. Lubošem Halenkovským, ředitelem

tel.: +420 318 679 411

ID datové schránky: zq8kg3c

e-mail: sekretariat@centrumrozmital.cz

a

Smluvní zástupce zadavatele:

Tender pro obce s.r.o.

Jungmannovo náměstí 479/20, 284 01 Kutná Hora

IČ: 17702135

zastoupen: panem Martinem Dukayem, MBA, jednatelem

tel.: +420 725 123 746

ID Datové schránky: m58ah5c

Kontaktní osoba: Mgr. Alena Dušková

e-mail: alena.duskova@dotaceproobce.cz

tel.: +420 778 000 749

Společnost **Tender pro obce s.r.o.** je zpracovatelem této zadávací dokumentace.

Obsah

1	Informace o elektronickém nástroji.....	3
2	Obecné informace	4
3	Údaje o veřejné zakázce	6
4	Předmět veřejné zakázky a předpokládaná hodnota.....	6
5	Termín a místo plnění	6
6	Podání nabídek	7
7	Otevírání nabídek	7
8	Kvalifikační předpoklady	7
9	Obchodní podmínky	11
10	Způsob zpracování nabídkové ceny	12
11	Hodnocení nabídek.....	12
12	Způsob zpracování nabídky	12
13	Ostatní ustanovení	12
14	Přílohy	13

1 Informace o elektronickém nástroji

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí atestovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_57.html

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně prostřednictvím e-mailové adresy či datové schránky zástupce zadavatele zástupce zadavatele.

Pro podání nabídky, podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace a komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje je nutná registrace dodavatele do tohoto systému. E-ZAK je napojen na Centrální databázi dodavatelů platformy FEN (CDD). Dodavatelé provádí registraci svého profilu v CDD (nikoliv na E-ZAK), a to na adrese: <https://cdd.fen.cz/#/registrace>.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si s dostatečným předstihem provedli potřebnou registraci. Pokud bude mít dodavatel technické potíže s podáním nabídky či elektronické komunikace prostřednictvím elektronického nástroje, zadavatel výslovně doporučuje kontaktovat podporu provozovatele na tel. čísle: +420 538 702 719, nebo na e-mailové adrese: podpora@ezak.cz. Provozovatel profilu zadavatele poskytuje dodavatelům rovněž manuál na této adrese: <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/manual.html>.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

Za řádné a včasné seznamování se s informacemi vztahujícími se k předmětnému zadávacímu řízení, které zadavatel zveřejní v elektronickém nástroji, stejně tak i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele (účastníka zadávacího řízení) odpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pokud nevloží do elektronického nástroje zadavatele svou elektronickou nabídku tak, aby byla zabezpečena proti přečtení jejího obsahu do konce lhůty pro podání nabídek, tzn., že je autentická a že s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno, jde takové pochybení vždy k tíži dodavatele. Toto upozornění platí i v případech, kdy dodavatel vloží, byť i omylem svou elektronickou nabídku do jiné nezabezpečené sekce (např. do sekce žádosti o poskytnutí dodatečných informací).

Výzva s přílohami je zveřejněna na adrese:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_57.html

2 Obecné informace

Pokud se v textu této zadávací dokumentace uvádí:

„Zákon“

jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

„Zadavatel“

CENTRUM ROŽMITÁL POD TŘEMŠÍNEM, poskytovatel sociálních služeb

„Zástupce zadavatele“, „smluvní zastoupení zadavatele“ nebo „smluvní zástupce zadavatele“

Tender pro obce s.r.o.

