

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Středočeský kraj

se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČ: 70891095

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

**Posouzení vlivu koncepce: „Regionální surovinová politika Středočeského kraje“
na životní prostředí dle příslušné legislativy**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“)

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název:	Středočeský kraj
Sídlo:	Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČO:	70891095
Profil zadavatele:	<ul style="list-style-type: none"> Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html ID profilu zadavatele ve VVZ: 523891
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Lenka Holendová, vedoucí Odboru územního plánování a stavebního řádu KÚ Středočeského kraje
Kontaktní osoby k veřejné zakázce:	<p>Ing. Jiří Kubiš, vedoucí odd. regionálního rozvoje, Odboru územního plánování a stavebního řádu, KÚ Středočeského kraje, tel. 257 280 402, 777 172 038, e-mail: kubis@kr-s.cz</p> <p>Ing. arch. Jaroslav Plzák, oddělení regionálního rozvoje, Odboru územního plánování a stavebního řádu, KÚ Středočeského kraje, tel. 257 280 392, 606 635 468, e-mail: plzak@kr-s.cz</p>

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem: **Posouzení vlivu koncepce: „Regionální surovinová politika Středočeského kraje“ na životní prostředí dle příslušné legislativy** je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „Veřejná zakázka“ či „VZ“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 Zákona zadávána mimo režim Zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na Zákon, použije se příslušné ustanovení Zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu Zákona.

1.2.2 Účel výběrového řízení/Veřejné zakázky

Účelem výběrového řízení je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány služby.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je zajištění služeb – příprava přísl. dokumentace a realizace úkonů procesu SEA – posouzení vlivu regionální surovinové politiky – tj. koncepce dle zákona č. 100/2001 Sb., v plat. znění – na životní prostředí. Přitom mají být plněny rovněž požadavky Zadavatele týkající se aktivit přispívajících při splnění legislativního rámce k projednání a schválení předmětné koncepce orgány kraje – ad specifikace díla - **Příloha č. 2** této zadávací dokumentace.

Základním podkladovým dokumentem zakázky je koncept krajské surovinové politiky vyhotovený Českou geologickou službou (dále ČGS) a spol. GET, s. r. o. pod názvem: „Regionální surovinová politika Středočeského kraje a území hl. m. Prahy“ (dále též „Koncept“) - ad **Příloha č. 1a** této zadávací dokumentace. Dokument je koncipován v návaznosti a v souladu s celostátní Surovinovou politikou ČR a v členění dle certifikovaného vzorového obsahu vzešlého z projektu s ozn.: TITSMPO3909 v gescí Technologické agentury ČR a Ministerstva průmyslu a obchodu ČR - ad **Příloha č. 1b** této zadávací dokumentace.

V rámci zadávací dokumentace a tedy pro řešení Veřejné zakázky – s ohledem na územní rozsah ČGS poskytnutého Konceptu (tj. i pro územní hl. m. Prahy) - **je třeba upozornit na to, že vzhledem k samosprávné územní kompetenci hl. m. Prahy u žádné části plnění zakázky není Zadavatelem vyžadováno řešení vlivu předmětného konceptu na samotné území hl. m. Prahy.**

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (dále jen „Závazný návrh smlouvy“ nebo „Smlouva“ - ad **Příloha č. 2** této zadávací dokumentace.

1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. Zákona a činí **500 000,- Kč** bez DPH tj. **605 000,- Kč** včetně DPH.

1.2.5 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky (předpoklad listopad – prosinec 2023).

Lhůty plnění jednotlivých částí/fází zakázky ad čl. V. Závazného návrhu smlouvy.

Předpokládaný termín ukončení: do 16 měsíců od zahájení realizace zakázky.

1.2.6 Místo plnění

Místo plnění Veřejné zakázky je Středočeský kraj, resp. sídlo Zadavatele – ad specifikace zejm. v čl. III. a V. Závazného návrhu smlouvy.

1.2.7 Závaznost požadavků Zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení **závazných požadavků Zadavatele** (dále „ZPZ“) bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 Zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který splní ZPZ:

- a) základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. Zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
- b) profesní způsobilosti ve smyslu § 77 Zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;
- c) technické kvalifikační předpoklady ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b), v rozsahu dle odst. 2.4 této zadávací dokumentace

2.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost analogicky v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 Zákona. Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, dodavatel čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen jejího statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, dodavatel dále čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Základní způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

2.3 Profesionální způsobilost

Účastník prokáže splnění profesionální způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) je zapsán v obchodním rejstříku, či v jiné evidenci,
- b) má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání.

Účastník prokáže profesionální způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Profesionální způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

2.4 Technická kvalifikace

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných zakázek/služeb.

3.4.1 Seznam významných zakázek/služeb

Účastník je povinen předložit seznam min. 3 významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna) týkajících se aplikace procesu posouzení vlivu na životní prostředí dle přísl. legislativy.

