



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen Zákon)

ke zjednodušenému podlimitnímu řízení na veřejnou zakázku s názvem

**„Instalace komunikačního systému v objektu domova pro seniory
DPL Smečno“**

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>





1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI	3
2	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3	ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
4	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5	PŘEDMĚT A DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
6	TECHNICKÉ PODMÍNKY, SPECIFIKACE.....	4
7	KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV):	4
8	OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	4
9	LHŮTY PLNĚNÍ	5
10	MÍSTO PLNĚNÍ.....	5
	10.1 Prohlídka místa plnění	5
11	KVALIFIKACE	5
	11.1 Úvod	5
	11.2 Základní způsobilost	6
	11.3 Profesní způsobilost.....	7
	11.4 Technické kvalifikační předpoklady.....	7
	11.5 Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci	7
	11.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace	8
12	NABÍDKOVÁ CENA.....	8
	12.1 Nabídková cena.....	8
	12.2 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	8
13	NABÍDKA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ.....	9
	13.1 Pojem nabídka	9
	13.2 Forma a podoba nabídky	9
	13.3 Obsah vlastní nabídky	9
	13.4 Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky	10
14	POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY	11
15	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK	11
16	OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	12
	16.1 Vyloučení variantních řešení.....	12
	16.2 Otevírání nabídek.....	12
	16.3 Zrušení zadávacího řízení.....	12
	16.4 Zadávací lhůta	12
	16.5 Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou	13
17	DALŠÍ PODMÍNKY A INFORMACE ZADAVATELE	13
18	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13



1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: Domov Pod Lipami Smečno, poskytovatel sociálních služeb

Sídlo: Zámek 1, 273 05 Smečno

IČ: 71234454

Profil zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_205.html

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Bc. Petr Šála, ředitel Domov Pod Lipami Smečno, poskytovatel sociálních služeb
sala@dpodlipami.cz

☎ 312 547 857, 725 119 664

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Bc. Petr Šála, ředitel Domov Pod Lipami Smečno, poskytovatel sociálních služeb
sala@dpodlipami.cz

☎ 312 547 857, 725 119 664

Kontaktní osoba k zakázce:

Bc. Jan Chalupný, odborný referent oddělení veřejných zakázek, Odbor krajského investora,
Krajský úřad Středočeského kraje, chalupny@kr-s.cz

☎ 257 280 854

2 NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Instalace komunikace systému v objektu domova pro seniory DPL Smečno“

Druh veřejné zakázky: - veřejná zakázka na dodávky (§ 14 odst. 1 Zákona)

Dle předpokládané hodnoty: - podlimitní veřejná zakázka

Typ zadávacího řízení: - zjednodušené podlimitní řízení

3 ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále také Zákon). Tato Zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek ve smyslu § 53 odst. 1 Zákona.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy:

Vyhláška č. 260/2016 Sb.	Nařízení vlády č. 173/2016 Sb.
Nařízení vlády č. 172/2016 Sb.	Vyhláška č. 168/2016 Sb.



Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na: <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>

4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu celé veřejné zakázky na: **2.577.255 Kč bez DPH tj. 2.963.843 Kč včetně DPH).**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, je stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná nabídková cena. Pokud nabídková cena uchazeče překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu, bude taková nabídka vyřazena a uchazeč z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

5 PŘEDMĚT A DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je instalace nového komunikačního systému HCC-07 IP v ubytovacích pavilonech domova pro seniory dle projektové dokumentace v příloze č. 6 této výzvy a zadávací dokumentace.

Účastník zadávacího řízení uvede v nabídce technické parametry a typy nabízených zařízení, přičemž nabízené plnění musí splňovat minimálně veškeré předepsané technické podmínky stanovené přílohou č. 6 zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje na instalovaný komunikační systém jeho součásti poskytnutí záruky v délce nejméně 24 měsíců od data protokolárního převzetí objednatelem.

Zadavatel požaduje také záruku v délce nejméně 24 měsíců na nové náhradní díly, které budou dodány v rámci záručních oprav.

