

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

„Sdílený muzejní depozitář Benešov – služby koordinátora BIM“

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů („Občanský zákoník“)
(„Smlouva“)

Číslo smlouvy Příkazce: 205/00065048/2024

Číslo smlouvy Příkazníka:

Článek 1 – Smluvní strany

1.1. Příkazce:

Muzeum Podblanicka, p. o.

Se sídlem:

Zámek 1, 258 01 Vlašim

Zastoupený:

Mgr. Radovan Cáder, ředitelem příspěvkové organizace

Bankovní spojení:

Komerční banka, a. s.

Číslo účtu:

3431121/0100

IČO:

00065048

(dále jen „Příkazce“)

1.2. Příkazník:

Digital tranformation systems s.r.o.

Adresa:

Na Ořechovce 580/4, 162 00 Praha 6 Střešovice

zástupce pro věci smluvní:

Erik Feldman

zástupce pro věci technické:

Ing. Michaela Kováčiková

Bankovní spojení:

Fio banka a.s.

Číslo účtu:

2401767818/2010

IČO:

08725616

(dále jen „Příkazník“)

V případě změny údajů uvedených v odst. 1.1. a 1.2. článku 1 této smlouvy je povinna smluvní strana, u které změna nastala, informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem a bez zbytečného odkladu. V případě, že z důvodu nedodržení nebo porušení této povinnosti dojde ke škodě, zavazuje se strana, která škodu způsobila, tuto škodu nahradit.

Článek 2 – Předmět smlouvy

2.1. Předmětem plnění je dodávka díla v následujícím rozsahu:

2.1.1. Zpracování zadávacích podmínek pro výběr dodavatele projektové dokumentace provádění stavby (PDPS) pro část související s BIM (Building Information Management) v souladu s předpisy a metodikami České agentury pro standardizaci. Příkazce nedisponuje vlastním společným datovým prostředím (CDE – Common Data Environment), bude zajištěno Dodavatelem projektové dokumentace.

2.1.2. Součinnost Příkazníka s Příkazcem v celém průběhu zadávacího řízení VZ včetně vyhodnocení nabídek dle zpracovaných podkladů bodu 2.1.1. v souladu s principy metody BIM.

- a) V průběhu zadávacího řízení se Příkazník bude podílet na řešení dodatečných informací uchazečům o VZ, což předpokládá přípravu podání vysvětlení k dotazům uchazečů souvisejícím s metodou BIM. Vysvětlení k dotazům uchazečů bude zasláno Příkazci v termínu do 3 pracovních dnů od doručení dotazu uchazečů.
- b) Vyhodnocení nabídek uchazečů dle zpracovaných podkladů bodu 2.1.1. v souladu s principy metody BIM. Tato činnost bude ukončena písemným doporučením Příkazce k výběru dodavatele z hlediska splnění požadavků metody BIM.

2.1.3. Průběžná kontrola dodavatele během vypracování PDPS včetně závěrečného vyhodnocení odevzdaného BIM. Příkazník dle této smlouvy se bude účastnit pravidelných výrobních výborů svolaných Příkazníkem projektové dokumentace (předpoklad 1x měsíčně).

2.2. Dílo dle bodu 2.1.1. (zadávací podmínky) bude zpracováno v elektronické podobě ve formátech *.docx a *.pdf.

Výsledek činnosti dle bodu 2.1.2. bude zaslán elektronicky kontaktní osobě Příkazce ve formátech *.docx a *.pdf. Kontaktní osobou dle bodu 2.1.2. pro administraci VZ je Radovan Cáder, ředitel příspěvkové organizace tel: 739 203 300, e-mail: reditel@muzeumpodblanicka.cz.

Činnost dle bodu 2.1.3. bude popsána v příloze každé dílčí faktury. Příkazník předloží Příkazci k odsouhlasení koncept díla dle bodu 2.1.1. do 15 dnů od oboustranného podpisu této smlouvy.

2.3. Příkazce si vyhrazuje právo ke zpracování oponentního posouzení jakékoliv části předmětu plnění.

2.4. Příkazník se zavazuje, že provede Dílo v rozsahu, způsobem, jakosti a za podmínek dohodnutých v této smlouvě svým jménem a na vlastní odpovědnost a Příkazce se zavazuje k zaplacení dohodnuté ceny.

