

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

České muzeum stříbra, příspěvková organizace
se sídlem Barborská 28, 284 01 Kutná Hora
IČO: 00342246

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

Sít'ové výsuvné regály na obrazy

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále jen „zákon“)

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název: České muzeum stříbra, příspěvková organizace

Sídlo: Barborská 28, 284 01 Kutná Hora

IČO: 00342246

Osoba oprávněná jednat
za zadavatele: Mgr. Lenka Mazačová, ředitelka Českého muzea stříbra, p. o.
e-mail: mazacova@cms-kh.cz

Kontaktní osoba k veřejné zakázce: Bc. Josef Kremla
(dále jen „Zadavatel“) e-mail: kremla@cms-kh.cz
tel.: 608 450 592

Profil zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_73.html

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem "Sít'ové výsuvné regály na obrazy" je veřejnou zakázkou malého rozsahu na dodávky (dále jen „Veřejná zakázka“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona. Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

1.2.2 Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytnuty dodávky.

1.2.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodání a montáž sít'ových výsuvných regálů na zavěšení sbírkových předmětů (obrazů), včetně odpovídajícího množství závěsných háčků, v depozitáři objednatele v Kutné Hoře podle následujícího plánu a technické specifikace:

Vertikální posuvné rošty k zavěšování a skladování obrazů musí být vyrobeny z uzavřených ocelových profilů (rámů) a ocelových sítí o rozměru ok 70 x 70 mm a síly drátu průměr 6 mm. Jednotlivé rošty pojíždí pomocí ocelových kladek po zavěšených ocelových kolejnicích kotvených na nosnou ocelovou konstrukci. Ve spodní části roštu musí být vodící lišta zabezpečující nastavené vertikální uložení roštu při jeho pohybu. Veškeré pohyblivé části musí být vybaveny kuličkovými valivými oboustranně zakrytými ložisky, aby byl celý systém bezúdržbový. Ocelová nosná konstrukce musí být navržena tak, aby byla schopná přenést zatížení plně naložených jednotlivých roštů.

Povrchová úprava – nástřík vypalovaným lakem.

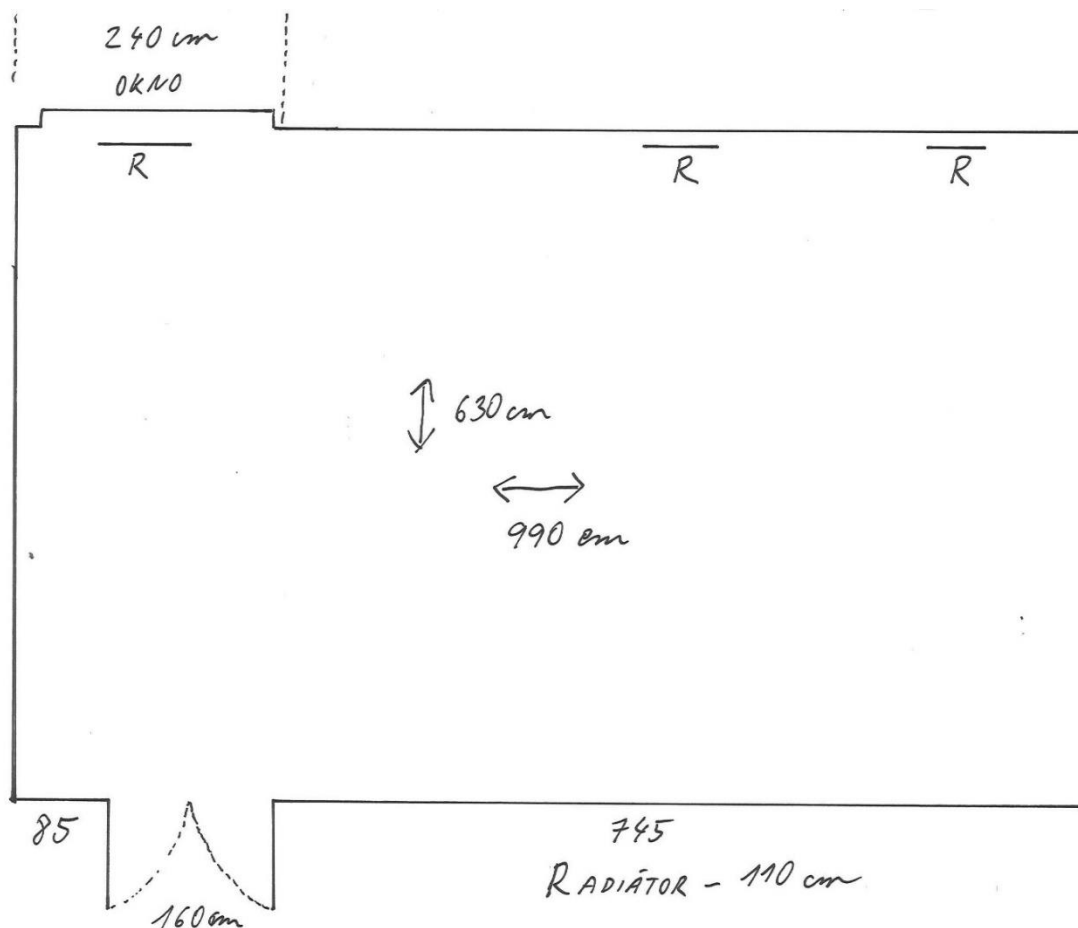
Rozměry místnosti jsou udány na přiloženém plánu, výška místnosti je 280 cm. Přední strana radiátorů je cca 25 cm od zdi.

