



Středočeský kraj

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

Název: Středočeský kraj
Sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5 - Smíchov
IČO: 70891095

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou v otevřeném řízení v souladu s § 56 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

„Tisk a distribuce informačního měsíčníku Středočeského kraje“



OBSAH

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	3
1.1. Informace o zadavateli	3
2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	3
2.1. Zadávací řízení	3
2.2. Účel Veřejné zakázky	3
2.3. Předmět veřejné zakázky	4
2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)	4
2.5. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky	4
2.6. Doba plnění	4
2.7. Místo plnění veřejné zakázky	5
2.8. Závaznost požadavků zadavatele	5
3. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	5
3.1. Podání nabídky	5
3.2. Požadavky na obsah nabídky	5
3.3. Jazyk nabídky	7
4. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	7
4.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který:	7
4.2. Základní způsobilost dle § 74 zákona	8
4.3. Profesní způsobilost dle § 77 zákona	8
4.4. Ekonomická kvalifikace	8
4.5. Technická kvalifikace	8
5. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE	9
5.1. Pravost a stáří dokladů	9
5.2. Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele	10
5.3. Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku	11
5.4. Další podmínky prokazování kvalifikace	11
6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	11
6.1. Obchodní podmínky	11
6.2. Platební podmínky	12
7. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	12
7.1. Stanovení požadavků na varianty nabídek	12
8. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	12
8.1. Základní požadavky zadavatele	12
8.2. Maximální výše nabídkové ceny	13
8.3. Podmínky překročení nabídkové ceny	13
8.4. Mimořádně nízká nabídková cena	13
9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	13
9.1. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení	13
9.2. Hodnocení nabídek	14
10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	14
10.1. Poddodavatelé	14
10.2. Zadávací lhůta	14
10.3. Obchodní tajemství	14
10.4. Střet zájmů	14
11. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15
11.1. Vysvětlení zadávací dokumentace	15
11.2. Změny a doplnění zadávací dokumentace	15
12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	15
13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	15
13.1. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek	15
13.2. Otevírání nabídek	15
14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16
15. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE	16
16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	18



1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1. Informace o zadavateli

Název: Středočeský kraj

Sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5 - Smíchov

IČO: 70891095

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

MVDr. Josef Řihák, radní pro oblast investic a veřejných zakázek

Kontaktní osoba: Ing. Veronika Koblasová

Kontakt: tel.: +420 257 280 565, email: koblasova@kr-s.cz

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Zadávací řízení

Veřejná zakázka s názvem „Tisk a distribuce informačního měsíčníku Středočeského kraje“ je zadávána v otevřeném řízení dle § 56 zákona na služby dle § 14 odst. 2 zákona (dále jen „veřejná zakázka“).

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků zadávacího řízení (dále jen „zadávací dokumentace“). Součástí Zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídky v zadávacím řízení podle zákona, jehož předmětem je uzavření smlouvy o dílo (dále také „smlouva“). Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy s jedním dodavatelem.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 zákona.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a jeho prováděcími právními předpisy.

2.2. Účel Veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro zadavatele zajišťovány služby.



2.3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je tisk a distribuce 44 měsíčníků Informačního magazínu Středočeského kraje po dobu 4 let ode dne uzavření smlouvy. Služba bude poskytována, průběžně prostřednictvím objednávek, 11x ročně (1x měsíčně s výjimkou jednoho měsíce v roce, kdy číslo nebude vydáváno) na základě dodaných podkladů ve formátu .pdf, poskytnutých zadavatelem. Tisk a distribuce bude poskytována v nákladu cca 530 000 ks na 1 měsíčník.

Součástí předmětu veřejné zakázky je mimořádná předtisková a grafická příprava, finální úprava fotografií, zalomení textu a jazyková korektura u čtyř Informačních magazínů Středočeského kraje.

Dále bude zajištěna doprava na distribuční sklad a distribuce do schránek obyvatel Středočeského kraje.

Předmět plnění veřejné zakázky je podrobněji vymezen v závazném vzoru smlouvy (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

79824000-6 Tiskařské a distribuční služby

79822500-7 Služby v oblasti grafického designu

79821000-5 Dokončovací tiskařské práce

79823000-9 Služby v oblasti tisku a jeho doručování

79811000-2 Digitální tisk

22212000-9 - Periodika

2.5. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je **18.000.000,00 Kč bez DPH** za 44 vydání (za 4 roky) měsíčníku v rozsahu 28 stran, z nichž 22 stran je redakčních a 6 inzertních.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná maximální a nepřekročitelná nabídková cena. Nabídka s vyšší nabídkovou cenou bude vyřazena a účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

2.6. Doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Termín zahájení zakázky: ihned po uzavření smlouvy



Předpokládaný termín splnění zakázky: 48 měsíců od podpisu smlouvy

2.7. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění Veřejné zakázky je Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

2.8. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci zadávacího řízení povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka ze zadávacího řízení (dále také „účastník“).

3. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

3.1. Podání nabídky

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka – Tisk a distribuce informačního měsíčníku Středočeského kraje – NEOTVÍRAT“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

3.2. Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnutí a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.



Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

Nabídka na veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) **Krycí list nabídky** (příloha č. 2 této zadávací dokumentace);
- b) **Obsah nabídky**;
- c) **Doklady prokazující splnění kvalifikace nebo čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikace** (příloha č. 4 zadávací dokumentace);
- d) **Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky** (příloha č. 1 této zadávací dokumentace);

Účastník předloží v nabídce návrh smlouvy, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy obsaženému v zadávací dokumentaci.

Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Pokud jedná jménem či za účastníka osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat účastníka k případnému odstranění drobných chyb a nepřesností závazného návrhu smlouvy v případě, že se takové odstranění nebude týkat podstatných aspektů návrhu smlouvy, tedy zejména nebude mít vliv na nabídkovou cenu a jiné podstatné náležitosti návrh smlouvy.

Účastník není oprávněn měnit a doplňovat návrh smlouvy na jiných než výslovně označených místech. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka, případně se bude lišit od obsahu návrh smlouvy v neprospěch zadavatele (zadavatel je oprávněn takovou skutečnost posoudit), bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení. Smlouva bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy předloženým v nabídce účastníka.

Zadavatel upozorňuje, že jako smluvní strana musí být v návrhu smlouvy uveden a k plnění předmětu veřejné zakázky musí být zavázán přímo účastník, a to i v případě, kdy bude předmět veřejné zakázky plněn prostřednictvím poddodavatele. V případě, že bude účastník předmět veřejné zakázky plnit prostřednictvím poddodavatele, bude odpovídat za řádné a včasné plnění veřejné zakázky zadavateli, jako by veřejnou zakázku plnil sám.

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou účastníkem třetí osobě je uveden ve vzoru závazného textu návrhu smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace. Vybraný účastník předloží doklad o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou účastníkem třetí osobě před uzavřením smlouvy se zadavatelem, přičemž limit pojistného plnění musí být minimálně ve výši 4.500.000,00 Kč.

K návrhu smlouvy je účastník povinen připojit také všechny přílohy uvedené



v návrhu smlouvy. Účastník přitom není povinen k návrhu smlouvy přiložit přílohy, které jsou již obsaženy v jiné části jeho nabídky.

- e) **Seznam poddodavatelů a specifikace části veřejné zakázky zadané poddodavatelům dle § 105 odst. 1 zákona** (příloha č. 3 této zadávací dokumentace)
- f) **Další dokumenty požadované zadávací dokumentací.**

3.3. Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém, příp. slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

4. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci v souladu s § 73 zákona a dle § 39 odst. 4 zákona bude zadavatel u vybraného dodavatele posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

4.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilost ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 4.2. této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 a 2 zákona, v rozsahu dle odst. 4.3. této zadávací dokumentace;
- c) splní ekonomickou kvalifikaci ve smyslu § 78 zákona, v rozsahu dle odst. 4.4. této zadávací dokumentace;
- d) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 4.5. této zadávací dokumentace.

Účastník zadávacího řízení splní výše uvedenou kvalifikaci předložením níže uvedených dokladů požadovaných zadavatelem v kopiích, které lze dle § 86 odst. 2 zákona nahradit čestným prohlášením (vzor je uveden v příloze č. 5 této zadávací dokumentace) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona, z jejichž obsahu bude zřejmé, že účastník zadávacího řízení kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje.

Zadavatel upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že dle § 86 odst. 3 zákona si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 104 zákona.



4.2. Základní způsobilost dle § 74 zákona

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně. **Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení** (příloha č. 4 této zadávací dokumentace). Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice stanovených v § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona formou dle § 75 odst. 1 písm. a) – f) Zákona předložením kopií.

4.3. Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona předložením písemného čestného prohlášení (v příloze č. 4 této zadávací dokumentace), z něhož bude vyplývat:

- údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání.

4.4. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel v rámci ekonomické kvalifikace dle § 78 zákona požaduje prokázání, že roční obrat dosažený účastníkem s ohledem na předmět veřejné zakázky činil minimálně 7.000.000,- Kč, v každém z 3 bezprostředně předcházejících účetních období. Vznikl-li účastník později, postačí, předloží-li údaje o takové výši obrátu za všechna období od svého vzniku.

Účastník prokáže ekonomickou kvalifikaci předložením písemného čestného prohlášení o výši obrátu (lze využít v příloze č. 4 této zadávací dokumentace).

