

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Domov Na Zámku Lysá nad Labem, příspěvková organizace

se sídlem Zámek 1/21, 289 22 Lysá nad Labem

IČO: 49534963

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Revitalizace pokojů a podlah“zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon**“)**1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE****1.1 Informace o zadavateli****1.1.1 Zadavatel**

Název:	Domov Na Zámku Lysá nad Labem, příspěvková organizace
Sídlo:	Zámek 1/21, 289 22 Lysá nad Labem
IČO:	49534963
Profil zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_63.html
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Jiří Hendrich – ředitel PO 602154221; reditel@dnz-lysa.cz
Kontaktní osoba k veřejné zakázce	Ing. Ondřej Sedlář – správce PO 721437835; spravce@dnz-lysa.cz

(dále jen „**Zadavatel**“)**1.2 Základní informace o veřejné zakázce****1.2.1 Poptávkové řízení**Veřejná zakázka s názvem „Revitalizace pokojů a podlah“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na stavební práce (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu Zákona.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele prováděny stavební práce.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je revitalizace pokojů a podlah. Úpravou podlah musí být dosažen bezbariérový přístup do všech dotčených prostor. Z tohoto důvodu se proto připouští jediná možnost náklonu podlahy pro účely nájezdu vyrovnávajícího případné výškové rozdíly mezi jednotlivými prostory. Každý takový případ musí být předem schválen ze strany objednavatele. Obecně musí být všechny revitalizované podlahy zcela rovinné dle vodováhy. Revitalizace pokojů a podlah – dle plánu, na jednotlivých podlažích. **Stavební práce k odstranění vlhkosti a plísní**, drobné elektroinstalační práce, výměna podlahových krytin včetně krajových PVC lišt (soklů), výměna dveří za velikostně vyhovující, malířské a natěračské práce. Po odstranění stávajícího PVC proběhne kontrolní den s orgány památkové péče.

Pracemi nesmí být negativně dotčeny sloupy a přízední svazkové pilíře sálu, kamenné portály a profilované dřevěné obložky dveří. Omítky v soklové partii budou opraveny hladkou vápennou omítkou a to do výšky maximálně 0,2 m.

1.NP

V 1.NP bude ve všech dotčených prostorách provedeno odstranění staré podlahové krytiny, vybourání staré, mokré betonové podlahy, odvoz a likvidace všech vniklých odpadů. Novou podlahu bude tvořit šterkové lože, podkladní beton, svařovaná izolace proti vodě z asfaltových pásů (zamezení tvorby vlhkosti, plísní), podlahový pěnový polystyrén, beton, samonivelační stěrka, podlahová krytina se sníženou hořlavostí standardu Premier vzoru použitého při pokračování chodby, výměna dveří za nové dveře dvoukřídle obložkové P90 L30 ořech tabákový, popř. dub (dle stávajících), rozšíření a zabezpečení dvevního otvoru (dveří bude celkem 5 ks) drobná přeložka vypínače osvětlení mimo dvevní otvor, opravy omítek poškozených montáží, dveří podlah i elektroinstalace, výmalba celé místnosti bílou barvou JUPOL CLASSIC, nátěry radiátorů a potrubí ústředního vytápění bílou barvou vodou ředitelnou.

Definice prostorů dle plánu „**Podlahy 1.NP**“:

prostor č. 5 – chodba vše dle rozpisu

prostor č. 7 - pokoj č 10 vše dle rozpisu

prostor č. 8 pokoj č.11 vše dle rozpisu

prostor č.9 – pokoj č. 7 vše dle rozpisu

prostor č. 14 – pokoj č. 13 mimo dveří

prostor č. 16 – pokoj č.16 mimo dveří

prostor č. 17 pokoj č.18 mimo dveří

prostor č. 6 pokoj č. 8 podlahu ne, již je rekonstruovaná

prostor č. 10 - pokoj č.9 podlahu ne, již je rekonstruovaná

2.NP

Definice prostorů dle plánu „**Podlahy 2.NP**“:

prostor č. 36 – chodba, demontáž krytiny, vyrovnání výšky stěrkou na stávající dlažbu, ke stávajícím betonovým prahům (prahy lze snížit na ½ jejich výšky) pozvolné nájezdy, opravy stěn, výmalba celého prostoru bílá JUPOL Classic, nátěry radiátorů a potrubí ústředního vytápění bílou barvou vodou ředitelnou, krytina Premier.

