



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Středočeský kraj

se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČO: 70891095

DIČ: CZ70891095

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Zpracování dat účetního výkaznictví příspěvkových organizací Středočeského kraje a rozpočtu škol a školských zařízení ve Středočeském kraji“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ či „ZZVZ“)

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na
<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>





1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název:	Středočeský kraj
Sídlo:	Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČO/DIČ:	70891095 / CZ70891095
Profil zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Bc. Michaela Vencová, vedoucí Odboru školství
Dostupnost Zadávací dokumentace	Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu. Adresa profilu: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_13477.html
Kontaktní osoba k veřejné zakázce	Jana Najmanová, referent veřejných zakázek, Krajský úřad Středočeského kraje, e-mail: najmanovaj@kr-s.cz , tel.: 257 280 921

(dále jen „**Zadavatel**“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Zpracování dat účetního výkaznictví příspěvkových organizací Středočeského kraje a rozpočtu škol a školských zařízení ve Středočeském kraji**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu Zákona.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány služby.



1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je poskytování služeb za účelem zajištění zpracování dat účetního výkaznictví příspěvkových organizací Středočeského kraje a rozpočtu škol a školských zařízení ve Středočeském kraji včetně zajištění přenosu těchto dat z účetního výkaznictví do Centrálního systému účetních informací státu a zajištění přenosu dalších účetních dat definovaných Krajským úřadem Středočeského kraje do informačního systému Krajského úřadu Středočeského kraje. Bližší specifikace a rozsah služeb je uvedený v Příloze č. 4 této výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje také závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (dále jen „**Závazný návrh smlouvy**“ nebo „**Smlouva**“), který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V případě odkazuje-li zadávací dokumentace a její přílohy na konkrétní technologické postupy, řešení, technické normy apod., zadavatel připouští rovnocenné řešení.

Smlouva bude uzavřena s jedním vybraným dodavatelem v trvání 12 měsíců.

Kvalifikace veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky je vymezen kódy CPV

48444000-2	Účetní systémy
79200000-6	Účetní, revizní a peněžní služby
79211000-6	Účetní služby

1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **1 166 000 Kč bez DPH; tj. 1 410 860 Kč včetně DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **není stanovena jako limitní hodnota** a nejvýše přípustná nabídková cena.

Pokud nabídková cena Účastníka veřejné zakázky překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, **nebude** taková nabídka vyřazena a Účastník nebude z další účasti v poptávkovém řízení vyloučen.

1.2.5 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Předpokládaný termín zahájení: 1.1. 2024

Předpokládaný termín ukončení: 31.12.2024



1.2.6 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky bude sídlo zadavatele, sídlo vybraného dodavatele, případně jiné místo určené zadavatelem.

1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

1.2.8 Odpovědné zadávání

V souladu s ustanovení § 6 zákona 134/2016 zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souladu s tím nastavil následující požadavky:

- 1) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí.

2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v ustanovení § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.4 této zadávací dokumentace.

2.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:



- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, dodavatel čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen jejího statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, dodavatel dále čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 2 této Výzvy a zadávací dokumentace. Základní způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

2.3 Profesní způsobilost

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) je zapsán v obchodním rejstříku, či v jiné evidenci
- b) má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání

Akceptován bude předmět uvedených činností:

- **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 2 této Výzvy a zadávací dokumentace. Profesní způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

2.4 Technická kvalifikace

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením

- a) seznamu významných služeb



2.4.1 Seznam významných služeb

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních **3 letech** před zahájením poptávkového řízení poskytl alespoň následující **významné služby**

- a) Alespoň **2 zakázky na služby** obdobného charakteru, jejichž předmětem je plnění jako je předmět veřejné zakázky, ve finančním rozsahu **800 000 Kč bez DPH / 1 kalendářní rok (tj. úhrada za služby objednatelem dodavateli) za každou zakázku zvlášť**.