2.5. V souladu s ustanovením § 2633 Občanského zákoníku, Příkazce Příkazníkovi výslovně zakazuje poskytnout Dílo nebo jeho část jiným subjektům.

2.6. Jakékoli změny oproti sjednanému předmětu díla, jeho rozsahu a termínu dokončení díla, které vyplynou z dodatečných požadavků Příkazce, ze změny obecně závazných předpisů, z požadavků veřejnoprávních orgánů nebo z důvodu vyšší moci, budou předmětem písemných dodatků k této smlouvě. V těchto dodatcích smluvní strany dohodnou odpovídající změnu předmětu díla, doby plnění a ceny za dílo.

Článek 3 – Termín plnění

3.1. Příkazník se zavazuje dokončit a předat dílo v těchto sjednaných termínech:

- dle bodu 2.1.1. do 65 pracovních dnů od výzvy Příkazce;
- dle bodu 2.1.2. do 65 pracovních dnů od výzvy Příkazce;
- dle bodu 2.1.3. do 180 pracovních dnů od výzvy Příkazce.

3.2. Příkazník je oprávněn dokončit předmět plnění dle bodů 2.1.1, 2.1.2. a 2.1.3. i před sjednanou dobou.

3.3. Místem plnění je budova Muzea Podblanicka, p. o., Křižíkova 1351, 256 01 Benešov.

- 3.4. Dílo dle předmětu této smlouvy bude předáno v sídle Příkazce formou protokolu o předání a převzetí předmětu plnění odsouhlaseného zástupci obou smluvních stran.
- 3.5. Příkazce se zavazuje, že odsouhlasené a řádně dokončené dílo převezme a zaplatí za jeho zhotovení dohodnutou cenu.
- 3.6. Příkazník neodpovídá za prodlení s provedením díla způsobené zásahem třetích osob, rozhodnutím státní správy a samosprávy apod., pokud takový zásah či rozhodnutí nezavinil.

Článek 4 – Cenové ujednání

- 4.1. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi dohodnutou smluvní cenu za provedení díla stanovenou v souladu s cenovou nabídkou Příkazníka.
- 4.2. Cena za provedení díla, která je specifikována v čl. 4 této smlouvy, je mezi smluvními stranami sjednána jako cena nejvýše přípustná. Tato cena vyplývá z nabídky Příkazníka a v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách.
- 4.3. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena vč. DPH. Příkazník na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu neúměrného zvýšení nákladů plnění dle ust. § 1765 občanského zákoníku.
- 4.4. Cena díla byla dohodou smluvních stran stanovena takto:

Cena za Dílo:

cena celkem bez DPH: 560 000 Kč
DPH 21%: 117 600 Kč
cena celkem včetně DPH: 677 600 Kč

(slovy: pětsetšedesát tisíc korun českých **bez DPH**)

Z toho cena jednotlivých částí Díla:

- a) činnost dle bodu 2.1.1. ve výši 250 000 Kč bez DPH,
- b) činnost dle bodu 2.1.2. ve výši 150 000 Kč bez DPH,
- c) za činnost dle bodu 2.1.3. ve výši 160 000 Kč bez DPH.

- 4.5. Cena za dílo může být upravena (zvýšena či snížena) dodatky k této smlouvě za těchto podmínek:

- Vícepráce požadované Příkazcem či neprovedené méněpráce. Za vícepráce jsou považovány pouze ty práce, které nejsou předmětem plnění díla a jsou Příkazcem prokazatelně požadovány.
- V případě změny zákonných sazeb DPH.

- 4.6. Všechny úpravy cen musí být v souladu s obecně platnými cenovými předpisy a musí být odsouhlaseny oběma smluvními stranami.

- 4.7. Cena díla bude snížena o služby, které oproti zadávacím podmínkám nebudou Příkazcem vyžadovány (méněpráce).