4.5. Technická kvalifikace

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením:

- Seznamu min. 1 významné služby poskytnuté dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení s uvedením rozsahu, ceny, doby jejího poskytování a identifikace objednatele.



Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň 1 zakázku obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky dle CPV - (tedy zejména tiskařské a distribuční služby včetně grafických a redakčních příprav, vydávání periodických tiskovin). Referenční zakázka musí dále splňovat následující kritéria, a to tisk jednoho periodika v minimálním nákladu v počtu 250.000 ks měsíčně a to po dobu minimálně 10 měsíců po sobě jdoucích. Zadavatel ke splnění tohoto požadavku požaduje, aby se jednalo o nepřetržitý tisk a distribuci jednoho titulu vydávaného periodicky každý kalendářní měsíc v požadované době trvání a nákladu.

Předložení vzorku Informačního magazínu Středočeského kraje

Dodavatel předloží zadavateli zpracovaný vzorek tisku v rozsahu minimálně sedmi stran (titulní strana a tři dvoustrany), jenž bude obsahovat ukázkou písma (práce s písmem a jeho sazba), rozvržení textu na stránce (sloupce, podbarvení, titulky a podtitulky) a použití a rozmístění fotografií. Účastník ke zpracování vzorku využije zadavatelem poskytnutý poklad, který je přílohou č. 5 zadávací dokumentace.

Vzorek bude zpracován v souladu s normou ČSN ISO 12647-2 (883011) – Technologie grafické výroby – Řízení a kontrola výroby rastrových barevných výtažků, nátisku a tisku. V případě, že vzorek nebude zpracován v souladu s předmětnou normou, technickou specifikací (příloha č. 1 návrhu smlouvy) a dalšími požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.

5. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

5.1. Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Dle § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 4.2. této zadávací dokumentace

a profesní způsobilost podle odst. 4.3. této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li



zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

5.2. Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude dodávat dodávky, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele či více poddodavatelů a aby uvedl identifikační údaje (§ 105 odst. 3) zákona) a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník dále ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.



5.3. Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 4.2. této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 4.3. této zadávací dokumentace v plném rozsahu v souladu s § 82 zákona. Splnění ostatní profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika účastníky, jsou zadavateli povinni doložit, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou společně a nerozdílně odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Tuto skutečnost lze doložit například předložením smlouvy, z níž bude společná a nerozdílná odpovědnost za plnění veřejné zakázky vyplývat.

5.4. Další podmínky prokazování kvalifikace

Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 74 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) dle § 228 odst. 2 zákona. Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Dále může účastník zadávacího řízení prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li účastník zadávacího řízení veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí dle ustanovení § 88 zákona.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. Obchodní podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem obchodní podmínky.



Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou blíže specifikovány v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

6.2. Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

7. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

7.1. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude v nabídce účastníka uvedena v členění: celková výše nabídkové ceny za celý předmět plnění ve struktuře bez DPH, výše DPH a včetně DPH. Tyto částky budou



vyplněny v závazném návrhu smlouvy a v Krycím listě, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu částkou stanovenou na základě ocenění všech nákladů, které jsou potřeba pro kompletní plnění předmětu veřejné zakázky, dle Podrobné specifikace díla, která je přílohou č. 1 Smlouvy o dílo. V celkové nabídkové ceně budou již odečteny příjmy za inzerci. Předložená nabídková celková cena za dílo je konečná, dodavatel není oprávněn požadovat navýšení ceny díla proto, že si dílo vyžádalo jiné úsilí nebo jiné náklady, než bylo předpokládáno.

8.2. Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

8.3. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

8.4. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel v souladu s § 113 odst. 2 zákona stanoví, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat cenu, která bude o více než 20 % nižší než aritmetický průměr nabídkových cen obsažený ve všech nabídkách podaných v předmětném zadávacím řízení bez započtení nejnižší nabídkové ceny a nejvyšší nabídkové ceny předložené v daném zadávacím řízení. Zadavatel bude porovnávat jak celkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v zadávacím řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.



Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v zadávacím řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

9.2. Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

10.2. Zadávací lhůta

Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu v délce 6 měsíců. V této lhůtě jsou účastníci zadávacího řízení nabídkami vázáni a nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

10.3. Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

10.4. Střet zájmů

Účastník zadávacího řízení nesmí být přímo či nepřímo ve střetu zájmů ve vztahu k zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě zadávacího řízení.



11. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou dle § 98 zákona oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1. této zadávací dokumentace na uvedenou emailovou adresu nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty dle § 98 odst. 1 písm. a). Na později doručené žádosti není zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u veřejné zakázky nejméně **5 pracovních dnů** před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele. Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

11.2. Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky uskutečněna.

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně do podatelny Krajského úřadu Středočeského kraje nebo poštou na sídla Zadavatele dle zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastník vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 14 -03- 2018 v 9:30 hodin.