„Dodavatel“

osoba, která nabízí požadované dodávky a práce

„Objednatel“

CENTRUM ROŽMITÁL POD TŘEMŠÍNEM, poskytovatel sociálních služeb (po uzavření smlouvy)

„Účastník“

dodavatel, který se účastní výběrového řízení, a který podal ve stanovené lhůtě nabídku

„Vybraný dodavatel“

účastník zadávacího řízení, který byl vybrán zadavatelem k uzavření smlouvy o dílo

„Zhotovitel“

dodavatel po uzavření smlouvy

„Podzhotovitel“

poddodavatel po uzavření smlouvy

„Zadávací dokumentace“, „ZD“

písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky pro účastníky zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 zákona

„Zadávací podmínky“

Veškeré podmínky stanovené zadavatelem:

1. podmínky průběhu zadávacího řízení
2. podmínky účasti v zadávacím řízení
3. pravidla pro hodnocení nabídek
4. podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku dle § 104 zákona

„VZ“

veřejná zakázka

Zadavatel tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky na výše uvedenou veřejnou zakázku. Zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále jen „Zákon“), zadavatel je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 Zákona.

2.1 Odpovědné veřejné zadávání

Odpovědné veřejné zadávání je řešeno v této veřejné zakázce v kontextu zásad dle § 6 zákona a principů 3E, a to přiměřeně k povaze a smyslu zakázky. Zadavatel se při stanovení zadávacích podmínek řídil též možnostmi trhu, povahou předmětu plnění a celkovou koncepcí veřejné zakázky.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 Zákona v obchodních podmínkách Smlouvy zohlednil **zásady sociálně odpovědného zadávání**. Požaduje, aby v průběhu plnění Smlouvy v rámci této veřejné zakázky bylo zajištěno legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce, a to pro všechny osoby, které se budou podílet na plnění Smlouvy. Z hlediska sociálně odpovědného zadávání dále zadavatel nestanovil požadavky na plnění technické kvalifikace, aby se zadávacího řízení mohly účastnit malé a střední podniky.

Co se týče **environmentálně odpovědného zadávání**, zadavatel považuje za smysluplné se u této veřejné zakázky zaměřit na minimalizaci negativních dopadů na životní prostředí, která byla zohledněna ve smlouvě na plnění této zakázky.

V rámci **inovací** je odpovědné veřejné zadávání vzhledem k charakteru veřejné zakázky irelevantní, resp. by vzhledem k povaze zakázky odporovalo principům 3E.

2.2 Dodržování podmínek DNSH

Zhotovitel se musí seznámit a aplikovat zásadu „významně nepoškozovat“ (DNSH) životní prostředí při realizaci projektu: Novostavba ubytovacího pavilonu Centra Rožmitál pod Třemšínem, registrační číslo projektu: CZ.31.6.0/0.0/0.0/22_044/0010589, který bude finančně podpořen z výzvy č. 31_22_044 Modernizace a rozvoj pobytoových služeb sociální péče z Národního plánu obnovy.

Podmínky zásady významně nepoškozovat jsou součástí specifických pravidel a jejich příloh a jsou dostupné na následujícím odkazu: https://www.mpsv.cz/web/cz/vyzva-c.-31_22_044-modernizace-a-rozvoj-pobytovyh-sluzeb-socialni-pece

2.3 Mezinárodní sankce

Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení v rámci své nabídky předložili čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v

souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku (viz příloha č. 6 této výzvy).

3 Údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	Zajištění technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP - Novostavba ubytovacího pavilonu Centra Rožmitál pod Třemšínem
Druh zadávacího řízení:	veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná v souladu se směrnicí zadavatele jako VZMR vyšší hodnoty v otevřené výzvě
Druh veřejné zakázky:	zakázka na služby

4 Předmět veřejné zakázky a předpokládaná hodnota

Zadavatel vyzývá dodavatele k podání nabídky na výše uvedenou veřejnou zakázku.

Předmětem výše uvedené veřejné zakázky je výkon TDS a koordinátora BOZP. Závazný návrh smlouvy na plnění této zakázky je přílohou č. 1, kde je předmět zakázky blíže vymezen (dále též jen „Smlouva“).

Předpokládaná hodnota zakázky činí **2.300.000 Kč bez DPH**.

