

Smlouva č. 16/47015764/2025

Účastníci

1) smluvní strana:

DAPRA s.r.o.

IČO: 27940250

sídlo: Pavlíkov 75, PSČ 270 21

zastoupená: Mgr. Libuší Baborovou, jednatelkou

- na straně jedné jako "komisionář"

a

2) smluvní strana:

Základní umělecká škola, Rakovník, Okružní 2331

IČO: 47015764

sídlo: Okružní 2331, 269 01, Rakovník

zastoupená: BcA. Martinem Hauptmannem – ředitel školy

- na straně druhé jako "komitent"

uzavírají ve smyslu § 2455 a násl. Občanského zákoníku tuto:

KOMISIONÁŘSKOU SMLOUVU

I. Účel smlouvy

1) Účelem smlouvy je upravit vzájemný vztah shora jmenovaných účastníků při provádění odborné činnosti na straně komisionáře ve prospěch a na účet komitenta dle níže sjednaného obsahu.

II. Předmět smlouvy

1) Komisionář je držitelem živnostenského oprávnění s předmětem podnikání „činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence“.

2) Účastníci si výslovně sjednávají, že s ohledem na živnostenské oprávnění komisionáře tento zajistí pro komitenta za úplaty tyto činnosti:

- a) vedení účetnictví včetně zpracování účetních závěrek,
- b) zpracování daňových přiznání k dani z příjmů právnických osob.
- c) rozsah nabízených služeb dle Nabídky na VZMR „Účetní služby pro ZUŠ Rakovník“:
 - „- vedení účetnictví dle platné legislativy, směrnic a pokynů zřizovatele,
 - běžné zaúčtování předaných dokladů souvisejících s činností zadavatele,
 - zaúčtování mezd dle podkladů mzdové účtárny,
 - výpočet a zaúčtování odpisů dlouhodobého majetku,
 - účtování o stavech a pohybech finančních prostředků – banka, pokladna,
 - o nákladech, výnosech, příjmech, výdajích, fondech a podrozvaze,
 - o stavech a pohybech dlouhodobého majetku,
 - zpracování účtového rozvrhu na základě směrné účtové osnovy a dle pokynů zřizovatele,
 - měsíční rozborů - v rámci účetního programu zadavatele informovat o sledování výsledkových ukazatelů podle kritérií zadanych objednatelem, a to nejméně podle účelových zdrojů a podle rozpočtových položek,
 - zpracování a měsíční přehledy čerpání nákladů a výnosů dle jednotlivých zdrojů,

- rozboru stavu závazků a pohledávek, čerpání rozpočtu a finančních fondů,
- předávání sestav v elektronické podobě výstupních sestav – pohyby na nákladových, výnosových a rozvahových účtech,
- čtvrtletní rozboru – elektronické zpracování a odesílání výstupních sestav a výkazů dle pokynů zřizovatele a vyplývajících z právních předpisů v rámci výkaznictví a dodávání informací do centrálního systému účetních informací státu (CSÚIS) (zejména čtvrtletní uzávěrky), statistické výkazy - roční – zpracování podkladů pro inventarizace pohledávek a závazků k poslednímu dni účetního období,
- zpracování kompletní účetní závěrky,
- podle daňově uznatelných či neuznatelných nákladů a výnosů zajištění vyhotovení v příslušném termínu přiznání k dani z příjmů právnických osob,
- metodická a konzultační podpora,
- součinnost při jednáních a kontrolách“

3) Komitent je povinen předávat podklady ke zpracování sloužící např. k vedení účetnictví písemně a prokazatelně a komisionář je povinen převzaté podklady zpracovat tak, aby bylo zajištěno splnění ukládaných povinností ve stanovených termínech státem i zřizovatelem komitenta.

4) Komisionář není odpovědný za výsledek svých úkonů, pokud by neobdržel prokazatelně od komitenta nezbytné podklady kompletní a v řádných lhůtách. V případě, že Komisionář prokazatelně obdrží od komitenta nezbytné podklady kompletní a v řádných lhůtách, odpovídá za škody vzniklé chybným vedením účetnictví nebo chybnou účetní závěrkou.

5) Součástí této smlouvy není písemná plná moc pro komisionáře, aby mohl jménem komitenta jednat v zastoupení vůči různým subjektům, např. FÚ, VZP, OSSZ apod.

6) Komisionář je povinen chránit zájmy komitenta a zpravit komitenta o okolnostech, které mohou mít vliv na změnu jeho příkazů a požadavků.

7) Komisionář je povinen být pojištěn z titulu odpovědnosti své podnikatelské činnosti.

8) S ohledem na skutečnost, že komitent je správcem osobních údajů ve smyslu ust. § 4 písm. j) zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, zavazuje se komisionář chránit osobní a citlivé údaje zaměstnanců a klientů komitenta, o nichž se v souvislosti s plněním závazků z této smlouvy dozví, v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. Komisionář se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti s touto smlouvou dozví. Tato povinnost komisionáře trvá i po skončení smlouvy.

III. Lhůty.

1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 4.3.2025.

2) Komisionář může vypovědět komisionářskou smlouvu bez udání důvodů za podmínek dodržení výpovědní lhůty 3 měsíců běžících od počátku čtvrtletí (účetní období) následujícího po doručení výpovědi. Po tuto dobu je komisionář povinen zabezpečit vše pro komitenta s řádnou péčí. Ukončení smluvního vztahu je možné výhradně písemně.

3) Komitent může vypovědět komisionářskou smlouvu bez udání důvodů za podmínek dodržení výpovědní lhůty 3 měsíců běžících od počátku čtvrtletí (účetní období) následujícího po doručení výpovědi. Po tuto dobu nesmí klást komisionáři v této činnosti překážky. Ukončení smluvního vztahu je možné výhradně písemně.

4) Smlouvu lze ukončit, prodloužit, doplnit apod. též vzájemnou dohodou, která musí mít písemnou podobu.

IV. Finanční náležitosti

1) Vztah mezi účastníky je vztahem úplatným a realizován bude takto: odměna za činnosti sjednané v článku II. „Předmět smlouvy“ je stanovena paušální měsíční částkou ve výši 8.000,- Kč bez DPH.

2) Tato odměna může být navýšena o plnění, jež vyplýne z dohodnutých mimořádných činností komisionáře ve prospěch komitenta a toto bude doloženo fakturací, ze které vyplýne, že se jedná o činnost, která není již zahrnutá v ujednané odměně.

3) Faktura je splatná ve lhůtě čtrnácti dnů ode dne doručení a komisionář má právo vystavit ji v prvním týdnu následujícího měsíce po provedení dílčích činností, a to za měsíc předcházející.

4) Komisionář není plátcem daně z přidané hodnoty. V případě, že se komisionář stane plátcem DPH, jsou uvedené částky cenami bez DPH a bude k nim připočítána příslušná sazba DPH.

5) Období od 4.3.2025 do 31.3.2025 je z pohledu vyčíslení odměny stanovené v bodu 1) tohoto článku vnímáno jako celý měsíc.

V. Společná ustanovení

1) Účastníci prohlašují, že tato smlouva je sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle. Dále prohlašují, že nebyla podepsána v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek.

2) Předávání, přebírání a zpracování rozsahu a úplnosti dokladů se děje v sídle komitenta.

3) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.

V Rakovníku dne: 4.3.2025

V Rakovníku dne: 4.3.2025

.....
Mgr. Libuše Baborová – jednatelka
Komisionář

.....
BcA. Martin Hauptmann – ředitel školy
Za komitenta