6 TECHNICKÉ PODMÍNKY, SPECIFIKACE

Pokud se v technické specifikaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o pouhé vymezení předpokládané charakteristiky a účastník zadávacího řízení je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které však musí v plném rozsahu splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

7 KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV):

CPV kód: 51300000-5 - Instalace a montáž komunikačních zařízení

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu kupní smlouvy**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**.

Dodávky budou zadavatelem hrazeny po jejich provedení a dodání na základě faktury, která bude vystavena dle předmětu plnění – viz čl. 5 této Výzvy a zadávací dokumentace, a která bude splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních



předpisů. Bude v ní uveden název zakázky: „**Instalace komunikačního systému v objektu domova pro seniory DPL Smečno**“ a číslo smlouvy zadavatele.

Faktura bude splatná ve lhůtě 30 kalendářní dnů od jejího doručení zadavateli za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavených faktur. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn fakturu dodavateli vrátit; vrácením pozbývá faktura splatnosti. Platba bude probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

9 LHŮTY PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je **ihned po nabytí účinnosti Smlouvy**.

Doba dodání: nejpozději do 30. 06. 2018

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh kupní smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a také příloha č. 6 zadávací dokumentace, v nichž je uvedena požadovaná technická specifikace vybavení a montážní výkresy.

10 MÍSTO PLNĚNÍ

Domov Pod Lipami Smečno, poskytovatel sociálních služeb, Zámek 1, 273 05 Smečno

10.1 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 13. 02. 2018 v 10:00 hodin. Zástupci účastníků majících zájem o účast se na prohlídku místa plnění v uvedenou dobu shromáždí na adrese Zámek 1, 273 05 Smečno, před vstupem do objektu Domova Pod Lipami.

Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění účastnit nejvýše 2 osoby.

Kontaktní osobou zadavatele pro účely prohlídky místa plnění je: Bc. Petr Šála, ředitel DPL Smečno, tel. 725 119 664.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy účastníků.

11 KVALIFIKACE

11.1 Úvod

V souladu s § 39 odst. 4 Zákona je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka řízení v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného dodavatele posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 Zákona
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů stanovené § 79 odst. 2 písm. b)



11.1.1 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 dodavatel může prokázat splnění kvalifikace za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

11.1.2 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 Zákona.

11.1.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

11.2 Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.



11.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,

11.4 Technické kvalifikační předpoklady

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) Zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných dodávek**, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních **3 letech** realizoval minimálně 3 dodávky a instalace komunikačních systémů o finanční hodnotě **minimálně 1.000.000,- Kč bez DPH** za jednu dodávku.

V seznamu významných dodávek musí být ve vztahu ke každé významné dodávce uvedeny alespoň následující údaje:

- identifikace objednatele,
- specifikace poskytovaných dodávek,
- finanční rozsah
- doba a místo poskytnutí dodávek,
- údaj o tom, zda byly dodávky řádně poskytnuty,

11.5 Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Dodavatel může využít vzoru krycího listu a vzoru čestného prohlášení, které jsou součástí příloh Zadávací dokumentace.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevzdává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky



Účastník může využít předložení dokladů také v souladu s § 87 zákona.

11.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

11.6.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 Zákona.

11.6.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

12 NABÍDKOVÁ CENA

12.1 Nabídková cena

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky. (Nabídková cena je součtem všech dodávek a služeb, včetně rozsahu jejich odběru nebo jejich předpokládaného odběru za definované období, které jsou uvedeny v zadávacích podmínkách).

Nabídková cena je platná po dobu účinnosti smluv, které zadavatel uzavře s vítězným uchazečem v rámci této veřejné zakázky.

Každá jednotková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče na řádné plnění té části veřejné zakázky, za jejíž realizaci je příslušná jednotková cena uvedena, vč. dopravy, apod.

12.2 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zpracuje celkovou nabídkovou cenu, kterou uvede v Krycím listu nabídky, k tomuto lze využít vzor uvedený v příloze zadávací dokumentace.

Účastník je povinen nabídkovou cenu zpracovat i do příslušné části návrhu smlouvy.



Nabídkovou cenu zpracuje uchazeč tak, aby zahrnovala veškeré náklady, jejichž vynaložení uchazeč předpokládá při plnění veřejné zakázky, včetně všech rizik a vlivů s plněním předmětu veřejné zakázky souvisejících.