Zakázka není rozdělena na části.

4.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je stanovena kódem klasifikace CPV dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

71315400-3 Stavební dozor

5 Termín a místo plnění

Termín plnění: dle závazného vzoru smlouvy, příloha č. 1 této výzvy

Místo plnění: umístění stavby – na parc. č. 917/1 a parc. č. 917/14 KÚ Rožmitál pod Třemšínem (742848)

6 Podání nabídek

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku, a to písemně, v českém jazyce. Oficiálním jazykem pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem je český jazyk.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **19. 5. 2025 v 10:00.**

Nabídky se podávají pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_57.html

Jednotlivé dokumenty nabídky podané prostřednictvím elektronického nástroje není třeba podepisovat. Pro vyloučení pochybností o původu podané nabídky však doporučujeme, aby byl závazný návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to buď elektronickým podpisem, či podpisem vlastnoručním s tím, že pak lze elektronicky podepsat celou nabídku v elektronickém nástroji.

7 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tedy dne **19. 5. 2025 po 10. hodině.**

Otevírání nabídek se bude konat **bez přítomnosti účastníků, protože zadavatel požaduje pouze elektronické nabídky.**

8 Kvalifikační předpoklady

Zadavatel bude vybírat dodavatele na základě posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a na základě hodnocení nabídek. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek, nebo až po hodnocení nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo zvolit postup během řízení.

Při posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatel mj. posuzovat, zda konkrétní účastník splňuje požadovanou kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti.
- c) splnění technické kvalifikace.

Zadavatel umožňuje dodavateli nahradit předložení níže uvedených dokladů čestným prohlášením dle přílohy č. 2, které bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele a z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Zadavatel dále doporučuje k nabídce přiložit i kopie dokladů.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost (s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje požadovanou zadavatelem) prokázat **prostřednictvím jiných osob** požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob analogicky dle § 83 zákona.

8.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení** dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace nebo předložením následujících dokladů prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

8.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu:
 - *služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy*
 - *nebo poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci*
- c) doklad osvědčující jeho odbornou způsobilost či odbornou způsobilost osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost, nezbytnou pro plnění veřejné zakázky malého rozsahu dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů nebo techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, prokazujícího autorizaci autorizovaného inženýra, architekta nebo autorizovaného technika pro obory:
 - *pozemní stavby*
- d) doklad o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb. (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), osvědčující odbornou způsobilost osoby, která bude vykonávat funkci koordinátora BOZP.

8.3 Technická kvalifikace

8.3.1 Seznam významných služeb

Zadavatel požaduje předložit seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných dodávek byly alespoň **3 služby** obdobného charakteru předmětu veřejné zakázky. Za službu obdobného charakteru se považuje **zajištění výkonu technického dozoru stavebníka** a činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví **při výstavbě nebo rekonstrukci objektu pozemních staveb** ve finančním objemu celkových stavebních nákladů minimálně **50.000.000 Kč bez DPH** u každé referenční zakázky.

Seznam bude obsahovat min. identifikační údaje objednatele a kontakty na něj, popis poskytnutých služeb, doby jejich poskytnutí a uvedení ceny stavebních nákladů. Pokud byla referenční zakázka plněna ve sdružení či seskupení dodavatelů, kteří plnili zakázku společně, a dodavatel (dodavatel zadávacího řízení) byl členem tohoto sdružení či seskupení, Zadavatel je oprávněn u dodavatele nebo u kontaktní osoby objednatele ověřit, že ta část, kterou dodavatel v rámci sdružení či seskupení dodavatelů plnil, splňuje požadavky Zadavatele na minimální úroveň požadovaných významných služeb.

Dodavatel může k předložení seznamu rovněž využít čestné prohlášení, které je přílohou č. 2 výzvy.