prostor č. 39, 40,41 – pokoje č.13,14,15, odstranit, popř. opravit event. poškozenou stávající parketovou podlahu včetně krytiny, geotextilie, vyrovnávací podsyp, podlahové desky Fermacel, opravy stěn, výmalba celého prostoru bílá JUPOL Classic, nátěry radiátorů a potrubí ústředního vytápění bílou barvou vodou ředitelnou, krytina Premier.

prostor č. 42 – sloupový sál, demontáž krytiny, geotextilie, vyrovnávací podsyp, podlahové desky Fermacel, opravy stěn, výmalba celého prostoru bílá JUPOL Classic, nátěry radiátorů a potrubí ústředního vytápění bílou barvou vodou ředitelnou, krytina Premier.

prostor č. 43 – pokoj č.16, demontáž krytiny a prken, vyrovnávací podsyp, podlahové desky Fermacel, opravy stěn, výmalba celého prostoru bílá JUPOL Classic, nátěry radiátorů a potrubí ústředního vytápění bílou barvou vodou ředitelnou, krytina Premier.

prostor č. 36 A – chodba, demontáž krytiny, vyrovnání výšky podle koupelny, 2 x pozvolný nájezd cca 70 cm, stěrka na stávající dlažbu, opravy stěn, výmalba celého prostoru bílá JUPOL Classic, nátěry radiátorů a potrubí ústředního vytápění bílou barvou vodou ředitelnou, krytina Premier.

prostor č. 36 B – chodba, demontáž krytiny, vyrovnávací podsyp na stávající dlažbu, vyrovnání výšky k betonovým prahům (prahy lze snížit na ½ jejich výšky) podlahovými deskami Fermacel, vzniklý schůdek na schodišti ohranit a výrazně označit luminiscenčním materiálem, označit takto i poslední schod dole, opravy stěn, oprava malby bílá JUPOL Classic, nátěry radiátorů a potrubí ústředního vytápění bílou barvou vodou ředitelnou, krytina Premier.

prostor č. 46 – pokoj č.17, demontáž krytiny, vyrovnávací podsyp, vyrovnání výšky k betonovému prahu dle prostoru č. 36 B, opravy stěn, podlahové desky Fermacel, výmalba celého prostoru bílá JUPOL Classic, nátěry radiátorů a potrubí ústředního vytápění bílou barvou vodou ředitelnou, krytina Premier.

3.NP

Definice prostorů dle plánu „**Podlahy 3.NP**“:

prostor č. 13 – pokoj č. 8, demontáž krytiny, zachovat původní vídeňské kříže, geotextilie, vyrovnávací podsyp, podlahové desky Fermacel, pozvolné nájezdy, oprava stěn, oprava malby bílá JUPOL Classic, nátěry radiátorů a potrubí ústředního vytápění bílou barvou vodou ředitelnou, krytina Premier.

prostor č. 14 – pokoj č.9, demontáž krytiny, zachovat původní vídeňské kříže, geotextilie, vyrovnávací podsyp, podlahové desky Fermacel, pozvolné nájezdy, oprava stěn, oprava malby bílá JUPOL Classic, nátěry radiátorů a potrubí ústředního vytápění bílou barvou vodou ředitelnou, krytina Premier.

prostor č.15 – pokoj č.10, demontáž krytiny, zachovat původní vídeňské kříže, geotextilie, vyrovnávací podsyp, podlahové desky Fermacel, pozvolné nájezdy, oprava stěn, oprava malby bílá JUPOL Classic, nátěry radiátorů a potrubí ústředního vytápění bílou barvou vodou ředitelnou, krytina Premier.

prostor č.16 – pokoj č.11, demontáž krytiny, zachovat původní vídeňské kříže, geotextilie, vyrovnávací podsyp, podlahové desky Fermacel, pozvolné nájezdy, oprava stěn, výmalba celého prostoru bílá JUPOL Classic, nátěry radiátorů a potrubí ústředního vytápění bílou barvou vodou ředitelnou, krytina Premier.

prostor č.17 – pokoj č.12, demontáž krytiny, zachovat původní vídeňské kříže, geotextilie, vyrovnávací podsyp, podlahové desky Fermacel, pozvolné nájezdy, oprava stěn, výmalba celého prostoru bílá JUPOL Classic, nátěry radiátorů a potrubí ústředního vytápění bílou barvou vodou ředitelnou, krytina Premier.