Článek 5 – Povinnosti smluvních stran

- 5.1. Příkazník se zavazuje řádně provést dílo uvedené v čl. 2 této smlouvy v termínu sjednaném v čl. 3 této smlouvy. Příkazník zabezpečí na svůj náklad a své nebezpečí všechny práce, služby a výkony související s provedením díla dle této smlouvy, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak.
- 5.2. Příkazce se zavazuje řádně provedené dílo v souladu s touto smlouvou, bez vad a nedodělků, protokolárně převzít a zaplatit sjednanou cenu díla.
- 5.3. Dílo je provedeno řádným a úplným předáním a převzetím bez vad a nedodělků dle této smlouvy Příkazcem v termínech stanovených v čl. 3 této smlouvy.
- 5.4. Příkazce se zavazuje zajistit a poskytnout Příkazníkovi podklady pro provedení díla.
- 5.5. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení díla a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné a včasné provedení díla.
- 5.6. Příkazník se zavazuje nepoužít podklady poskytnuté Příkazcem pro zhotovení díla dle čl. 2 této smlouvy ani dílo pro svoji činnost, nezveřejnit materiál nebo dílo ani jeho část ani ho neposkytnout třetím osobám bez souhlasu Příkazce.
- 5.7. Příkazce se zavazuje poskytovat Příkazníkovi při provádění díla dle této smlouvy součinnost. Pokud Příkazce poskytuje Příkazníkovi podklady nutné ke zpracování díla, Příkazník se zavazuje tyto podklady nezveřejňovat ani jinak využívat pro své potřeby nebo pro své podnikatelské činnosti.

Článek 6 – Platební podmínky

- 6.1. Činnosti dle bodů 2.1.1. a 2.1.2. budou fakturovány po jejich předání Příkazci.
- 6.2. Činnost dle bodu 2.1.3. bude fakturována individuálně, po shodě Příkazce a Příkazníka na jejím provedení. Tato shoda bude vyjádřena písemnou formou (e-mail).
- 6.3. Cenu uhradí Příkazce za předmět plnění dle čl. 2 této smlouvy, a to po vzájemném odsouhlasení oběma smluvními stranami, a to bezhotovostním převodem na účet na základě faktury vystavené Příkazníkem. Právo vystavit fakturu vzniká Příkazníkovi dnem písemného odsouhlasení předaného díla.
- 6.4. Faktura bude vystavena Příkazníkem do 14 kalendářních dnů po vzájemném odsouhlasení protokolu o předání a převzetí ucelených částí předmětu plnění dle čl. 2 této smlouvy.
- 6.5. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, jakož i zákonné náležitosti, je Příkazce oprávněn fakturu vrátit Příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se zruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury Příkazci. Cena díla je splatná formou bezhotovostních převodů na účet Příkazníka uvedený v odst. 1. 2. této smlouvy, který je účtem vedeným poskytovatelem platebních služeb na území České republiky a který je podle ustanovení § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon o dani z přidané hodnoty“), správcem daně zveřejněn jako údaj z registru plátců, a to způsobem umožňujícím dálkový přístup. Příkazník je zavázán ke zveřejnění výše uvedeného účtu výše uvedeným způsobem nejméně do okamžiku úhrady poslední části peněžitého dluhu Příkazce vůči Příkazníkovi vyplývajícího z této smlouvy.
- 6.6. Pro případ, že v průběhu účinnosti této smlouvy bude Příkazník nespolehlivým plátcem dle ustanovení § 106a zákona o dani z přidané hodnoty, ujednává se mezi smluvními stranami, že pro úhradu ceny díla nebo její části bude využit institut zvláštního způsobu zajištění daně dle ustanovení

§ 109a zákona o dani z přidané hodnoty. V takovém případě je Příkazce zavázán formou bezhotovostního převodu na výše uvedený účet Příkazníka zaplatit v době splatnosti částku ve výši základu daně, jak je tato uvedena na příslušném daňovém dokladu. Částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty, jak je tato uvedena na příslušném daňovém dokladu, zaokrouhlenou na celé koruny nahoru, uhradí Příkazce za Příkazníka v pětadvacetidenní lhůtě po skončení kalendářního měsíce, v němž bylo uskutečněno zdanitelné plnění.

6.7. Kromě povinných náležitostí je Příkazník povinen uvést na faktuře přesný název díla dle záhlaví této smlouvy.

6.8. Lhůta splatnosti faktur je 30 dní ode dne doručení Příkazci.

6.9. Termínem úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu Příkazce ve prospěch účtu Příkazníka.

6.10. Platby budou probíhat výhradně v CZK.

6.11. Příkazník má povinnost vystavovat daňové doklady v souladu s § 28 zákona o dani z přidané hodnoty. Pro účely vystavení daňového dokladu se použije označení Příkazce: Muzeum Podblanicka, p. o.