Obdobnými službami se rozumí služby spočívající zejména ve zpracování výkaznictví a datových výstupů pro organizace včetně implementace. Zadavatel uvádí, že se musí jednat o služby v posledních 3 letech realizované, tj. řádně dokončené a předané objednateli.

V seznamu významných služeb musí být ve vztahu ke každé službě uvedeny minimálně následující údaje:

- a) identifikace objednatele,
- b) specifikace realizovaných služeb
- c) finanční objem služeb
- d) doba realizace služeb
- e) kontakt na osoby, u nichž lze reference ověřit.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené službě možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou službu, jak je definována Zadavatelem výše.

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 2 této Výzvy a zadávací dokumentace.

2.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

2.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona může být účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, požádán o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy a pokud si je zadavatel vyžádá.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.



2.5.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu.

V případě, že má být předmět Veřejné zakázky plněn společně několika účastníky, jsou zadavateli povinni doložit, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou společně a nerozdílně odpovědnost za plnění Veřejné zakázky. Tuto skutečnost lze doložit například předložením smlouvy, z níž bude společná a nerozdílná odpovědnost za plnění Veřejné zakázky vyplývat.

2.5.3 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

1. Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.3 písm. této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

2.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.



Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH;
- Sazba DPH v %;
- Cena v Kč včetně DPH.

3.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Celková nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to po celou dobu trvání smlouvy. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady, které dodavateli vzniknou v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, tj. zejména náklady na služby, dopravu, příručky, zaškolení příslušných osob na straně zadavatele, hot line atd.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

3.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn posuzovat nabídku z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny analogicky dle § 113 zákona.

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Předmětem hodnocení bude nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v Krycím listu nabídky, jehož vzor je přílohou č. 1 této ZD.

Hodnotící kritérium	Váha hodnotícího kritéria[%]
Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	100 %

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy Smlouvy



s výjimkou údajů, které jsou v Závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce Závazného návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Závazný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného Závazného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované Smlouvy. Podáváním nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), Závazný návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu Smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s věcným vymezením plnění Veřejné zakázky dodaného jejich prostřednictvím. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

Změna poddodavatele

Zadavatel upozorňuje, že změna poddodavatele uvedeného v Nabídce v průběhu plnění Veřejné zakázky možná pouze se souhlasem Zadavatele, a to i tehdy, pokud Účastník prostřednictvím tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace.

Účastník nebude oprávněn využít při realizaci Veřejné zakázky jiného poddodavatele než takového, který byl uveden v Nabídce, případně, který bude schválen Zadavatelem.

6.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.



7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **čtyři (4)** pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od doručení žádosti, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele, a to bez konkrétní identifikace konkrétního dodavatele.

Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 zákona.

7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_13477.html Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.



Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) vyplněný krycí list nabídky,
- b) obsah nabídky,
- c) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů,
- d) seznam poddodavatelů,
- e) podepsaný Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky,
- f) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů,
- g) další dokumenty a doklady (je-li relevantní).

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

8.3 Vyloučení střetu zájmů, mezinárodní sankce

Nabídka rovněž musí vždy obsahovat čestné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Účastník musí předložit podepsané Čestné prohlášení v souladu s nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, čímž prohlašuje, že:

- a) není Sankcionovanou osobou; nebo
- b) neporušuje jakékoli Sankce.

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č.5 této Výzvy a zadávací dokumentace.

Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).



9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lhůta a pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele.

9.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření Smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky (nevybrat žádnou z předložených nabídek), a to i bez udání důvodu.

11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- | | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Krycí list |
| Příloha č. 2 | Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace a poddodavatelé |
| Příloha č. 3 | Závazný návrh smlouvy |
| Příloha č. 4 | Technická specifikace předmětu díla (bude přílohou č.1 Smlouvy) |
| Příloha č. 5 | Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a sankcí |

Za Středočeský kraj

Mgr. Bc. Michaela Vencová
vedoucí Odboru školství