



Středočeský kraj

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Středočeský kraj

se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČO: 70891095

DIČ: CZ70891095

veřejná zakázka malého rozsahu vyšší hodnoty s názvem

„Dodání tonerů pro potřeby KÚSK 2024“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ či „ZZVZ“)

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>



ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel:	
Název:	Středočeský kraj
Sídlo:	Zborovská 11, 150 21 Praha 5
ČO/DČ:	70891095 / CZ70891095
Platný profil zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html
Osoba oprávněná jednat za Zadavatele:	Ing. Iveta Hlásecká, vedoucí Odboru hospodářské správy
Dostupnost Zadávací dokumentace	Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu. Adresa profilu: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_13062.html
Kontaktní osoba k veřejné zakázce	Jana Najmanová, referent veřejných zakázek, Krajský úřad Středočeského kraje, e-mail: najmanovaj@kr-s.cz , tel.: 257 280 921

1 POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

Veřejná zakázka s názvem „**Dodání tonerů pro potřeby KÚSK 2024**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu vyšší hodnoty na dodávky (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu Zákona.

2 ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány dodávky.



3 ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

V souladu s ustanovením § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a enviromentální oblasti:

1. Zadavatel v nastavení požadavků na kvalifikaci umožňuje účast i malých a středních podniků.
2. Zadavatel navrhl ekonomicky přijatelné řešení, které zároveň umožní získat plnění šetrnější k životnímu prostředí, zejména které povede k omezení spotřeby energií.

Zadavatel má za to, že tím tak zlepšil přístup malým a středním podnikům k účasti na veřejné zakázce.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek (dále jen „OVZ“). OVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil, že:

1. Zajistí dodržování veškerých právních předpisů vůči svým pracovníkům, zejména odměňování, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy. Dodavatel se dále zavazuje, že všechny osoby, které se na plnění zakázky budou podílet, jsou vedeny v příslušných registrech, například v registru pojištěnců ČSSZ a mají příslušná povolení k pobytu v ČR.

2. Zadavatel požaduje, aby se dodavatel, s ohledem na ochranu životního prostředí, zavázal k minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací díla. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., zákon o odpadech, ve znění pozdějších předpisů.

3. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých případných poddodavatelů.

Zadavatel v souladu se zásadami OVZ klade při plnění této Veřejné zakázky důraz i na inovace. V této souvislosti se Dodavatel zavazuje, že u veškerých výstupů bude dbát na to, aby:

- vyhledával slibná inovativní řešení, která jsou vhodná pro uspokojení potřeb Zadavatele, a



- pokud je to ekonomicky a technicky možné, aby nabízel řešení pro inovaci, tedy pro implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem Veřejné zakázky.

Podrobné podmínky OVZ jsou blíže specifikovány v čl. 1.5. až 1.8. závazného návrhu Smlouvy. Podpisem Smlouvy se Dodavatel zavazuje dodržovat podmínky OVZ.

4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **1 980 581 Kč bez DPH, tj. 2 396 503,01 Kč s DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, je stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná nabídková cena. Pokud nabídková cena Dodavatele překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, bude taková nabídka vyřazena a Dodavatel z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

5 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je uzavření Rámcové kupní smlouvy na dodávky vysokokapacitních **originálních tonerů výrobců tiskových zařízení** v rozsahu dle Přílohy č. 3, kterou účastník nacení a uvede jednotkové ceny za požadované typy náplní a cenu celkem. Podrobné informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh rámcové kupní smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 2).

Zadavatel požaduje dodání náplní do tiskáren postupně formou dílčích dodávek průběžně během doby trvání smluvního vztahu dle skutečné potřeby a skladovací kapacity, a to včetně dopravy do budovy KÚ. Cena bude tedy zahrnovat dopravu do sídla objednatele. **Zadavatel vylučuje dodání repasovaných tonerů z důvodu dodržení záručních podmínek výrobců nových tiskáren.**

Dílčí objednávky budou vyžádány písemnou objednávkou. Objednatel si vyhrazuje právo odebrat i menší objem, než je celková hodnota této VZ. Fakturováno bude vždy jen odebrané množství v cenách dle nabídky předložené vybraným dodavatelem.

Smlouva bude uzavřena s jedním vybraným dodavatelem v trvání 12 měsíců.

6 TECHNICKÉ PODMÍNKY, SPECIFIKACE

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.



