



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Výzva a Zadávací dokumentace

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejná zakázka malého rozsahu s názvem
„TDS a koordinátor BOZP pro projekt stavbu budovy SOŠ a SOU Kladno v rámci IROP“
zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve
znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
Zakázka je veřejná v certifikovaném elektronickém nástroji **E-ZAK**, který je dostupný na:
<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>



1. OBECNÉ INFORMACE O VE EJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název: St ední odborná škola a St ední odborné
u ilišt , Kladno, nám. E. Beneše 2353

Sídlo: Nám. E. Beneše 2353, 272 01 Kladno

I O: 00473634

Osoba oprávn ěná

jednat za zadavatele: Mgr. Paták Petr, DiS., MBA, editel školy

Kontaktní osoba k ve ejné zakázce: Ratajov Kamila

E-mail: ratajova@sosasoukladno.cz

Profil zadavatele: [https://zakazky.kr-
stredocesky.cz/profile_display_149.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_149.html)

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Základní informace o ve ejn zakázce

1.2.1 Poptvkov zizen

Ve ejn zakázka s názvem „TDS a koordinátor BOZP pro pstavbu budovy SOŠ a SOU Kladno v rámci IROP“ je ve ejnou zakázkou malého rozsahu na sluŽby (dále jen „Ve ejn zakázka“).

Zadavatel vyzývá k pedloŽen nabídky k vyše uveden ve ejn zakázce malého rozsahu na sluŽby. Tato ve ejn zakázka malého rozsahu (dále jen „zakázka“) je v souladu s ustanovením § 31 zákona . 134/2016 Sb. o zadávání ve ejných zakázek (dále jen „zákon“), zadávána mimo působnost zákona.

Zakázka je zve ejn na v certifikovanm elektronickm nástroji E-ZAK, kter je dostupn na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>





Výzva a Zadávací dokumentace

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva. Účastník je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

Tam, kde tato Výzva odkazuje na ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, bude zadavatel postupovat obdobnými pravidly, jaká jsou uvedena v tomto zákoně.

Pokud se kdekoli v zadávacích podmínkách vyskytne požadavek nebo odkaz na obchodní firmu, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebo se jedná pouze o vymezení požadovaného standardu.

1.2.2 Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytnuty služby.

1.2.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je výkon technického dozoru stavebníka a činnost koordinátora BOZP – investora (dále jen také TDS) pro zadavatele, v rámci realizace stavby budovy v rámci projektu „Vybudování odborných učeben a zázemí pro pedagogy v SOŠ a SOU Kladno“. Předpokládaná hodnota investičních nákladů stavby budovy činí 26,3 mil. Kč bez DPH.

Výkon činnosti TDS bude vykonáván v následujících fázích a v tomto rozsahu:

- 1) před zahájením realizace stavebních prací budou vykonávány činnosti uvedené v článku 1, Přílohy .1 Smlouvy, která je součástí této písemné výzvy;
- 2) v průběhu realizace stavebních prací na Stávbu až do předního provedení Stavby, kolaudačního řízení a dokonění souvisejících činností budou vykonávány činnosti uvedené v článku 2, Přílohy .1 Smlouvy, která je součástí této písemné výzvy;
- 3) po předání a převzetí Stavby budou vykonávány činnosti uvedené v článku 3 Přílohy .1 Smlouvy, která je součástí této písemné výzvy.

Výkon činnosti koordinátora BOZP bude vykonáván v následujících fázích a v tomto rozsahu:

- 1) dle uvedených v Příloze .2 Smlouvy, která je součástí této písemné výzvy;

Detailní informace o předmětu plnění veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha .3 této zadávací dokumentace).

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožní Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.



1.2.4 Předpokládaná hodnota ve stejné zakázce

Předpokládaná hodnota ve stejné zakázce byla stanovena na základě § 16 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění kompletní ve stejné zakázce. Předpokládaná hodnota ve stejné zakázce, je stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná nabídková cena. Pokud nabídková cena účastníka ve vztahu k ve stejné zakázce překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu, bude taková nabídka vyřazena a účastník z další ústí v zadávacím řízení vyloučen.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu celé ve stejné zakázce ve výši: 740 000,00 Kč bez DPH (895 400,00 Kč s DPH) z toho kontrola zpracované PD pro provedení stavby max. 50 000,00 Kč bez DPH (60 500,00 Kč včetně DPH).

Hodnocena bude nabídková cena včetně DPH.

1.2.5 Doba plnění

Předpokládaná doba vykonání služeb TDS a koordinátora činností BOZP je přibližný plán realizaci stavebních prací a dodávek, předpoklad realizace celého projektu je březen 2024 až srpen 2025.

