



Středočeský kraj

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5 - Smíchov

IČO: 70891095

DIČ: CZ70891095

veřejná zakázka na služby malého rozsahu s názvem

**„Příprava a administrace veřejné zakázky na výběr poskytovatele
energetických služeb se zaručeným výsledkem (EPC IV)“**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „**zákon**“)



1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název:	Středočeský kraj
Sídlo:	Zborovská 11, 150 21 Praha 5 – Smíchov
IČO:	70881095
DIČ:	CZ70881095
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Michael Kašpar, náměstek hejtmanky pro oblast financí a dotací
Kontaktní osoba k veřejné zakázce	Ing. Petr Barák, MBA, vedoucí odd. přípravy a realizace projektů

(dále jen „**Zadavatel**“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Výběrové řízení

Veřejná zakázka s názvem „Příprava a administrace veřejné zakázky na výběr poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem (EPC IV)“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato Výzvy a zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamena, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro zadavatele poskytovány služby.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je závazek Poskytovatele provést pro soubor objektů uvedený v příloze č. 1 této Výzvy a zadávací dokumentace:

- a) **Přípravu podkladů pro zadávací řízení, zpracování a kompletaci zadávací dokumentace**



- b) Vyhlášení zadávacího řízení (jednacího řízení s uveřejněním) a následnou administraci veřejné zakázky až po úkony bezprostředně související s posouzením žádostí o účast uchazečů VZ**
- c) Administraci fází veřejné zakázky, které následují po posouzení žádostí o účast a oznámení účastníků veřejné zakázky až po úplné ukončení veřejné zakázky včetně administrace dodatku po verifikaci**

Bližší specifikace rozsahu plnění je uvedena v příloze č. 5 této Výzvy a zadávací dokumentace.

Pozn: Zadavatel vybranému dodavateli poskytne zpracované analýzy stavu a potenciálu energetických úspor předmětných budov, uvedených v příloze č. 1 této Výzvy a zadávací dokumentace.

1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **1 980 000 Kč bez DPH; 2 395 800 Kč včetně DPH.**

1.2.5 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Realizace zakázky bude zahájena po podpisu smlouvy a jejím uveřejnění v Registru smluv. Realizace zakázky bude provedena v části:

- a) v termínu do 30. 9. 2024
- b) v předpokládaném termínu do 31. 1. 2025
- c) v předpokládaném termínu do 31. 12. 2025.

1.2.6 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je Středočeský kraj.

1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy a zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění podmínek výběrového řízení, jehož následkem může být vyloučení účastníka z výběrového řízení.

1.2.8 Odpovědné zadávání

Zadavatel v souladu se zásadami odpovědného zadávání klade při plnění této veřejné zakázky důraz na ekologicky šetrná řešení a inovace. Proto zavazuje dodavatele, aby v souvislosti



s realizací této zakázky plnil následujícím podmínky v oblasti ekologicky šetrných řešení a v oblasti inovací:

Dodavatel se zavazuje, že u veškerých výstupů bude dbát na to, aby

- vyhledával slibná inovativní řešení, která jsou vhodná pro uspokojení potřeb zadavatele,
- nabízel ekonomicky přijatelné řešení pro inovaci, tedy pro implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky.

V souladu s ustanovením § 6 zákona 134/2016 zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souladu s tím nastavil následující požadavek:

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

2. KVALIFIKAČNÍ KRITÉRA A POŽADAVKY

2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v ustanovení § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této Výzvy a zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této Výzvy a zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.4 této Výzvy a zadávací dokumentace.

2.2 Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, dodavatel čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen jejího statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba,



dodavatel dále čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Za tímto účelem účastník použije vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 2 této Výzvy a zadávací dokumentace.

2.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice přeložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Základní i profesní způsobilost může dodavatel doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

2.4 Technická kvalifikace

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných služeb.

2.4.1 Seznam významných služeb

Zadavatel požaduje předložení seznamu významných služeb poskytnutých Dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (a to včetně kontaktní osoby a kontaktních údajů této osoby (e-mail, telefon). Zadavatel uvádí, že se musí jednat o služby v posledních 3 letech realizované, tj. řádně dokončené a předané objednateli.

2.4.2 Minimální požadovaná úroveň seznamu významných služeb

Dodavatel předloženým seznamem významných služeb prokáže, že realizoval:

- minimálně 2 významné služby, jejichž předmětem bylo zpracování **podkladů pro veřejnou zakázku (jednací řízení s uveřejněním) na realizaci energetických**



opatření metodou EPC (Energy performance contracting) včetně následné administrace této veřejné zakázky, minimálně do fáze vyhodnocení (resp. posouzení) 1. předběžných nabídek.

Zadavatel doplňuje informaci, že hodnota administrované veřejné zakázky pro připravovaný soubor objektů Středočeského kraje je předpokládaná ve výši 44 mil. Kč a bude řešena formou jednacího uveřejnění s uveřejněním, tj. standardně pro EPC k výběru dodavatele energetických služeb/realizátora energetických opatření.

Zadavatel si vyhrazuje právo následně u vybraného dodavatele ověřit pravdivost vykazovaných významných služeb přímo u objednatelů. V rámci prověřování jednotlivých služeb má Zadavatel právo požadovat od Dodavatele také další dokumenty analogicky dle § 46 zákona.

2.4.3 Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky analogicky dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona

Dodavatel předloží seznam techniků nebo technických útvarů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance Dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k Dodavateli, a to v následujícím složení:

- Energetický specialista
 - Min. 5 let praxe v oblasti energetického poradenství,
 - Energetický specialista podle § 10 zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření s energií, v platném a účinném znění (dále jen „**zákon o hospodaření s energií**“)
 - Disponuje zkušenostmi s realizací
 - alespoň 1 služby, jejíž předmětem byla příprava (podílel se na zajištění podkladů technického charakteru) a administrace (podílel se na zajištění posouzení a hodnocení nabídek) veřejné zakázky (jednacího řízení s uveřejněním) na realizaci energetických opatření metodou EPC

- Administrátor veřejných zakázek
 - min. 5 let praxe v oblasti administrace veřejných zakázek na pozici administrátor veřejných zakázek nebo obdobné,
 - disponuje zkušenostmi na obdobné pozici s realizací alespoň 1 služby, jejímž předmětem byla administrace veřejné zakázky na služby nebo dodávky s předpokládanou hodnotou větší než 2 mil. Kč bez DPH.



Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením podepsaného (osobou specialisty/administrátora) strukturovaného životopisu technika (specialisty/administrátora), ze kterého bude vyplývat:

- a) pozice technika, kterou bude vykonávat při plnění Veřejné zakázky,
- b) délka požadované praxe v letech a měsících, min. 5 let
- c) informace o realizovaných službách, viz výše (tzn. označení objednatele, název služby, doba realizace, finanční objem služby bez DPH),
- d) informace, o tom, že je energetickým specialistou podle § 10 zákona o hospodaření energií (platí pouze pro energetického specialistu),
- e) vztah technika k Dodavateli (pracovněprávní či jiný).

2.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

2.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 122 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy a pokud si je Zadavatel vyžádá.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této Výzvy a zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této Výzvy a zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

2.5.2 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení §§ 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.



3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky na služby, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu Smlouvy v následujícím členění:

- cena v Kč bez DPH;
- sazba DPH v %;
- cena v Kč včetně DPH.

3.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky dle odst. 1.2.4 této Výzvy a zadávací dokumentace.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, může být z výběrového řízení vyloučen, jedná-li se o vybraného účastníka, bude v případě překročení maximální výše nabídkové ceny vyloučen vždy.

3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve Smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

3.4 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn posuzovat nabídku z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny analogicky dle § 113 zákona.

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel provede hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 a 3 zákona a bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit dle následujících kritérií:

Kritérium	Váha %
Nabídková cena v Kč bez DPH	80 %
Praxe a zkušenosti členů realizačního týmu	20 %



4.1 Nabídková cena v Kč bez DPH

Hodnocena bude Celková nabídková cena v Kč bez DPH. Hodnocená nabídka získá v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Nabídková cena v Kč bez DPH“ bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejuvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Takto získaná bodová hodnota bude vynásobena příslušnou vahou dílčího hodnotícího kritéria.

4.2 Praxe a zkušenosti členů realizačního týmu

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Praxe a zkušenosti členů realizačního týmu“ budou hodnoceny praxe a zkušenosti členů realizačního týmu, tedy osob, které Dodavatel uvedl a jejichž prostřednictvím Dodavatel prokázal svou kvalifikaci podle odst. 2.4 této Výzvy a zadávací dokumentace. V případě, že Dodavatel uvede více osob, musí jednoznačně specifikovat, u které osoby bude „Praxe a zkušenosti členů realizačního týmu“ předmětem hodnocení.

Pro účely hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria Dodavatel uvede do životopisů jednotlivých členů realizačního týmu jednoznačný přehled zkušeností včetně následujících údajů (Dodavatelé jsou povinni jednoznačně odlišit zkušenosti, které jsou uplatněny v rámci kvalifikace, a které jsou uplatněny v rámci hodnocení):

- Název služby;
- Datum realizace služby;
- Stručný popis projektu v takové podrobnosti, aby byly z přehledu zřejmé parametry relevantní pro hodnocení způsobem uvedeným níže.

Technik	Kritérium	Bodové hodnocení	Max. počet bodů
Energetický specialista	min. 5 let praxe	1 bod za každý 1 celý rok nad stanovené minimum 5 let	5



	zkušenost při realizaci služeb spočívajících v přípravě a administraci veřejných zakázek na realizaci energetických opatření metodou EPC	1 bod za každou zkušenost nad stanovené minimum 1 služby	3
Administrátor veřejných zakázek	min. 5 let praxe	1 bod za každý 1 celý rok nad stanovené minimum 5 let	5
	Zkušenost na obdobné pozici s realizací služeb, jejichž předmětem byla administrace veřejné zakázky na služby nebo dodávky s předpokládanou hodnotou větší než 2 mil. Kč bez DPH	1 bod za každou zkušenost nad stanovené minimum 1 služby	3

Takto přidělené body Zadavatel u každého z Dodavatelů sečte. Jako výhodnější bude hodnocena nabídka s vyšším součtem. Hodnocená nabídka získá v rámci dílčího hodnocení kritéria „Praxe a zkušenosti členů realizačního týmu“ bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejhodnější nabídce. Takto získaná bodová hodnota bude vynásobena příslušnou vahou dílčího hodnocení kritéria.

4.3 Výsledné hodnocení

Pro účely stanovení pořadí hodnocených nabídek Zadavatel sečte bodová hodnocení získaná ve dvou dílčích hodnoceních kritériích. Zadavatel vybere k uzavření smlouvy jednoho dodavatele, jehož Nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

V případě stejného výsledku bodového hodnocení dvou dílčích hodnocení kritérií, vyhraje ten účastník, který bude mít nižší nabídkovou cenu.

Zadavatel o průběhu hodnocení zpracuje zprávu o hodnocení nabídek.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této Výzvy a zadávací dokumentace.



Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy Smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v Závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce Závazného návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Závazný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného Závazného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované Smlouvy. Podávají-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), Závazný návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu Smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje Závazný návrh Smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této Výzvy a zadávací dokumentace.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY VÝZVY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1 Vysvětlení Výzvy a zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení Výzvy a zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení Výzvy a zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od doručení žádosti, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení Výzvy a zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.



7.2 Změny a doplnění Výzvy a zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění Výzvy a zadávací dokumentace.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html. Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly ve výběrovém řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

Účastník může ve výběrovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka podaná osobně na podatelnu nebo zaslaná poštou bude vrácena zpět.

8.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) podepsaný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky malého rozsahu (vyplněný návrh smlouvy bude dodán i ve formátu doc, docx);
- b) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů;
- c) údaje rozhodné pro hodnocení (délka praxe a zkušenosti členů realizačního týmu).



8.3 Vyloučení střetu zájmů a mezinárodní sankce

Nabídka rovněž musí vždy obsahovat čestné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, a čestné prohlášení, že účastník není sankcionovanou osobou nebo neporušuje jakékoliv sankce.

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 4 této Výzvy a zadávací dokumentace.

8.4 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí v termínu uvedeném v systému E-ZAK k této veřejné zakázce.

Elektronická adresa pro podání nabídek:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_14755.html

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

9.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné a uskuteční se po skončení lhůty pro podání nabídek.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z výběrového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast ve výběrovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této Výzvě a zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.



Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení kdykoli až do uzavření Smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky (nevybrat žádnou z předložených nabídek), a to i bez udání důvodu.

11. SEZNAM PŘÍLOH VÝZVY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této Výzvy a zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Přehled vybraných objektů k realizaci investiční akce EPC IV
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3 Návrh Příkazní smlouvy
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím a ke střetu zájmů
- Příloha č. 5 Specifikace rozsahu plnění

Za Středočeský kraj

Mgr. Michael Kašpar

náměstek hejtmanky pro oblast financí a dotací