

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem:

Tiskové služby v sídle IDSK

zadávaná

- mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších zákonů (dále jen „zákon“ či „ZZVZ“);
- v souladu s postupem pro výběrové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu vyšší hodnoty dle směrnice o zadávání veřejných zakázek Středočeským krajem a příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje.

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK.

Zadavatel: Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace
se sídlem Sokolovská 100/94, 186 00 Praha 8 – Karlín
IČO: 05792291
DS: pdrwknv

Obsah

Obsah	2
1. Identifikační údaje zadavatele	3
2. Základní údaje o výběrovém řízení a zadávací dokumentaci	3
2.1. Údaje o výběrovém řízení	3
2.2. Údaje o zadávací dokumentaci	3
3. Předmět plnění veřejné zakázky	4
3.1. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV	4
3.2. Popis předmětu plnění veřejné zakázky	4
4. Obchodní podmínky	5
4.1. Smlouva	5
4.2. Místo plnění veřejné zakázky	5
4.3. Doba plnění veřejné zakázky	5
5. Hodnocení nabídek	5
6. Komunikace, elektronické podání nabídek, vysvětlení zadávací dokumentace	6
6.1. Elektronická komunikace	6
6.2. Vysvětlení zadávací dokumentace	6
6.3. Zadávací lhůta	6
7. Podání nabídek a požadavky na zpracování nabídky	7
7.1. Způsob podání nabídek	7
7.2. Lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek	7
7.3. Požadavky na zpracování nabídky	7
7.4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	8
7.5. Další požadavky na zpracování nabídek, jazyk nabídky	8
8. Kvalifikace dodavatele	9
8.1. Kvalifikace	9
8.2. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ	9
8.3. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ	10
8.4. Technická kvalifikace – seznam významných zakázek dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ	10
8.5. Výhrady zadavatele	10
8.6. Společná ustanovení ke splnění požadavků na kvalifikaci	11
9. Postup před uzavřením smlouvy	13
10. Další práva, povinnosti a požadavky deklarované a vyhrazené zadavatelem	13
10.1. Vyhrazená práva zadavatele	13
10.2. Variantní nabídky	13
10.3. Prohlídka místa plnění	13
10.4. Věrohodnost údajů či dokumentů	13
10.5. Transparentnost a narušení soutěže	13
10.6. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení	13
10.7. Střet zájmů	14
10.8. Splnění podmínek ve vztahu k mezinárodním sankcím	14
10.9. Plnění požadavků § 6 odst. 4 ZZVZ	14
11. Přílohy zadávacích podmínek	14

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace
 Sídlo: Sokolovská 100/94, Karlín, 186 00 Praha 8
 Spisová značka: Pr 1564, vedená u Městského soudu v Praze
 IČO: 05792291
 DIČ: CZ05792291
 Datová schránka: pdrwknv
 Zastoupen: JUDr. Zdeňkem Šponarem, ředitelem
 Profil zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na služby ve smyslu § 27 písm. a) ZZVZ, zadávané v souladu s § 31 ZZVZ mimo režim ZZVZ.

2. Základní údaje o výběrovém řízení a zadávací dokumentaci

2.1. Údaje o výběrovém řízení

Název veřejné zakázky: Tiskové služby v sídle IDSK
 Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu
 Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na služby

Adresa profilu zadavatele, kde je zpřístupněna zadávací dokumentace a ostatní informace pro dodavatele:

- https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

- 2 699 200,-Kč bez DPH za 4 roky

Veřejná zakázka je zadávaná v souladu s § 6 zákona a v souladu principů 3 E (hospodárnost, účelnost a efektivita) vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

2.2. Údaje o zadávací dokumentaci

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že ohledně této veřejné zakázky nevedl předběžné tržní konzultace.

