

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Středočeský kraj

se sídlem Zborovská 11, Praha, 150 21]

IČO: 708 91 095

DIČ: CZ70891095

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Rozšíření využívání právního informačního systému ASPI“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen
„zákon“)

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název:	Středočeský kraj
Sídlo:	Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČO:	70891095
DIČ:	CZ70891095
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Daniel Rokos, vedoucí Odboru informatiky
Kontaktní osoba k veřejné zakázce	Mgr. Petra Lázníčková
Odkaz na EZAK	Veřejné zakázky - E-ZAK Středočeský kraj

(dále jen „**Zadavatel**“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Rozšíření využívání právního informačního systému ASPI**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu Zákona.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření dodatku ke smlouvě na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě jsou pro Zadavatele realizovány služby.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem zakázky je rozšíření využívání právního informačního systému ASPI, který zadavatel využívá dlouhodobě na základě smluvního vztahu uzavřeného v roce 2001.

Obsah služby ASPI Nové Generace:

Licence pro 160 uživatelů (účtů)

Právní informační systém ASPI obsahující právní předpisy ČR (od r. 1918) a EU, judikaturu ČR a SDEU, základní literaturu (důvodové zprávy, bulletiny, sborníky, věstníky, výkladová stanoviska, vybraná periodika a právní publikace), usnesení vlády ČR od roku 1991, sbírku

mezinárodních smluv, stejnopisy Sbírek zákonů ČR, předpisy měst a obcí ČR a veřejnoprávní smlouvy obcí ČR, vzory, kalkulačky

Licence pro 60 uživatelů (účtů)

ASPI (viz obsah licence č. 1) s knihovnou výkladové literatury Občanské právo procesní a hmotné, Pracovní právo a sociální zabezpečení, Trestní právo, Správní právo – obecné předpisy, Správní právo Samospráva a zvláštní předpisy

Licence pro 10 uživatelů (účtů) ASPI s kompletní knihovnou výkladové literatury (komentáře, časopisy, právní příručky a vzory smluv a podání):

Obsah služby bude denně aktualizován. Součástí plnění smlouvy je bezplatná technická podpora v pracovní dny od 8 do 17 hodin, včetně napojení na Active Directory zadavatele.

1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód CPV

Popis CPV

64216200-5

Elektronické informační služby

1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **835.000,00Kč bez DPH; tj. 935.200,00 Kč včetně DPH (DPH v sazbě 12 %) za období od 1. 6. 2025 do 31. 12. 2027.**

V předpokládané hodnotě je zohledněna tzv. vyhrazená změna ve smyslu § 100 odst. 1 a § 222 odst. 2 ZZVZ, kterou účastník uvede v návrhu smlouvy:

Cena služby může být Poskytovatelem každoročně zvýšena o částku rovnající se součinu dosavadní ceny služby a míry inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen oficiálně vyhlášené v lednu aktuálního roku Českým statistickým úřadem, nikoliv však výše než o 5 %, a to vždy od 1. ledna roku po kalendářním roce, ve kterém byla tato smlouva uzavřena. Objednatel se zavazuje platit takto nově stanovenou cenu služby vždy od 1. ledna příslušného kalendářního roku. Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o výši aplikované inflace na vystavené faktuře za službu.

1.2.6 Doba plnění

Dodatek na plnění dle této Veřejné zakázky bude uzavřen bezodkladně po výběru dodavatele, zahájení plnění se předpokládá 1.6.2025 a ukončení 31.12.2027. Současně dochází ke změně trvání smlouvy 4221/IT/2005 ze dne 7. 8. 2001 (číslo dle evidence zadavatele) z doby neurčité na dobu určitou, do 31.12.2027.

1.2.7 Místo plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele.

1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky.

1.2.9 Odpovědné zadávání

Zadavatel v souladu se zásadami odpovědného zadávání klade při plnění této veřejné zakázky důraz na ekologicky šetrná řešení a inovace. Proto zavazuje dodavatele, aby v souvislosti s realizací této zakázky plnil následujícím podmínky v oblasti ekologicky šetrných řešení a v oblasti inovací:

Účastník jako dodavatel se zaváže, že u veškerých výstupů bude dbát na to, aby

- vyhledával slibná inovativní řešení, která jsou vhodná pro uspokojení potřeb zadavatele,
- nabízel ekonomicky přijatelné řešení pro inovaci, tedy pro implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 zákona před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souladu s tím nastavil následující požadavky:

- Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
- Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

2. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

2.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v Krycím listě, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH;
- Sazba DPH v %;
- Cena v Kč včetně DPH.

Nabídková cena musí odpovídat ceně uvedené v návrhu dodatku, který předloží účastník.

V návrhu dodatku uveďte účastník cenu bez DPH v této struktuře:

- a) Roční cena služby ASPI
- b) Poměrná část ceny v prvním roce je počítána (od: 1. 6. 2025).

2.2 Maximální výše nabídkové ceny a podmínky jejího překročení

Maximální výše nabídkové ceny, kterou je účastník oprávněn v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky dle odst. 1.2.5 této zadávací dokumentace.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně a jen u ceny s DPH. Totéž platí o ceně po dobu účinnosti dodatku.

3. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1 Obchodní podmínky

Závazný návrh dodatku musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného závazného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované Smlouvy. Podáváli nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), závazný návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu Smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

4.2 Platební podmínky

Faktury v elektronické podobě budou, dle vzájemné dohody, zasílány na: e-mail: epodatelna@kr-s.cz

Splatnost faktur: 30 dnů po doručení faktury objednateli

Placení ceny služby: roční

Fakturační měsíc ceny služby v následujících letech: únor

Platební podmínky zohlední účastník v návrhu dodatku.

5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s věcným vymezením plnění Veřejné zakázky dodaného jejich prostřednictvím. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami. Účastník může využít formulář čestného prohlášení uvedený v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

5.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

6. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

6.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.1 prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele, a to bez konkrétní identifikace konkrétního dodavatele.

Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 zákona.

6.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

7.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html. Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto

dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka musí obsahovat čestné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, a prohlášení k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku – lze využít Čestné prohlášení, které je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

7.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Obsah nabídky
- b) Závazný návrh dodatku na plnění veřejné zakázky podepsaný oprávněnou osobou za účastníka
- c) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a prohlášení o v souladu s nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022 podepsané oprávněnou osobou za účastníka
- d) Čestné prohlášení o poddodavatelích
- e) Další dokumenty požadované touto zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka.

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

7.3 Vyloučení střetu zájmů

Nabídka musí vždy obsahovat čestné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Za tímto účelem účastník může použít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

7.4 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

8. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

8.1 Lhůta a pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele.

8.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

9. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření Smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky (nevybrat žádnou z předložených nabídek), a to i bez udání důvodu.

10. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení o poddodavatelích

Za Středočeský kraj dne (dle data elektronického podpisu)

Mgr. Bc. Daniel Rokos, vedoucí Odboru informatiky