

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel

Středočeský kraj

se sídlem Zborovská 11, Praha, 150 21]

IČO: 708 91 095

DIČ: CZ70891095

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Zajištění podpory a provozu webového portálu Středočeského kraje“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon**“)

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název:	Středočeský kraj
Sídlo:	Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČO:	70891095
DIČ:	CZ70891095
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Bc. Daniel Rokos, vedoucí Odboru informatiky
Kontaktní osoba k veřejné zakázce	Mgr. Petra Lázníčková
Veřejná zakázka zveřejněna na profilu zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_16491.html

(dále jen „**Zadavatel**“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Zajištění podpory a provozu webového portálu Středočeského kraje**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu Zákona.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele plněny služby.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Zadavatel provozuje Zadavatel provozuje od roku 2022 na adrese <https://stredoceskykraj.cz/web/urad/> webový portál na technologii **Liferay Portal** v edici Community Edition (CE), v současné době provozován na systému Liferay Portal Community Edition 7.4.3.21 CE (dále též jen „systém“ nebo „Portál“). Portál je **významným informačním systémem** dle zákona č.

181/2014 Sb., zákon o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti).

Předmětem této Veřejné zakázky je zajištění provozu, technologická a metodická podpora Portálu a aktualizace Portálu na nejnovější verzi systému Liferay Portal.

Více je popsáno v Technické části zadávací dokumentace, která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace (dále též jen „Technická část zadávací dokumentace“), a v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace (dále též jen „závazný návrh smlouvy“ nebo „smlouva“). Technická část zadávací dokumentace se stane přílohou smlouvy uzavřené s vítězným účastníkem.

Z důvodu ochrany již vynaložených investičních prostředků není předmětem Veřejné zakázky výměna technologie portálu za jiný, pouze povýšení na novější verzi.

1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód CPV	Popis CPV
72267100-0	Údržba programového vybavení pro informační technologie
72261000-2	Podpora programového vybavení

1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **2.800.000,00 bez DPH; tj. 3.388.000,00 Kč včetně DPH.**

Cena zahrnuje kompletní náklady dodavatele na plnění předmětu Veřejné zakázky, v souladu s požadavky uvedenými v Technické části zadávací dokumentace a v závazném návrhu smlouvy, které jsou přílohami této zadávací dokumentace.

1.2.6 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky, **zahájení plnění se předpokládá** neprodleně po účinnosti smlouvy, **nejdříve však 01.07.2025. Dodavatel povýší technologii** Liferay Portal na novu verzi a následně bude zajišťovat technologickou a metodickou podporu **po dobu 24 měsíců**. Více v Technické části zadávací dokumentace a závazném návrhu smlouvy v přílohách této zadávací dokumentace.

1.2.7 Místo plnění

Místem plnění je primárně sídlo zadavatele Krajského úřadu pro Středočeský kraj se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5 v souladu s charakterem Veřejné zakázky.

1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení

závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v ustanovení § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.4 této zadávací dokumentace.

2.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, dodavatel čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen jejího statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, dodavatel dále čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Účastník může základní způsobilost prokázat předložením čestného prohlášení, za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Základní způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

2.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání.

Účastník může profesní způsobilost prokázat výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán, a čestným prohlášením, za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

2.4 Technická kvalifikace

Účastník prokáže technickou kvalifikaci

- a) předložením seznamu významných zakázek obdobného charakteru realizovaných za poslední 3 roky před zahájením poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky) – dále též jen „referenční zakázka“. Referenční zakázka musí být buď dokončena, nebo – v případě víceletých smluv – musí proběhnout řádné plnění služeb alespoň po dobu 1 roku a musí splňovat následující kritéria:
 - roční finanční **objem minimálně 1 z referenčních zakázek** činí/ činil alespoň 1 100 000,00 Kč bez DPH a do finančního objemu se nezapočítává cena licencí nebo softwarové maintenance,
 - **minimálně 1 z referenčních zakázek** zahrnuje/ zahrnovala služby prováděné na systému, který je významným informačním systémem dle § 2, písmene d) nebo součástí kritické informační infrastruktury dle § 2, písmene b) zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti),
 - v rámci řešení **minimálně 1 z referenčních zakázek** byla využita technologie Liferay nebo obdobná pro správu a prezentaci obsahu webového portálu včetně integračních vazeb na systém/y třetích stran.
- b) předložením dokladu, který potvrdí, že je oprávněn plnit požadované služby k technologii Liferay tak, aby mohl plnit služby poptávané zadavatelem touto Veřejnou zakázkou,
- c) čestným prohlášením o existujícím smluvním partnerském vztahu mezi účastníkem a minimálně jedním z dodavatelů klíčových systémů zadavatele, se kterými Portál zadavatele kontinuálně automatizovaně komunikuje – Gordic – GINIS®, nebo ICZ – Elektronická spisová služba e-Spis®, za účelem zajištění bezchybného převzetí a následného efektivního provádění služeb.

