**TECHNICKÁ SPECIFIKACE**

**SPOLEČNÉHO DATOVÉHO PROSTŘEDÍ**

**veřejné zakázky**

**II/125 Kolín, most ev.č. 125-035 a 125-035.1 přes ŽDC a silnici II/322-PD, zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti a autorského dozoru projektanta**

Společné datové prostředí (CDE, Common Data Environment) bude zřízeno vybraným dodavatelem. Doba provozu se předpokládá na 48 měsíců. Na tuto dobu bude v nabídce uvedená celková cena, aby mohlo dojít k objektivnímu hodnocení nabídek (viz Formulář nabídky). Platby za CDE budou však hrazeny podle skutečné délky provozování CDE, ve smlouvě proto bude uvedena jednotková cena za měsíc vedení CDE.

Zadavatel požaduje, aby CDE bylo funkční po celou dobu až do doby ukončení převodu dat z CDE na interní úložiště zadavatele, a to včetně doby, kdy bude projekt povolován stavebním úřadem.

Zadavatel stanovuje následující minimální požadavky na funkce CDE:

| **Povinná funkce** |
| --- |
|
| Bezinstalační řešení – tzn. cloudové řešení, SaaS (Software as a Service). |
| Všechny tyto platformy: webové rozhraní, desktop i mobilní aplikace. |
| Data uložena na cloudovém úložišti se servery umístěnými v některém z členských států Evropské unie. |
| CDE splňuje požadavky normy ČSN EN ISO 19650. |
| Možnost nahrát data v neomezeném rozsahu a s přístupem libovolnému počtu uživatelů bez navyšování nákladů v průběhu projektu. |
| Dokumentová metadata – dokumenty jsou k dispozici v uživatelském rozhraní obsahujícím uživatelská metadata potřebná pro řízení BIM projektu. |
| Nahrávání a stahování všech běžných a nejčastěji používaných typů dokumentů (mj. DOCX, XLSX, CSV, XML, DWG, RVT, IFC, JPG, PNG, TIFF, BMP, PDF). |
| Správa přístupu uživatelů na základě rolí, skupin a jednotlivých uživatelů; konkrétnímu uživateli, skupině uživatelů nebo roli mohou být poskytnuta přístupová práva s různými úrovněmi přístupových oprávnění k celému projektu  a jeho jednotlivým složkám a podsložkám. |
| Hromadné ukládání dokumentů ručním výběrem a zadáním – možnost nahrát vybranou skupinu souborů, složek nebo skupin složek v jedné operaci. |
| Oznámení při nahrávání nebo úpravách nových dokumentů nebo úkolů – zasílání oznámení o nově odeslaných dokumentech přiřazených úkolů nebo jakékoli změny stavu všem uživatelům prostřednictvím e-mailového oznámení nebo pravidelné souhrnné zprávy. |
| Verze dokumentu:   * Automatické značení verzí při nahrávání nové verze dokumentu * Archivace předchozích verzí dokumentů s možností návratu k předchozí verzi * Sledování historie verzí – datum, autor a požadovaná metadata pro každou verzi obsaženou v historii. |
|  |
| Podpora pro iOS, Android – zobrazení struktury adresářů a jednotlivých dokumentů stejným způsobem jako ve webovém rozhraní s možností prohlížení formátu .PDF. |
| Záznam veškerých aktivit všech uživatelů do audit logu s možností exportu. |
| Obnovení smazaných souborů. |
| Přístup externích uživatelů bez nutnosti vlastní licence pro zobrazení dokumentů a prohlížení modelu. |
| Integrovaný prohlížeč informačního modelu v prostředí CDE bez nutnosti lokálních instalací aplikací, s možností následujících funkcionalit:   * možnost číst hodnoty parametrů. * vytváření řezových rovin * měření vzdáleností a úhlů. |
| Lokalizace CDE do českého jazyka. |
| Nastavení workflow dokumentu nebo složky obsahující dokumenty (standardizovaný pracovní postup). |
| Vytváření úkolů přímo spojených s určitými místy v dokumentu (2D výkres / model)   * Přiřazení úkolů řešitelům, automatické upozornění prostřednictvím e-mailu nebo pravidelné zprávy. * Atribut označující stav zpracování úlohy. * Zasílání notifikačních emailů s možností přímého přístupu. * Přidání vlastních atributů k úkolům. |
| Fulltextové vyhledávání v dokumentech. |