- Přesný termín realizace bude znám až po výběru dodavatele stavby.

1.2.6 Místo plnění

Místo plnění ve stejné zakázce je uvedeno v závazném návrhu smlouvy na plnění ve stejné zakázce (příloha č. 3 této zadávací dokumentace). Místem plnění je areál Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Kladno, nám. E. Beneše 2353, se sídlem: Kladno, náměstí Edvarda Beneše 2353.

1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této ve stejné zakázce, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plnit a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z pověření řízení.

1.2.8 Odpovědné zadávání

V souladu s ustanovení § 6 zákona 134/2016 zadavatel před vyhlášením ve stejné zakázce zvažil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souladu s tím nastavil následující požadavky:

Zadavatel má zájem zadat ve stejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání ve stejných zakázkách. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na stejné ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a



pracovních práv. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění podmínek této zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění ve stejné zakázce podílejí.

2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

2.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_149.html

Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorní, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálního dokladu o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a nepřesnosti a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel upozorní dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, při němž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání ve veřejných zakázkách a certifikátu shody.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být součástí osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

2.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru (příloha č. 1 této zadávací dokumentace)



Výzva a Zadávací dokumentace

- b) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha . 3 této zadávací dokumentace)
 - c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů (příloha . 2 této zadávací dokumentace)
 - d) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka
- Požadavky na plnění nabídky dle výše uvedeného mají doporučený charakter.

2.3 Vyloučení státního zájmu

Nabídka musí vždy obsahovat estné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle ustanovení § 4b zákona . 159/2006 Sb., o státním zájmu, ve znění pozdějších předpisů.

Za tímto účelem účastník může použít vzor estného prohlášení uvedený v příloze . 4 této zadávací dokumentace.

2.4 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍK

3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace.

3.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříkové listiny,



Výzva a Zadávací dokumentace

- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- (iii) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného estního prohlášení,
- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením estního prohlášení,
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- (vi) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného estního prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

K prokázání základní způsobilosti lze využít estního prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze 2 této zadávací dokumentace.

3.3 Profesionální způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesionální způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, a výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmetu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění a licenci k předmetu:
 - služby v oblasti administrativní správy a služby organizačního hospodářské povahy
 - poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost, nezbytnou pro plnění veřejné zakázky malého rozsahu dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů nebo techniků jiných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, prokazujícího autorizaci autorizovaného inženýra, architekta nebo autorizovaného technika pro obory:
 - pozemní stavby
- d) doklad o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb. (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), osvědčující odbornou způsobilost osoby, která bude vykonávat funkci koordinátora BOZP

3.4 Technická kvalifikace

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů:

K prokázání technické kvalifikace účastník předloží formou estního prohlášení seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení v etn



Výzva a Zadávací dokumentace

uvedení ceny za služby, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (s uvedením kontaktu, na kterém lze reference ověřit).

Účastník splňuje kritéria technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech provedl alespoň 2 služby, jejichž předmětem je plnění obdobného charakteru, jako je předmětem ve stejné zakázce poskytnuté účastníkem za poslední 3 roky před dnem podání nabídky. Za plnění obdobného charakteru je považováno zajištění výkonu technického dozoru stavebníka a činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při výstavbě nebo rekonstrukci objektu pozemních staveb ve finančním objemu celkových stavebních nákladů minimálně 15 000 000,00 Kč bez DPH u každé referenční zakázky.

Na seznamu musí být ve vztahu ke každé akci (zakázce) uvedeny:

- identifikační údaje objednatele a zhotovitele,
- popis prováděných prací, ze kterého bude jasné a patrné, co bylo předmětem plnění a bude jasné a patrné splnění výše uvedených požadavků
- hodnota poskytnutého plnění (v případě sdružení dodavatelů uvést procentuální podíl jednotlivých dodavatelů)
- doba realizace
- kontaktní údaje objednatele (na osobu, u níž lze informace ověřit).

Pokud byla referenční zakázka plněna ve sdružení či seskupení dodavatelů, kteří plnili zakázku společně, a dodavatel (dodavatel zadávacího řízení) byl členem tohoto sdružení či seskupení, Zadavatel je oprávněn u dodavatele nebo u kontaktní osoby objednatele ověřit, že ta část, kterou dodavatel v rámci sdružení či seskupení dodavatelů plnil, splňuje požadavky Zadavatele na minimální úrovni požadovaných významných služeb.