Zadavatel uvádí, že na vypracování níže uvedených částí dokumentace zadávacího řízení se podílela osoba odlišná od zadavatele:

Část dokumentace zadávacího řízení	Označení osoby
Příloha č. 1 - Technická specifikace	Ing. Jan Šámal, se sídlem Hradec č. ev. 29, 281 63 Stříbrná Skalice, IČO: 87057719

3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV

Kódy předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

Název:	CPV:
Tiskařské a související služby	79800000-2

3.2. Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky:

- Předmětem veřejné zakázky je provozování služeb (dále jen „Služby“) multifunkčních tiskových zařízení, tj. černobílé a barevné kopírování, tisk a skenování, pro zadavatele v jeho prostorách, včetně zajištění všech souvisejících činností a služeb nezbytných pro provoz zařízení.
- Požadované parametry poptávaného plnění a jejich bližší specifikace jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
- V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

Plnění bude poskytováno v souladu s kvalitativními a technickými požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky specifikovaný v příloze č. 1 závazného návrhu smlouvy na tiskové služby s názvem „technická specifikace“, která je součástí zadávacích podmínek (dále jen „technická specifikace“).

Položky předmětu veřejné zakázky a zejména jejich minimální požadované parametry je nezbytné chápat jako parametry minimální, přičemž účastník/dodavatel/poskytovatel může nabídnout plnění s vyšší užitnou hodnotou či s lepšími parametry. Účastník/dodavatel/poskytovatel je povinen vyplnit v příloze č. 1 smlouvy uvedené tabulky relevantními daty dle svého nabízeného řešení. Uvedení hodnoty „Ne“ ve sloupci „Splňuje ANO/NE“ znamená vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. V případě, kdy účastník/dodavatel/poskytovatel nabízí jiné, kvalitativně a technicky rovnocenné řešení, musí takové v rámci jednotlivých parametrů detailně popsat, aby byla míra splnění požadavku zcela zřejmá (být jiným, kvalitativně rovnocenným způsobem).

4. Obchodní podmínky

4.1. Smlouva

Obchodní podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, která je součástí zadávacích podmínek (Příloha č. 3).

Odchytku od znění závazného návrhu smlouvy zadavatel nepřipouští (s výjimkou doplnění příslušných údajů vyplývajících z nabídky dodavatele, popř. kontaktních údajů; při tom však nesmí dojít k pozměnění věcného obsahu smlouvy v rozporu se zadávací dokumentací).

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je sídlo zadavatele Sokolovská 100/94, Meteor A (první patro) a Meteor B (první patro), Karlín, 186 00 Praha 8.

4.3. Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky je stanovena na období 4 let od účinnosti smlouvy.

Zahájení poskytování plnění nastane nejpozději do 14 dní od účinnosti smlouvy, ne však dříve jak 1.6.2025. V případě prodlení s uzavřením a účinností Smlouvy způsobené průběhem zadávacího řízení bude uvedený termín adekvátně posunut v čase.

5. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek provede zadavatel, případně zadavatelem sestavená odborná hodnotící komise, podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě nejnížší celkové nabídkové ceny.

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší, tj. nejvýhodnější (1. v pořadí) po nejvyšší, tj. nejméně výhodnou.

Dodavatelé uvedou celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, která bude předmětem hodnocení nabídek, a to vyplněním přílohy č. 2 této zadávací dokumentace, která je také jednou z povinných příloh Smlouvy. Dodavatelé nejsou oprávněni tuto přílohu jakkoliv měnit, dodavatelé jsou oprávněni pouze doplnit informace, které jim vyznačil zadavatel.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena ta nabídka, v níž dodavatel nabídne nejnížší celkovou cenu v Kč bez DPH za předmět veřejné zakázky, tj. poskytování Služeb na období 48 měsíců.

Všechny dodavatelem předložené nabídkové ceny, budou vždy zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

6. Komunikace, elektronické podání nabídek, vysvětlení zadávací dokumentace

6.1. Elektronická komunikace

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace, včetně žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace a podávání nabídek probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel je povinen provést registraci v elektronickém nástroji. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

- https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html

Pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK. Další informace lze nalézt např. na stránce <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/manual.html> (zejména sekce „Manuály pro E-ZAK“), případně též přímo na stránkách provozovatele elektronického nástroje <https://www.ezak.cz> a na stránkách Centrální databáze dodavatelů <https://cdd.fen.cz>). Pro vyžádání odborné pomoci při jednotlivých úkonech lze též využít help-line provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu podpora@ezak.cz či telefonu +420 538 702 719.