Nosnou konstrukci je možné kotvit do stěn a stropu (betonový panel) a podlah (dlažba).

Šířka jednotlivých regálů pro ukládání obrazů (osová vzdálenost mezi rámy) je požadována 30 cm v množství 80 m², zbývající v požadované osové vzdálenosti 20 cm. Jeden pevný rám bude přidělán přes celou šířku zdi nalevo od vchodu.

K celému systému je nutné dodat speciální nerezové háčky v množství 1 000 kusů.

Součástí dodávky bude i průvodní dokumentace: soubor dokumentů obsahujících návod výrobce pro montáž, manipulaci, opravy, údržbu, výchozí a následné pravidelné kontroly a revize zařízení, jakož i pokyny pro případnou výměnu nebo změnu částí zařízení.



1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód CPV	Popis CPV
39151100-6	Regály

1.2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí 1 200 000,- **Kč bez DPH, 1 452 000 Kč včetně DPH**. Předpokládaná hodnota **není** stanovena jako maximální a nepřekročitelná.

1.2.6 Doba plnění

Předpokládaná doba realizace montáže je v termínu **od 4. 11. do 6. 12. 2024 (ukončení prací s předáním díla)**. Přesný termín realizace bude znám až po výběru zhotovitele. Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

1.2.7 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je objekt zadavatele na adrese Cihlářská 445, Kutná Hora

Zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění ve čtvrtek 27. 6. 2024 v 10:00.

Prohlídka je možná po telefonické dohodě s kontaktní osobou k Veřejné zakázce Bc. Josefem Kremlou.

1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

2.1 Podání nabídky

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „**Veřejná zakázka – Sít'ové výsuvné regály na obrazy – NEOTVÍRAT**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyzoomět účastníka o tom, že jeho nabídky byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listě (příloha č. 1) uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

2.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny výtisky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou, není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky
- c) Podepsaný závazný návrh smlouvy o dílo na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 2)
- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů s využitím čestného prohlášení

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

2.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace.

3.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- b) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán nebo předložením písemného čestného prohlášení.

Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

3.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) Dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

3.4 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

3.4.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

3.4.2 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1 Základní požadavky zadavatele

Nabídková cena bude zpracována jako souhrnná částka bez DPH. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách. Nabídková cena bude uvedena na krycím listu v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH
- V případě nabídky neplátce DPH bude uvedena cena celková

4.2 Maximální výše nabídkové ceny

Předpokládaná hodnota uvedena v bodě 1.2.5. **není** stanovena jako maximální a nepřekročitelná.

4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahují závazný návrh smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahují závazný návrh smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

6.2 Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny přepočtené na 1 m² úložné plochy regálů.**

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

7.1 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7.2 Střet zájmů

Účastník poptávkového řízení nesmí být přímo či nepřímo ve střetu zájmů ve vztahu k Zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě poptávkového řízení.

Účastník předloží v nabídce písemné čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle vzoru, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

7.3 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 30 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě k Veřejné zakázce **Sít'ové výsuvné regály na obrazy** dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailovou adresu kremla@cms-kh.cz nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Zadavatel je povinen podat vysvětlení k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku dodavatele, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o vysvětlení.

Vysvětlení zadávacích podmínek zadavatel poskytne všem dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.cz a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

8.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávacích podmínek.

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu České muzeum stříbra, p.o., Barborská 28, 284 01 Kutná Hora, ve lhůtě pro podání nabídek. Příjem nabídek: České muzeum stříbra, p.o., Kancelář Barborská 28, 284 01 Kutná Hora, od 9:00 do 15:00 hod.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 8. 7. 2024 ve 14:00 hod.

9.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy v nabídce a o konečném harmonogramu akce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Ze soutěže budou vyloučeny nabídky, které nesplňují podmínky této veřejné zakázky, včetně nabídek neúplných, nabídky obsahující nepravdivé údaje, doručené po lhůtě pro podání nabídek.

Vyloučené nabídky se nevyhodnocují a neposuzují.

Nabídky, které budou vyloučeny, se účastníkům nevrací a zůstanou u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže.

Vyloučeným účastníkům bude písemně oznámeno jejich vyřazení včetně důvodu vyřazení.

11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1	Krycí list nabídky
Příloha č. 2	Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
Příloha č. 3	Čestné prohlášení k prokázání profesní způsobilosti
Příloha č. 4	Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 5	Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Mgr. Lenka Mazačová
ředitelka Českého muzea stříbra,
příspěvkové organizace