Článek 7 – Sankce

7.1. V případě prodlení Příkazce se zaplacením faktury vystavené Příkazníkem v souladu s čl. 6 této smlouvy je Příkazník oprávněn požadovat na Příkazci zákonný úrok z prodlení stanovený nařízením vlády č.351/2013 Sb.

7.2. V případě, že Příkazník neprovede dílo v termínu dle této smlouvy nebo v kvalitě dle této smlouvy, je Příkazce oprávněn požadovat na Příkazníkově úrok z prodlení ve výši 0,05% z ceny, a to za každý izapočatý den prodlení až do okamžiku řádného odevzdání díla.

7.3. Zaplacením úroku z prodlení ani smluvní pokuty není omezena výše nároku na náhradu škody.

7.4. V případě nerespektování ustanovení odst. 9. 4. této smlouvy, je Příkazce oprávněn nárokovat smluvní pokutu ve výši 5 000,-Kč za porušení tohoto smluvního ujednání.

7.5. Splatnost oprávněných, výše uvedených sankčních pokut činí 30 dnů po obdržení daňového dokladu – faktury s vyčíslením smluvní pokuty každého jednotlivého porušení ustanovení specifikovaného v tomto článku.

7.6. V případě, že závazek provést dílo zanikne před řádným ukončením díla, nezanikají nároky na smluvní pokuty, pokud vznikly dřívějším porušením povinností. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu z prodlení splněním.

7.7. Za porušení povinnosti dle odstavce 5.6. této smlouvy je Příkazce Příkazníkově oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 30 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení této povinnosti.

Článek 8 – Odstoupení od smlouvy

8.1. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.

8.2. Příkazce může od této smlouvy odstoupit, pokud Příkazník nedodá dílo v termínu sjednaném v této smlouvě nebo v kvalitě a rozsahu dle této smlouvy. Příkazník může od této smlouvy odstoupit, pokud Příkazce nezaplatí cenu v termínu stanoveném v čl. 3 této smlouvy. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

8.3. Práce a služby Příkazníka, které vykazují již v průběhu provádění nedostatky nebo jsou prováděny v rozporu s touto smlouvou, je Příkazník povinen nahradit bezvadným plněním. Pokud Příkazník ve lhůtě, dohodnuté s Příkazcem, takto zjištěné nedostatky neodstraní, může Příkazce od smlouvy odstoupit. Vznikne-li z těchto důvodů Příkazci škoda, je Příkazník průkazně vyčíslenou škodu povinen uhradit.

8.4. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit, jestliže v průběhu plnění předmětu smlouvy dochází k prodlení Příkazníka oproti sjednanému termínu o více než 30 kalendářních dnů. Škodu, která Příkazci z těchto důvodů vznikne, je Příkazník povinen uhradit.

8.5. Bude-li Příkazník nucen z důvodů na straně Příkazce přerušit práce na dobu delší jak šest měsíců, může od smlouvy odstoupit, nebude-li dohodnuto jinak.

8.6. Každá ze smluvních stran je oprávněna písemně odstoupit od smlouvy, pokud:

8.6.1. vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku

8.6.2. insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení,

8.6.3. byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů

8.6.4. vstoupí do likvidace

8.7. Vznik některé ze skutečností uvedených v odst. 8.6. tohoto článku je každá smluvní strana povinna oznámit druhé smluvní straně. Pro uplatnění práva na odstoupení od smlouvy však není rozhodující, jakým způsobem se oprávněná smluvní strana dozvěděla o vzniku skutečností opravňujících k odstoupení od smlouvy.

8.8. Odstoupení od smlouvy bude oznámeno písemně formou doporučeného dopisu s doručenkou. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

8.9. Příkazce má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno Příkazníkovi.

8.10. Ve všech výše uvedených případech odstoupení zaviněného Příkazníkem je Příkazce oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 10 % z ceny díla. Mimo to je Příkazce oprávněn přenést na Příkazníka všechny následky plynoucí z odstoupení od smlouvy, zejména pak náklady vzniklé uzavřením nové smlouvy s jiným Příkazníkem, za opravy vady či nedodělků, za penále nebo škody, které mohou být hrazeny Příkazcem.