V seznamu referenčních zakázek musí být ve vztahu ke každé z nich uvedeny minimálně následující údaje:

- identifikace objednatele,
- specifikace realizovaných služeb,

- finanční objem služeb,
- doba realizace služeb
- kontakt na osobu, u které lze plnění služeb ověřit.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené referenční zakázce možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou službu, jak je definována zadavatelem výše.

K doložení splnění této části technické kvalifikace **může účastník využít vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.** Zadavatel si vyhrazuje právo v případě pochybností si referenční zakázku ověřit. Účastník je v případě potřeby oprávněn přidávat příslušné řádky v tabulkách.

d) předložením seznamu realizačního týmu, který se bude podílet na plnění Veřejné zakázky. Seznam realizačního týmu bude splňovat následující požadavky:

Účastník v nabídce uvede jmenný seznam osob, které se budou podílet na plnění Veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance účastníka nebo osoby v jiném pracovním či podnikatelském vztahu k němu) **musí obsahovat** informace o jejich vzdělání, odborné kvalifikaci včetně dosažených certifikátů a jejich roli v realizačním týmu. Zadavatel dále požaduje, aby se každý člen realizačního týmu podílel minimálně na jedné z referenčních zakázek.

Zadavatel požaduje minimálně následující složení realizačního týmu:

Projektový manažer/ vedoucí realizačního týmu

- řádně ukončené vysokoškolské vzdělání minimálně magisterského stupně;
- minimálně 5 let praxe v oblasti řízení projektů a implementace informačních systémů;
- certifikace PRINCE 2 nebo IPMA B nebo PMP nebo obdobná (doložit dokladem);
- certifikace ITIL;
- znalost českého jazyka slovem i písmem na komunikativní úrovni.

Architekt

- řádně ukončené vysokoškolské vzdělání minimálně magisterského stupně;
- certifikace TOGAF Foundation (případně vyšší verze TOGAF 9 Certification – L2);
- certifikace ArchiMate 3.0 Foundation;
- minimálně 5 let praxe v oblasti architektury IT (analýza, návrh, realizace, testování, provoz a rozvoj);
- znalost českého jazyka slovem i písmem na komunikativní úrovni.

IT Analytik

- řádně ukončené vysokoškolské vzdělání minimálně magisterského stupně;
- minimálně 2 roky praxe v oblasti analýzy a návrhu integračních služeb;
- znalost vývojových postupů a procesů pro tvorbu aplikací;
- certifikace Exin BCS Foundation Certificate (business analysis);
- OMG Certified UML Professional 2 (OCUP 2);
- znalost českého jazyka slovem i písmem na komunikativní úrovni.

Liferay vývojář

- alespoň 1 seniorní vývojář s minimální 10letou praxí s technologií Liferay;
- řádně ukončené minimální středoškolské vzdělání s maturitou;
- alespoň 2x certifikát Developer Liferay 6.1 nebo vyšší verze, z toho alespoň 1 certifikát Liferay DXP 7.1 Certified Professional Back-End Developer nebo vyšší verze;
- znalost českého jazyka slovem i písmem na komunikativní úrovni.

Tester

- řádně ukončené minimální středoškolské vzdělání s maturitou;
- certifikace ISTQB Advanced Test Analyst;
- znalost českého jazyka slovem i písmem na komunikativní úrovni.

Grafik webu

- řádně ukončené minimální středoškolské vzdělání s maturitou;
- prokazatelná znalost tvorby grafických návrhů webových stránek pro různé typy zařízení (mobil, tablet, počítač);
- znalost vektorové a bitmapové grafiky;
- požadujeme minimálně 3 roky praxe na pozici grafika;
- znalost českého jazyka slovem i písmem na komunikativní úrovni.

Účastník splní tuto část technické kvalifikace předložením čestného prohlášení, které bude součástí nabídky a bude obsahovat požadované údaje, případně prostými kopiemi dokladů, a to i v anglickém jazyce. **Zadavatel si však vyhrazuje právo** vyžádat si před podpisem smlouvy **předložení originálů nebo ověřených kopií** příslušných certifikátů, osvědčení, dokladů o vzdělání atd. a ověřeného překladu předložené certifikace do českého jazyka na náklady účastníka.