Zadavatel dále uvádí požadavky na tým účastníka, který se bude podílet na plnění předmětu ve stejné zakázce. Zadavatel požaduje, aby členové týmu měli vzájemnou zastupitelnost v činnostech při nepřítomnosti člena týmu odpovídající za konkrétní činnosti.

Požadavky na tým / účastník doloží:

Splnění tohoto požadavku doloží účastník předložením těchto dokladů:

- písemné prohlášení účastníka obsahující jmenný seznam techniků, ze kterého budou patrné údaje:
 - o pozice technika, kterou bude vykonávat při plnění ve stejné zakázce,
 - o termín (měsíc a rok) udělení příslušné autorizace,
 - o délka odborné praxe technika v letech a měsících,
 - o pracovní právní či jiný vztah technika k účastníkem.
- kopie příslušného osvědčení o autorizaci.



Výzva a Zadávací dokumentace

K prokázání splnění tohoto předpokladu zadavatel stanovuje požadavek, aby v seznamu technik, kteří se budou podílet na plnění ve stejné zakázce, byly uvedeny osoby splňující minimálně níže uvedené požadavky:

Ø u osoby poskytující služby na pozici hlavní stavební dozor projektu pozemních staveb:

(i) vysokoškolské vzdělání technického směru absolvováním fakulty stavební fakulty příslušné vysoké školy nebo jiné vysoké školy v oboru stavebnictví, (ii) minimálně 3 roky prokazatelné praxe v oboru stavebnictví, z toho minimálně 3 roky praxe ve výkonu stavebního dozoru, (iii) prokazatelnou praxi při realizaci minimálně 2 obdobných zakázek spočívajících ve výkonu stavebního dozoru na stavbách pozemní stavby, ve finančním objemu celkových stavebních nákladů této stavby minimálně 15 000 000,00 Kč bez DPH, (iv) existenci pracovního poměru i obdobného poměru u dodavatele, (v) autorizaci v oboru pozemní stavby, a to minimálně ve stupni autorizovaný technik.

nebo

(i) středškolské vzdělání technického směru, (ii) minimálně 5 let prokazatelné praxe v oboru stavebnictví, z toho minimálně 3 roky praxe ve výkonu stavebního dozoru, (iii) prokazatelnou praxi při realizaci minimálně 2 obdobných zakázek spočívajících ve výkonu stavebního dozoru na pozemní stavbách, ve finančním objemu celkových stavebních nákladů této stavby minimálně 15 000 000,00 Kč bez DPH (iv) existenci pracovního poměru i obdobného poměru u dodavatele, (v) autorizaci v oboru pozemní stavby, a to minimálně ve stupni autorizovaný technik.

Ø u osoby poskytující služby na pozici stálý stavební dozor projektu pozemních staveb:

(i) vysokoškolské vzdělání technického směru absolvováním fakulty stavební fakulty příslušné vysoké školy nebo jiné vysoké školy v oboru stavebnictví, (ii) minimálně 3 roky prokazatelné praxe v oboru stavebnictví, z toho minimálně 3 roky praxe ve výkonu stavebního dozoru, (iii) prokazatelnou praxi při realizaci minimálně 2 obdobných zakázek spočívajících ve výkonu stavebního dozoru na stavbách pozemní stavby, ve finančním objemu celkových stavebních nákladů této stavby minimálně 15 000 000,00 Kč bez DPH, (iv) existenci pracovního poměru i obdobného poměru u dodavatele, (v) autorizaci v oboru pozemní stavby, a to minimálně ve stupni autorizovaný technik.

nebo

(i) středškolské vzdělání technického směru, (ii) minimálně 5 let prokazatelné praxe v oboru stavebnictví, z toho minimálně 3 roky praxe ve výkonu stavebního dozoru, (iii) prokazatelnou praxi při realizaci minimálně 2 obdobných zakázek spočívajících ve výkonu stavebního dozoru na pozemní stavbách, ve finančním objemu celkových stavebních nákladů této stavby minimálně 15 000 000,00 Kč bez DPH (iv) existenci pracovního poměru i obdobného poměru u dodavatele, (v) autorizaci v oboru pozemní stavby, a to minimálně ve stupni autorizovaný technik.



Výzva a Zadávací dokumentace

Ø u osoby koordinátora BOZP:

(i) vysokoškolské nebo st. edoškolské vzdání, (ii) minimálně 1 rok praxe v oboru (varianta pro vysokoškolské vzdání) / minimálně 3 roky praxe v oboru (varianta pro st. edoškolské vzdání), (iii) prokazatelnou praxi při realizaci alespoň jedné zakázky spočívající ve výkonu koordinátora BOZP na pozemní stavbě ve finančním objemu nepřesahujícím celkových stavebních nákladů této stavby alespoň 15 000 000,00 Kč bez DPH, (iv) existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele, (v) doklad o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo zvláštní odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění.