13.2. Otevírání nabídek

V souladu s § 110 odst. 1 zákona proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek dne 14 -03- 2018 od 10:00 hod v zasedací místnosti č. 3091 na adrese Krajský úřad Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.



Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené nápisem „**Veřejná zakázka – Tisk a distribuce informačního měsíčníku Středočeského kraje – NEOTVÍRAT**“. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné oznámit účastníkovi nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek je veřejné. Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce účastníka, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito zástupci účastníka prokáží oprávněním jednat za účastníka (např. elektronický výpis z obchodního rejstříku, je-li osoba účastníkem se otevírání obálek s nabídkami statutárním orgánem nebo členem statutárního orgánu účastníka) nebo plnou mocí udělenou osobě účastníkem se otevírání obálek s nabídkami osobou oprávněnou jednat za účastníka.

14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html.

V případě, že se v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách vyskytují obchodní názvy výrobků, jedná se pouze o příkladný popis kvalitativního standardu a zadavatel jednoznačně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

15. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Aniž jsou dotčena příslušná práva uvedená v zákoně, vyhrazuje si zadavatel níže uvedená práva vztahující se k průběhu celého zadávacího řízení a stanoví následující výhrady:

- a) právo podanou nabídku účastníkovi nevracet;
- b) právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek;
- c) jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené před konečným zadáním veřejné zakázky, která je předmětem zadávacího řízení, jsou výlučně záležitostí obchodního úsudku účastníků; účastníci nemají nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojených s jejich účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Zadavatel ani nebude v souvislosti se zadávacím řízením poskytovat žádné soutěžní ceny ani jiné platby účastníkům spojené s jejich účastí v zadávacím řízení;
- d) tato zadávací dokumentace nesmí být považována za investiční doporučení učiněné zadavatelem pro jakéhokoli účastníky či jinou osobu, která se zamýšlí podílet na veřejné zakázce, která je předmětem tohoto zadávacího řízení; každý účastník či jiná osoba, již byla zadávací dokumentace zpřístupněna, si musí provést své vlastní nezávislé zhodnocení této



veřejné zakázky;

e) zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření smlouvy. V případě, že v souladu se zákonem nedojde k uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoli platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoli důvodu;

f) tato zadávací dokumentace je zpřístupněna účastníkům s výhradou, že bude použita pouze v souvislosti s přípravou, předložením, posouzením a hodnocením nabídek;

g) český jazyk bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi účastníkem a zadavatelem týkající se záležitostí souvisejících s tímto zadávacím řízením. Zadavatel nebude zajišťovat ve prospěch účastníků žádné překladatelské služby;

h) zadavatel tímto připouští, aby účastníci používali jako jazyk také slovenštinu;

i) vyloučení účastníka ze zadávacího řízení se aplikuje dle ustanovení § 48 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v zadávacím řízení;

j) zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v zadávacím řízení;

k) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost;

l) zadavatel neposkytuje zálohy;

m) zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) zákona, pro který nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku a absence ekonomicky přijatelných nabídek;

n) Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 a § 222 odst. 2 zákona následující vyhrazené změny závazku, které mohou být objednatelům po dobu plnění Smlouvy uplatněny:

- na základě požadavku objednatel, bude v odůvodněných případech upravena cena snížením či zvýšením v návaznosti na počet požadovaných výtisků nebo počet stran;
- případné využití mimořádné předtiskové přípravy nad rámec čtyř výtisků specifikovaných v technické specifikaci (příloha č. 1 Smlouvy o dílo), bude objednatel oprávněn využít těchto služeb za cenu stanovenou v nabídce (dle bodu 9.2.2. zadávací dokumentace);
- prodloužení termínů plnění díla v následujících uvedených případech:



- dojde-li během plnění zakázky ke změně rozsahu a druhu služeb na žádost objednatele, budou mít tyto změny vždy písemnou formu a budou vždy před jejich provedením odsouhlaseny Radou kraje; a to postupem v souladu se zákonem;
- nebude-li moci účastník - dodavatel plynule pokračovat ve službách z jakéhokoliv důvodu na straně objednatele; a to vše za předpokladu, že taková rozhodnutí, opatření či stanoviska nebudou vyvolána činností či nečinností zhotovitele.
- zvýšení či snížení částky DPH v závislosti na změně zákonné sazby DPH.

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1: Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 2: Krycí list nabídky

Příloha č. 3: Čestné prohlášení o poddodavatelích

Příloha č. 4: Čestné prohlášení ke kvalifikaci

Příloha č. 5: Podklad ke zpracování vzorku Informačního magazínu Středočeského kraje

- 5 -02- 2018

V Praze dne

.....
MVDr. Josef Řihák
radní pro oblast investic a veřejných zakázek