8.3.2 Seznam osob podílejících se na zakázce

Zadavatel požaduje předložení seznamu osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Zadavatel požaduje, aby počet členů týmu byl minimálně v počtu dvou osob. Zadavatel požaduje, aby členové týmu měli vzájemnou zastupitelnost v činnostech při nepřítomnosti člena týmu odpovídající za konkrétní činnosti.

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že jedna osoba **může** zastávat více pozic v rámci realizačního týmu, nicméně celkový počet členů týmu musí činit min. 2 osoby.

Dále zadavatel požaduje předložit osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob uvedených v seznamu dle odstavce výše.

Seznam osob bude předložen formou **přílohy č. 2 zadávací dokumentace čestným prohlášením ke splnění kvalifikace a relevantními doklady v kopiích, osvědčeními o autorizaci.**

Zadavatel požaduje, aby člen týmu na pozici **hlavní stavební dozor projektu pozemních staveb** splňoval následující požadavky:

- (i) vysokoškolské vzdělání technického směru absolvováním fakulty stavební fakulty příslušné vysoké školy nebo i jiné vysoké školy v oboru stavebnictví, (ii) minimálně 3 roky prokazatelné praxe v oboru stavebnictví, z toho minimálně 2 roky praxe ve výkonu stavebního dozoru, (iii) prokazatelnou praxi při realizaci minimálně 3 obdobných zakázek spočívajících ve výkonu stavebního dozoru na stavbě pozemní stavby, ve finančním objemu celkových stavebních nákladů této stavby minimálně 50.000.000,00 Kč bez DPH, (iv) autorizaci v oboru pozemní stavby, a to minimálně ve stupni autorizovaný technik.
- **NEBO** středoškolské vzdělání technického směru, (ii) minimálně 5 let prokazatelné praxe v oboru stavebnictví, z toho minimálně 3 roky praxe ve výkonu stavebního dozoru, (iii) prokazatelnou praxi při realizaci minimálně 3 obdobných zakázek spočívajících ve výkonu stavebního dozoru na pozemní stavbě, ve finančním objemu celkových stavebních nákladů této stavby minimálně 50.000.000,00 Kč bez DPH (iv) autorizaci v oboru pozemní stavby, a to minimálně ve stupni autorizovaný technik.

Zadavatel dále požaduje, aby člen týmu na pozici **stálý stavební dozor projektu pozemních staveb** splňoval následující požadavky:

- (i) vysokoškolské vzdělání technického směru absolvováním fakulty stavební fakulty příslušné vysoké školy nebo i jiné vysoké školy v oboru stavebnictví, (ii) minimálně 3 roky prokazatelné praxe v oboru stavebnictví, z toho minimálně 2 roky praxe ve výkonu stavebního dozoru, (iii) prokazatelnou praxi při realizaci minimálně 3 obdobných zakázek spočívajících ve výkonu stavebního dozoru na stavbě pozemní stavby, ve finančním objemu celkových stavebních nákladů této stavby minimálně 50.000.000,00

Kč bez DPH, (iv) autorizaci v oboru pozemní stavby, a to minimálně ve stupni autorizovaný technik.

- **NEBO** (i) středoškolské vzdělání technického směru, (ii) minimálně 5 let prokazatelné praxe v oboru stavebnictví, z toho minimálně 3 roky praxe ve výkonu stavebního dozoru, (iii) prokazatelnou praxi při realizaci minimálně 3 obdobných zakázek spočívajících ve výkonu stavebního dozoru na pozemní stavbě, ve finančním objemu celkových stavebních nákladů této stavby minimálně 50.000.000,00 Kč bez DPH, (iv) autorizaci v oboru pozemní stavby, a to minimálně ve stupni autorizovaný technik.

