

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
A
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadavatel:

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762

Jičínská 762, 293 01 Mladá Boleslav

IČ: 697 93 000

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„OPRAVA ELEKTROINSTALACE ČÁSTI DOMOVA MLÁDEŽE II. ETAPA“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „**zákon**“)

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762

Sídlo: Jičínská 762, 293 01 Mladá Boleslav

IČO: 697 93 000

Osoba oprávněná jednat za zadavatele: RNDr. Jiří Šlégl, ředitel školy
Tel.: 602 365 247
e-mail: slegl@odbskmb.cz

Kontaktní osoba k veřejné zakázce: Mgr. Hana Korfová, referent oddělení veřejných zakázek Odboru krajského investora
Tel.: 257 280 921
e-mail: korfova@kr-s.cz

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „OPRAVA ELEKTROINSTALACE ČÁSTI DOMOVA MLÁDEŽE II. ETAPA“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na stavební práce (dále jen „Veřejná zakázka“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznámá, že zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona.

1.2.2 Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro zadavatele poskytovány stavební práce.

1.2.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je oprava vedení elektroinstalace v 2. a 3. nadzemním podlaží v pravé části domova mládeže dojde k instalaci chráničů do jednotlivých pokojů, výměně podružného rozvaděče, bude provedena výměna AI vedení v soustavě TN-C za Cu vodiče, vše bude instalováno do podhledů na chodbách. Vše bude provedeno v souladu s projektovou dokumentací, která je součástí této zadávací dokumentace.

Veškerá oprava elektroinstalace by měla být provedena v době hlavních prázdnin v 7. a 8. měsíci 2018.

Detailní informace o předmětu plnění veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

1.2.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV	Popis CPV
45000000-7	Stavební práce
45310000-3	Elektroinstalační práce

1.2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **991 735,53 Kč bez DPH**.

1.2.6 Doba plnění

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky. Předpokládaná doba realizace veřejné zakázky je **7/2017 – 8/2018**.

Maximální přípustný termín dokončení díla: **27. 8.2 018**

1.2.7 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je: Domov mládeže, Jičínská 1025, 293 01 Mladá Boleslav

1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

2.1 Podání nabídky

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „**Veřejná zakázka – „OPRAVA ELEKTROINSTALACE ČÁSTI DOMOVA MLÁDEŽE II. ETAPA“** –

Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

2.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

Nabídka na veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky
- c) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky
- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- e) Seznam poddodavatelů
- f) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle vzoru, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace
- g) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací nebo dle uvážení účastníka

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

2.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;

- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace.

3.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- b) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- c) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
- d) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- e) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- f) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného **čestného prohlášení**. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v **příloze č. 2** této zadávací dokumentace.

3.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) analogicky dle § 77 odst. 1 zákona výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) analogicky dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání, v oboru:

Provádění staveb jejich změn a odstraňování

3.4 Technická kvalifikace

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením analogicky dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona seznamem významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník **v posledních 5 letech** před zahájením poptávkového řízení poskytl alespoň následující významné zakázky na stavební práce.

Toto prokáže:

- předložením seznamu alespoň 3 stavebních prací obdobného charakteru poskytnutých dodavatelem **v posledních 5 letech**, v hodnotě jedné zakázky **minimálně 400.000 Kč bez DPH**;
- osvědčením objednatele o řádném plnění **minimálně 3 zakázek**, při kterých dodavatel prováděl stavební práce v souvislosti **s předmětem plnění**.

V seznamu významných stavebních prací musí být ve vztahu ke každé zakázce uvedeny minimálně následující údaje:

- a) identifikace objednatele,
- b) specifikace realizovaných stavebních prací,
- c) finanční objem stavebních prací,
- d) doba realizace stavebních prací.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené zakázce možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významné stavební práce, jak je definováno zadavatelem výše.

Nedoložení tohoto seznamu bude důvodem vyřazení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Technické kvalifikační předpoklady podle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona splňuje dodavatel, který předloží osvědčení o odborné kvalifikaci vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu těchto osob:

Osoba odpovědná za dohled na elektroinstalace

- minimálně SŠ vzdělání
- praxe min. 5 let v oboru

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných stavebních prací:

- zkušenost s min. 2 zakázkami na dodávku a montáž silnoproudu a slaboproudu min. v rozsahu (PZTS a EKV, CCTV, Telefonní a datové rozvody, tel. ústředna a EPS) v min. objemu 400.000 Kč za každou jednotlivou zakázku.

3.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

3.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

3.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.3. písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

3.5.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu. Splnění ostatní profesní způsobilosti a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

3.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení §§ 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy a na krycím listu v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

4.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými

osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

6.2 Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny**.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

V případě, že nabídková cena některých nabídek bude totožná, bude takovým nabídkám při hodnocení stanoveno pořadí podle termínu, v jakém byly doručeny zadavateli s tím, že budou seřazeny postupně od nejdříve doručené nabídky po nejpozději doručenou nabídku.

Při posuzování případně mimořádně nízké nabídkové ceny bude hodnotící komise postupovat podle § 113 zákona obdobným způsobem.

7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

7.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu veřejné zakázky, která má být příslušným

poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

7.2 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

7.3 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7.4 Střet zájmů

Účastník poptávkového řízení nesmí být přímo či nepřímo ve střetu zájmů ve vztahu k zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě poptávkového řízení.

Účastník předloží v nabídce písemné čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle vzoru, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

8.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

9. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele.

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_223.html.

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční ve dnech **12. – 15. 3. 2018 od 8:00 do 12:00 hodin**, na adrese Domov mládeže, Jičínská 1025, Mladá Boleslav, **vždy po předběžné telefonické domluvě**.

Kontaktní osobou zadavatele pro účely prohlídky místa plnění je Ing. Lubomír Kiš, email: kis@odbskmb.cz; tel.: 607 081 890.

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na veřejnou zakázku je možné podat v listinné podobě osobně v Podatelně Krajského úřadu Středočeského kraje nebo zaslat doporučenou poštou tak, aby byla doručena zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek.

Adresa pro podání nabídky:

Obchodní firma / název: Středočeský kraj - Podatelna

Ulice, číslo popisné: Zborovská 11

Obec, část: Praha 5 - Smíchov

PSČ: 150 21

Stát: ČR

č. místnosti: 0007

Úřední hodiny:

Po: 7:30 – 17:00 hod.

Út: 7:30 – 16:00 hod.

St: 7:30 – 17:00 hod.

Čt: 7:30 – 16:00 hod.

Pá: 7:30 – 15:00 hod.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **27. 3. 2018 v 10:00 hodin**.

11.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

12. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy předložené účastníkem v nabídce. Zadavatel si je vědom, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v ustanovení § 6 zákona.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

13. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- | | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Krycí list nabídky |
| Příloha č. 2 | Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti |
| Příloha č. 3 | Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů |
| Příloha č. 4 | Poddodavatelé |
| Příloha č. 5 | Návrh smlouvy o dílo |
| Příloha č. 6 | Projektová dokumentace – Elektroinstalace – zpracovaná Projekční kanceláří
Ing. Jaroslav Alter, Horní Stakory 77, 293 06 Kosmonosy |
| Příloha č. 7 | Výkaz výměr |

V Mladé Boleslavi, dne 6. 3. 2018



RNDr. Jiří Šlégl
ředitel školy