Účastník splní tuto část technické kvalifikace, pokud má k dispozici realizační tým v uvedeném složení (bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance účastníka nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a splňující níže uvedené předpoklady. Pro prokázání splnění požadavků na seznam realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, může účastník využít i poddodavatele.

Pro vyvrácení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že jedna osoba **nemůže** zastávat **více jak dvě** pozice v rámci realizačního týmu.

Pro vyvrácení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že požadavky na certifikaci v rámci kvalifikace jsou stanoveny jako minimální, účastník je oprávněn předložit certifikaci novější anebo vyšší.

2.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

2.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy a pokud si je zadavatel vyžádá.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

2.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 2.3. písm. a) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.3 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

Pokud účastník prokáže určitou část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele a bude zadavatelem vybrán jako vítězný dodavatel, stane se seznam poddodavatelů přílohou s ním uzavřené smlouvy. Změna takového poddodavatele bude možná jen se souhlasem zadavatele a jen za poddodavatele, který rovněž splňuje požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace k Veřejné zakázce.

2.5.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu. Splnění ostatní profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

V případě, že má být předmět Veřejné zakázky plněn společně několika účastníky, jsou zadavateli povinni doložit, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou společně a nerozdílně odpovědnost za plnění Veřejné zakázky. Tuto skutečnost lze doložit například předložením smlouvy, z níž bude společná a nerozdílná odpovědnost za plnění Veřejné zakázky vyplývat.

3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH;
- Sazba DPH v %;
- Cena v Kč včetně DPH.

Účastník vyplní nabídkovou cenu do krycího listu, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, a v předepsané struktuře do závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Celková nabídková cena musí být v obou dokumentech shodná.

3.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky dle odst. 1.2.5 této zadávací dokumentace.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve Smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

3.4 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn posuzovat nabídku z hlediska **mimořádně nízké nabídkové ceny** analogicky dle § 113 zákona.

Výše mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatelem stanovena pomocí výpočtu, a to na základě stanoveného průměru nabídkových cen, kdy nepřiměřeně nízká nabídková cena je stanovena jako cena, která je nižší než 30 % průměrné ceny stanovené ze všech nabídkových cen.

Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky, vyžádá si zadavatel od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatel současně požadovat, aby účastník potvrdil, že při plnění zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovníprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění zakázky, a že neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu.

Účastník musí zdůvodnění doručit zadavateli ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne obdržení žádosti zadavatele. Zadavatel posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny v souladu s ust. § 113 odst. 6 Zákona. Pokud účastník mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě písemně nezdůvodní, nebo zadavatel jeho zdůvodnění posoudí jako neopodstatněné, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č.3 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy Smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v Závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací [DOPLNIT]), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce závazného návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Závazný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného závazného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované Smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), závazný návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu Smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s věcným vymezením plnění Veřejné zakázky dodaného jejich prostřednictvím. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami. Účastník může využít formulář čestného prohlášení uvedený v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

6.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.1 na uvedenou e-mailovou adresu nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od doručení žádosti, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele, a to bez konkrétní identifikace konkrétního dodavatele.

Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 zákona.

7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html. Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Obsah nabídky
- b) Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky doplněný na vyznačených místech a podepsaný oprávněnou osobou za účastníka
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, příp. čestná prohlášení o splnění kvalifikace, o poddodavateli a neexistenci střetu zájmů podepsané oprávněnou osobou za účastníka
- d) Další dokumenty požadované touto zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka.

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

8.3 Vyloučení střetu zájmů

Nabídka musí vždy obsahovat čestné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Za tímto účelem účastník může použít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

8.4 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lhůta a pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele – viz odkaz na veřejnou zakázku v úvodu této zadávací dokumentace.

9.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření Smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky (nevybrat žádnou z předložených nabídek), a to i bez udání důvodu.

11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- | | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Krycí list |
| Příloha č. 2 | Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace, o poddodavatelích a neexistenci střetu zájmu |
| Příloha č. 3 | Závazný návrh smlouvy |
| Příloha č. 4 | Technická část zadávací dokumentace |

Za Středočeský kraj dne [dle elektronického podpisu]

Mgr. Bc. Daniel Rokos, vedoucí Odboru informatiky