Ø u osoby poskytující služby v oboru tvorby a kontroly rozpočtů:

(i) vysokoškolské nebo úplné odborné st. edoškolské vzdání, (ii) minimálně 5 let prokazatelné praxe v oboru tvorby a kontroly rozpočtů pozemních staveb, (iii) existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele.

K prokázání technické kvalifikace lze využít i stejného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

3.5 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace,
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění ve stejné zakázce nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění ve stejné zakázce, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění ve stejné zakázce společně s dodavatelem.



3.6 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

3.6.1 Pravost a stáří doklad

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Pokud si zadavatel analogicky k § 86 odst. 3 zákona vyžádá doložení originálního dokladu, je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno estetné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu i v kopii v nabídce.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za úhradné a veškeré splnění podmínek Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy a na krycím listu v následujícím členění: Celková cena v Kč bez DPH, Cena DPH, Celková cena v Kč včetně DPH.

Hodnocena bude nabídková cena včetně DPH.

4.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

4.3 Podmínky předložení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako konečná, tj. musí obsahovat veškeré náklady účastníka na úhradné plnění ve veřejné zakázce.



Výzva a Zadávací dokumentace

Pokrojení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni initi úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNĚNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů i fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu i v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením žádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný dodavatel bude uskutečňovat svou souinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

5.3 Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Celková cena bez DPH s váhou 100%



Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění podmínek Veřejné zakázky, spolu s identifikací části podmínek Veřejné zakázky, která má být poskytnuta poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží své prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

Účastník může využít své prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

6.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na podmínkách plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a odvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě veřejné zakázky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky do 2 pracovních dnů.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ



Prohlídka místa plnění není.

9. LH TA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lh ta a místo pro podání nabídek

Lh ta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele.

9.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení úastníka z poptávkového ízení se p ím en aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doru ení rozhodnutí o vylou ení zaniká úastníkovi úast v poptávkovém ízení.

Zadavatel nep ípouští varianty nabídek ani dodate né pln ní nabídnuté nad rámec požadavk stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek úastník a s úastí v poptávkovém ízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ov ít informace obsažené v nabídce úastníka u t etích osob a úastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou pot ebnou sou íinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové ízení kdykoli až do uzav ení smlouvy zrušit, a to i bez udání d vodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Zadavatel si v souladu s ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje zm nu závazku ze smlouvy na ve ejnou zakázku spo ívající v prodloužení doby pln ní Dodavatele o dobu, po kterou trvá p ekážka, bránící Dodavateli v ádném pln ní smlouvy. Tato p ekážka m že spo ívat zejména:

- a) na stran správních orgán , kdy je pln ní Dodavatele na jednání t chto orgán závislé a je jimi podmín no, p í emž Dodavatel jednající s náležitou pé í nemohl vzniku p ekážky na stran správních orgán zabránit,
- b) na stran t etích osob, kdy je pln ní Dodavatele na jednání t chto osob závislé a je jimi podmín no, p í emž Dodavatel jednající s náležitou pé í nemohl vzniku p ekážky na stran t etích osob zabránit,
- c) ve vzniku mimo ádných nep edvídatelných a neodvratitelných okolností, ohledn kterých nebylo možno rozumn o ekávat, že by s nimi strany po ítaly v dob uzav ení smlouvy, a kterými jsou zejména živelné pohromy, epidemie í závažné spole enské události (vis maior),



Výzva a Zadávací dokumentace

d) v prodloužení doby poptávkového řízení, jež má za důsledek nemožnost splnění podmínky plnění v předepsaném termínu,

e) v nepříznivých klimatických podmínkách (např. tuhá zima, přetrvávající mrazivé počasí, extrémní klimatické podmínky, nánosy sněhu) a jiných podmínkách, které objektivně zabraňují realizaci Díla v předepsaných termínech nebo

f) v okolnosti/okolnostech, které Zadavatel ani Dodavatel nemohli rozumně předpokládat a které nezávisí na jejich vůli (např. objev archeologického naleziště).

11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha . 1 Krycí list nabídky

Příloha . 2 Esterné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti

Příloha . 3 Smlouva o dílo – Návrh

Příloha . 4 Esterné prohlášení neexistence střetu zájmů – Mezinárodní sankce

V Kladně dne 26. 6. 2023

Mgr. Paták Petr, DiS., MBA

ředitel školy