V rámci zpracování nabídkové ceny ocení účastník výkaz výměr, který je přílohou zadávací dokumentace, bez jakýchkoli úprav a změn textů či řazení položek. Jakékoli zásahy účastníka do soupisu prací bez předchozího souhlasu zadavatele (formou poskytnutého vysvětlení nebo změny zadávací dokumentace dle § 98 nebo § 99 zákona) jsou nepřípustné a mohou být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Účastník je povinen ocenit veškeré položky uvedené ve výkazu výměr, neocenění jakékoliv položky může mít za následek, že zadavatel bude cenu takové položky považovat za nulovou a může od účastníka požadovat objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů dle § 46 zákona.

Cena bude uvedena v českých korunách (CZK), a to zvlášť cena bez DPH a cena včetně DPH podle platných právních předpisů.

Za nesoulad v součtech jednotlivých položek, případně za rozpor s limity uvedenými v zadávací dokumentaci, bude účastník zadávacího řízení ze zadávacího řízení vyloučen.

13 NABÍDKA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ

13.1 Pojem nabídka

Pod pojmem „**nabídka**“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

13.2 Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **v písemné formě**.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

13.3 Obsah vlastní nabídky

Účastník řízení vyplní návrh smlouvy, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace. Účastník řízení do návrhu smlouvy doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu. Nabídkovou cenu uvede v členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu s DPH.

Zadavatel požaduje, aby nabídka obsahovala všechny níže vyjmenované dokumenty, nejlépe v tomto řazení:

- vyplněný krycí list nabídky v souladu s přílohou zadávací dokumentace (V případě, že se údaj o celkové nabídkové ceně, uvedený v krycím listu nabídky, bude lišit od údaje, který bude uveden v závazném návrhu smlouvy, bude zadavatel vycházet z údaje, který je uveden v závazném návrhu smlouvy a údaj v krycím listu nabídky nebude brát v úvahu.),
- obsah nabídky,
- všechny doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace (čestné prohlášení nebo doklady vypsané v kapitole č. 11 zadávací dokumentace),



- ostatní doklady požadované zadavatelem (čestná prohlášení o poddodavatelích a o neexistenci střetu zájmů – jsou přílohami zadávací dokumentace),
- vyplněný a podepsaný návrh smlouvy v souladu se závazným vzorem, který je přílohou zadávací dokumentace (jakékoli zásahy účastníka do smlouvy jsou bez předchozího souhlasu zadavatele nepřipustné a mohou být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení),
- oceněný výkaz výměr,
- všechny ostatní nepovinné dokumenty, které chce dodavatel v nabídce předložit (např. harmonogram, pojistná smlouva apod.)
- vhodné médium (např. CD/DVD) na němž bude nahrána naskenovaná nabídka ve formátu PDF, vyplněný návrh smlouvy ve formátu Word nebo podobném a vyplněný soupis prací ve formátu Excel nebo podobném.

Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byla popřípadě i příloha – Smlouva mezi dodavateli v případě společné účasti dodavatelů. Zadavatel požaduje, aby v případě společné nabídky dvou a více dodavatelů obsahovala nabídka smlouvu, která upravuje vzájemná práva a povinnosti dodavatelů. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

13.4 Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Účastník předkládá nabídku 1 x originál **písemně v listinné podobě** a 1 x **kopie v elektronické podobě na CD/DVD** (CD musí být vyjímatelné) v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky takto:

NABÍDKA – „Instalace komunikačního systému v objektu domova pro seniory DPL Smečno“ – NEOTEVÍRAT

Zadavatel doporučuje, aby na obálce byl výrazným způsobem uveden text, viz výše v tabulce.

Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy (např. provázané šňůrkou s přelepením volných konců a opatřené na přelepu razítkem). V případě podání Nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, musí být tato zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy. Jednotlivé strany nabídky budou číslované, a to včetně příloh, jednotným způsobem umožňujícím ověření, že s jednotlivými listy nabídky nebylo manipulováno.

Nabídky na Veřejnou zakázku je možné podat v listinné podobě osobně v **Podatelně Krajského úřadu Středočeského kraje** nebo zaslat doporučenou poštou tak, aby byla doručena Zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek.