Účastník prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních 3 letech před zahájením poptávkového řízení realizoval minimálně 1 významnou zakázku/službu, jejímž předmětem bylo posouzení vlivu koncepce na životní prostředí (SEA) dle přísl. legislativy, kde koncepcí byla surovinová politika event. jiný regionálně rozvojový dokument s obdobným významem na řešené území/region.

V seznamu významných zakázek/služeb musí být ve vztahu ke každé zakázce/službě uvedeny minimálně následující údaje:

- a) identifikace objednatele,
- b) specifikace realizované služby,
- c) finanční objem služby,

d) doba realizace služby.

Z předložených informací musí být ve vztahu ke každé uvedené zakázce/službě možné bez pochybností posoudit, že se jedná o významnou službu dle podmínky Zadavatele.

Za tímto účelem lze využít vzoru (tab.) uvedeného v **Příloze č. 3** této zadávací dokumentace.

2.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

2.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 Zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy a pokud si je zadavatel vyžádá.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1 Základní požadavky Zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy a na krycím listu ad **Příloha č. 5** - v předepsaném členění ad čl. VIII. **Přílohy č. 2** těchto zadávacích podmínek.

3.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu než stanovenou maximální cenu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

3.4 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn posuzovat nabídku z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny analogicky dle § 113 Zákona.

4. 4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 Zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny**.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, která je součástí nabídky od účastníka.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří **Přílohu č. 2** této zadávací dokumentace.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným

poddodavatelem plněna – ad **Příloha č. 4** této zadávací dokumentace. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

6.2 Obchodní tajemství

6.2.1 Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

6.2.2 Zadavatel na základě expertního upozornění ČGS, coby zpracovatele konceptu krajské surovinové politiky, hodlá v rámci procesu SEA a rovněž při projednávání RSP SK přistupovat k vybraným informacím surovinových zdrojů majících povahu obchodního tajemství s náležitým respektem, proto bude dbát přísl. ochrany těchto informací a rovněž toto vyžadovat po vybraném Dodavateli. Součástí **Přílohy č. 1a** těchto zadávacích podmínek je proto anonymizovaná verze konceptu RSP SK. Jeho plná verze bude předána Dodavateli neprodleně po podpisu smlouvy, čímž bude zahájeno řešení předmětu VZ.

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem zájemcům o VZ, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky do 2 pracovních dnů.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html

Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) Zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje:

<https://ezak.cz/>

Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru – ad **Příloha č. 5** této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) Zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Obsah nabídky
- b) Podepsaný Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky vč. návrhu řádkového harmonogramu jakožto Přílohy č. 1
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- d) Seznam poddodavatelů
- e) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- f) Další dokumenty

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

Ad 8.2 a) – f) podrobněji:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří **Přílohu č. 5** této zadávací dokumentace.

- b) Podepsaný závazný návrh smlouvy o dílo - ad **Příloha č. 2** vč. návrhu **Přílohy č. 1** v požadované podobě (jakožto ZPZ) v provedení řádkového harmonogramu predikující plnění VZ dle této zadávací dokumentace (ad čl. III. a tab. v čl. V. **Přílohy č. 2**) – s užitím/rozepsáním termínů plnění jednotlivých etap/fází VZ s uplatněním správních lhůt a zapojením dalších předepsaných aktivit (např. práce s veřejností, aj.), předávání Objednateli dílčích výstupů/zpráv a fakturace odpovídající zejm. čl. III. a V. Smlouvy a vycházející z nabídky Dodavatele z VR, akceptovaný Objednatel v rámci uzavírání smlouvy na VZ.
- c) Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti - lze využít vzor dle **Přílohy č. 3** této zadávací dokumentace.
- d) Uvedení poddodavatelů, resp. čestné prohlášení ohledně provedení prací vlastními kapacitami - lze využít vzor dle **Přílohy č. 4** této zadávací dokumentace.
- e) Vyloučení střetu zájmů ad čl. 8.3 a **Příloha č. 6** této zadávací dokumentace.
- f) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka.

8.3 8.3 Vyloučení střetu zájmů

Nabídka rovněž musí vždy obsahovat čestné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Za tímto účelem účastník použije vzor – ad **Příloha č. 6** této zadávací dokumentace.

8.4 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lhůta a pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele.

9.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 Zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 Zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel neposkytuje zálohy, ale je umožněna volba dílčí fakturace v rámci plnění ucelených částí/fází VZ (též Etap zakázky) - ad odst. 8.2 b).

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření Smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky (nevybrat žádnou z předložených nabídek), a to i bez udání důvodu.

11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1a Regionální surovinová politika Středočeského kraje a území hl. m. Prahy -
koncept v anonym. verzi - 05/2023
- Příloha č. 1b Vzorový obsah RSP SK, vzešlý z projektu č. TITSMPO3909 (TAČR) v gesci MPO ČR
- Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace
- Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů resp. čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami
- Příloha č. 5 Krycí list nabídky
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení o vyloučení střetu zájmů

Za Středočeský kraj

Ing. Lenka Holendová, vedoucí Odboru územního plánování a stavebního řádu KÚ Středočeského kraje