

VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE č. 2. ze dne 17. 9. 2018

ZADAVATEL: Krajský úřad Středočeského kraje
Sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
Zastoupený: Ing. Františkem Snopkem, vedoucím Odboru podpory řízení KU
IČ: 70891095
Profil zadavatele: <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>

VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE č. 2 ze dne 17. 9. 2018

Výše uvedený zadavatel Vám analogicky v souladu s ustanovením § 98 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), sděluje následující vysvětlení k zadávacím podmínkám vztahující se k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky k akci: „**Oprava fasády budovy Preslova 334**“.

Dotaz č. 1:

Lze zaslat projektovou dokumentaci elektronicky?

Odpověď zadavatele:

Zadavatel nezaslal Projektovou dokumentaci elektronicky ani poštou. Dokumentace byla k nahlédnutí při prohlídce místa plnění. Zadavatel zveřejňuje Projektovou dokumentaci jako přílohu č. 1 k tomuto vysvětlení.

Dotaz č. 2:

Do výkazu výměr se nesmí zasahovat, ale položkový rozpočet není svázaný s Krycím listem.

Odpověď zadavatele:

Zadavatel opravil výkaz výměr a již se propisuje do krycího listu, viz Příloha č. 2 tohoto vysvětlení.

Dotaz č. 3:

Do výkazu výměr se nesmí zasahovat, ale v příloze č. 7 zadávacích podkladů se hovoří, že lešení bude o líce fasády odsazené cca 50cm - tzn. je z hlediska BOZP doplnit vnitřní zábradlí - tato položka ve výkazu výměr zcela chybí.

Odpověď zadavatele:

Zadavatel v popisu uvádí, že lešení je odsazeno a záleží na dodavateli a jeho zvážení zda – li bude řešit zábradlím nebo konzolou.

Dotaz č. 4:

Do výkazu výměr se nesmí zasahovat, ale v položkovém výkazu je uvedeno, že jednotkové ceny jsou včetně DPH, ale u všech položek chybí patřičný index na přenásobení jednotkové ceny bez DPH.

Odpověď zadavatele:

DPH je ve výši 21% přepočten na položky bez DPH je nutno provést samostatným výpočtem.

Dotaz č. 5:

Do výkazu výměr se nesmí zasahovat, ale v položkovém výkazu zcela chybí položky na poplatek

např. poplatek za skládkovné; průběžné úklidy, ochranné sítě na lešení, případné osvětlení lešení v nočních hodinách na spodních stojkách (viz. popis v příloze č.7 v zadávacích podkladech); atd. Bude doplněno?

Odpověď zadavatele:

Dle zadavatele nebude doplněno. Odvoz suti na skládku je v rozpočtu včetně poplatku za skládku. Osvětlení je obsaženo v územních vlivech na krycím listě a závisí na požadavcích odboru dopravy a podmínkách záboru (pouze v ulici V Botanice).

Dotaz č. 6:

Do SoD se nesmí zasahovat, ale v platebních podmínkách, že vystavení dílčí faktury je možné až po ukončení jedné dílčí etapy. Což znamená 1 etapa realizace cca 1,5 až 2,0 měsíce + 30 kalendářních dnů splatnost. To přeci neodpovídá zákonným lhůtám? Dále jsem nikde v návrhu SoD nenašel lhůtu do kdy musí zadavatel podepsat / zpřipomínkovat soupis provedených prací ode dne předání Zhotovitelem ?

Odpověď zadavatele:

V článku 4 odst. 1 je jednoznačně řečeno, že zhotovitel nebude hradit zálohy. Tudíž vystavit fakturu je opravdu možné až po dílčím předání díla, kde lhůta 30 dnů splatnosti odpovídá nejen zákonu, ale i obchodním zvyklostem.

V čl. 5 smlouvy odst. 6-8 jsou jednoznačně popsány způsoby převzetí díla. Z dotazu neplyne, zda se týká předání díla jako celku nebo jen jeho dílčích částí. Ve všech případech je okamžikem, při kterém by mělo dojít k reakci ze strany objednavatele, okamžik předání, tedy podpis protokolu.

Dotaz č. 7:

Do SoD se nesmí zasahovat, ale nikde v SoD jsem nenašel, že přílohou jsou také zadávací podmínky zadavatele ve kterých se mimo jiné uvádí, že "*Zábor pro veřejné prostranství zajistí INVestor*" (příloha č.7 zadávacích podkladů).

Odpověď zadavatele:

Zadavatel uvádí, zábor veřejného prostranství bude jen v etapě V Botanice, žádost o povolení veřejného záboru bude realizovat s vítězným účastníkem a veškeré náklady (správní poplatky a nájemné) bude hradit Objednatel.

Lhůta pro podání nabídek

Zadavatel konstatuje, že poskytnutí tohoto vysvětlení k zadávací dokumentaci vyžaduje prodloužení lhůty pro podání nabídek na nový termín 25. 9. 2018 do 12:00 hodin. Otevírání nabídek je neveřejné.

Kontaktní osoba:
Bc. Karel Kulhavý v. r.
referent Odboru podpory řízení KU,
tel.: +420 257 280 480
e-mail: kulhavy@kr-s.cz