Adresa pro podání nabídky:

Obchodní firma / název: Středočeský kraj
Ulice, číslo popisné: Zborovská 11
Obec, část: Praha 5 - Smíchov



PSČ: 150 21
Stát: ČR

Úřední hodiny:

Po: 7:30 – 17:00 hod.

Út: 7:30 – 16:00 hod.

St: 7:30 – 17:00 hod.

Čt: 7:30 – 16:00 hod.

Pá: 7:30 – 15:00 hod.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace skončí

27. 02. 2018 v 10:00

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky (pověřeným zaměstnancem Středočeského kraje na podatelně).

Nabídky podané nebo doručené po uplynutí lhůty k podání nabídky se neotevírají. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY

Posouzení nabídek provede zadavatel.

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium - **ekonomická výhodnost nabídky** ve smyslu § 114.

Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit pouze **nejnižší nabídkou cenu** při splnění požadované technické specifikace a dalších podmínek stanovených zadavatelem.

Celková kupní cena za dodávku (bez DPH i s DPH) zároveň nesmí přesáhnout předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

15 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit ve **lhůtě 3 pracovních dnů** před uplynutím lhůty, které je stanovena v následujícím odstavci. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejmeně **4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele dle § 98 odst. 1 písm. a).

Zadavatel může v souladu se Zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.



16 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

16.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

16.2 Otevírání nabídek

KRAJSKÝ ÚŘAD STŘEDOČESKÉHO KRAJE

SÍDLO : Zborovská 11, 150 21 Praha 5
TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK : 27. 02. 2018 v 10:00
MÍSTO: : 3. patro č. dveří 3091

Otevírání obálek mají právo se účastnit účastníci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a to nejvýše 2 osoby za jednoho účastníka, a další osoby, u nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel může po přítomných účastnících požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných účastníků. Zadavatel umožní účast i zástupcům účastníka, kteří prokáží svůj vztah k účastníkovi a to např. plnou mocí.

16.3 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) Zákona, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku a absence ekonomicky přijatelných nabídek.

Zadavatele si vyhrazuje právo v souladu s § 53 odst. 5 v případě, že rozhodne o vyloučení účastníka nebo o výběru dodavatele tak rozhodnutí tomuto uchazeči oznámí jeho uveřejněním na profilu zadavatele, přičemž se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

16.4 Zadávací lhůta

V souladu s § 40 Zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **90 dní**.

Přístup k zadávací dokumentaci

Zadavatel poskytuje přístup k zadávací dokumentaci způsobem, který umožňuje dálkový přístup. Neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci je možno získat zdarma na webové adrese https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_205.html



16.5 Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanov.

17 DALŠÍ PODMÍNKY A INFORMACE ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení při dodržení požadavků zákona.
- Zadavatel doporučuje účastníkům komunikaci a doručování prostřednictvím datové schránky a prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu veřejné zakázky na profilu zadavatele Středočeského kraje.
- Zadavatel požaduje, aby mu byly vždy řádně a včas oznámeny veškeré změny v kvalifikaci účastníka a předloženy potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu dle ust. § 88 zákona.
- Zadavatel nebude vracet podané nabídky ani jejich části.
- Veškeré doklady by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad by neměl obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Zadavatel není oprávněn přiznat účastníkům ani zčásti náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- Zadavatel je povinen přijmout nabídky a doklady účastníků z jiných členských států EU.
- Zadavatel informuje, že na profilu zadavatele v E-ZAK na profilu veřejné zakázky zveřejní v zákonných lhůtách následující skutečnosti:
 - a) text smluv na plnění předmětu veřejné zakázky, včetně veškerých uzavřených dodatků ke smlouvám;
 - b) písemnou zprávu zadavatele;
 - c) informaci o skutečně uhrazené ceně za plnění veřejné zakázky;
 - d) seznam poddodavatelů s podílem na plnění veřejné zakázky 5 % a více.

18 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 - Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 2 - Krycí list

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o poddodavatelích



Příloha č. 6 - Projektová dokumentace

Příloha č. 7 - Výkaz výměr

Smečno

Bc. Petr Šála
ředitel DPL Smečno