8.11. V případě odstoupení od smlouvy se Příkazník zavazuje na žádost Příkazce poskytnout nebo dát k dispozici rozpracovanou dokumentaci, zajištěné podklady a všechny doklady související s plněním předmětu smlouvy.

8.12. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.

8.13. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran, bude k datu účinnosti odstoupení vyhotoven protokol o předání a převzetí nedokončeného díla, který popíše stav nedokončeného díla a vzájemné nároky smluvních stran.

8.14. Do doby vyčíslení oprávněných nároků smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků, je Příkazce oprávněn zadržet veškeré fakturované a splatné platby Příkazníkovi.

8.15. V dalším se v případě odstoupení od smlouvy postupuje dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.

Článek 9 – Další ujednání

9.1. Příkazník se zavazuje, že bude při plnění této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Zavazuje se dodržovat obecně závazné předpisy a technické normy, které se vztahují ke zpracovávanému dílu.

9.2. Dojde-li v průběhu smluvního vztahu k zániku některé ze smluvních stran, popřípadě v přeměnu této strany v jiný právní subjekt, přecházejí práva a povinnosti z této smlouvy plynoucí na nástupnický právní subjekt.

9.3. Příkazník není oprávněn bez souhlasu Příkazce postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě.

9.4. Příkazník je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

9.5. Tato část smlouvy se uplatní tehdy, jestliže součástí díla bude nehmotný statek, jenž je předmětem úpravy zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „nehmotný statek“). Příkazník udílí Příkazci nevýhradní licenci k užití nehmotného statku na dobu neurčitou. Příkazce je oprávněn nehmotný statek užit všemi způsoby pro naplnění účelu této smlouvy. Odměna za užití nehmotného statku je již zahrnuta do ceny za dílo uvedené v čl. 4 této smlouvy a Příkazník není oprávněn požadovat jakoukoli další platbu za užívání díla.

Článek 10 – Závěrečná ustanovení

10.1. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných, číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

10.2. Příkazce má povinnost v průběhu své činnosti upozorňovat Příkazníka na závažné okolnosti, mající vliv na plnění této smlouvy, které zjistí při své činnosti a má právo dávat návrhy na úpravu smlouvy formou písemných dodatků.

10.3. Smluvní strany se dohodly, že případné spory vzniklé ze závazků sjednaných touto smlouvou budou řešit především vzájemnou dohodou.

10.4. Tato smlouva je vyhotovena v elektronickém originálu, který obdrží každá ze smluvních stran.

10.5. Vztahy smluvních stran touto smlouvou blíže neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

10.6. Tato Smlouva nabývá platnosti pozdějším dnem jejího podpisu kteroukoliv ze Smluvních stran. Vzhledem k tomu, že se na Smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá Smlouva účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv vedeným Ministerstvem vnitra.

10.7. Příkazník výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňováním těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Příkazce.

10.8. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Příkazce Příkazník výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek smlouvy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace plnění

Ve Vlašimi dne 19.11.2024

V Praze dne 18.11.2024

Příkazce:

Příkazník:

Mgr. Radovan Cáder

Ing. Erik Feldman

PŘÍLOHA Č. 1 SPECIFIKACE PLNĚNÍ

Pokud z kontextu jednoznačně nevyplývá jinak, mají pojmy uvedené ve Smlouvě následující význam:

- BIM model – informační model stavby, který vytvoří Příkazník s využitím softwarového nástroje pro BIM, a který bude sloužit jako podklad během provozu dokončené Stavby. BIM model reprezentuje fyzický a funkční objekt s jeho charakteristikami, tj. prostorový geometrický model Stavby významně obohacený o atributová data v podobě hodnot parametrů, ceny či časové osy (dle předem definovaných parametrů modelu). BIM model stavby je otevřenou databází informací o Stavbě pro její navrhování, přípravu, výstavbu, provoz, opravy, úpravy a event. odstranění;
- CDE – společné datové prostředí (Common Data Environment) využívané Stranami jako jediný zdroj informací, který shromažďuje, udržuje a šíří důležité schválené dokumenty vytvářené v průběhu realizace Projektové dokumentace a Stavby samotné, přičemž v CDE budou evidovány veškeré předávací protokoly, technické analýzy, výpočty a vyjádření související s předmětem díla či Stavbou;
- EIR – dokument Požadavky zadavatele na informace a specifikace cílů Příkazce v rámci Stavby (Employer's information requirements) zpracovaný pro Příkazce Příkazníkem;
- Koordinátor BIM – osoba na straně Příkazce, která vede proces BIM dle EIR a Post-contract BEP, kontroluje naplnění BIM modelu, vyhodnocení správnosti dat obsažených v BIM modelu, navrhuje změny částí Post-contract BEP, reaguje na změny Stavby z pohledu procesu BIM a jejich zapracování do Post-contract BEP a kontroluje naplnění cílů Stavby ke stanoveným milníkům Stavby;
- Pre-contract BEP – dokument Přípravný plán realizace BIM (pre-contract BIM Execution Plan) zpracovaný pro Příkazce na základě dokumentu EIR Příkazníkem;
- Post-contract BEP – dokument Realizační plán realizace BIM (post-contract BIM Execution Plan) dopracovaný Příkazcem na základě Pre-contract BEP po uzavření smlouvy o dílo se Příkazníkem Stavby a odsouhlasený Příkazcem.

A. Minimální rozsah a podrobnost pro zpracování podkladů koordinátora BIM k zadání veřejné zakázky na vyhotovení projektové dokumentace Stavby dle čl. 2.1.1 Smlouvy.

Příkazník v rámci zpracování podkladů k zadání veřejné zakázky na vyhotovení projektové dokumentace Stavby zejména zajistí a provede:

- zpracování EIR;
- zpracování BIM protokolu;
- zpracování datového standardu BIM pro Stavbu;
- zpracování požadavků na informace o aktivu (AIR) jako podklad pro stanovení požadavků na zhotovení Stavby, vč. informačních modelů pro užívání aktiva (AIM);
- zpracování Pre-contract BEP pro Stavbu.

B. Minimální rozsah a podrobnost přípravy a konzultace zadávacích podmínek veřejné zakázky na Příkazníka Projektové dokumentace dle čl. 2.1.1 a 2.1.2 Smlouvy.

Příkazník v rámci přípravy a konzultace zadávacích podmínek veřejné zakázky na Příkazníka Projektové dokumentace zajistí zejména, avšak nikoliv výlučně, odborné poradenství při:

- formulaci a nastavení zadávacích podmínek pro jednotlivé projektové dokumentace, a to včetně přípravy odpovědí či návrhů změn zadávacích podmínek;
- vyhodnocení průzkumu trhu;
- předběžných tržních konzultací;
- formulování technických podmínek a případně i kvalitativních hodnotících kritérií;
- posouzení nabídek a hodnocení nabídek dle nastavených kvalitativních kritérií;
- kontrole, posouzení a připomínkování Pre-contract BEP;
- účast v rámci poradních skupin či hodnotících komisích.

C. Minimální rozsah a podrobnost činnosti koordinátora BIM při realizaci Projektové dokumentace dle čl. 2.1.3 Smlouvy.

Činnosti Příkazníka jako koordinátora BIM při realizaci Projektové dokumentace budou obsahovat mimo jiné následující činnosti, které Příkazník zajistí a provede:

- dopracování Post-contract BEP doplněného Příkazníkem Projektové dokumentace na základě dokumentů EIR a Pre-contract BEP;
- kontrola a připomínkování návrhu Post-contract BEP;
- sledování dodržování EIR a odsouhlaseného Post-contract BEP všemi zúčastněnými stranami; dopracování změn v dokumentacích pro územní rozhodnutí, stavební povolení (resp. společné povolení) a pro provádění stavby vč. interiéru (případně dalších dle požadavků objednavatele – energetický štítek atd.), a součinnost při realizaci díla, včetně součinnosti při kolaudaci;
- součinnost se Příkazníkem Projektové dokumentace na koordinačních schůzkách a při realizaci jednotlivých stupňů Projektové dokumentace;
- kontrola dílčí rozpracovanosti v jednotlivých etapách Projektové dokumentace;
- pravidelná kontrola naplnění BIM modelu a vyhodnocení správnosti dat předaných Příkazníkem Projektové dokumentace v rámci BIM modelu;
- finální kontrola BIM modelu včetně prezentace výsledku kontroly Příkazce v softwarovém nástroji pro prohlížení BIM modelu;
- převod dat z CDE na interní úložiště Příkazce, případně na jiné místo určené Příkazcem.