6.1 Požadavky na kvalitu předmětu plnění

- Zadavatel požaduje zboží prokazatelně nové (tzn., že žádná část nabízeného zboží nesmí být již dříve použita či jinak upravovaná), nepoužité, nepoškozené, nerepasované, nerenovované.
- Zboží musí být zabalené v originálním nepoškozeném obalu bez přelepů zabraňujícím identifikaci.
- Všechny typy zboží nesmí být s datem výroby starším než 12 měsíců přede dnem doručení objednávky prodávajícímu.
- Dodavatel se zavazuje dodávat pouze standardní plnohodnotné, zcela naplněné tonery nikoliv pouze „startovací“.
- Zboží a to každá položka zvláště, musí splňovat technické požadavky s ohledem na ochranu zdraví a životního prostředí, bezpečnost osob a majetku ve smyslu nařízení č ES c 1272/2008., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení č ES c 1272/2008“)
- Žádný z nabízených produktů včetně jejich součástí a obalu nesmí porušovat patentová práva třetích stran v ČR a EU.
- Dodavatel je povinen nabídnou a dodávat kazety, které poskytují pravdivé informace o stavu spotřebního materiálu v tiskárně. Pokud nabídne tiskové kazety, které se nedají označit za originální kazety výrobce tiskárny, pak i ty musí poskytovat stejné informace, jako originální kazety výrobce tiskárny (ve všech ohledech a parametrech)
- Dodavatel zajistí na své náklady zpětný odběr prázdných náplní a poskytne odběrateli potvrzení o jejich ekologické recyklaci a likvidaci

KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV):

Kód CPV	Popis CPV
30125100-2	Zásobníky tonerů
30125110-5	Tonery pro laserové tiskárny/faxové přístroje
30125120-8	Tonery pro fotokopírovací stroje

7 Vyloučení střetu zájmů; mezinárodní sankce

Nabídka musí vždy obsahovat čestné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Účastník musí předložit podepsané Čestné prohlášení v souladu s nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, čímž prohlašuje, že:

- a) není Sankcionovanou osobou; nebo
- b) neporušuje jakékoli Sankce;

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 5 této Výzvy a zadávací dokumentace.



8 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této Výzvy a zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy Smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v Závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce Závazného návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Závazný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného Závazného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované Smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), Závazný návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu Smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

Faktury budou splatné ve lhůtě 30 kalendářní dnů od jejich doručení zadavateli za předpokladu, že budou vystavené v souladu s platebními podmínkami a budou splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavených faktur. Pokud faktury nebudou vystavené v souladu s platebními podmínkami nebo nebudou splňovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn faktury dodavateli služby vrátit; vrácením pozbývá faktura splatnosti. Platba bude probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

9 TERMÍN PLNĚNÍ

Předmět plnění této Veřejné zakázky bude vybraným Dodavatelem realizován v souladu se Smlouvou. Termín plnění Veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení, uzavřením Smlouvy s vybraným Dodavatelem a nabytím její účinnosti. Doba plnění je 1 rok od účinnosti Smlouvy nebo do vyčerpání finančních prostředků.

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky:

od nabytí účinnosti Smlouvy

Ukončení plnění:

do vyčerpání fin. prostředků nebo 12 měsíců

10 MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Místem plnění je primárně sídlo zadavatele.



Místo realizace akce: budova Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

Prohlídka místa plnění nebude vzhledem k předmětu veřejné zakázky vyžadována.

11 KVALIFIKACE

11.1 Obecná ustanovení o prokázání kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v ustanovení § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 11.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 11.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 11.4 této zadávací dokumentace.

11.1.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona může být účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, požádán o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy a pokud si je zadavatel vyžádá.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 11.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 11.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

11.1.2 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

11.2 Základní způsobilost



Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, dodavatel čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen jejího statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, dodavatel dále čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 4 této Výzvy a zadávací dokumentace. Základní způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

11.3 Profesionální způsobilost

Účastník prokáže splnění profesionální způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) je zapsán v obchodním rejstříku, či v jiné evidenci
- b) má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání.

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 4 této Výzvy a zadávací dokumentace. Profesionální způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

11.4 Technická kvalifikace

Analogicky v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) Zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných dodávek**,



poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních **3 letech** realizoval minimálně **3 významné dodávky** o finanční hodnotě **minimálně 550 000 Kč bez DPH** za jednu dodávku.