Zadavatel dále požaduje, aby člen týmu na pozici **koordinátor BOZP** splňoval následující požadavky:

- (i) vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání,
- (ii) minimálně 1 rok praxe v oboru (varianta pro vysokoškolské vzdělání) / minimálně 3 roky praxe v oboru (varianta pro středoškolské vzdělání),
- (iii) prokazatelnou praxi při realizaci alespoň jedné zakázky spočívající ve výkonu koordinátora BOZP na pozemní stavbě ve finančním objemu předpokládaných celkových stavebních nákladů této stavby alespoň 50.000.000,00 Kč bez DPH,
- a (iv) doklad o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo zvláštní odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění.

Nakonec zadavatel požaduje, aby člen týmu na pozici **tvorba a kontrola rozpočtů** splňoval následující požadavky:

- (i) vysokoškolské nebo úplné odborné středoškolské vzdělání
- a (ii) minimálně 5 let prokazatelné praxe v oboru tvorby a kontroly rozpočtů pozemních staveb.

9 Obchodní podmínky

Zakázka bude realizována v souladu s nabídkou zpracovanou a předloženou účastníkem. Zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní a smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky, a to formou závazného návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 1 této ZD).

Tato smlouva je pro účastníky závazná. Účastník do návrhu smlouvy vyplní nabídkovou cenu v požadované struktuře, identifikační a kontaktní údaje, případně další kolonky označené takto **[doplň účastník]**.

10 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována do závazného návrhu smlouvy, a to do polí, která jsou k tomu určena.

Nabídková cena bude pokrývat všechny výdaje nezbytné k řádné realizaci zakázky a tato nabídková cena bude uvedena jako maximální a nepřekročitelná.

11 Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Jediným kritériem hodnocení nabídek je **nejnižší nabídková cena bez DPH**. Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH je nabídkou ekonomicky nejvýhodnější a umístí se jako první v pořadí. Ostatní nabídky budou řazeny vzestupně dle výše jejich celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

12 Způsob zpracování nabídky

Nabídka účastníka bude obsahovat:

- **krycí list nabídky**, který je přílohou č. 3, obsahující identifikační údaje účastníka
- **závazný návrh smlouvy** dle přílohy č. 1; závazný návrh smlouvy je poskytován v podobě dokumentu Microsoft Word (formát .doc). Účastník není oprávněn měnit obsah závazného návrhu smlouvy jinak než doplněním údajů na vyznačených místech;
- **čestné prohlášení účastníka**, které je přílohou č. 2, či **doklady prokazující splnění kvalifikace**;
- součástí nabídky bude rovněž čestné prohlášení ke střetu zájmů dle přílohy č. 5 této ZD a čestné prohlášení ve vztahu k ruským a běloruským subjektům dle přílohy č. 6 této zadávací dokumentace;
- případně seznam poddodavatelů, jejichž prostřednictvím má být plněn předmět veřejné zakázky, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a zároveň zadavatel uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit;
- případné další doklady či dokumenty dle výzvy či zákona.

13 Ostatní ustanovení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv i bez udání důvodů řízení zrušit, odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu na zakázku s žádným účastníkem, a to bez jakýchkoliv závazků vůči účastníkům.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky této výzvy formou dodatečné informace, a to stejně vůči všem zájemcům. Zájemce je oprávněn po zadavateli

požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel je povinen zveřejnit dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o dodatečné informace.

Rozhodnutí o výběru dodavatele, o zrušení výběrového řízení a o vyloučení účastníka bude oznámeno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách.

Účastníkovi nepřísluší náhrada za výdaje spojené s vypracováním a podáním nabídky.

Pokud nabídka účastníka nebude obsahovat veškeré požadavky uvedené v této výzvě nebo v ní budou uvedeny nepravdivé údaje, bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

Rožmitál pod Třemšínem dne 6. 5. 2025

**CENTRUM ROŽMITÁL POD
TŘEMŠÍNEM, poskytovatel sociálních služeb**
Ing. Luboš Halenkovský, ředitel, v. r.

14 Přílohy

Příloha č. 1 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o poddodavatelích

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení ve vztahu k ruským a běloruským subjektům