



SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB

Číslo zadavatele (Ginis): S-9068/OK/12016

Číslo poskytovatele:

(dále jen „**Smlouva**“) je uzavřena ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“)

Smluvní strany:

Zadavatel:

Středočeský kraj

se sídlem:

Zborovská 11, 150 21 Praha 5

zastoupený:

Mgr. Robertem Georgievem, ředitelem Krajského úřadu Středočeského kraje

IČ:

70891095

DIČ:

005-70891095

Bankovní spojení:

PPF banka, a.s., Praha 6

Číslo účtu:

4440009090/6000

(dále jen „*Zadavatel*“)

Poskytovatel:

jméno:

HOPE GROUP s.r.o.

se sídlem:

Palackého třída 10, 612 00 Brno

IČO:

25342282

DIČ:

CZ25342282

bankovní spojení:

Sberbank CZ, a.s.

číslo účtu:

4100001703/6800

(dále jen „*Poskytovatel*“)

Poskytovatel a zadavatel společně jen „Smluvní strany“ nebo jednotlivě „Smluvní strana“.

1. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Tato Smlouva je uzavírána mezi Zadavatelem a Poskytovatelem na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na zajištění služby s názvem: „**Nastavení zásad pro zavedení procesů projektového řízení na KÚSK**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Nabídka Poskytovatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku (dále jen „**Nabídka**“), byla vyhodnocena jako nejvhodnější.
- 1.2. Účelem této smlouvy je zajištění realizace Veřejné zakázky, respektive nastavení zásad pro zavedení projektového řízení na KÚSK zahrnující zpracování koncepčního rámce řídicích, hlavních a vedlejších procesů projektového řízení, graficky znázorněnou i textově odůvodněnou organizační strukturu projektové kanceláře, návrh směrnice projektového řízení a návrh textového i grafického manuálu/metodiky procesu přípravy, realizace a udržitelnosti projektu v podmínkách Krajského úřadu Středočeského kraje.
- 1.3. Předmět smlouvy bude proveden v rozsahu stanoveném v části „**Rozsah a podmínky plnění**“ (viz Příloha č.1).
- 1.4. Zadavatel se zavazuje v den podpisu smlouvy poskytnout k plnění předmětu smlouvy podklady uvedené v přílohách smlouvy (viz. Příloha č. 2, 3, 4 a 5)

- 1.5. Zadavatel se zavazuje za poskytnuté služby zaplatit Poskytovateli ujednanou odměnu, a to za podmínek dále stanovených.

2. ZPŮSOB ZADÁVÁNÍ ÚKOLŮ A FORMA PŘEDÁNÍ VÝSTUPŮ

- 2.1. Zadavatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli veškeré informace a součinnost nezbytnou k tomu, aby byl Poskytovatel schopen poskytnout dohodnuté služby ve lhůtě, která bude v daném případě ujednána. Zadání úkolů Poskytovatel obdrží prostřednictvím Ing. Petra Baráka, MBA, jenž bude kontaktní osobou Zadavatele, nebo prostřednictvím jiné osoby, kterou v daném případě písemně pověří.
- 2.2. Písemná komunikace mezi Zadavatelem a Poskytovatelem bude probíhat přednostně prostřednictvím barak@kr-s.cz; pokud se Smluvní strany nedohodnou pro jednotlivé případy jinak.
- 2.3. Zadavatel je oprávněn průběžně udělovat Poskytovateli písemné pokyny ke konkrétním postupům Poskytovatele při plnění Smlouvy.
- 2.4. Výstupy budou Zadavateli předány v tištěné podobě a elektronicky na nosiči dat v upravitelném formátu.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Poskytování Služeb bude zahájeno ihned po nabytí účinnosti této Smlouvy. Maximální přípustný termín realizace dané veřejné zakázky je max. 9 týdnů od podpisu Smlouvy.
- 3.2. Místem plnění je sídlo Zadavatele.

4. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Výše odměny Poskytovatele za služby poskytnuté podle článku 1.2 Smlouvy (dále jen „Odměna“) bude činit **469.000,- Kč** bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). DPH je stanoveno ve výši 21%, tj. 98.490,- Kč. Celková výše odměny tedy činí **567.490,- Kč** včetně DPH.
- 4.2. Výše Odměny je konečná, závazná a obsahuje všechny případné náklady Poskytovatele včetně poplatků.
- 4.3. Úhrada Odměny bude Zadavatelem provedena na základě daňového dokladu (faktury) vystavené Poskytovatelem. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (jedná se především o označení faktury a její číslo, obchodní firmu/název, sídlo a IČO Poskytovatele, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura bude označena evidenčním číslem Smlouvy a bude na ní uveden název: „Nastavení zásad pro zavedení procesů projektového řízení na KÚSK“.
- 4.4. Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů od jejího doručení Zadavateli. Povinnost Zadavatele zaplatit Odměnu je splněna odepsáním příslušné částky z účtu Zadavatele. Zadavatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na faktuře budou v této měně.
- 4.5. Odměna bude uhrazena bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený ve faktuře.
- 4.6. Jestliže faktura nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu dle článku 4.3 této Smlouvy, nepovažuje se za řádný daňový doklad, neběží doba splatnosti a Zadavatel je oprávněn daňový

doklad vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen vystavit nový daňový doklad s novým termínem splatnosti, přičemž doba splatnosti běží teprve od okamžiku doručení nového řádného dokladu. V takovém případě není Zadavatel v prodlení s placením daňového dokladu.

5. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 5.1. Poskytovatel se zavazuje splnit předmět Smlouvy s odbornou péčí, řádně a včas v souladu s pokyny a zájmy Zadavatele, a dále se zadávacími podmínkami na Veřejnou zakázku. Na žádost Zadavatele bude Poskytovatel bez zbytečného odkladu podávat Zadavateli zprávy ohledně plnění předmětu této Smlouvy.
- 5.2. Porušením povinnosti mlčenlivosti není sdělení informací týkajících se Zadavatele anebo jeho činnosti, v souvislosti s níž jsou služby dle této Smlouvy poskytovány třetím osobám, jestliže Zadavatel o předávání informací těmto osobám Poskytovatele požádal nebo takové předávání odsouhlasil.
- 5.3. Poskytovatel odpovídá Zadavateli za škodu, kterou mu způsobí v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy. Této odpovědnosti se zproští, pokud prokáže, že škodu nezavinil. Poskytovatel se vždy zproští odpovědnosti za škodu také v případě, pokud Zadavatele upozorní na nevhodnost jeho pokynů a Zadavatel přesto postupuje způsobem, který byl Poskytovatelem označen za rizikový.

6. PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE

- 6.1. Zadavatel je oprávněn prostřednictvím své kontaktní osoby určené v souladu s článkem 2 této Smlouvy zadávat Poskytovateli úkoly v souladu s ustanoveními této Smlouvy.
- 6.2. Zadavatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli veškeré informace a součinnost. Zadavatel odpovídá za správnost, pravdivost a úplnost informací poskytnutých Poskytovateli.
- 6.3. Pokud Zadavatel povinnost uvedenou v článku 6.2 této Smlouvy nesplní, a to ani přes písemnou výzvu Poskytovatele, má Poskytovatel právo od Smlouvy odstoupit.
- 6.4. Zadavatel je odpovědný za posouzení veškerých aspektů týkajících se Veřejné zakázky a Zadávacího řízení, které nejsou předmětem služeb poskytovaných podle této Smlouvy, tj. zejména ekonomických otázek souvisejících nebo týkajících se Veřejné zakázky.

7. TRVÁNÍ A MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY, SANKCE

- 7.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
- 7.2. Tuto Smlouvu lze ukončit dohodou Smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením.
- 7.3. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této Smlouvy z důvodů uvedených v Občanském zákoníku a dále z důvodu podstatného porušení této Smlouvy ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku, pokud podstatné porušení této Smlouvy, které je důvodem pro odstoupení od Smlouvy, nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 7.4. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Zadavatele se považuje neplnění povinností spočívající zejména v neuhrazení dlužné částky po dobu 21 dnů po splatnosti faktury – daňového dokladu.
- 7.5. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Poskytovatele se považuje neplnění povinností spočívající zejména v nedodržení termínů plnění delším než 14 dnů nebo realizace předmětu Smlouvy v rozporu s ustanoveními Smlouvy a/nebo jiných závazných dokumentů či předpisů.