V seznamu významných dodávek musí být ve vztahu ke každé významné dodávce uvedeny alespoň následující údaje:

- identifikace objednatele,
- popis poskytovaných dodávek,
- hodnota dodávek,
- doba poskytnutí dodávek,
- kontakt na osoby, u nichž lze reference ověřit.

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 4 této Výzvy a zadávací dokumentace.

11.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

11.6.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 11.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 11.3 písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu.

V případě, že má být předmět Veřejné zakázky plněn společně několika účastníky, jsou zadavateli povinni doložit, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou společně a nerozdílně odpovědnost za plnění Veřejné zakázky. Tuto skutečnost lze doložit například předložením smlouvy, z níž bude společná a nerozdílná odpovědnost za plnění Veřejné zakázky vyplývat.

11.6.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 11.2 této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 11.2 této zadávací dokumentace,

b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 11.3 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,



- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

12 NABÍDKOVÁ CENA

12.1 Nabídková cena

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena uvedená v hodnotícím modelu – příloha č. 3 – Seznam tonerů.

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Nabídková cena je platná po dobu účinnosti smluv, které zadavatel uzavře s vítězným účastníkem v rámci této veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen uvést celkovou nabídkovou cenu, a to v členění: cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a celková cena včetně DPH v Kč, a to:

- oceněním Seznamu tonerů, který je přílohou č. 3 této Zadávací dokumentace. Všechny oddíly přílohy č. 3 vyplní dodavatel včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští nulové položky v soupisu dodávek. **Dodavatel není oprávněn měnit pořadí nebo popis položek nebo položku vynechat, přidat či neocenit. Neocenění, přidání, vynechání nebo ocenění položky nulou bude hodnoceno jako nedodržení zadávacích podmínek.**
- Nebude-li oceněna alespoň jedna položka, nelze nabídku považovat za řádnou a kompletní nabídku. Dodavatel, který podá nekompletní nabídku, bude v souladu s podmínkami účasti v zadávacím řízení vyloučen.
- doplněním do Krycího listu nabídky (který je přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace)

Údaje týkající se nabídkové ceny bez DPH v dokumentu „Krycí list nabídky“ a v „Seznam tonerů“ musí být totožné.

Celková cena musí zahrnovat všechny předpokládané náklady spojené s plněním zakázky za celou dobu jejího trvání.

Každá jednotková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka na řádné plnění veřejné zakázky, za jejíž realizaci je příslušná jednotková cena uvedena, vč. dopravy, apod.

12.2 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zpracuje celkovou nabídkovou cenu, kterou uvede v Krycím listu nabídky (příloha č. 1 této ZD).



Nabídkovou cenu účastník zpracuje formou vyplněného Seznamu tonerů, jenž je Přílohou č. 3 této ZD.

Nabídkovou cenu zpracuje účastník tak, aby zahrnovala veškeré náklady, jejichž vynaložení účastník předpokládá při plnění veřejné zakázky, včetně všech rizik a vlivů s plněním předmětu veřejné zakázky souvisejících.

Cena VZ bude uvedena v českých korunách (CZK), a to zvlášť cena bez DPH a cena včetně DPH podle platných právních předpisů.

Neplátcí DPH uvedou celkovou cenu bez DPH i s DPH ve shodné výši s informací, že nejsou plátcí DPH.

Za nesoulad v součtech jednotlivých položek, případně za rozpor s limity uvedenými v zadávací dokumentaci, bude účastník zadávacího řízení ze zadávacího řízení vyloučen.

13 NABÍDKA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ

13.1. Pojem nabídka

Pod pojmem „**nabídka**“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně, **v elektronické podobě**, zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh Smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

13.2. Forma a podoba nabídky

Nabídky se podávají v písemné formě, v **elektronické podobě** (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/> Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí Nabídky Účastníka.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Účastníka. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání Nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání Nabídek (podáním Nabídky se rozumí finální odeslání Nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.



Nabídka bude podána ve formátu pdf.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle ust. § 28 odst. 1 písm. g) Zákona.

Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku. Pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13.3. Obsah vlastní nabídky

Účastník řízení vyplní návrh Smlouvy – obchodní podmínky, která je přílohou č. 2 této ZD. Účastník řízení do návrhu Smlouvy doplní své identifikační údaje a oprávněné osoby jednat za účastníka.