Výměna pouze opotřebovaných dřevěných částí stávajících podlah (prken, ...).

- Příloha č. 6: Grafický plán revitalizace

Informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (**příloha č. 4 – Návrh Smlouvy o Dílo, této zadávací dokumentace**).

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu, vždy však po konzultaci se zástupci NPÚ – **Příloha č. 7, 8: Rozhodnutí – Závazné stanovisko** a stanovených podmínek NPÚ v Rozhodnutí uvedených.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (dále jen „**Závazný návrh smlouvy**“ nebo „**Smlouva**“), který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace a **Výkaz výměr (př. č. 1)**, který účastník vyplní a předloží v nabídce.

Organizace práce:

Zachování nočního klidu od 22.00 do 6.00. Práce budou probíhat v rozmezí od 7,00 do 19,00 hod.

K zajištění pracovních podmínek zaměstnanců a života klientů domova je nutné provedení účinného opatření proti hluku a prachu. Je nutné dbát ohled na pracovní činnosti zaměstnanců organizace a běžný život klientů domova.

Během realizace této veřejné zakázky bude nutná koordináční spolupráce se zhotoviteli jiných, probíhajících veřejných zakázek (dodávek, montážních prací).

Při realizaci předmětu plnění musí vzít zhotovitel v úvahu, že práce budou prováděny v památkově chráněném objektu.

Součástí předmětu plnění je i likvidace všech odpadů vzniklých při činnosti dodavatele.

Veškeré přesuny hmot a úklid jsou součástí veřejné zakázky.

Objednatel neposkytuje skladovací prostory pro potřeby uskladnění materiálu nebo nářadí zhotovitele ani místnost pro pracovníky zhotovitele, neboť nemá vhodné prostory k dispozici.

Další detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (dále jen „**Smlouva**“), který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace, grafický plán revitalizace (př.č.6) a výkaz výměr (př. č.1), který účastník vyplní a předloží v nabídce.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel

použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **5 260 955,- Kč bez DPH; 5 892 267,- Kč, včetně DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, je stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná nabídková cena. Pokud nabídková cena účastníka ve vztahu k veřejné zakázce překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu, bude taková nabídka vyřazena a účastník z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

1.2.5 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Předpokládaný termín zahájení: převzetím pracoviště – do 7 dnů po podpisu smlouvy.

Termín ukončení: nejpozději do 4 měsíců od protokolárního předání pracoviště.

1.2.6 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je Domov Na Zámku Lysá nad Labem, p. o., Zámek 1/21, 289 22 Lysá nad Labem, zároveň je uvedeno v závazném návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 4 – Návrh Smlouvy o dílo, této zadávací dokumentace).

1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v ustanovení § 73 zákona. Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.4 této zadávací dokumentace.

2.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, dodavatel čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen jejího statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, dodavatel dále čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Základní způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

2.3 Profesní způsobilost

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) je zapsán v obchodním rejstříku, či v jiné evidenci
- b) má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání:

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Profesní způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

2.4 Technická kvalifikace

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením

- a) seznamu významných stavebních prací,

2.4.1 Seznam významných stavebních prací

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních 5 letech před zahájením poptávkového řízení poskytl alespoň následující významné stavební práce:

- a) 3 obdobné zakázky spočívající ve výše uvedeném předmětu této veřejné zakázky, v hodnotě jedné zakázky minimálně 2 000 000,- Kč bez DPH, minimálně 1 zakázka s obdobným předmětem v památkově chráněném objektu (kulturní památka).

V seznamu významných stavebních prací musí být ve vztahu ke každé stavební práci uvedeny minimálně následující údaje:

- a) identifikace objednatele,
- b) kontaktní osoba objednatele (jméno, tel., e-mail)
- c) specifikace realizovaných stavebních prací,
- d) finanční objem stavebních prací,
- e) doba realizace stavebních prací.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené stavební práci možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou službu, jak je definována Zadavatelem výše.

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Zadavatel žádá doložení písemných potvrzení řádného splnění referenční zakázky ze strany jejího objednatele ke každé z výše uvedených požadovaných referenčních zakázek.