6.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být doručena výlučně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

- https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html

a to nejpozději 4 (čtyři) dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat. Na základě řádně a včas doručené žádosti poskytne Zadavatel účastníkovi písemné vysvětlení nejpozději do 2 (dvou) pracovních dnů od doručení žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, a to bez identifikace konkrétního dodavatele. Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 ZZVZ.

6.3. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

7. Podání nabídek a požadavky na zpracování nabídky

Nabídku nelze podat v listinné podobě.

7.1. Způsob podání nabídek

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, s výjimkou dokladů vyhotovených ve slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) na základě těchto zadávacích podmínek, resp. zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla předložena výhradně písemně, a to v elektronickém vyhotovení a podána výhradně skrze odpovídající funkcionalitu elektronického nástroje zadavatele E-ZAK.

Podání nabídek je možné pouze a výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK

- https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html

vložením její elektronické podoby přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě veřejné zakázky.

7.2. Lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je vyznačena na elektronickém profilu zadavatele v elektronickém nástroji E--ZAK v příslušném poli karty této zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

7.3. Požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel doporučuje následující řazení elektronického vyhotovení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatele. Zadavatel preferuje podání nabídky ve formátu PDF, a to ve formě dvou souborů obsahujících jednotlivé náležitosti:

Nabídka bude podána v obvyklém datovém formátu s přihlédnutím k obsahu nabídky (zejména DOC, DOCX, XLS, XLSX nebo PDF).

7.3.1. První soubor: Nabídka

- Identifikační údaje o veřejné zakázce, o zadavateli a o účastníkovi včetně určení osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka (v případě že se jedná o osobu odlišnou od statutárního orgánu, tak bude vložen do této části zplnomocňující dokument)
 - o Dodavatel využije přílohu č. 4 zadávací dokumentace „Krycí list nabídky“
- Informace o nabídkové ceně
 - o Dodavatel využije přílohu č. 2 zadávací dokumentace „Ceny“
- Doklady k prokázání kvalifikace (lze využít vzory dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace)
 - o Doklady k prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ
 - o Doklady k prokázání profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ
 - o Čestné prohlášení k technické kvalifikaci – seznam významných zakázek dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ
- Informace o případných poddodavatelích a související dokumenty
 - o Identifikace případného poddodavatele a rozsah poddodavatelských služeb
- Ostatní doklady požadované zadavatelem, zejména čestná prohlášení dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace
- Informace o typu podniku dodavatele. Dodavatel v nabídce uvede, zda spadá po definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES.

7.3.2. Druhý soubor: Smlouva

- Účastník doplní smlouvu (dle závazného vzoru v příloze č. 3 zadávací dokumentace) na určených místech a zkompletuje ji včetně příloh:
 - o Příloha č. 1: Technická specifikace
 - (účastník využije přílohu č. 1 zadávací dokumentace „Technická specifikace“, kterou na určených místech doplní)
 - o Příloha č. 2: Ceny
 - (účastník využije přílohu č. 2 zadávací dokumentace „Ceny“)

7.4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle této Výzvy a bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky (předmětu plnění).

Nabídková cena bude pokrývat celý předmět plnění veřejné zakázky, jak je popsán v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Celková nabídková cena se určí následujícím způsobem:

- Dodavatelé ocení všechny položky soupisu plnění uvedeného v příloze č. 2 zadávací dokumentace „Ceny/nabídkový list“ jejich jednotkovými cenami bez DPH. Dodavatel vyplňuje pouze žlutě podbarvená pole; do ostatních polí ani integrovaných vzorců nezasahuje.

Součtem celkových cen jednotlivých položek v Kč bez DPH a jejich vynásobením předpokládaným počtem čerpaných měrných jednotek (kusů, měsíců) se určí celková nabídková cena v Kč bez DPH, jež bude předmětem hodnocení ekonomické výhodnosti nabídky v rámci nejnižší nabídkové ceny. Nabídkovou cenu vypočte excelový dokument automaticky pomocí integrovaných vzorců.