Zadavatel požaduje, aby nabídka obsahovala všechny tyto níže vyjmenované dokumenty, nejlépe v tomto řazení:

- vyplněný krycí list nabídky v souladu s přílohou č. 1 této ZD,
- obsah nabídky,
- všechny doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle článku 11 této ZD,
- **vyplněná tabulka Seznam tonerů**, která se následně stane Přílohou č. 1 Smlouvy,
- vyplněný návrh Smlouvy v souladu se závazným vzorem, který je přílohou ZD (jakékoli zásahy účastníka do Smlouvy jsou nepřijatelné a mohou být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení),
- čestné prohlášení neexistence střetu zájmů.

13.4. Způsob podání nabídky, systémové požadavky na PC

Účastník předkládá nabídku v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK tak, aby byla doručena Zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek.

Pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

V případě, že by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se účastník obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, nebo e-mailu: podpora@ezak.cz

14 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Termín konce lhůty pro podání nabídek je uveden na profilu zadavatele.



Zadavatel upozorňuje, že otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání Nabídek je z důvodu umožnění příjmu Nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

15 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY

Posouzení nabídek provede zadavatel.

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v zadávacím řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v zadávacím řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

Předmětem hodnocení bude nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v Krycím listu nabídky, jehož vzor je přílohou č. 1 této ZD.

Hodnotící kritérium	Váha hodnotícího kritéria
Nabídková cena v Kč bez DPH	100 %

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nejnižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Nejúspěšnější Nabídkou (první v pořadí) se stane Nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků uvedených v zadávacích podmínkách a za předpokladu, že Dodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za předmět plnění veřejné zakázky, která musí být uvedena v krycím listu a v Seznamu tonerů. Údaje uvedené v obou dokumentech musí být zcela totožné. Dodavatel je povinen v Seznamu tonerů uvést jednotkové ceny jednotlivých dodávek bez DPH, jejichž součet tvoří celkovou nabídkovou cenu veřejné zakázky, která je předmětem hodnocení.



Zadavatel o průběhu hodnocení zpracuje Zprávu o hodnocení nabídek.

16 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn posuzovat nabídku z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny analogicky dle § 113 zákona.

17 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

17.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od doručení žádosti, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele, a to bez konkrétní identifikace konkrétního dodavatele.

Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 zákona.

17.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

18 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_13062.html

V případě, že se v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách vyskytují obchodní názvy výrobků, jedná se pouze o příkladný popis kvalitativního standardu a zadavatel jednoznačně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

19 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s věcným vymezením plnění Veřejné zakázky dodaného jejich prostřednictvím. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.



Změna poddodavatele

Zadavatel upozorňuje, že změna poddodavatele uvedeného v Nabídce v průběhu plnění Veřejné zakázky možná pouze se souhlasem Zadavatele, a to i tehdy, pokud Účastník prostřednictvím tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace.

Účastník nebude oprávněn využít při realizaci Veřejné zakázky jiného poddodavatele než takového, který byl uveden v Nabídce, případně, který bude schválen Zadavatelem.

Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

Bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy

Zadavatel analogicky v souladu s ustanovením § 104 odst. 1 písm. a) zákona může u vybraného dodavatele požadovat před podpisem smlouvy předložení vzorků vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky a to:

1 kus originálního toneru

- HP 410A pro M452dn – žlutý
- HP LJ P2055d
- HP LJ 400M/401
- Canon iR ADV C3325i, 35xx – žlutý
- Canon iR-C 1325 iF – žlutý

Dodavatel bude k dodání vzorků vyzván na základě výzvy k předložení dle § 122 odst. 3 písm. b). Tyto vzorky budou dodány do sídla zadavatele.

V případě, že účastník tento vzorek na výzvu nepředloží, nebo jím neprokáže splnění technických požadavků Výzvy a zadávací dokumentace, bude ze zadávacího řízení pro nesplnění technických požadavků vyloučen.

20 PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Na vyloučení účastníka z výběrového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast ve výběrovém řízení.

Zadavatel neposkytuje zálohy.



Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření Smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky (nevybrat žádnou z předložených nabídek), a to i bez udání důvodu.

PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Návrh Rámcové kupní smlouvy

Příloha č. 3: Seznam tonerů

Příloha č. 4: Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace a poddodavatelé

Příloha č. 5: Čestné prohlášení neexistence střetu zájmů

Za Středočeský kraj

Ing. Iveta Hlásecká

vedoucí Odboru hospodářské správy