

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel

Gymnázium Bohumila Hrabala v Nymburce, příspěvková organizace

Komenského 779, 288 02 Nymburk

IČ: 61632210

gymnasium@gym-nymburk.cz

www.gym-nymburk.cz

veřejná zakázka malého rozsahu

Nákup učebnic – září 2018

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE „NÁKUP UČEBNIC – ZÁŘÍ 2018“

1. Informace o zadavateli

1.1. Zadavatel

Název: Gymnázium Bohumila Hrabala v Nymburce, příspěvková organizace
Sídlo: Komenského 779, 288 02 Nymburk
IČO: 61632210
DIČ: -
zastoupený: RNDr. Jiří Kuhn, ředitel školy, email: kuhn@gym-nymburk.cz, mobil: 608 240 494
(dále jen „Zadavatel“)

1.2. Základní informace o veřejné zakázce „Nákup učebnic – září 2018“

1.2.1. Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „Nákup učebnic – září 2018“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na dodávku (dále jen „Veřejná zakázka“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

1.2.2. Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě bude pro Zadavatele dodávku realizovat.

1.2.3. Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je dodávka učebnic pro studenty Gymnázia Bohumila Hrabala v Nymburce. Detailní informace o předmětu plnění je v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

1.2.4. Klasifikace předmětu Veřejné zakázky Kód CPV Popis CPV

22	Tiskařské výrobky a podobné produkty
2211	Tištěné knihy
22112	Učebnice

1.2.5. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí 100 000,- Kč (slovy: stotisíc korun českých) bez DPH; 115 000,- Kč (slovy: stopatnáct tisíc korun českých) včetně DPH.

1.2.6. Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

1.2.7. Místo plnění

Místem plnění je Gymnázium Bohumila Hrabala v Nymburce, Komenského 779, 288 02 Nymburk

1.2.8. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky.

Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

2.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona. Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. „ 2.2 Základní způsobilost“ této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. „ 2.3. Profesní způsobilost“ této zadávací dokumentace;

2.2. Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- b) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- c) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
- d) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- e) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- f) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

NEBO

Účastník prokáže základní způsobilost předložením souhrnného písemného čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 4.

2.3. Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu plnění této veřejné zakázky.

NEBO

Účastník prokáže profesní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení, z něhož bude vyplývat:

- a) údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání

NEBO

Účastník prokáže profesní způsobilost předložením souhrnného písemného čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 4.

2.4. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel v rámci ekonomické kvalifikace požaduje prokázání, že roční obrat dosažený účastníkem s ohledem na předmět Veřejné zakázky, činil minimálně pětsettisickorun českých – 500 000,- Kč v součtu posledních třech účetních období.

NEBO

Účastník prokáže ekonomickou kvalifikaci předložením písemného čestného prohlášení o výši obrátu uvedeného v příloze č. 4.

2.5. Technická kvalifikace

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných dodávek, obdobného charakteru jako je tato zakázka v posledním roce.

V seznamu významných dodávek musí být ve vztahu ke každé dodávce uvedeny minimálně následující údaje:

- a) identifikace objednatele,
- b) finanční objem dodávek,
- c) kontaktní osoba objednatele a spojení na něj

NEBO

K prokázání technické způsobilosti lze využít čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 4.

2.6. Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1. Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- a) Cena v Kč bez DPH
- b) Sazba DPH v %
- c) Cena v Kč včetně DPH

Nabídková cena bude doplněna do přiložené tabulky k titulům učebnic.

3.2. Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny je 130 000,- Kč. Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

3.3. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnížší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

V případě dvou a více cenově shodných nabídek rozhodne o pořadí schopnost dodavatele poskytnout tzv. náhradní plnění.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč s DPH.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2. Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1. Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele na uvedenou emailovou adresu nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

7.2. Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1. Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka – „Nákup učebnic – září 2018“ – Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyzoomět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2. Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v listinné podobě.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Nacenění učebnic v krycím listu dle přílohy č. 3
- b) Doplněný a podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- d) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací a/nebo dle uvážení účastníka

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

8.3. Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v **českém jazyce** (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

8.4. Adresa pro doručení nabídky

Gymnázium Bohumila Hrabala v Nymburce, Komenského 779, 288 02 Nymburk

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 8. října v 10.00 hodin.

9.2. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné a proběhne v pondělí 8. října od 11.00 hod.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- a) Příloha č. 1 Specifikace předmětu poptávky
- b) Příloha č. 2 Návrh kupní smlouvy
- c) Příloha č. 3 Krycí list nabídky
- d) Příloha č. 4 Čestné prohlášení k prokázání způsobilosti

V Nymburce dne 23. 9. 2018

RNDr. Jiří Kuhn, ředitel školy

Gymnázium Bohumila Hrabala v Nymburce
příspěvková organizace
Komenského 779, 288 40 Nymburk
IČ: 61632210
www.gym-nymburk.cz ①