Jednotkové ceny položek se uvedou v oceněném soupisu plnění bez DPH. Tyto jednotkové ceny jsou závazné po celou dobu plnění předmětu zakázky a pro všechny služby poskytované v rámci zakázky. Jednotkové ceny uvedené v nabídce musí pokrývat všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádnému poskytnutí Služeb dle Smlouvy.

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celý rozsah plnění v Kč.

Nabídková cena musí být uvedena v následujícím členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- samostatně DPH a
- nabídková cena včetně DPH.

Zadavatel upozorňuje, že z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny ve smyslu § 113 ZZVZ může posuzovat i jednotlivé dílčí hodnoty, které dodavatel vyplnil v příloze č. 2 zadávací dokumentace „Ceny“.

7.5. Další požadavky na zpracování nabídek, jazyk nabídky

Pokud je vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Nabídka se předkládá v českém jazyce. Doklady či osvědčení o vzdělání a personální certifikáty či osvědčení lze předložit i ve slovenském, latinském či anglickém jazyce. Technické specifikace nabízených zařízení, zejména se jedná o odborné názvosloví, mohou být předloženy v českém nebo anglickém jazyce.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu EU, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Zadavateli nesmí vzniknout žádné náklady spojené s ověřováním takto uvedené informace.

8. Kvalifikace dodavatele

8.1. Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ,
- c) technickou způsobilost dle § 79 odst. 2 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že při pochybnostech si může ověřit pravdivost všech tvrzení uvedených v nabídkách ohledně prokázání způsobilosti a kvalifikace.

8.2. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Způsobilý je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

Způsob prokázání: Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován. K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ.

- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

Způsob prokázání: Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti.

- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;

Způsob prokázání: Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti

- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

Způsob prokázání: Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.

- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání: Výpis z obchodního rejstříku, nebo v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán, čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.3. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Zadavatel požaduje:

- a) předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
 - o Způsob prokázání: Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.

8.4. Technická kvalifikace – seznam významných zakázek dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Účastník je povinen předložit seznam významných dodávek/služeb (ve formě čestného prohlášení) poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předloženého seznamu významných dodávek/služeb bude bez pochybností vyplývat:

- Identifikace objednatele významné zakázky (název, sídlo, IČO);
- popis, rozsah a předmět významné zakázky;
- finanční hodnota významné zakázky v Kč bez DPH za 1 rok;
- termín plnění (od – do);
- kontakt na osobu u které lze referenci ověřit (jméno, telefonní číslo, e-mail).

Z předloženého seznamu významných zakázek musí být zřejmé, že:

- účastník v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení poskytl minimálně 3 významné služby spočívající v zajištění tiskových služeb;
- každá z významných služeb měla hodnotu minimálně 600 000,- Kč bez DPH za 1 rok;
- každá z referenčních zakázek byla poskytována minimálně 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců;
- každá ze zakázek byla poskytována jinému odběrateli (zákazníkovi);
- minimálně jedna z významných zakázek byla realizována na technické platformě stejného výrobce jako jsou účastníkem nabízené technologie v této veřejné zakázce.

Účastník může využít Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace, které je součástí přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

8.5. Výhrady zadavatele

Zadavatel v souladu s § 48a ZZVZ stanoví závaznou podmínku, že nabídku do zadávacího řízení není oprávněn podat dodavatel, na kterého se vztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. V případě nabídky podané dodavatelem, na kterého se takové mezinárodní sankce vztahují, je Zadavatel oprávněn účastníka ze zadávacího řízení vyloučit v souladu s § 48a ZZVZ.

Je-li v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání určitých dokumentů, postačí, je-li tento dokument opatřen podpisem a následně dodavatelem vložena kopie/prostý scan tohoto dokumentu do elektronického nástroje dle § 213 ZZVZ. Tímto však není dotčeno oprávnění zadavatele požadovat předložení originálů či úředně ověřených kopií ve smyslu § 46 ZZVZ, případně dle § 122 odst. 4 ZZVZ.