V případě prodlení Poskytovatele se splněním termínu dle čl.3.1. je Poskytovatel povinen uhradit Zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z odměny sjednané dle čl. 4.1. této smlouvy.

- 7.6. V případě ukončení této Smlouvy odstoupením ze strany Poskytovatele je Poskytovatel povinen činit veškerá neodkladná jednání tak, aby Zadavatel neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu, a to po dobu 14 dnů po odstoupení od Smlouvy. To neplatí, pokud Zadavatel Poskytovateli sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá.
- 7.7. Obě Smluvní strany mohou ukončit tuto Smlouvu písemnou výpovědí s výpovědní dobou v délce 30 kalendářních dnů. Výpovědní doba počíná běžet dnem následujícím po dni, ve kterém byla výpověď doručena druhé Smluvní straně. Ustanovení příslušných právních předpisů o odstoupení od smlouvy nejsou tímto ustanovením dotčena.

8. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Tato Smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí českým právem. Práva a povinnosti Smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto Smlouvou, se řídí Občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.
- 8.2. Veškeré případné spory vzniklé mezi Smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou budou primárně řešeny jednáním Smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné soudy České republiky.
- 8.3. Poskytovatel se zavazuje k součinnosti při výkonu finanční kontroly dle §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel se dále zavazuje umožnit všem oprávněným subjektům provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním Veřejné zakázky, a to po dobu určenou k jejich archivaci v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 8.4. Poskytovatel souhlasí s tím, aby Středočeský kraj po dobu trvání této Smlouvy zpracovával jeho osobní údaje uvedené v této Smlouvě a údaje o této Smlouvě pro účely archivace, či případné kontrolní činnosti nebo pro účely vyplývající z právních předpisů. Dále svým podpisem uděluje souhlas Středočeskému kraji ke zpracování jeho osobních údajů ve výše uvedeném rozsahu a pro výše uvedené účely, a to po dobu nezbytně nutnou.
- 8.5. Poskytovatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších parametrů Smlouvy, včetně Odměny v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 8.6. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Ke změnám či doplnění neprovedeným písemnou formou se nepřihlíží.
- 8.7. V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují bezodkladně nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.
- 8.8. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě této Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1 a § 1766 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou.

- 8.9. Tato Smlouva je sepsána v 5 vyhotoveních s platností originálu, z nichž 2 si ponechá Poskytovatel a 3 vyhotovení obdrží Zadavatel.
- 8.10. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
- 8.11. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
- Příloha č. 1 – Rozsah a podmínky plnění
 - Příloha č. 2 – Organizační řád Krajského úřadu Středočeského kraje – aktuálně platný
 - Příloha č. 3 – Směrnice č. 114 Projektové řízení v podmínkách Krajského úřadu Středočeského kraje
 - Příloha č. 4 – Závěrečná zpráva „Analýza projektů realizovaných Krajským úřadem Středočeského kraje“ (z 31. 7. 2015)
 - Příloha č. 5 – Popisy pracovních míst projektových a finančních manažerů oddělení projektového řízení Odboru krajského investora

Smluvní strany po přečtení této Smlouvy potvrzují, že její obsah a práva a povinnosti odpovídají jejich pravé, vážné a svobodné vůli, a že Smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání. Na důkaz toho připojují své podpisy. Smluvní strany tímto potvrzují převzetí příslušného počtu vyhotovení této Smlouvy.

V Praze dne 22.3.2016

POSKYTOVATEL
HOPE GROUP s.r.o.


Ing. Petr Volek, Ph.D., jednatel
HOPE GROUP s.r.o.

HOPE GROUP s.r.o.
Palackého 10
642 00 Brno
DIČ: CZ26342287



V Praze dne 4-04-2016

ZADAVATEL
STŘEDOČESKÝ KRAJ


Mgr. Robert Georgiev, ředitel
Krajského úřadu Středočeského kraje