2.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

2.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy a pokud si je zadavatel vyžádá.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2. 2 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

2.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.3 písm. této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

2.5.3 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH;
- Sazba DPH v %;
- Cena v Kč včetně DPH.

Nabídková cena bude zpracována jako souhrnná částka bez DPH, která vznikne oceněním jednotlivých položek uvedených ve výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Nabídková cena i ocenění jednotlivých položek výkazu výměr budou uvedeny v českých korunách.

Účastník je povinen ocenit výkaz výměr tak, jak mu byl předložen zadavatelem. Jakékoliv zásahy účastníka do výkazu výměr obsaženého v zadávací dokumentaci jsou nepřípustné. Není dovoleno například změnit zadaný název stavby, přejmenovávat nebo přechíslovávat jednotlivé objekty a měnit text zadaných položek nebo je doplňovat, či vypouštět.

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníky, že všechny jednotlivé položky výkazu výměr jsou povinny ocenit tak, aby beze zbytku naplňovaly standardy a veškeré požadavky zadavatele uvedené v předmětu veřejné zakázky. Účastníci nejsou oprávněni měnit hodnoty parametrů požadovaných zadavatelem ani tyto hodnoty podmiňovat další podmínkou. Změna, podmínění, případně uvedení několika rozdílných hodnot na různých místech v nabídce může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Každá jednotková cena uvedená ve výkazu výměr musí obsahovat veškeré náklady účastníka na řádné plnění té části Veřejné zakázky, za jejíž realizaci je příslušná jednotková cena uvedena, vč. dopravy, ekologické likvidace materiálu apod. Zadavatel nepřipouští tzv. rozpouštění jednotkových cen do ostatních složek ceny. Zadavatel upozorňuje účastníky, že nacenění položek nulovou hodnotou je nepřípustné.

Oceněný výkaz výměr podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka bude nedílnou součástí nabídky.

3.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky dle odst. 1.2.4 této zadávací dokumentace.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve Smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

3.4 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn posuzovat nabídku z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny analogicky dle § 113 zákona.

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny**.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy Smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v Závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce Závazného návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).**

Závazný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného Závazného návrhu smlouvy není

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

předložením řádného návrhu požadované Smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), Závazný návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu Smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s věcným vymezením plnění Veřejné zakázky dodaného jejich prostřednictvím. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami (součástí Přílohy č. 3).

6.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od doručení žádosti, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele, a to bez konkrétní identifikace konkrétního dodavatele.

Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 zákona.

7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_63.html. Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky
- b) Obsah nabídky,
- c) Podepsaný Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky,
- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů,
- e) Seznam poddodavatelů,
- f) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů, sankční seznam
- g) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací - vyplněný výkaz výměr.

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

8.3 Vyloučení střetu zájmů

Nabídka rovněž musí vždy obsahovat čestné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

8.4 Požadavky zadavatele ve vztahu k mezinárodním sankcím

Zadavatel ve vztahu k mezinárodním sankcím požaduje, aby každý účastník garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavření smlouvy a plnění veřejné zakázky, nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni.

Skutečnost, že dodavatel neporušuje tyto normy prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení ve své nabídce, jehož vzor tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na účastníka výběrového řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti ve výběrovém řízení, nebo vybraného dodavatele, zadavatel ho vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na poddodavatele účastníka výběrového řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.

8.5 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky - **termín prohlídky místa plnění je uveden na profilu zadavatele.**

Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění účastnit nejvýše dvě (2) osoby.

Kontaktní osobou Zadavatele pro účely prohlídky místa plnění: Ing. Ondřej Sedlář - správce, kontakt: 721 437 835, spravce@dnz-lysa.cz.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy účastníků, případné dotazy musí účastníci adresovat Zadavateli formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu odst. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** této zadávací dokumentace.

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

10.1 Lhůta a pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele.

10.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření Smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky (nevybrat žádnou z předložených nabídek), a to i bez udání důvodu.

12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Výkaz – výměr
- Příloha č. 2 Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace a uvedení poddodavatelů
- Příloha č. 4 Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 5 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů, sankční seznam
- Příloha č. 6 Grafický plán revitalizace
- Příloha č. 7, 8 Rozhodnutí – závazné stanovisko

Za Domov Na Zámku Lysá nad Labem, p. o.

Mgr. Jiří Hendrich

ředitel příspěvkové organizace