8.6. Společná ustanovení ke splnění požadavků na kvalifikaci

8.6.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými jako součást nabídky v prostých kopiích. Dodavatelé nemohou požadované doklady nahradit předložením čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ, ale mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením dle § 87 ZZVZ. Zadavatel však vždy bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace v elektronické podobě.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na:

- doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, které lze předkládat rovněž v latinském jazyce,
- a na certifikáty od výrobců, které lze předkládat rovněž v anglickém jazyce.

8.6.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.6.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka.

Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

8.6.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli podle § 83 odst. 1 ZZVZ předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou, a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b), c) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat rovněž závazek, že jiná osoba bude poskytovat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle smlouvy uzavřené s dodavatelem jakožto vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu.

Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně. Tzn. že každý z požadavků technické kvalifikace této zadávací dokumentace lze prokazovat různými „jinými osobami“ a technickou kvalifikaci takto skládat.

8.6.5. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 a 75 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Zadavatel ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně (v nabídce musí být doložen písemný závazek všech dodavatelů podávajících společnou nabídku o společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění veřejné zakázky), přičemž jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí společník.

8.6.6. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce.

8.6.7. Předložení certifikátu

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

8.6.8. Informační systém veřejné správy

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

8.6.9. Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a ZZVZ a touto zadávací dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Zadavatel je v souladu s § 79 odst. 1 ZZVZ oprávněn považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

9. Postup před uzavřením smlouvy

Vybraný dodavatel může být zadavatelem podle § 122 odst. 4 ZZVZ vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, případně k předložení dalších dokladů nebo prohlášení dle § 122 odst. 4 písm. b) nebo c) ZZVZ.

Zadavatel zjistí u vybraného dodavatele údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 5 nebo 6 ZZVZ.

10. Další práva, povinnosti a požadavky deklarované a vyhrazené zadavatelem

10.1. Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky této veřejné zakázky malého rozsahu,
- nevracet podané nabídky,
- zrušit zadávací řízení kdykoliv před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu; žádnému z dodavatelů nenáleží v takovém případě žádná kompenzace,
- ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost,
- neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení.

Pro vyloučení účastníků zadávacího řízení se použijí příslušná ustanovení ZZVZ obdobně.

Zadavatel připomíná, že tato veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu podle § 27 ZZVZ zadávanou, s výjimkou zásad uvedených v § 6 ZZVZ, mimo režim ZZVZ. Jakýkoliv postup či úkon, zadavatele učinění v tomto řízení není postupem či úkonem podle ZZVZ, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je tedy např. v této zadávací dokumentaci obsažen odkaz na konkrétní ustanovení ZZVZ, je postup podle tohoto ustanovení použit pouze jako zadavatelem zvolená analogie.

10.2. Variantní nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

10.3. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky nekoná.

10.4. Věrohodnost údajů či dokumentů

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů či dokladů.

10.5. Transparentnost a narušení soutěže

Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky.

10.6. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Účastníkům nenáleží žádná úhrada nákladů, které vynaložili v tomto zadávacím řízení.

10.7. Střet zájmů

Zadavatel požaduje prokázání o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, a to jak v případě dodavatele, tak i v případě jeho případných poddodavatelů. Uvedené prokazuje účastník čestným prohlášením. Vzor prohlášení je uveden v rámci přílohy 5 zadávací dokumentace.

10.8. Splnění podmínek ve vztahu k mezinárodním sankcím

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal soulad s podmínkami mezinárodních sankcí dle příslušných tuzemských nebo evropských právních předpisů či aktů. Uvedené prokazuje účastník čestným prohlášením. Vzor prohlášení je uveden v rámci přílohy 5 zadávací dokumentace.

10.9. Plnění požadavků § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele dodržuje též zásady podle § 6 odst. 4 ZZVZ.

11. Přílohy zadávacích podmínek

Příloha č. 1 – Technická specifikace (budoucí příloha č. 1 Smlouvy)

Příloha č. 2 – Ceny (budoucí příloha č. 2 Smlouvy)

Příloha č. 3 – Závazný vzor smlouvy

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky

Příloha č. 5 – Vzory čestných prohlášení

V Praze dne

.....
JUDr. Zdeněk Šponar, ředitel
Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace