



VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Středočeský kraj
se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČO: 70891095
DIČ: CZ70891095
(dále jen „Zadavatel“)

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Strategie mitigace a adaptace na změnu klimatu ve Středočeském kraji 2025–2035“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „**zákon**“)

**1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE****1.1 Informace o zadavateli****1.1.1 Zadavatel**

Název:	Středočeský kraj
Sídlo:	Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČO:	70891095
DIČ:	CZ70891095
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Simona Jandurová vedoucí Odboru životního prostředí a zemědělství
Zástupce zadavatele ve věcech technických:	Ing. Kristýna Kropáčková, tel: 601086849 kropackova@kr-s.cz
Administrátor veřejné zakázky:	Ing. Martina Pašková, tel: 724136249 paskova@kr-s.cz
Dostupnost zadávací dokumentace dle § 96 ZZVZ: Zadávací dokumentace včetně lhůty pro podání nabídek je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu. Adresa profilu: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_14744.html	



1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Strategie mitigace a adaptace na změnu klimatu ve Středočeském kraji 2025–2035**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „*Veřejná zakázka*“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu Zákona.

1.2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

➤ **90700000-4 Environmentální služby**

1.2.3 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány služby.

1.2.4 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je zpracování Strategie mitigace a adaptace na změnu klimatu ve Středočeském kraji pro roky 2025–2035.

Klimatický plán by mohl/měl obsahovat:

1. V intencích uvedených oblastí:

- Strategie adaptace krajiny (zemědělství, lesnictví, ochrana přírody+ biodiverzita, zadržování vody v krajině apod.)
- Strategie adaptace energetiky (OZE, ZEVO, teplárenství, distribuce, agregace, akumulace, komunitní a komunální energetika apod.)
- Strategie adaptace sídel (modrozelená infrastruktura, odpadové hospodářství, péče o zeleň v sídlech, budovy s nízkou /nulovou spotřebou energií, bezpečnost při živelných pohromách apod.)
- Odpadové hospodářství
- Implementace do územního plánování
- Závazný rámec pro rozhodování orgánů samosprávy v oblastech řešených klimatickým plánem

2. Analýzu dopadů změn klimatu na střední Čechy, resp. na vytipované oblasti zájmu + přehled strategií na národní a krajské úrovni, které se danými problémy zabývají.

3. Návrhy opatření pro minimalizaci dopadů změn klimatu na strategické úrovni.

4. Implementační plán, včetně indikátorové sady pro sledování úspěšnosti implementace.



Výstupy studie/ Adaptačního klimatického plánu ve Středočeském kraji:

- 1. Zhodnocení současného fungování** Středočeského kraje z pohledu výše uvedených požadavků a platné legislativy.
- 2. Definování a návrh možných kroků** – konkrétní návrhy aplikování doporučení, zdůvodnění navržených opatření a postupů
- 3. Související dokumenty** – tvorba materiálů, podkladů k využití pro tisk, obce atd.

Základní dokumenty, s nimiž musí být studie/plán v souladu/z nich vycházet (v případě krajských strategií a právních předpisů případně navrhopvat změny):

- relevantních krajské a národní koncepce a strategie
- relevantní národní a evropské legislativní ukotvení

3.1.1 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. Zákona a činí **1.500.000,- Kč bez DPH, tj. 1.815.000,- Kč vč. DPH.**

Předpokládaná hodnota bez DPH je stanovena jako maximální a nepřekročitelná.

Nabídka účastníka, která bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je předpokládaná hodnota, bude vyřazena z důvodu nesplnění zadávacích podmínek a příslušný účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

3.1.2 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Předpokládaný termín realizace: srpen 2024 – říjen 2025.

3.1.3 Místo plnění

Místo plnění Veřejné zakázky je území Středočeského kraje.

3.1.4 Závaznost požadavků zadavatele



Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

4. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

4.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v ustanovení § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 4.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.4 této zadávací dokumentace.

4.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, dodavatel čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen jejího statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, dodavatel dále čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,



- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Základní způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

4.3 Profesní způsobilost

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) je zapsán v obchodním rejstříku, či v jiné evidenci
- b) má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor: Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Profesní způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

4.4 Technická kvalifikace

4.4.1 Technické kvalifikační předpoklady podle ust. § 79 odst. 2 písm. b) Zákona:

V souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. b) Zákona požaduje Zadavatel, aby účastníci ve svých nabídkách předložili **seznam významných služeb poskytnutých za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení.**

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů:

Dodavatel je k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu povinen předložit seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem **za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení, a to v následujícím minimálním rozsahu:**

- **2 služby jejichž předmětem byly služby v oblasti životního prostředí, energetiky, změny klimatu, Smart city atp., z nichž minimálně jedna bude v celkové výši zakázky 300.000,- Kč bez DPH. Jsou povoleny referenční zakázky, kde oblast výše definovaná byla jako součást komplexního celku.**



V seznamu významných služeb musí být ve vztahu ke každé službě uvedeny minimálně následující údaje:

- identifikace objednatele,
- specifikace realizovaných služeb,
- finanční objem služeb,
- doba realizace služeb.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené službě možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou službu, jak je definována Zadavatelem výše.

Zadavatel si vyhrazuje právo následně u vybraného dodavatele ověřit pravdivost vykazovaných zakázek přímo u objednatelů.

4.4.2 Technické kvalifikační předpoklady podle ust. § 79 odst. 2 písm. d) Zákona

V souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. d) Zákona požaduje Zadavatel předložit osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci pracovníků dodavatele, **který bude garantem realizace veřejné zakázky.**

Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže doložením dokladů ve vztahu k této osobě:

a) **min. 1 osoba:**

- **VŠ vzdělávání (zaměřením na ekonomiku, veřejná správa a rozvoj území, životní prostředí a energetika).**
- **Praxe v tvorbě strategických dokumentů alespoň 5 let.**
- **Znalost Středočeského kraje (lze doložit příklady praxí v SČK, které tuto skutečnost dokládají).**
- **Podílel se autorsky alespoň na jedné významné technické službě uvedené v rámci technické kvalifikace.**

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Technická kvalifikace dle bodu 2.4.2 bude splněna doložením podepsaného profesního životopisu (CV).

4.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

4.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy a pokud si je zadavatel vyžádá.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 4.2 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).



Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

4.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

1. Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 4.2 této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 4.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 4.3 písm. této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

4.5.3 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH;
- Sazba DPH v %;
- Cena v Kč včetně DPH.

5.2 Maximální výše nabídkové ceny



Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky dle odst. 3.1.1 této zadávací dokumentace.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

5.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve Smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

5.4 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn posuzovat nabídku z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny analogicky dle § 113 zákona.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. **Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč vč. DPH, počtu referencí a metodiky zpracování strategie.**

Celkový počet bodů hodnocené nabídky = body dílčí kritérium č. 1 + body dílčí kritérium č. 2 + body dílčí kritérium č. 3

Nabídka, která součtem získá nejvíce bodů, bude vyhodnocena jako nabídka vítězná.

Dílčí hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení
Nabídková cena v Kč vč. DPH	60 %
Počet referencí	10 %
Metodika zpracování strategie	30 %



Dílčí kritérium č. 1: Nabídková cena vč. DPH – dílčí váha 60 %

$$\Sigma = 100 * \frac{\text{nejnižší nabídková cena včetně DPH}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky včetně DPH}} * 0,60$$

Dílčí kritérium č. 2: Počet referencí – dílčí váha 10%

Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejvyšším počtem významných služeb nad rámec realizovaných a dokladovaných podle bodu Technická kvalifikace.

Každá zakázka, která se hodnotí, musí naplňovat kritéria:

- Byl realizována max. 8 let před zahájením výběrového řízení.
- Zaměření: Zaměření hodnotící reference je v oblasti životního prostředí, energetiky, změny klimatu, chytrého životního prostředí atp.
- Za každou zakázku zapsanou do seznamu dle bodu Technická kvalifikace bude přidělen jeden bod. (max. 5 bodů za „5 a více“ zakázek)

$$\Sigma = 100 * \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} * 0,10$$

Dílčí kritérium č. 3: Metodika zpracování strategie – dílčí váha 30%

Metodika od dodavatele bude hodnocena dle bodů uvedených v níže tabulce:

Detailnost a odbornost popisu způsobu řešení veřejné zakázky – zdůvodnění výběru zdrojů dat a informací, návržení srozumitelné obsahové struktury Strategie.	dílčí bodové hodnocení 0 - 5
Návrh a zdůvodnění výběru metodického postupu vzhledem k využitelnosti výstupů cílovými skupinami (klíčoví aktéři a zadavatel)	dílčí bodové hodnocení 0 - 15
Účelnost, úplnost, správnost a provázanost jednotlivých aktivit dodavatele při plnění veřejné zakázky včetně vazeb na informační zdroje	dílčí bodové hodnocení 0 - 10
Návrh harmonogramu – rozpad na dílčí části (dle výše navržené metodiky) Časový rámec pro dokončení jednotlivých dílčích oblastí Strategie: • Sběr dat a analytické metody pro zkoumání současného stavu – max. 7 měsíců od podpisu smlouvy • Návrhová část (cíle a návrh opatření, akční plán) – max. 12 měsíců od podpisu smlouvy • Realizační (implementační část) Strategie (zahrnují způsoby monitoringu opatření a rizika) – max. 14 měsíců od podpisu smlouvy. • Finalizace dokumentu k odevzdání – max. 15 měsíců od podpisu smlouvy. Termíny zahrnují i vzájemnou komunikaci a vypořádání případných námětů a námitek.	dílčí bodové hodnocení 0 - 5

$$\Sigma = 100 * \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} * 0,30$$



7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy Smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v Závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce Závazného návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Závazný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného Závazného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované Smlouvy. Podávali nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), Závazný návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu Smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

7.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č.3 této zadávací dokumentace.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s věcným vymezením plnění Veřejné zakázky dodaného jejich prostřednictvím. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

8.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

9. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE



9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od doručení žádosti, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele, a to bez konkrétní identifikace konkrétního dodavatele.

Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 zákona.

9.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

10.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html. Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.



Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

10.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky
- b) Podepsaný Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky,
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů (čestné prohlášení př. č.2)
- d) Čestné prohlášení o poddodavatelích (čestné prohlášení př. č.2)
- e) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- f) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka.

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

10.3 Vyloučení střetu zájmů

Nabídka rovněž musí vždy obsahovat čestné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

10.4 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1 Lhůta a pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele.

11.2 Otevírání nabídek



Otevírání nabídek je neveřejné.

12. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření Smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky (nevybrat žádnou z předložených nabídek), a to i bez udání důvodu.

13. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace

Příloha č. 3 - Návrh smlouvy

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

V Praze

Za Středočeský kraj

Ing. Simona Jandurová
vedoucí Odboru životního prostředí a zemědělství